

В публикуваната версия на този документ се съдържа заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД.

**ДОГОВОР**№ 38/28.09.2017

Днес \_\_\_\_\_ 2017 г., в гр. София между

**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ**, ЕИК 831917834, ИН по ЗДДС: BG831917834, представляван от проф. д.т.н. инж. Георги Михов – Ректор и Мария Иванова – главен счетоводител, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна,

и

**Кооперация „Панда“**, със седалище и адрес на управление гр. София, 1784, област София, община Столична, район Младост, бул. Цариградско шосе, № 139, ЕИК 000885099, ид. номер по ДДС BG 000885099, тел. 02 9766896, представлявано от Елка Николова Камепова – Цанкова в качеството на председател на Кооперация „Панда“, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

На основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки въз основа на проведена обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали, на копирна и принтерна хартия за ТУ - София“ и във връзка с резултатите от работата на комисия, назначена със Заповед № ОП-210 от дата 28.08.2017 г. на Ректора на Технически университет – София, отразени в протокол утвърден на 07.09.2017 г., и предвид всички предложения от офертата на Изпълнителя, се сключи настоящият договор („Договора/Договорът“) за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу възнаграденис дейностите от предмета на поръчката по обособена позиция № 2 с наименование „Доставка на копирна и принтерна хартия за ТУ-София“ съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложения № 1), Техническото предложенис на Изпълнителя (Приложение № 2) и Ценово предложенис на Изпълнителя (Приложение № 3), неразделна част от Договора и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ**

**Чл. 2.** (1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер до **23364,51 лева без ДДС**, която цена включва и транспортни разходи, застраховки, магазинаж, както и всички вносни мита и

такси, действащи към момента на доставката, както и всички други разходи, необходими за изпълнение предмета на поръчката.

(2) Единичните цени на база, на които е образувана цената по ал. 1, са посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, приложена към настоящия договор.

(3) Фактурирането и плащането ще се осъществява поотделно от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта на всяка обособена позиция. Заплащането ще се извърши по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след като при Възложителя са налични надлежно съставени и подписани следните документи, кумулативно:

- а) двустранно подписан без забележки Приемо-предавателен протокол и
- б) Оригинална фактура за стойността на извършената доставка. Във фактурата задължително се посочва номерът на договора и наименованието на съответното звено/програма/проект/договор.
- в) Декларация от изпълнителя (свободен текст) за произхода, собствеността и качеството на доставяните стоки.

(4) Разплащането се извършва за действително изпълнени доставки по офериранияте и договорени единични цени, посочени в Ценовото предложение на изпълнителя – Приложение № 3 към договора.

(5) Плащането се извършва в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

IBAN: [REDACTED]

BIC: [REDACTED]

Титуляр на сметката: [REDACTED]

(6) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок 5 (пет) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

### **III. СРОК, МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 3. (1) Настоящият Договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца или до изчерпване на сумата, предвидена в чл. 2, ал.1 и влиза в сила от датата на подписването му и от двете страни.

(2) Срокът за извършване на доставките, предмет на договора, е 10 календарни дни считано от датата на изпратена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заявка за закупуване на материали, подадени по факс, с електронно писмо или по телефон, на посочените лица за контакт и съответните им телефонни номера. Във всяка заявка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва вида и броя на канцеларските материали, както и данните за фактуриране.

(3) Приемането на всяка доставка се удостоверява с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол, а след доставяне на последните количества се изготвя окончателен приемо-предавателен протокол.

(4) Собствеността върху доставените материали, се прехвърля от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на приемо-предавателен протокол.

(5) В случай на рекламация и възникване на спор между страните по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява проверка на рекламираната стока от контролна организация в присъствието на представители на двете страни, за което се подписва протокол.

(6) Страните се съгласяват да определят оторизирани лица по договора, които да осигуряват контрол по изпълнението му, включително да подписват приемо-предавателните протоколи, както следва:

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

- за Факултет и Колеж Сливен към ТУ – София – гр. Сливен, бул. "Бургаско шосе" № 59, [REDACTED]

- за Филиал Пловдив към ТУ – София – [REDACTED]  
[REDACTED], факс: 021 837330, гр. Пловдив, ул. "Цанко Дюстабанов" № 25

- за ПГ по КТС в гр. Пранец – Пранец, ул. "Перуша" № 4, [REDACTED]  
Директор: г-н 0205588375 [REDACTED]

- за УСОБ Семково - [REDACTED]  
Семково, Община Белица

- за УСОБ Созопол към ТУ-София - гр. Созопол, ул. "Лазурен бряг" № 7, [REDACTED]  
[REDACTED]

- за всички останали (звената в град София, както и за съответните програми, проекти, договори) – [REDACTED]  
[REDACTED]

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** [REDACTED]

(7) Доставките ще се извършват с транспорт на Изпълнителя до място франко складовете на Възложителя, посочени в част „Описание на предмета на поръчката. Техническа спецификация“ от документацията за участие. Товаро-разтоварните дейности ще бъдат извършвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката;
2. При пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на доставката чрез определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице;
3. При пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение, да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за извършената доставка, съгласно чл. 3 от настоящия договор.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни доставката пълно, точно и качествено в договорения срок, съгласно получената заявка.
2. Да достави на свой риск срещу съответната цена, заявените количества и вид материали;
3. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение;
4. Да прехвърли на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** собствеността върху доставените материали с подписване на приемо-предавателен протокол при условията на договора;
5. Да достави договорените материали, които да отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни доставката в срок и без отклонения;
2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставката по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор, да откаже присмянето на част или цялото количество материали, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;
2. При пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставените канцеларски материали;
3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставката на техниката съгласно чл. 3 от настоящия договор.

**VI. НЕУСТОЙКИ, РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл. 6. (1)** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши доставката в уговорения в чл. 3, ал. 2 срок, същият дължи неустойка в размер на 0.05 % върху стойността на забавената доставка за всеки просрочен ден.

(2) При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (или съответното негово поделение), по-големи от договорените неустойки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** (или съответното поделение) има право да претендира обезщетение за тях по общия съдебен ред.

(3) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** (или съответното негово поделение) не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той (то) дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на основния лихвен процент плюс и пункта за периода на закъснение.

(4) В случай на обосновано искане за плащане на неустойка, виновната страна я заплаща в срок до 10 (десет) работни дни, след получаване на оригинална фактура за дължимата сума.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставяните от него канцеларски материали са нови, в пълно съответствие с изискванията за качество.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации по повод качество, количество и некомплектност на доставяните канцеларски материали.

(7) Рекламации за количество, некомплектност или видими недостатъци на материалите се прави до 30 дни от датата на приемно-предавателния протокол за тяхното приемане.

(8) Рекламациите за качество, установени след доставката, следва да бъдат доказани с Констативен протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и трябва да съдържат искането му, номера на договора, точното количество и вида на рекламираните канцеларски материали.

(9) Материали, за които се окаже, че не са в съответствие с уговореното качество или количество, ще бъдат доставени и заменени с нови от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

(10) Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за рекламации важи и по отношение на доставените липсващи или заменени Канцеларски материали или част от тях.

(11) При рекламация ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в най-кратък срок, но не повече от 5 работни дни от датата на получаването на рекламацията, на свой риск и за своя сметка да достави липсващите канцеларски материали или да ги замени с нови.

(12) Рисковете и разходите, свързани с транспортирането на дефектните, доставката на липсващите или заменени материали, са за сметка на съответния ИЗПЪЛНИТЕЛ.

**VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ – разпоредбите за подизпълнителите не са приложими, тъй като в офертата на избрания изпълнител не е предложено използването на подизпълнител/и.**

Чл. 7. (1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Участието на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на

Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя.

(6) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(7) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(8) Разплащанията по ал. 7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(9) Към искането по ал. 8 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(10) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 7, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

чл. 8. (1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата, като в този случай Възложителят на дължи неустойки, лихви, обезщетения и пропуснати ползи на Изпълнителя или каквито и да е други разходи, направени от страна на Изпълнителя;
4. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – със седемдневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
5. при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора;
6. при условията на чл. 118 от ЗОП.

(2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

1. когато Изпълнителят забави изпълнението на задължението по настоящия Договор с повече от 10 (десет) дни;
2. не изпълни точно задълженията си по договора;
3. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор.

(4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

## **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл.9 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

(2) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок е препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

(4) Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

## **X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 10 (1) За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при връчване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемането - при изпращането по факс или телекс;
- датата на получаването на електронно потвърждение за получаване на изпратено по електронен път известие или 24 часа след датата на изпращане на електронното известие – при изпращане по електронен път.

(5) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(6) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

(7) Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в пет еднообразни екземпляра- четири за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

*Приложение № 1* – Техническа спецификация на Възложителя за обособена позиция 2;

*Приложение № 2*–Техническо предложение на Изпълнителя за обособена позиция 2;

*Приложение № 3* – Ценово предложение на Изпълнителя за обособена позиция 2;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**РЕКТОР:**.....

(проф. д-р инж. Георги Митов)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**УПРАВИТЕЛ:**.....

(Елка Николова Каменова – Цанкова)

Главен счетоводител:...

(маг. икон. Мария Иванова)





До  
Технически университет - София  
гр. София  
Р. България

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**За обособена позиция № 2**

Наименование на участника:	Кооперация "Панда" - (Мастер франчайзър за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ)
Правно-организационна форма на участника:	Кооперация (търговското дружество или обединения или друга правна форма)
ЕИК/Булстат:	000885099

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет „Доставка на канцеларски материали, на копирна и принтерна хартия за ТУ - София“ за обособена позиция № 2

**ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ**

1. Предлаганата от нас общата стойност на поръчката по горепосочената обособена позиция е: 23 364,51 лева без ДДС, (Двадесет и три хиляди триста шестдесет и четири лева и 51 ст.)
2. Горепосочената обща стойност е формирана въз основа на единичните цени, посочени в Приложение към настоящото Ценово предложение:
3. Всички предложени цени са в лева, изчислени да втория знак след десетичната запетая и са без включен ДДС, като са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие.
4. Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на предмета на обособената позиция, определени от възложителя в документацията за участие. Предлаганите от нас цени са окончателни и валидни до приключване на договора.
5. Даваме съгласие при различие между единичните цени и калкулираната обща стойност за валидни да се считат представените единични цени, като общата стойност да се преизчисли съобразно единичните цени.
6. Към настоящото Ценово предложение прилагаме приложение, съдържащо единичните цени на отделните артикули.

Правно обвързващ подпис:

Дата  
Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице  
Длъжност  
Наименование на участника

24/08/2017 г

Елка Каменова-Панкова

Председател на Кооперация "Панда"  
Кооперация "Панда"



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ОБСОВОЕНА ПОЗИЦИЯ 2

№	АРТИКУЛИ	МАРКА	ТВ-СОФИЯ ЦУ	МЕЖД. ДЕЙНОСТИ	ДОГОВОР ДЪНИ ДИКО717	ДОГОВОР ДЪНИ ДИКО718	ДОГОВОР ДЪНИ ДИКО719	ДОГОВОР ДЪНИ ДИКО722	ДОГОВОР ДЪНИ И ДЪИ	ПРОЕКТ ВАРПАС ДТ-1-146-12	Ф. К СЛИВЕН	ФИЛМАЛ ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТВЕС	ПФ ПО КТС ПРАВЕЦ	НИС	МЛ ЕАТОМ ХИМ	МЛ КОДЧАН	УЕН	СОС	УНС	УСОВ СЯКОВО	УСОВ СОЗОПОЛ	Общо Количество	Цена в лв. без ДДС	Цена с ДДС
1	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, жълта	пакет	22								1	4	2						1				30	2.01	69.30	
2	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, зелена	пакет	18								1	3	2						1				28	2.01	50.28	
3	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, розова	пакет	12								1	1							1				16	2.01	38.16	
4	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, синя	пакет	20								1	1	2						1				25	2.01	50.25	
5	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 500 листа, зелена	пакет	3																				3	8.50	25.50	
6	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 600 листа, синя	пакет	3																				3	8.50	25.50	
7	Хартия копирна, формат А4, граммаж 70 г/м2, 500 л.	пакет	10																				10	5.22	52.20	
8	Хартия копирна, бяла, формат А4, граммаж 80 г/м2, брой в пакет 500 л, клас А, Белота (ISO 11478): 187, Непрозрачност (ISO 2471): 93 %, Гладкост (ISO 5781-2): 115 ml/min	пакет	3708	50	10	5	50	30	30	20	150	728	100	160	5	300	5	5	10	300	10	10	30	5706	3.88	22709.88
9	Добелитва (ISO 534): 107 lit	пакет	16								1												17	11.06	188.02	
10	Копирна хартия, цвет сив, 250 л, MB30 А4, 180 г/м2	пакет	1																				1	8.50	8.50	
11	Хартия дизайнерска Marble PCL 1681 165 г, 25 листа	пакет	5																				5	2.67	12.85	
12	Сартридж за лазерен принтер HP 1059, 115p-25 листа	отак	1																				1	17.07	17.07	
13	Факс хартия 210x297 mm	бр.										5											5	1.68	8.40	
14	Хартия дизайнерска Marble PCL 1681 165 г, 25 листа	пакет										1											1	8.84	8.84	
15	Двустранична хартия за принтер, А3, 50 л, екивалент с HP C8827A	пакет										1											1	50.07	60.07	



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ОБСЪБЕНА ПОЗИЦИЯ 2

№	Артикули	Мярка	TV-сони ЦВ	Менц. дейности	Договор дънки март	Договор дънки дморт	Договор дънки дморт2	Договор дънки и озм	ПРОЕКТ ДАВРЕС ДТР-1	146-12	Ф И К СЛИВЕН	ФИНАНСИРОВАНИЕ	КВЕ	ГЪЕС	ИТ по КТС ПРАВЕЦ	ИНС	ИП ЕФТОРИЯ ХИМ	ИП МОЛ-МАН	ИП	СОС	ЦМС	ВСОБ СЕНКОВО	ВСОБ СОЗОРДИ	Общо количество	Единица в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
16	Капач Кони / Color Copy - 123xSR/33+, 250 gsm	лист										1											1	17,64	17,64	
17	Хартия Белорва, А4, 60 г/м2, 250 л, за ръкопис	лист	1									4											1	1,21	1,21	
18	Хартия вървирана, А4, 60 г/м2, 500 л, офсет	лист	14									4											28	1,71	47,88	
<b>СУМА В ЛВ. БЕЗ ДДС:</b>			15 246,29	189,00	18,90	180,00	119,48	119,48	79,80	816,10	3 907,32	398,00	815,90	29,48	1 194,50	19,90	19,90	48,17	48,17	1 194,00	39,90	39,90	119,40			23 364,51
НАДСИЛАНИ СТОЙНОСТИ (с лв. без ДДС), КОИТО УЧАСТНИКЪТ НЕ ТРЯБВА ДА НАЗНАЧАВА ПО ВСЕЛЪЖКАТА - ЗА ВСЕКИ ПРОЦЕНТ, ДОТЪРЪЗЪНЪ РЪБНО И ЗА ОЩИТА СЪБИВА НА ОБСЪБЕНАТА ПОЗИЦИЯ:				571,87	58,33	21,17	145,00	145,00	50,87	703,01	3 888,01	683,33	258,17	12,00	1 420,50	34,17	34,17	84,17	84,17	1 450,50	44,02	44,02	142,00			28 627,87

Дата

24/05 / 2017 г

Представяващият/упълномощено лице

Елена Каленцова-Целева

Председател на Кооперация "Пандя"

Подпис

Забелешка: Всяка страница на хартията носителя на ценното предложение е допълнително с номерира и подмисва от лицето, полагащо право обвързващ подпис



ОБРАЗЕЦ № 6-2

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

Наименование на участника:	Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ)
Правно-организационна форма на участника:	Кооперация <i>(търговската дружества или обединения или друга правна форма)</i>
ЕИК/Булстат:	000885099

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали, на копирна и принтерна хартия за ТУ - София”, по обособена позиция № 2. Поемаме ангажимент, да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложени в документацията за участие, и с оглед качествено изпълнение на поръчката предлагаме следното:

1. Мястото на доставка е съгласно посоченото в документацията за участие, част „Описание на предмета на поръчката. Техническа спецификация“

2. Доставката ще се извършва на части по заявка от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта. Сроктът за доставка на канцеларски материали е до 10 /десет/ календарни дни, считано от датата на получена заявка от страна на Възложителя.

3. Доставяните канцеларски материали ще бъдат: нови и неупотребявани, произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им и да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива приложими за него).



4. Конкретните доставки ще бъдат съпроводени задължително с декларация от изпълнителя (свободен текст) за произхода, собствеността и качеството на доставяните стоки.

5. Запознати сме и приемаме условията в проекта на договора.

6. Приемаме да се считаме обвързани със задълженията и условията, посети с офертата, до срока за валидност на офертите, посочен в обявата.

7. За изпълнение предмета на поръчката предлагаме следното:

No	Изисквания на Възложителя	МЯРКА	Общо Количество	Предложение на участника
1	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, жълта	пакет	30	FA X-Я КОП.А4 80 БАНАН
2	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, зелена	пакет	25	FA X-Я КОП.А4 80 СВ.ЗЕЛЕНА
3	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, розова	пакет	15	FA X-Я КОП.А4 80 РОЗОВА
4	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 100 листа, синя	пакет	25	FA X-Я КОП.А4 80 НЕБ.СИНЯ
5	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 500 листа, зелена	пакет	3	FA X-Я КОП.А4 80ГР.СВ.ЗЕЛЕНА 500Л
6	Хартия цветна копирна, А4, 80 г/м2, 500 листа, синя	пакет	3	FA X-Я КОП.А4 80ГР.СВЕТЛО СИНЯ 500Л
7	Хартия копирна, формат А4, грамаж 70 г/м2, 500 л	пакет	10	OIS LASER COPY X-Я А4 70ГР.500
8	Хартия копирна, бяла, формат А4, грамаж 80 г/м2, брой в пакет 500 л, клас А, Белота (ISO 11475): 167, Непрозрачност (ISO 2471): 93 %, Гладкост (ISO 8791-2): 115 ml/min Дебелина (ISO 534): 107 μm	пакет	5706	ХАРТИЯ КОПИРНА, БЯЛА, А4, 80 Г/М2, 500 Л, КЛАС А, БРОЙ 3

9	Хартия копирна, бяла, формат А3, 80 г/м2, 500 л, клас В, Белота 153, Непрозрачност 92%, Яркост 103,5%, Дебелина 104	пакет	17	OIS STANDARD X-Я КОПА3 500Л.
10	Копирен картон, цвят син 250 л. MB30 А4, 160 г/м2	пакет	1	FA X-Я КОПА3 80ГР.М.СИНЬО 250Л
11	Хартия дизайнерска, Marble PCL 168I 165 г., 25 листа	пакет	5	TOP ДИЗ.Х-Я СР. R1001 170Г.
12	Сертификат с воден знак DSD 1059,115р-25 листа	опак.	1	СЕРТИФИКАТ С ВОДЕН ЗНАК DSD 1059,115P-25 ЛИСТА
13	Факс хартия 210/26/12.5	бр.	5	OIS ФАКС ХАРТИЯ 210/25
14	Хартия DIAMANT ПАУС А4 92ГР 100 ЛИСТА.	пакет	1	DIAMANT ПАУС А4 92ГР 100 ЛИСТА
15	Двустранна гланцова хартия, А3,50 л.,еквивалент с HP C6821A	пакет	1	ДВУСТРАННА ГЛАНЦОВА ХАРТИЯ,А3, 50 Л., ЕКВИВАЛЕНТ С HP C6821A
16	Колор Копи / Color Copy - 125x8RA3+, 250 gsm	пакет	1	MULTIPAPER K-H 45X32 150Л
17	Хартия белова, А4, 60 г/м2, 250 л, за ръкопис	пакет	1	OIS ХАРТИЯ БЕЛОВА А4
18	Хартия карирана, А4, 60 г/м2, 500 л, офсет	пакет	28	OIS ХАРТИЯ КАРЕ ОФСЕТ А4

Наименование на участника

Дата

Представяващ/упълномощено лице  
(име и фамилия)

Подпис  
(печат)

Кооперация

24/ 08 / 2017

Елка Каменова-Цанева





## Част 2. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### 1. Описание на предмета на поръчката:

Предметът на поръчката е: „Доставка на канцеларски материали, на копирна и принтерна хартия за ТУ - София”, по обособени позиции:

- *Обособена позиция 1 „Доставка на канцеларски материали за ТУ– София»*
- *Обособена позиция 2 „Доставка на копирна и принтерна хартия за ТУ-София“*

*Видовете канцеларски материали и копирна хартия са посочени в Техническата спецификация на Възложителя.*

### 2. Стойност на поръчката

Максималната прогнозна стойност на поръчката е 48016,75 лв. без ДДС, разпределена по обособени позиции е, както следва:

2.1. По обособена позиция 1 – максималната стойност на обособената позиция е до: **19589,08** лв. без ДДС, от които за:

- ТУ-СОФИЯ ЦУ – 12974,50 лв. без ДДС.
- МЕЖДУНАРОДНИ ДЕЙНОСТИ - 33,75 лв. без ДДС.
- ПРОЕКТИ ФаГИОПМ – 251,00 лв. без ДДС.
- ДОГОВОР ДФНИ ДН 07/22 - 129,92 лв. без ДДС.
- ПРОЕКТ DASpace DTP1-146-1.2 – 176,38 лв. без ДДС. \*
- Ф и К СЛИВЕН – 651,54 лв. без ДДС.
- ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ – 3409,95 лв. без ДДС.
- КЕЕ – 240,00 лв. без ДДС.
- ТУЕС - 387,33 лв. без ДДС.
- ПГ по КТС ПРАВЕЦ – 374,50 лв. без ДДС.
- НИС – 296,21 лв. без ДДС.
- МП ЕФТТОМ ХИМ - 9,75 лв. без ДДС.
- УЕП – 56,21 лв. без ДДС.
- СОС – 154,08 лв. без ДДС.
- УСОБ СЕМКОВО – 44,50 лв. без ДДС.
- УСОБ СОЗОПОЛ – 66,13 лв. без ДДС.
- ПРОГРАМА ВРАЗЪМ – 333,33 лв. без ДДС.

2.2. По обособена позиция 2 – максималната стойност на обособената позиция е до: **28427,67** лв. без ДДС, от които за:



ТУ-СОФИЯ ЦУ – 18540,48 лв. без ДДС.  
МЕЖД. ДЕЙНОСТИ – 241,67 лв. без ДДС.  
ДОГОВОР ДФНИ М07/3 - 48,33 лв. без ДДС.  
ДОГОВОР ДФНИ ДМ07/7 – 24,17 лв. без ДДС.  
ДОГОВОР ДФНИ ДН07/10 – 241,67 лв. без ДДС.  
ДОГОВОР ДФНИ ДН07/22 – 145,00 лв. без ДДС.  
ДОГОВОР ДФНИ И 02/1 - 145,00 лв. без ДДС.  
ПРОЕКТ DASpace DTP1- 146-1.2 – 96,67 лв. без ДДС. \*  
Ф и К СЛИВЕН - 745,00 лв. без ДДС.  
ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ – 3658,01 лв. без ДДС.  
КЕЕ - 483,33 лв. без ДДС.  
ТУЕС – 759,17 лв. без ДДС.  
ПГ по КТС ПРАВЕЦ – 45,00 лв. без ДДС.  
НИС – 1450,00 лв. без ДДС.  
МП ЕФГТОМ ХИМ – 24,17 лв. без ДДС.  
МП МОД-МАН – 24,17 лв. без ДДС  
УЕП – 64,17 лв. без ДДС.  
СОС – 1450,00 лв. без ДДС.  
ЦМС – 48,33 лв. без ДДС.  
УСОБ СЕМКОВО – 48,33 лв. без ДДС  
УСОБ СОЗОПОЛ – 145,00 лв. без ДДС

Горепосочените прогнозни стойности се явяват и максимални – предложените от участника цени за изпълнение на доставките не може да надвишават горепосочените максимални стойности за съответните обособени позиции, както и посочените по-горе максимални стойности за съответното звено/програма/проект/договор, включени в съответната обособена позиция. Ако участникът е предложил цени за изпълнение на доставките по-високи от посочените по-горе максимални стойности, офертата на участника не се разглежда.

\* Посочените в Техническите спецификации материали за ПРОЕКТ DASpace DTP1 се финасират по ПРОЕКТ DASpace DTP1-146-1.2. Име на проекта: Отворени иновации за повишаване на предприемаческите умения и публично-частното партньорство в региона на река Дунав. Основната цел на DASpace е пилотно създаване на иновативни инструменти и рамки за стимулиране на отворените иновации и внедряването на нови идеи, като същевременно засили сътрудничеството между иноватори от различни области на науката и технологиите. Резултатите от пилотния проект ще доведат до разработването на стратегия за насърчаване на иновациите и предприемачеството в Дунавския регион. Допълнителна информация за проекта се намира на следните интернет адреси:  
DA-SPACE web site: <http://www.interreg-danube.eu/approved-projects/da-space>  
DA-SPACE Bulgaria web site: <http://mf.tu-sofia.bg/da-space>





### **3. Място на доставка:**

Доставките ще се извършват с транспорт на Изпълнителя до място франко складовете на Възложителя, по всяка обособена позиция, както следва:

- за Факултет и Колеж Сливен към ТУ – София – адрес на доставка е гр. Сливен, бул. "Бургаско шосе" № 59
- за Филиал Пловдив към ТУ – София – адрес на доставка е гр. Пловдив, ул. "Цанко Дюстабанов" № 25
- за ПГ по КТС в гр. Правец – адрес на доставка е гр. Правец, ул. "Перуша" № 6
- за УСОБ Семково - адрес на доставка е Семково, Община Белица
- за УСОБ Созопол – адрес на доставка е гр. Созопол, ул. "Лазурен бряг" № 7
- за всички останали (звената в град София, както и за съответните програми, проекти, договори) - адрес на доставка е гр. София, бул. „Климент Охридски“ № 8.

Товаро-разтоварните дейности ще бъдат извършвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка.

### **4. Срок на доставка:**

Договорът ще бъде сключен за срок до 12 месеца или до изчерпване на стойността на договора, сключен с избрания изпълнител. Доставката ще се извършва на части по заявка от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта на всяка обособена позиция. Срокът за доставка на канцеларски материали е до 10 /десет/ календарни дни, считано от датата на получена заявка от страна на Възложителя. Във всяка заявка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва вида и броя на канцеларските материали, както и данните за фактуриране.

**5. Документи, придружаващи доставката:** Доставяните канцеларски материали трябва да бъдат: нови и неупотребявани, да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им и да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива приложими за него).

Конкретните доставки трябва да са съпроводени задължително с декларация от изпълнителя (свободен текст) за произхода, собствеността и качеството на доставяните стоки.

### **6. Начин на плащане:**



**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплаща по банков път цената на всяка извършена доставка, в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за доставката и представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

Фактурирането и плащането ще се осъществява поотделно от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта на всяка обособена позиция.

**Приложение към настоящите указания:**

Техническа спецификация за обособена позиция № 1 във формат Excel.

Техническа спецификация за обособена позиция № 2 във формат Excel.



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ОБСЛУЖЕНА ПОЗИЦИЯ 2

№	Артикули	Марка	Тех. спецификация	Межд. единици	Договор ДФН М073	Договор ДФН ДМ0717	Договор ДФН ДН0710	Договор ДФН ДН07122	Договор ДФН и ОЗМ	Проект Даграма ДТР1-148-12	Ф и К Сливен	Финансирование	КЕЕ	ТЪРС	ИТ по КТС ПРАВЕЦ	НИС	МП ЕФТОМ ХИМ	МП МОДЖАН	УЕП	ГОС	ЦИС	УСОВ СЕМКОВО	УСОВ СОЗОП01	Общо количество
16	Колор Копи / Color Copy - 125xSRA3+, 250 gsm	пакет									1													1
17	Хартия Белава, А4, 60 г/м2, 250 л, за ръкопис	пакет	1																					1
18	Хартия карирана, А4, 90 г/м2, 600 л, офсет	пакет	14									4							1					28