



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.3.04-0058

„Иновационни форми за дистанционно обучение в
Българските университети“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

София 1000, бул. „Св. Кл. Охридски“ №8, тел. (02) 965-21-11, факс (02) 868-32-15, www.tu-sofia.bg

Този документ съдържа заличена информация
на основание чл. 4 ЗЗЛД, във вр.
чл. 226 ЗОП

Банковата сметка на Изпълнителя е
заличена на основание чл. 72 ДОПК

ДОГОВОР

№ 3-127/02.10.2014
BG051PO001-4.3.04-0058

Днес _____ 2014 г., в гр. София между

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ, ЕИК 831917834, ИН по ЗДДС: BG831917834,
представяван от проф. д-р инж. Марин Христов – Ректор и Боян Стоилов – Директор дирекция
„Финанси“, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна,

и

„КОНТРАКС“ АД, със седалище и адрес на управление гр. София, обл. София, община
Столична, р-н Изгрев, ул. Тинтява, № 13, ЕИК 175415627, ИН по ЗДДС: BG 75415627,
представявано от Йордан Петков Йорданов – Изпълнителен директор, наричано по-долу за
краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

На основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор
за следното:

Дейността се изпълнява в рамките на проект Договор за безвъзмездна финансова помощ
по оперативна програма: „Развитие на Човешките ресурси“ по схема за безвъзмездна
финансова помощ № BG051PO001-4.3.04-0058 „Иновационни форми за дистанционно
обучение в Българските университети“

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу
възнаграждение, изпълнението на обществена поръчка с предмет: „Разработване на мобилна
динамична версия (Уеб портал на проекта) и доставка на презентационна и видео техника
в изпълнение на дейностите по договор № BG051PO001-4.3.04-0058 „Иновационни форми
за дистанционно обучение в Българските университети“, по обособена позиция № 1 –
Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта), в съответствие с
техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с попълнената оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,
техническото предложение и предлаганата цена от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособената
позиция и тези договорни условия

(2) Изпълнението на предмета по предходната алинея включва разработване на мобилна
динамична версия, съгласно условията на Пълно описание на предмета на поръчката,
Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,
представляващи неразделна част от Договора и така, както е посочено в Договора, и при спазване
на разпоредбите на Действащото законодателство.

(3) За краткост предметът на настоящия договор по чл.1, ал.1 ще се нарича „Услуга“

II. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Мястото на изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор е гр. София, бул. Климент Охридски №8, ТУ-София- ФАИО.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Стойността на договора е съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и е в размер до **2480.00** (две хиляди четиристотин и осемдесет) лева без ДДС или в размер до 2976.00 лв. /две хиляди деветстотин седемдесет и шест/ лв. с ДДС.

(2) Цената по договора се заплаща от Възложителя с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните два документа:

- подписан приемо-предавателен протокол и на
- оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на извършената услуга.

(3) Във фактурата трябва да е изписано цялото наименование и номера на проекта, по който се изпълнява дейността (Договор за безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма: "Развитие на Човешките ресурси" по схема за безвъзмездна финансова помощ Договор за безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма: "Развитие на Човешките ресурси" по схема за безвъзмездна финансова помощ № BG051PO001-4.3.04-0058 „Иновационни форми за дистанционно обучение в Българските университети”).

(4) Цената по ал. 1 съставлява цялостно възнаграждение, дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на този договор и включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката по обособена позиция № 1.

(5) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна за срока на действие на договора, освен при намаляването ѝ в интерес на Възложителя.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че цената за изпълнение на договора е единственото възнаграждение за изпълнение на договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми.

(7) Плащането се извършва в лева по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: _____

IBAN: _____

BIC: _____

В случай на промяна на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IV. ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на услугата, предмет на договора е 15 (петнадесет) календарни дни от подписването му.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. Възложителят има право:

1. да контролира и проверява изпълнението на поетите от Изпълнителя договорни задължения по всяко време, без да пречи на Изпълнителя да извършва коректно и своевременно договорената услуга и без да нарушава оперативната му самостоятелност. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на договореното;
2. да иска от Изпълнителя изпълнението на възложената работа в срок и без отклонения от договореното;

3. да следи чрез свои представители за качествено изпълнение на поръчката, които могат да присъстват на всеки етап от изпълнение на дейността;
4. да откаже приемането на услугата при непълно или неточно изпълнение или съществено забавяне изпълнението на договора.
5. да поиска от Изпълнителя да измени, преработи, отстрани непълноти и грешки, свързани с възложената работа в срок, определен от Възложителя.

Чл. 7. Възложителя е длъжен:

1. да заплати уговорената цена по начина и в срокове, уговорени в договора;
2. да приеме работата на Изпълнителя, ако същата е извършена от Изпълнителя в договорените вид, срокове, качество и обем и съответства на офертата му.
3. да предостави на Изпълнителя информацията и/или документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.
4. да определи свой/и упълномощен/и представител/и по договора за осъществяване на връзка с Изпълнителя.
5. да предостави текст на английски език за информацията в сайта.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава

1. Да извърши услугата – предмет на договора професионално и качествено в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в документацията за участие, офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и условията на този договор.
2. Да извърши услугата – предмет на договора, с дължимата грижа, ефективност и добросъвестност, съгласно най-добрата професионална практика.
3. Да изпълнява задълженията си по предмета на договора съгласно предвидените в него срокове и условия за изпълнение;
4. При изработване на уеб сайта да се придържа към правилата за визуална идентификация, описани в „Ръководство за изпълнение на дейности за информиране и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, публикувано на следните интернет страници: <http://sf.mon.bg/> и www.esf.bg . Изискванията за публичност и информация трябва да са в съответствие с чл. 69 от Регламент (ЕО) № 1083/2006 и Глава II (чл. 2 – 10) на Регламент (ЕО) № 1828/2006.
5. Да отстранява за своя сметка допуснатите отклонение и недостатъци при изпълнението на съответната дейност, констатирани от Възложителя в срок, определен от Възложителя.
6. Изпълнителят следва да посочи името, адрес и телефон за контакт на лицето, което ще ръководи оперативно изпълнението на договора.
7. Регулярно да предоставя информация за изпълнение на поръчката на екипа за организация и управление на проекта;
8. Да съгласува действията си с Възложителя и да информира Възложителя за хода на договора и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпоредения от страна на Възложителя.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- (1). При пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при определените в договора условия;
- (2). Да иска съдействие от Възложителя за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор.
- (3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на задълженията, свързани с изпълнение на предмета на договора.

VII. ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ

Чл.10. Приемането на дейностите по изпълнение предмета на договора се удостоверява чрез съставяне на приемо-предавателен протокол, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя и е основание за издаване на оригинална фактура. В протокола се описва вида, количеството на извършената дейност и тяхното съответствие с предложението на Изпълнителя. В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на дейностите, Възложителят установи, че те не отговарят на предварително договорения вид и/или има отклонения от предложеното от Изпълнителя в Техническото предложение, Възложителят може да иска коригиране на дейностите за сметка на Изпълнителя.

VIII. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл. 11. На основание чл.42, ал.1 от Закона за авторското право и сродните му права, страните се договарят имуществените и неимуществените авторски права върху изработения сайт, предмет на настоящият договор да принадлежат изцяло на Възложителя, в същия обем, в който биха принадлежали на автора, в това число цялата документация, разработена във връзка с изпълнението на насоящата услуга става собственост на Възложителя, чрез двустранно подписан приемо – предавателен протокол.

IX. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 12. (1) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 % от сумата за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от цената на договора.

(2) При забавено изпълнение повече от 20 (двадесет) дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора без да дава срок за изпълнение, като освен неустойката за забава има право да претендира и неустойка за неизпълнение в размер на 30 % от цената на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай, че превишават размера на предвидените неустойки.

Чл. 13. В случаите на виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка за всеки просрочен ден в размер на 0,5 % от стойността на договора, но не повече от 10 % (десет процента), като сумата се удържа при изплащане на последващо плащане по договора.

Чл. 14. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред и за вреди в по-голям размер от уговорената неустойка в този договор.

Чл. 15. В случай, че изпълнението по договора стане невъзможно по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните, то неговото действие се прекратява писмено. В този случай разходите за извършената работа за времето до прекратяване на договора остават за сметка на всяка от страните така, както са направени.

X. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА

Чл. 16. Изпълнителят се задължава да съдейства на представителите на Управляващия орган, Сертифициращият орган, Одитния орган, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската сметна палата, Европейската служба за борба с измамите и други институции, оторизирани за това, да извършват проверки, инспекции и одити по проекта в съответствие с приложимото национално законодателство и правото на ЕС.

Чл. 17. Изпълнителят трябва да осигури достъп на експертите от институциите, посочени в чл. 23., до активите и информацията по съответния проект и до местата, свързани с изпълнението на ПРОЕКТА.

Чл. 18. За тази цел Изпълнителят се задължава да дава достъп на експертите от

институциите, посочени по-горе, до местата, в които се изпълнява договорът, включително и до информационната си система, както и до всички документи и база данни, касаещи техническото и финансовото управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът на посочените по-горе експерти се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и Изпълнителят трябва да информира Възложителя за точното им местоположение.

Чл. 19 Изпълнителят гарантира, че правата на институциите, посочени по-горе да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

Чл. 20. Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор (разходооправдателни, документи с доказателствена стойност и др.) в сроковете, указани в чл. 13 на ПМС № 180/27.07.2007г.

XI. ИНФОРМИРАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ

Чл. 21. Изпълнителят е длъжен при изпълнение на договора да спазва разпоредбите на чл. 8 от Регламент (ЕО) № 1828/2006 относно отговорността по отношение предприемането на действия за информиране и публичност по проекти, съфинансирани със средства от ЕС.

Чл. 22. Изпълнителят се задължава да извърши всички необходими дейности за информиране и публичност, посочващи, че обществената поръчка се финансира чрез ОПРЧР. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с Регламент (ЕО) № 1828/2006 г. и Указанията за прилагане на мерки за информиране и публичност, публикувани на обособената директория на ОПРЧР на Единния информационен портал за обща информация за управление в Република България: www.eufunds.bg.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Настоящият договор се прекратява с окончателното му изпълнение и приемане на договорената работа, съгласно предвидените в настоящия договор изисквания.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен с изтичането на срока за изпълнение.

(3) Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

(4) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма съдържанието на договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се

осъществява само в необходимата степен за осъществяване изпълнението на договора.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XIV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти.

Чл.28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обработва всички получени от него лични данни за целите на този договор и на проекта в съответствие с чл. 37 от Регламент на Комисията № 1828 от 08.12.2006 г. и в съответствие с разпоредбите на Закона за защита на личните данни и останалото приложимо национално законодателство.

Чл. 29. За изпълнението на този договор страните определят лица за контакти, както следва:

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

име: _____
длъжност: Декан на Факултет за английско инженерно обучение
телефон: 029653334
факс: _____
e-mail: _____
адрес: София, бул. Кл. Охридски, № 8

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: _____
длъжност: _____
телефон: _____
факс: _____
e-mail: _____
адрес: Гр. София, ул. Тинтява, № 13

Чл. 30. При промяна на посочените адреси, телефони и др., съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси и др., без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получените съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 31 (1) Страните по настоящия договор нямат право да го изменят и допълват, освен по изключение, в съответствие с разпоредбите на ЗОП

(2) Разпоредбите на Договора се тълкуват и прилагат във връзка една с друга, като при противоречие се търси действителната обща воля на страните.

(3) Нищожността на някоя от разпоредбите на Договора не води до нищожност на други разпоредби или на Договора като цяло.

(4) Заглавията в Договора са част от него и се вземат предвид при неговото тълкуване.

Чл. 32. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Чл. 33. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 34. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от

упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс или телекс
4. датата на получаване на електронно потвърждение за получаване на изпратено по електронен път известие или 24 часа след датата на изпращане на електронното известие – при изпращане по електронен път.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение № 1 - Пълно описание на предмета на поръчката;

Приложение № 2 - Техническа спецификация на поръчката по обособена позиция № 1

Приложение № 3 - Техническо предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособена позиция № 1

Приложение № 4 – Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособена позиция № 1

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЕКТОР:
(проф. д-р инж. Мари

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИР
(Инж. Йордан Йорданов)

ДИРЕКТОР НА
ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“:.....
(маг. икон. Б. Стоилов)



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.3.04-0058
 „Иновационни форми за дистанционно обучение в
 Българските университети“
 Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
 Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
 съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

София 1000, бул. „Св. Кл. Охридски“ №8, тел. (02) 965-21-11, факс (02) 868-32-15, www.tu-sofia.bg

Наименование на участника:	„КОНТРАКС“ АД
Правно-организационна форма на участника:	Акционерно дружество
Седалище по регистрация:	България, гр. София 1113, ул. „Тинтява“ № 13
ЕИК / Булстат:	175415627
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София 1113, ул. „Тинтява“ № 13
Телефонен номер:	02/960977
Факс номер:	02/9609797
Електронен адрес:	sales@kontrax.bg
Лице за контакти:	Катя Петкова

ОБРАЗЕЦ № 3.1.

До
 Технически университет - София
 гр. София
 Р. България

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:

„Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта) и доставка на презентационна и видео техника в изпълнение на дейностите по договор № BG051PO001-4.3.04-0058 „Иновационни форми за дистанционно обучение в Българските университети“

По обособена позиция 1: Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След като се запознах с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет, описан по-горе, предлагам да сключим договор за изпълнение на обособена позиция 1, при следната цена:

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашето предложение за обособена позиция № 1 възлиза на:

2 480 лева без ДДС



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.3.04-0058

**„Иновационни форми за дистанционно обучение в
Българските университети“**

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

София 1000, бул. „Св. Кл. Охридски“ №8, тел. (02) 965-21-11, факс (02) 868-32-15, www.tu-sofia.bg

**Словом: две хиляди четиристотин и осемдесет лева
посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС**

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция № 1 и не подлежи на увеличение.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Това предложение е със срок на валидност 90 (деветдесет) дни, включително, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите за участие.

Правно обвързващ подпис:

Дата
Име и фамилия

05/ 09 / 2014

Подпис на упълномощеното лице
Длъжност
Наименование на участника

Упълномощен представител
КОНТРАКС АД

Забележка: Всяка страница от хартиения носител на предлаганата цена по обособена позиция 1, се номерира и подписва задължително от лицето, положило правно обвързващ подпис.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.3.04-0058
„Иновационни форми за дистанционно обучение в
Българските университети”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
 Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
 съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

София 1000, бул. „Св. Кл. Охридски“ №8, тел. (02) 965-21-11, факс (02) 868-32-15, www.tu-sofia.bg

Минимални изисквания на изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
<p>това на стандартната версия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Новини ▲ Преподавани курсове (без детайлното описани в .pdf формат) ▲ Търсачка на курсовете ▲ Списък с договорите по програма Erasmus (без копието на договорите .pdf формат) ▲ Списък на преподавателите с информация за контакт ▲ Списък с проектите на факултета и връзки към тях. ▲ Връзка към сайта на конференцията на факултета ▲ Връзки към студентските организации, академичните графици и допълнителните студентски ресурси. ▲ Управление на факултета ▲ Връзка към системата за дистанционно обучение - Мудъл ▲ Форма за обратна връзка и контакти ▲ Връзка към стандартната версия на уеб сайта <p>2. Информацията трябва да се извлича от съществуващата база данни на MySQL. Файловете на сайта трябва да се намира на сървъра на факултета в самостоятелна папка. Кодовете да бъдат написани на подходящ за целта език за програмиране (за препоръчване php, mysql, css, javascript, html) и да позволяват лесно добавяне на нови секции (модули) при нужда, както и редактиране на връзките. Информацията на сайта трябва да бъде на английски език. Задължително е да се показва логото на факултета, на ТУ-София както и банера на ЕС и ЕСФ. Да съдържа изискуемите атрибути за информираност и публичност по ОП РЧР.</p>	<p>с това на стандартната версия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Новини ▲ Преподавани курсове (без детайлното описани в .pdf формат) ▲ Търсачка на курсовете ▲ Списък с договорите по програма Erasmus (без копието на договорите .pdf формат) ▲ Списък на преподавателите с информация за контакт ▲ Списък с проектите на факултета и връзки към тях. ▲ Връзка към сайта на конференцията на факултета ▲ Връзки към студентските организации, академичните графици и допълнителните студентски ресурси. ▲ Управление на факултета ▲ Връзка към системата за дистанционно обучение - Мудъл ▲ Форма за обратна връзка и контакти ▲ Връзка към стандартната версия на уеб сайта <p>2. Информацията трябва ще се извлича от съществуващата база данни на MySQL. Файловете на сайта се намира на сървъра на факултета в самостоятелна папка. Кодовете са написани на подходящ за целта език за програмиране (за препоръчване php, mysql, css, javascript, html) и позволяват лесно добавяне на нови секции (модули) при нужда, както и редактиране на връзките. Информацията на сайта е на английски език. Ще се показва логото на факултета, на ТУ-София както и банера на ЕС и ЕСФ. Съдържа изискуемите атрибути за информираност и публичност по ОП РЧР.</p>



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.3.04-0058
„Иновационни форми за дистанционно обучение в
Българските университети“
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

София 1000, бул. „Св. Кл. Охридски“ №8, тел. (02) 965-21-11, факс (02) 868-32-15, www.tu-sofia.bg

Минимални изисквания на изисквания на Възложителя	Предложение на Участника

1. Задължавам се да извърша всички дейности, предмет на обособената позиция в сроковете, посочени в Пълното описание на предмета на поръчката за обособена позиция № 1.

2. Ангажирам се с цялостно и точно изпълнение на предмета на обособената позиция.

3. Ще извършваме със свои средства (включително транспорт) всички дейности, предмет на обособената позиция.

4. Изпълнението на дейностите, включени в предмета на обособената позиция, ще изпълнявам в сроковете, посочени в Пълното описание на предмета на поръчката и в Техническата спецификация за обособена позиция № 1 на Възложителя.

5. Това предложение е със срок на валидност 90 (деветдесет) дни, включително, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Приложения:

Правно обвързващ подпис:

Дата
Име и фамилия

05/09/2014

Подпис на упълномощеното лице
Длъжност
Наименование на участника

упълномощен представител
КОНТРАКС АД

Забележка: Всяка страница от хартиения носител на този документ, се номерира и се подписва задължително от лицето, положило по-горе правно обвързващ подпис.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.3.04-0058
„Иновационни форми за дистанционно обучение в
Българските университети”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

София 1000, бул. „Св. Кл. Охридски“ №8, тел. (02) 965-21-11, факс (02) 868-32-15, www.tu-sofia.bg

3. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ
ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Поръчката се финансира в рамките на проект Договор за за безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма: “Развитие на Човешките ресурси” по схема за безвъзмездна финансова помощ договор BG051PO001-4.3.04-0058 „Иновационни форми за дистанционно обучение в Българските университети” с краен срок 29.10.2014 г.

I. Описание на предмета на поръчката.

Предметът на поръчката е „Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта) и доставка на презентационна и видео техника в изпълнение на дейностите по договор № BG051PO001-4.3.04-0058 „Иновационни форми за дистанционно обучение в Българските университети”, по следните обособени позиции:

Обособена позиция 1: Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта)

Обособена позиция 2: Доставка на презентационна и видео техника

Дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, се изпълняват при спазване на изискванията на действащото общностно и национално законодателство и с особено внимание към актовете в областта на Структурните фондове и Кохезионния фонд на ЕС.

II. Място на изпълнение на поръчката.

Мястото на изпълнение на поръчката по всички обособени позиции е гр. София, бул. Климент Охридски, № 8, Техническият университет – София.

III. Максимална прогнозна стойност на поръчката

Максималната прогнозна стойност на поръчката е до **5583,33** (пет хиляди петстотин осемдесет и три и 0,33) лева без ДДС, разпределена по обособени позиции, както следва:

обособена позиция № 1: до **3000,00** (три хиляди) лева без ДДС.

обособена позиция № 2: до **2 583,33** (две хиляди петстотин осемдесет и три и 0,33) лева без ДДС.

Оферти, съдържащи предлагана цена, която е по-голяма от посочената по-горе максимална прогнозна стойност на съответната обособена позиция, ще бъдат отстранявани.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Обособена позиция 1: Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта)

Участникът трябва да:

1. Да разработи мобилна динамична версия на интернет портала на Факултетата за английско инженерно обучение (ФАИО) (<http://elfe.tu-sofia.bg>) към Технически Университет – София. Мобилният сайт трябва да осигурява достъп до следното съдържание, идентично с това на стандартната версия:

- ▲ Новини
- ▲ Преподавани курсове (без детайлното описани в .pdf формат)
- ▲ Търсачка на курсовете
- ▲ Списък с договорите по програма Erasmus (без копието на договорите .pdf формат)
- ▲ Списък на преподавателите с информация за контакт
- ▲ Списък с проектите на факултета и връзки към тях.
- ▲ Връзка към сайта на конференцията на факултета
- ▲ Връзки към студентските организации, академичните графици и допълнителните студентски ресурси.
- ▲ Управление на факултета
- ▲ Връзка към системата за дистанционно обучение - Мудъл
- ▲ Форма за обратна връзка и контакти
- ▲ Връзка към стандартната версия на уеб сайта

2. Информацията трябва да се извлича от съществуващата база данни на MySQL.

- ▲ Файловете на сайта трябва да се намира на сървъра на факултета в самостоятелна папка.
- ▲ Кодовете да бъдат написани на подходящ за целта език за програмиране (за препоръчване php, mysql, css, javascript, html) и да позволяват лесно добавяне на нови секции (модули) при нужда, както и редактиране на връзките.
- ▲ Информацията на сайта трябва да бъде на английски език, текстът ще бъде предоставен от Възложителя.
- ▲ Уеб дизайнът трябва да бъде свързан с названието на проекта, с целите, които си поставя за популяризиране на ФАИО
- ▲ Задължително е да се показва логото на факултета, на ТУ-София както и банера на ЕС и ЕСФ.

- На основание чл.42, ал.1 от Закона за авторското право и сродните му права, страните се договарят имуществените и неимуществените авторски права върху изработеният уеб дизайн на сайта, предмет на настоящата поръчка да принадлежат изцяло на Възложителя, в същия обем, в който бих принадлежали на автора, в това число цялата документация, разработена във връзка с изпълнението на настоящата услуга става собственост на Възложителя, чрез двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

- При изработване на уеб дизайн следва да се съобразят правилата за визуална идентификация, описани в „Ръководство за изпълнение на дейности за информирание и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, публикувано на следните интернет страници: www.az.government.bg и www.esf.bg .

- Изискванията за публичност и информация трябва да са в съответствие с чл. 69 от Регламент (ЕО) № 1083/2006 и Глава II (чл. 2 – 10) на Регламент (ЕО) № 1828/2006.

Срок за изпълнение на обособена позиция № 1 – 15 (петнадесет) календарни дни, считано от подписване на договора.

Приемането на дейностите по цялостно изпълнение предмета на договора се удостоверява чрез съставяне на приемо-предавателен протокол, който се подписва от представител/и на Възложителя и Изпълнителя и е основание за издаване на оригинална фактура. В протокола се описва вида, количеството на извършената дейност и тяхното съответствие с предложението на Изпълнителя. В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на дейността, Възложителят установи, че тя не отговаря на предварително договорения вид и/или има отклонения от предложеното от Изпълнителя в Техническото предложение, Възложителят може да иска съответствие на дейностите с договореното за сметка на Изпълнителя.

Начин на плащане

Плащането се извършва от Възложителя с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните два документа:
- двустранно подписан приемо-предавателен протокол
- оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на извършената услуга.

Обособена позиция 2: Доставка на презентационна и видео техника

➤ Изисквания към изпълнението на поръчката за обособена позиция № 2

Изпълнението на поръчката се извършва съобразно всички действащи в страната правила и норми за извършване на дейностите, включени в доставката, предмет на поръчката. Участниците трябва да притежават технически възможности за изпълнението на поръчката. Поръчката трябва да се осъществява така, че да гарантира безупречно качество и срочното ѝ изпълнение. Участникът трябва да предложи доставката на средствата за презентация и видео техника, съответстваща на техническите характеристики, описани в настоящата документация. Предлаганите средства за презентация и видео техника трябва да бъдат нови, неупотребявани, заводски комплектувани, с оригинални компоненти от производителя и с посочени продуктови номера. Средствата за презентация и видео техника да се доставят в оригинална опаковка от производителя с необходимите охранващи кабели. При доставката изпълнителят се задължава да предостави техническа, експлоатационна и др. документация, необходими за правилната експлоатация и работата на оборудването.

• Гаранционният срок за всяко изделие е посочен в Техническата спецификация по обособена позиция № 2

Началото на всички гаранционни срокове започва от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол без забележки за доставката на съответното изделие.

Приемането и предаването на средствата за презентация се извършва в работни дни до 16.00 часа. Доставените средства за презентация и видео техника следва да бъдат придружени със следните документи: декларация, че предлаганите средства за презентация и видео техника са нови, неупотребявани, заводски комплектувани, с оригинални компоненти от производителя и с посочени продуктови номера. Средствата за презентация и видео техника са в оригинална опаковка от производителя с необходимите охранващи кабели. Ако средства за презентация бъдат доставени без посочените по-горе документи, същите няма да бъдат приети.

➤ Срок за изпълнение на обособена позиция № 2

Доставката на средствата за презентация и видео техника следва да се извърши от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 15 (петнадесет) календарни дни, считано от датата на сключването на договора. Доставките ще се извършват с транспорт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на място франко склада на Възложителя на следния адрес: гр. София, бул. „Климент Охридски” № 8.

➤ **Приемо-предавателни протоколи**

Приемането на доставката се удостоверява чрез съставяне на приемо-предавателен протокол, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя и е основание за издаване на оригинална фактура. В протокола се описва вида, количеството на доставените средства за презентация и видео техника и тяхното съответствие с предложението на Изпълнителя. В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на доставените артикули, Възложителят установи, че те не отговарят на предварително договорения вид и/или има отклонения в качеството и гаранцията на стоките, Възложителят може да иска незабавно замяната на несъответстващите артикули с нови за сметка на Изпълнителя. Възложителят подписва приемо-предавателния протокол само при условие, че всички доставени артикули отговарят изцяло на предложението на Изпълнителя.

➤ **Начин на плащане**

Плащането се извършва от Възложителя с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните два документа:

- двустранно подписан приемо-предавателен протокол и на
- оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на доставката.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.3.04-0058

„Иновационни форми за дистанционно обучение в
Българските университети”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ -СОФИЯ

София 1000, бул. „Св. Кл. Охридски“ №8, тел. (02) 965-21-11, факс (02) 868-32-15, www.tu-sofia.bg

4.1. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Обособена позиция 1: Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта)

Наименование на поръчката:

„Разработване на мобилна динамична версия (Уеб портал на проекта) и доставка на презентационна и видео техника в изпълнение на дейностите по договор № BG051PO001-4.3.04-0058 „Иновационни форми за дистанционно обучение в Българските университети”, по следните обособени позиции:

Минимални изисквания на Възложителя, Изпълнителят трябва да:

1. Разработи мобилна динамична версия на интернет портала на Факултетата за английско инженерно обучение (<http://elfe.tu-sofia.bg>) към Технически Университет – София. Мобилният сайт трябва да осигурява достъп до следното съдържание, идентично с това на стандартната версия:
 - ▲ Новини
 - ▲ Преподавани курсове (без детайлното описани в .pdf формат)
 - ▲ Търсачка на курсовете
 - ▲ Списък с договорите по програма Erasmus (без копието на договорите .pdf формат)
 - ▲ Списък на преподавателите с информация за контакт
 - ▲ Списък с проектите на факултета и връзки към тях.
 - ▲ Връзка към сайта на конференцията на факултета
 - ▲ Връзки към студентските организации, академичните графици и допълнителните студентски ресурси.
 - ▲ Управление на факултета
 - ▲ Връзка към системата за дистанционно обучение - Мудъл
 - ▲ Форма за обратна връзка и контакти
 - ▲ Връзка към стандартната версия на уеб сайта
2. Информацията трябва да се извлича от съществуващата база данни на MySQL. Файловете на сайта трябва да се намира на сървъра на факултета в самостоятелна папка. Кодовете да бъдат написани на подходящ за целта език за програмиране (за

препоръчване php, mysql, css, javascript, html) и да позволяват лесно добавяне на нови секции (модули) при нужда, както и редактиране на връзките. Информацията на сайта трябва да бъде на английски език. Задължително е да се показва логото на факултета, на ТУ-София както и банера на ЕС и ЕСФ. Да съдържа изискуемите атрибути за информираност и публичност по ОП РЧР.