Публикуваният документ съдържа заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП във връзка с чл. 4, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО

ДОГОВОР

№ 3-08 /10.01.2020 г.

Днес,.....2020 г., в гр. София, между

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ, ЕИК 831917834, ИН по ЗДДС: BG831917834, представляван от проф. дн инж. Иван Кралов - Ректор и д-р ик.инж. Мария Иванова – главен счетоводител, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ" от една страна, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна,

и

„ГОРДИЛ" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1505, р-н Подуяне, ж.к. Суха Река, бл. 208, вх. Б, ЕИК 131370988, ДДС номер BG 131370988, представляван от Дилян Пенчев, в качеството на управител, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните", а всеки от тях поотделно „Страна")

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП") и Решение (Заповед) № ОП-423/28.11.2019 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет ***"Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби, монтирани в сградния фонд, стопанисван и управляван от Технически университет – София"***, **по Обособена позиция № 2**, открита с решение № ОП-170/07.05.2019 г. на Ректора на Техническия университет – София, се сключи този договор („Договора/Договорът") за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този договор услуга с предмет "Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби, монтирани в сградния фонд, стопанисван и управляван от Технически университет – София", **по Обособена позиция № 2** , наричана за краткост **„Услугите"**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособената позиция и тези договорни условия, съставляващи съответно Приложение № 1, 2 и 3 към този договор и представляващи неразделна част от него.

(3) В срок до 7 седем дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на

подизпълнителите[1], посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

Чл. 5. Срокът на Договора е 36 месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл.[8], в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 6. Изпълнението на Договора започва, съответно Срокът за изпълнение на Услугите започва да тече, от влизането му в сила, но не по – рано от 15.01.2020 г.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора по обособената позиция е: *Студентските общежития на Технически университет – София, намиращи се в град София, Студентски град, блокове № 2; 3; 4; 12; 13; 14; 16; 33, вх. А; 54, вх. А, Б, В; 59, вх. А, Б, В, Г.)*

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **519 800,00 (петстотин и деветнадесет хиляди и осемстотин) лева без ДДС** *или 623 760,00 (шестстотин двадесет и три хиляди и седемстотин и шестдесет) лева с ДДС* (наричана по-нататък „**Цената**“, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 от договора.

(2) Месечната цена за поддръжка на един асансьор по обособена позиция № 2 е в размер 170,00 лева без ДДС /сто и седемдесет/ или 204,00 лева с ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Тази стойност е франко местоизпълнението и включва всички такси и транспортни разходи.

(4) Конкретните стойности на изпълняваните дейности по ремонт на асансьорите се определят на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, Приложение № 3 - неразделна част от договора.

(5) В Цената по ал. 2 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходими за качествено поддържане на експлоатационната годност на асансьорните уредби.

(6) Цените, посочени в този член, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение, както и единичните цени за дейности по ремонт, посочени в ценовото предложение на Изпълнителя са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща месечно възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддръжка на асансьорите само за работещи асансьорни уредби по обособената позиция.

(2). Месечната абонаментна такса в лева, за съответната асансьорна уредба се

[1] Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

намалява за всеки час на престой на асансьорна уредба, както следва:

N	Време на престой на един асансьор	За асансьори в учебни корпуси		За асансьори в студентски общежития	
		С един асансьор на площадка	С повече от един асансьор на площадка	С един асансьор на площадка	С повече от един асансьор на площадка
1	До 2 часа	2/10	1/10	3/10	2/20
2	От 2 до 4 часа	3/10	2/10	4/10	3/20
3	Над 4 часа	4/10	3/10	5/10	4/20

За асансьорна уредба в ремонт или престой по други технически причини, независещи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отразени в протокола по чл. 29, ал. 4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи абонаментна такса за времето на престоя.

(3) Сумата, с която се намалява цената за поддръжка на асансьорите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изразходва за ремонтни дейности на асансьорите по обособената позиция.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доказва с Протокол съгласно чл. 29, ал. 4 експлоатационната готовност на асансьорите, подписан от него и от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол се съставя всеки месец на база месечните протоколи съставени от домакините (отговорниците) на съответния блок.

(5). Възложителят заплаща отделно от посочената в чл. 8 ал. 2 месечна такса, цената на извършените видове ремонтни дейности през съответния месец, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като видовете, количествата и тяхната стойност се вписват в протокол.

(6) Възложителят заплаща отделно ремонтните работи, за които няма посочени единични цени, съгласно оферираните в ценовото предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ценообразуващи показатели, както следва:

1. часова ставка –25,00лв./ч.;
2. допълнителни разходи върху труда - 10,00%;
3. допълнителни разходи върху техническите средства - 10,00%;
4. доставно- складови разходи - 10,00%;
5. печалба –15,00 %.

(8) Стойността на вложените части и/или консумативи в хипотезата на ал. 7 се доказват с фактура, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи за утвърждаване заявка с количествата и цените на частите и/или консумативите. Извършените работи от страна на Изпълнителя се вписват в протокол.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
2. фактура за дължимата сума за съответната ремонтна дейност или за стойността на месечната абонаментна такса за всеки един асансьор, умножена по броя на работещите асансьори, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30

(тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.
(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа. *(ако е приложимо)*

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 15594.00 (петнадесет хиляди петстотин деветдесет и четири)лева („**Гаранцията за изпълнение**"), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприсме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (*три*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.
(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: **БНБ**
Банков код (BIC): **BNBGBGSD**
Банкова сметка (IBAN): **BG 80 BNBG 9661 3300 1036 01**

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:
1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, декларираш, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.
(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:
1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.
(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.
(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:
1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице / изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 15 (*петнадесет*) дни след Датата на влизане в сила/ след 15.01.2020 г. и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение , в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 22. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 24. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 43 от Договора;

5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

6. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*неприложимо*)

8.ИЗПЪЛНТЕЛЯТ се задължава да поддържа асансьорните уредби в експлоатационна готовност, както следва:

За единична асансьорна уредба – готовност за работа от 6,30 до 22,00 часа;

За дуплекс – два асансьора - минимум 1 асансьор да работи непрекъснато 24 ч.;

За триплекс – три асансьора - минимум 2 асансьора да работят непрекъснато 24ч.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури работа на асансьорните уредби съгласно т.8 през всички дни на съответния месец.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва възложените работи при спазване на всички нормативно установени изисквания на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори –ПМС №75/01.04.2003 г.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема отговорността за извършената от него дейност пред държавните, контролните и други органи и организации.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че всички използвани при извършване на ремонтните работи материали трябва да отговарят на БДС или EN, да отговарят на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употребата им от крайния потребител, доказано със документи, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти, а при неизпълнение - да отстранява за своя сметка всички неизправности в определените гаранционни срокове.

13. Пускането на спрени от движение асансьорни уредби се извършва само от служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се вписва в журнала по т. 31.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа в техническа и функционална изправност приетите за абонаментна поддръжка асансьорни уредби.

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва ремонт на асансьорите по настоящата обособена позиция съгласно техническата спецификация и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва техническо обслужване и планово-предупредителни ремонти на асансьорните уредби.
17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен до осигурява предписаните в нормативните актове условия за безопасен труд на своите работници и служители при изпълнение на дейностите по този договор както и необходимия за това инструктаж.
18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен до 10-то число на следващия месец да предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколите за експлотационата готовност на асансьорите по блокове, подписани от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите, без да нарушава и да затруднява повече от обичайното нормалната дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
20. При спор относно действително отработените дни на асансьорните уредби, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща сума, съответна на отработените дни съгласно информацията, подадена от управител-домакина на съответния учебен блок и /или служителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отговарящ за ремонтите по договора. В случай, че страните приемат, че асансьорните уредби са работили за период, различен от този, за който е платено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният следва да получи, респективно, да върне, сума, съответна на разликата между отработените дни и тези, за които му е платено. За разликата се съставя протокол между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
21. При възникване на авария ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за характера й и предприема мерки за осигуряване безопасността на пътниците и отстраняване на аварията и причините за нея.
22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пристъпи към отстраняване на неизправностите при внезапни спирания или аварийни случаи в срок до 2 (два) часа, а при наличие на пътници в кабината – до 1 (един) час.
23. Отстраняването на повредите следва да бъде извършено в срок от 3 (три) работни дни от уведомлението от страна на възложителя/констатирането й от страна на изпълнителя.
24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури 24 часова диспечерска или друга връзка с представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане на заявки и сигнали за отстраняване на повреди и аварии по асансьорните уредби.
25. При промяна на адреса и телефона на диспечерския център ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 24 часа.
26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите, съгласно нормативно установените изисквания в Р. България.
27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТЯТ няма право без писмено разрешение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да ползва части, възли и детайли от една машина за извършване на ремонтни работи върху друга аварирала машина.
28. Изпълнителят гарантира извършените ремонтни дейности и вложените резервни части за срок не по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на двустранно подписан констативен протокол за извършения ремонт на асансьорната уредба.
29. В случай на проявили се скрити недостатъци във вложени резервни части или извършени ремонтни работи Изпълнителят извършва за своя сметка ремонт, като Възложителят не заплаща цената за труд.
30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да почиства дъното на шахтите от отпадъци и вода, да почиства машинните помещения и работните места при извършването на услугите.
31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води и съхранява в машинните помещения специална книга (журнал), в която задължително да вписва датата и часа на

посещението, извършената дейност и състоянието на съответната асансьорна уредба.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети/доклади/материали или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите/докладите/материалите, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
5. да не приеме някои от отчетите/докладите/материалите, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
6. във всеки момент от изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор да осъществява контрол относно качеството, количеството, стадиите на изпълнение, техническите параметри и други, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. да контролира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при отстраняването на аварийни ситуации.
8. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проверка на уредбите, машинните отделения, шахти и др. в негово присъствие .

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:
1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 43 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18 от Договора;
7. да ползва асансьорните уредби съобразно предназначението им при спазване на изискванията, определени в техническата документация и правилата за безопасност, както и да уведоми всички свои служители и настанените в общежитията лица за тези изисквания и за условията за превоз на пътници и товари.
8. да определи отговорни лица за връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникнали внезапни аварийни спирания на асансьорните уредби или за заседнали в кабината пътници, както и да не допуска други лица, извън служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да правят опити за поправка на съоръженията.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 29. (1) Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**").
(2). За всяка асансьорна уредба, приета за абонаментно поддържане, се съставя констативен протокол, който задължително се подписва от страните по договора. Тези протоколи се подписват в 7-дневен срок, след сключване на договора.
(3). При неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се съставят протоколи за вреди, подписани от представители на страните.
(4). За абонаментното поддържане се съставят месечни протоколи за всеки блок от домакина (отговорника) на блока и на тяхна база се съставя обобщен месечен протокол от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който отговаря за всички обекти.
(5). За всеки извършен ремонт на асансьор се съставя протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 30. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2.да поиска преработване и/или допълване на отчетите/докладите/материалите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ / когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ];
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното / в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договор.
(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (*три*) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 31 – 35 от Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от Цената съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (*десет* на сто) от Стойността на Договора.
Чл. 32. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 33. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (*десет* на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 35. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. (1) Този Договор се прекратява:
1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора ;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
(2) Договорът може да бъде прекратен
1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 37. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.
(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:
1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложени.
(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. [В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 39. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:
1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички [отчети/разработки/доклади], изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 40. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 41. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.
(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:
1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 42. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 43. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала й известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**"). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства,

свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.
Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.
(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.
(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:
1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.
(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.
Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 45. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (*седем*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 46. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 47. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 48. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила" има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 седем дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 49. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 50. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.
(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

маг.инж.Петър Петров – р-л отдел ПМБ на ТУ - София
Телефон: 0882 270 594, 02 965-3365
Email: remonti@tu-plovdiv.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция: гр. София 1505, р-н Подуяне, ж.к. Сука Река, бл. 208, вх. Б
Тел.: 0888668379
e-mail: gordil@abv.bg
Лице за контакт: Дилян Пенчев

(3) За дата на уведомлението се счита:
1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.
(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 51. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 52 За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 57. Този Договор се състои от 16 (шестнадесет) страници и е изготвен и подписан в 4 (*четири*) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:
Чл. 58. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Техническа спецификация;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 4– Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖ

РЕКТОР

(проф. дн инж. Иван Крал

Главен счетоводител:.....
(маг. икон. Мария Иванов

ИЗПЪЛНИТЕЛ

УПРАВИТЕЛ:

(Дилян Пенчев

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование на поръчката: **„Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби, монтирани в сградния фонд, стопанисван и управляван от Технически университет –София"**

1. Пълно описание на предмета на поръчката.

1.1. Предметът на поръчката е: "Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби, монтирани в сградния фонд, стопанисван и управляван от Технически университет – София".

1.2. Предметът на поръчката включва следните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 с наименование „Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в учебните блокове и Библиотечно – информационния център (БИЦ) на Технически университет – София".

Обособена позиция № 2 с наименование „Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в студентските общежития и столове (СОС) на Технически университет – София"

Обособена позиция № 3 с наименование „Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в учебните блокове и в студентското общежитие на Технически университет - София, филиал гр. Пловдив"

2. Предметът на поръчката включва:

По обособена позиция № 1 – Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в учебните блокове и БИЦ на Технически университет – София. Изпълнението на поръчката включва абонаментна поддръжка на 21 броя асансьорни уредби, от които 13 бр. (2 бр. товарни и 11 бр. пътнически асансьора) с полуавтоматични врати (ПАВ) и 8 бр. пътнически асансьора (6 бр. от тях са тришлекси) с автоматични врати (АВ), описани в Таблица 1:

Таблица 1

№	Наименование и тип	Брой	Товароподемност	Бр. Спирки	Място на ползване
1.	Пътнически - АВ - с автоматични врати	1	8 лица	4	Учебен бл. 1
2.	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	2	4 лица	5	Учебен бл. 2

3.	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати (два бр. дуплекс и един брой симплекс)	3	6 лица	6	**Учебен бл. 3**
4.	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	1	6 лица	6	**Учебен бл. 3**
5.	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати (два бр. дуплекс и един брой симплекс)	3	6 лица	6	**Учебен бл. 4**
6.	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	1	6 лица	6	**Учебен бл.4**
7.	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	1	4 лица	6	**Учебен бл. 10**
8.	Пътнически – АВ - два триплекса с автоматични врати	6	6 лица	7	**Учебен блок 12**
9.	Товарен – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	500 kg	3	**БИЦ**
10.	Пътнически – АВ - с автоматични врати	1	8 лица	4	**БИЦ**

По обособена позиция № 2 – Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в студентските общежития и столове (СОС) на Технически университет – София. Изпълнението на поръчката включва абонаментна поддръжка на 35 броя асансьорни уредби, от които 19 бр. са пътнически с полуавтоматични врати (ПАВ), 14 бр. са пътнически асансьора с автоматични врати (АВ) и 1 бр. е товарен асансьор, описани в Таблица 2:

Таблица № 2

№	Наименование и тип	Брой	Товар оподем ност	Бр. Спирки	Място на ползване
1	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	3	4 лица	8	**Бл 2**
2	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	3	4 лица	8	**Бл. 3**
3	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	3	4 лица	8	**Бл. 4**
4	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	2	6 лица	7	**Бл. 12**
5	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	6 лица	7	**Бл.13**
6	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	6 лица	7	**Бл.14**
7	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	4 лица	14	**Бл. 16**
8	Товарен	1	400 кг	14	**Бл. 16**

9	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	2	4 лица	7	**33А**
10	Пътнически – АВ - два дуплекса с автоматични врати	6	6 лица	8	**Бл.54 - по 2 бр. във всеки вход "А", "Б" и "В"**
11	Пътнически – АВ - два дуплекса с автоматични врати	8	6 лица	8	**Бл.59 - по 2 бр. във всеки вход "А", "Б", "В" и "Г"**
12	Товарен – ПАВ - с полуавтоматични врати	1	500 кг.	2	**Студентски стол в уч. бл. 1**

По обособена позиция 3 – Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в учебните блокове и студентското общежитие на Технически университет – филиал Пловдив. Изпълнението на поръчката включва абонаментна поддръжка на 9 (девет) броя асансьорни уредби, описани в Таблица 3:

Таблица 3

№	Наименование и тип	Брой	Товароподем ност	Бр. Спирки	Място на ползване
1	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	3	6 лица	14	Общежитие Пловдив, бул. Санкт Петербург 63
2	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	6 лица	5	2-ри уч.корпус Пловдив, бул. Санкт Петербург 63
3	Пътнически – АВ - с автоматични врати	2	6 лица	6	4-ти уч. корпус Пловдив, ул, Цанко Дюстабанов 25
4	Пътнически – АВ - с автоматични врати	2	6 лица	5	4-ти уч. корпус Пловдив, ул. Цанко Дюстабанов 25

3. Място на изпълнение

Място на изпълнение по обособена позиция 1: Учебните корпуси на Технически университет - София, намиращи се в град София, бул. "Св. Климент Охридски" № 8, учебни блокове № № 1, 2, 3, 4, 10, 12 и Библиотечно-информационен център (БИЦ).

Място на изпълнение по обособена позиция 2: Студентските общежития на Технически университет – София, намиращи се в град София, Студентски град, блокове № 2; 3; 4; 12; 13; 14; 16; 33, вх. А; 54, вх. А, Б, В; 59, вх. А, Б, В, Г.

Място на изпълнение по обособена позиция 3: Учебните корпуси и студентското общежитие на филиала в гр. Пловдив, намиращи се на адрес: гр. Пловдив, бул. "Цанко Дюстабанов" № 25 – учебен блок 4 и в гр.Пловдив, бул."Санкт Петербург" № 63 - учебен блок 2, и студентското общежитие на филиала.

4. Изисквания към изпълнението:

4.1. Обхват на дейностите:

Дейностите, включени в предмета на поръчката по всяка обособена позиция обхващат:

а) Извършване на **абонаментна сервизна поддръжка** на асансьорни уредби, включваща: абонаментно аварийно и сервизно обслужване на асансьори, труд, профилактика, смазване, почистване, дейности по настройване и регулиране, извършването на всички функционални проверки и технически обслужвания на асансьорите, съгласно инструкциите на производителя, както и 24-часово непрекъснато аварийно обслужване и освобождаване на пътници при аварийно спиране на уредбата в срок до 1 (един) час от уведомяването, дейности по ремонт и/или замяна на съставни части с оригинални или аналог, ремонт на електрическата схема за управление на асансьора и/или замяна на елементи от нея с оригинални или аналог, съгласно Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори, с цел осигуряване безопасното и безаварийното им функциониране, съгласно условията на настоящата техническа спецификация и приложенията към нея.

б) **Ремонт** на асансьорни уредби, включваща: подмяна на основна съставна част, като повдигателен механизъм или съставни части от него, кабина, табло за управление, скоростен ограничител, спирачни магнити, носещи въжета и въжета на ограничителя на скоростта, флексири, силови контакти и др., с оригинална част или подмяна на предпазно устройство с предпазно устройство със същите технически характеристики, които има предпазното устройство, което се заменя.

4.2. Изискване към режима на готовност и работа

Възложителят поставя следните изисквания за режим на готовност и работа на асансьорите, включени в предмета на поръчката:

- За единична асансьорна уредба – готовност за работа от 6,30 до 22,00 ч.
- За дуплекс – два асансьора - минимум 1 асансьор да работи непрекъснато 24 ч.
- За триплекс – три асансьора – минимум 2 асансьора да работят непрекъснато 24ч.

Организацията по обезпечаване на тази готовност е задължение на изпълнителя.

5. Общи изисквания към материалите

Всички използвани при извършване на ремонтните работи материали трябва да отговарят на БДС или EN. Материалите трябва да бъдат първо качество, да са произведени в България или в страните от Европейския съюз, да отговарят на всички нормативни изисквания за качество, безопасност при употребата им от крайния потребител, доказано съответния нормативно установен документ (декларация за съответствие от производител/вносител или друг еквивалентен документ), удостоверяващ съответствието на материалите със съответните спецификации или стандарти.

Ремонтът с вложените материали и части трябва да отговаря на изискванията на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори, като не може да изменя конструкцията на уредбата.

В случаите когато се налага подмяна на части и/или консумативи, избраният изпълнител се задължава да достави необходимите резервни части и/или консумативи, като предварително представи на Възложителя за утвърждаване заявка с количествата и цените на необходимите за подмяна резервни части и консумативи. Резервните части и/или консумативи следва да са придружени от сертификат за качество, произход и гаранция. В цената на резервните части и/или консумативи се включват и транспортни разходи. В цената на ремонтните се включват всички разходи, необходими за изпълнението на съответната ремонтна дейност , включително и транспортни разходи.

В случай на преустройство на асансьор, изпълнителят е длъжен да оцени рисковете съгласно приложимите за асансьора наредби по чл. 7 ЗТИП и при преустройството да елиминира или намали идентифицираните рискове, като спази съществените изисквания, определени в Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори. В този случай Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя на асансьора:

1. обяснителна записка за извършените промени;
2. техническата документация, по която е извършено преустройството;
3. удостоверение за качеството и сертификати на материалите и съставните части,използвани при преустройството;
4. декларация, че е оценило рисковете и извършеното преустройство е съобразено съссъществените изисквания на приложимите за асансьора наредби по чл. 7 ЗТИП.

6. Изисквания към организацията на изпълнение на дейностите.

Изпълнителят трябва да разполага с транспорт за **реагиране в аварийни ситуации до 1 час от съобщаване за повреда и необходимото техническо оборудване, посочено в чл. 34, ал.1, т.3 от Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори;**

По всяка обособена позиция, за която е подал оферта, изпълнителят трябва да разполага с офис, работни места и пряка телефонна линия на територията на града, в който е местоизпълнението на поръчката, за обособената позиция, за която участва, **гаранпиранца обслужване в срок до 1 час от получаване на сигнал за настъпило събитис.**

По време на ремонт на етажните врати на асансьора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ залепва стикер със съобщение коя уредба се ползва вместо ремонтираната.

6.1. Поддръжка на асансьорите

Възложителят заплаща възнаграждение на Изпълнителя за поддръжка на асансьорите, само при работещи асансьорни уредби по съответната обособена позиция.

При неспазване на режима за готовност и работа на асансьорите, включени в предмета на поръчката, Възложителят намалява дневната цена на поддръжка със сумата в лева изчислена по таблица № 4.

Дневната цена за поддръжка за един асансьор за всеки час се намалява в зависимост от времето в часове, през което асансьорът не е работил съгласно следната таблица:

Таблица № 4

N	Време на престой на един асансьор	За асансьори в учебни корпуси		За асансьори в студентски общежития	
		С един асансьор на площадка	С повече от един асансьор на площадка	С един асансьор на площадка	С повече от един асансьор на площадка
1	До 2 часа	2/10	1/10	3/10	2/20
2	От 2 до 4 часа	3/10	2/10	4/10	3/20
3	Над 4 часа	4/10	3/10	5/10	4/20

Пример: Дневната цена за поддръжка за асансьор се пресмята като месечната абонаментна цена за позиция се раздели на броя на асансьорите.

Пример за позиция 1 – Учебни корпуси, Обща годишна сума X лв.

Месечната цена за поддръжка - X/12.

Дневната цена за един асансьор: Y=X/ 12. 21= X/252 лв

Ако асансьора е един на площадка и е престоял от 2 до 4 часа (вж. Таблица 4) дневната сума "Y" се намалява с 3/10 т.е ако "Y" е 120 лв. дължимата цена при такъв престой е 120-120x3/10=120-36=84 лв.

Отговорникът на блока (домакинът), където е монтиран асансьора, или назначено от Възложителя лице води ежедневен отчет за готовността за работа, престоя и причините за престоя на асансьора.

В края на месеца за всеки обект с монтирана/и уредба/и се съставя протокол, в който се записва времето (в часове), през което не е работил асансьора. Този протокол се подписва от представителя на Възложителя (домакина на този обект) и представител на Изпълнителя.

За всеки час на спиране на асансьор Възложителят намалява дневното възнаграждение на изпълнителя в зависимост от времето на престоя съгласно дадената по-горе таблица № 4. Тази санкция не се прилага при необходимото периодично обслужване или външно спиране на ел. енергията.

Намаляването се отразява в месечното плащане на абонамента на основание приложен двустранно подписан обобщен протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и отговорника определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обекти. Този обобщен протокол се изготвя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и отразява в табличен вид всички спирания на уредбите по обекти.

При представяне на фактурата за заплащане на месечния абонамент ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага и обобщен протокол. Протоколите за отделните обекти и машини са приложени към обобщения месечен протокол, но не се прилагат към фактурата.

Изпълнителят посочва в договора трите имена на лицата, упълномощени да подписват тези протоколи.

Обобщените протоколи са неразделна част от документите за заплащане на Изпълнителя на месечния абонамент за поддържане на асансьорите по договора. Те се представят дори и ако няма спирания на уредбите.

При фактуриране на месечния абонамент за поддържане на асансьорите се представят: фактура и обобщения протокол.

6.2. Ремонт на асансьори

Ремонтът се извършва след обследване на съответния ансьор и констатиране на необходимите ремонтни работи.

Изпълнителят уведомява възложителя за констатациите си и съгласува с него необходимите ремонтни работи. В рамките на тази дейност Изпълнителят не може да извършва ремонтни работи, които не са одобрени от възложителя.

Възложителят заплаща цената на извършените видове ремонтни дейности през съответния месец, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, като видовете, количествата и тяхната стойност се вписват в протокол.

Възложителят заплаща ремонтните работи, за които няма посочени единични цени съгласно оферираните в ценовото предложение от Изпълнителя ценообразуващи параметри.

За всеки извършен ремонт на асансьор се съставя протокол, подписан от представители на Възложителя към Изпълнителя.

Ремонтът на асансьорните уредби, извън абонаментното сервизно обслужване, се извършва при необходимост или по предписание на контролните органи от Държавна агенция за метрологичен и технически надзор и др. Ремонтните дейности се извършват с цел отстраняване на възникнали повреди, констатирани от изпълнителя при текущото обслужване на асансьорната уредба или по сигнал на възложителя и включват услугата по демонтаж и монтаж на резервни части, необходими при извършване на ремонта.

Изпълнителят се задължава ***предварително*** да представи на възложителя заявка, съдържаща количествата и цените на необходимите за подмяна резервни части и да пристъпи към извършване на ремонтните дейности и влагане на необходимите резервни части след одобряването на заявката от страна на координатора по договора. Доставените резервни части следва да са придружени от гаранционни условия и да са снабдени с CE маркировка.

Отстраняването на повредите следва да бъде извършено в срок от 3 (три) работни дни от уведомлението от страна на възложителя/констатирането й от страна на изпълнителя.

Изпълнителят гарантира извършените ремонтни дейности и вложените резервни части за срок не по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на двустранно подписан констативен протокол за извършения ремонт на асансьорната уредба. В случай на проявили се скрити недостатъци във вложени резервни части или извършени ремонтни работи Изпълнителят извършва за своя сметка ремонт.

Възложителят заплаща цената на извършените видове ремонтни дейности през съответния месец, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, като видовете, количествата и тяхната стойност се вписват в протокол.

Ремонтните дейности се заплащат от възложителя съгласно ценовата оферта на избрания изпълнител. Извършеният ремонт и вложените резервни части се документират с двустранно подписан констативен протокол.

При ремонта на асансьорната уредба стойността на вложените труд, резервни части и материали се заплаща отделно от таксата за абонаментното обслужване, след подписване на двустранен констативен протокол и представяне на оригинална фактура

от страна на изпълнителя. Заплащането на ремонтните дейности, включени *в Приложение № 1* към ценовото предложение, се извършва съгласно ценовата оферта на участника, определен за изпълнител. При необходимост от подмяна на резервна част, която не е включена *в Приложение № 1* към Ценовото предложение, тази част ще се заплаща от Възложителя по доставни цени, т.е. по цени на придобиване от изпълнителя, което се доказва с прилагане на копие от фактурата за закупуването им.

Възложителят заплаща ремонтните работи, за които няма посочени единични цени съгласно оферираните в ценовото предложение от Изпълнителя ценообразуващи показатели.

7. Нормативни документи, които следва да се спазват при поддръжка и ремонт на асансьорни уредби.

Изпълнителите са длъжни да осъществяват възложените им услуги, като полагат всички дължими грижи за качествено изпълнение, съгласно Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори и действащата нормативна уредба в Република България.

Изпълнителите трябва да познават и да прилагат нормативните актове и български стандарти за асансьорите, **които ще поддържа и ремонтира, както и инструкции за работа за извършване на функционалните проверки, техническото обслужване, планово-предупредителните ремонти, външните огледи и изпитвания на асансьорите и съставните им части.**

Изпълнителите трябва да спазва всички други действащи нормативни документи, имащи отношение към предмета на поръчката.

Видовете ремонтни работи за всяка обособена позиция са посочени в Приложение № 1 към Техническата спецификация:

Към всяка употреба в текста (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на стандарт, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция, както и на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент".

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
КЪМ
ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

„Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в учебните блокове и Библиотечно-информационния център (БИЦ) на Технически университет – София

№ по ред	Видове ремонтни работи – демонтаж, доставка и монтаж на:	Мярка
1	Табло управление с честотен регулатор за система дуплекс	Бр.
2	Щит под кабина	Бр.
3	Двустранна връзка с аварийна спасителна служба съгласно чл.39 от НБЕТНА	Бр.
4	Корона за редуктор на повдигателен механизъм	Бр.
5	Червячен вал за повдигателен механизъм	Бр.
6	Единично лагерно гнездо за повдигателен механизъм	Бр.
7	Двойно лагерно гнездо за повдигателен механизъм	Бр.
8	Фрикционна шайба 6 лица	Бр.
9	Табло управление микропроцесорно с честотен регулатор	Бр.
10	Скоростен ограничител Ф300 мм	Бр.
11	Повдигателен механизъм, за честотен регулатор, статичен товар минимално 2800 кг	Бр.
12	Основа за повдигателен механизъм, с отклонителна ролка	Бр.
13	Силова сл. инсталация в машинно помещение	Бр.
14	Флексир кабел 24 жила	м
15	Скоба за закрепване на флексир кабел	Бр.
16	Кабелна розетка и ревизия 5 бутона	Бр.
17	Носещо въже ϕ12 мм	м
18	Водещ плъзгач на кабина с гумен тампон	Бр.
19	Водещ плъзгач с гумен тампон контратежест	Бр.
20	Въже за скоростен ограничител ϕ6,3 мм	м
21	Обтегачна тежест	Бр.
22	Електромагнитна отбивачка	Бр.
23	Кабинна бутониера	Бр.
24	Демпферно устройство шахтова врата	Бр.
25	Дръжка за стажна врата	Бр.
26	Табло светлинна сигнализация 1 спирка	Бр.

27	Подмяна шахтова ел.инсталация за сигнализация	Бр.
28	Подмяна краен спирков и аварийнен изключвател	Бр.
29	Бистабилна ампула за магнитен датчик	Бр.
30	Магнит за етажно броене	Бр.
31	Контакт кабина	Бр.
32	Осветление LED	Бр.
33	Етажна бутониера	Бр.
34	Устройство за контрол на товара	Бр.
35	Монтиране звуков сигнал	Бр.
36	Аварийно осветление кабина	Бр.
37	Осветление шахта и контакт 220 V в дъното на шахтата	Бр.
38	Релса за кабина на последна спирка	м
39	Клинов механизъм с постепенно действие, двупосочен	Бр.
40	Релсов път за контратежина	м
41	Конзола за релсов път за контратежина	Бр.
42	Химически анкер за релсов път контратежест	Бр.
43	Кабина-нова(съществуващата с с решетка)	Бр.
44	Табло управление с честотен регулатор	Бр.
45	Семеринг за редуктор на повдигателен механизъм	Бр.
46	Тампон фрикционна шайба с пасван болт	Бр.
47	Тампон моторно колело с пасван болт	Бр.
48	Ремонт на демпферно устройство за шахтова врата	Бр.
49	Пренавиване двигател	Бр.
50	Лезен	Бр.
51	Капак на редуктора	Бр.
52	Ос ф70 за фрикционна шайба на повдигателен механизъм	Бр.
53	Лагер на отклонителна ролка	Бр.
54	Лагер 54211 за двойно лагерно гнездо	Бр.
55	Шахтова врата, полуавтоматична, прахово боядисана, 800 мм	Бр.

56	Балансираща верига	м
57	Шахтова врата, полуавтоматична, прахово боядисана, 800 мм	Бр.
58	Шахтова врата, автоматична, двупанелна, централно отваряне, прахово боядисана	Бр.
59	Кабинна врата V3F, двупанелна, централно отваряне, прахово боядисана	Бр.
60	Повдигателен механизъм за честотен регулатор, минимален статичен товар 4000 кг	Бр.
61	Щит под кабина	Бр.
62	Стоп шахта	Бр.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
КЪМ
ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2
„Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в студентските общежития и столове (СОС) на Технически университет – София“

№ по ред	**Видове ремонтни работи – демонтаж, доставка и монтаж на:**	**Мярка**
1	Табло управление с честотен регулатор за система дуплекс	Бр.
2	Щит под кабина	Бр.
3	Двустранна връзка с аварийна спасителна служба съгласно чл.39 от НБЕТНА	Бр.
4	Корона за редуктор на повдигателен механизъм	Бр.
5	Червячен вал за повдигателен механизъм	Бр.
6	Единично лагерно гнездо за повдигателен механизъм	Бр.
7	Двойно лагерно гнездо за повдигателен механизъм	Бр.
8	Фрикционна шайба 6 лица	Бр.
9	Табло управление микропроцесорно с честотен регулатор	Бр.
10	Скоростен ограничител Ф300 мм	Бр.
11	Повдигателен механизъм, за честотен регулатор, статичен товар минимално 2800 кг	Бр.
12	Основа за повдигателен механизъм, с отклонителна ролка	Бр.

13	Силова ел. инсталация в машинно помещение	Бр.
14	Флексир кабел 24 жила	м
15	Скоба за закрепване на флексир кабел	Бр.
16	Кабелна розетка и ревизия 5 бутона	Бр.
17	Носещо въже ф12 мм	м
18	Водещ плъзгач на кабина с гумен тампон	Бр.
19	Водещ плъзгач с гумен тампон контратежест	Бр.
20	Въже за скоростен ограничител ф 6,3 мм	м
21	Обтегачна тежест	Бр.
22	Електромагнитна отбивачка	Бр.
23	Кабинна бутониера	Бр.
24	Демпферно устройство шахтова врата	Бр.
25	Дръжка за етажна врата	Бр.
26	Табло светлинна сигнализация 1 спирка	Бр.
27	Подмяна шахтова ел.инсталация за сигнализация	Бр.
28	Подмяна краен спирков и аварийнен изключвател	Бр.
29	Бистабилна ампула за магнитен датчик	Бр.
30	Магнит за етажно броене	Бр.
31	Контакт кабина	Бр.
32	Осветление LED	Бр.
33	Етажна бутониера	Бр.
34	Устройство за контрол на товара	Бр.
35	Монтиране звуков сигнал	Бр.
36	Аварийно осветление кабина	Бр.
37	Осветление шахта и контакт 220 V в дъното на шахтата	Бр.
38	Клинов механизъм с постепенно действие, двупосочен	Бр.
39	Редукторно масло	л
40	Табло управление с честотен регулатор	Бр.
41	Пружина за шахтова врата ПАВ	Бр.

42	Семеринг за редуктор на повдигателен механизъм	Бр.
43	Тампон фрикционна шайба с пасван болт	Бр.
44	Тампон моторно колело с пасван болт	Бр.
45	Ремонт на демпферно устройство за шахтова врата	Бр.
46	Пренавиване двигател	Бр.
47	Лезен	Бр.
48	Ос ф70 за фрикционна шайба на повдигателен механизъм	Бр.
49	Лагер на отклонителна ролка с дистанционна втулка	Бр.
50	Лагер 54211 за двойно лагерно гнездо	Бр.
51	Шахтова врата, полуавтоматична, прахово боядисана, 900 мм	Бр.
52	Балансираща верига	м
53	Шахтова врата, полуавтоматична, прахово боядисана, 800 мм	Бр.
54	Шахтова врата, автоматична, двупанелна, централно отваряне, прахово боядисана	Бр.
55	Кабинна врата V3F, двупанелна, централно отваряне, прахово боядисана	Бр.
56	Повдигателен механизъм за честотен регулатор, минимален статичен товар 4000 кг	Бр.
57	Щит под кабина	Бр.
58	Стоп шахта	Бр.
59	Калодка на повдигателен механизъм	Бр.
60	Спирачен електромагнит 48V	Бр.
61	Плъзгащ лагер на ел. двигател	Бр.
62	Износоустойчиво подово покритие на кабина	Бр.
63	Облицовка кабина	Бр.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
КЪМ
ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3
„Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в учебните блокове и в студентското общежитие на Технически университет - София, филиал гр. Пловдив“.

№ по ред	Видове ремонтни работи – демонтаж, доставка и монтаж на:	Мярка
	"За пътнически с автоматични врати 2 бр. - 5 спирки и пътнически с автоматични врати 2 бр. - 6 спирки четвърти корпус на ул. Цанко Дюстабанов 25 гр.Пловдив"	
1	Плъзгач за кабина	бр.
2	Плъзгач за контратежести	бр.
3	Флексир кабел - 24 жила	м
4	Скоби за флексир кабел	бр.
5	Повдигателен механизъм	бр.
6	Отклонителна ролка – ф 400	бр.
7	Носещи въжета – ф 10 мм	м.
8	Носеща рамка за машина	бр.
9	Разговорно устройство - По Чл.39 (2) от НАРЕДБА за безопасността на съществуващи асансьори	бр.
10	Претоварващо устройство - По Чл.38 от НАРЕДБА за безопасността на съществуващи асансьори	бр.
11	Щит на кабина - По Чл.40 от НАРЕДБА за безопасността на съществуващи асансьори	бр.
12	Аварийно осветление в кабина- По Чл.39 т.1 от НАРЕДБА за безопасността на съществуващи асансьори	бр.
13	Етажни бутониери с един бутон и Табло светлинна сигнализация (ТСС)	бр.
14	Кабинна бутониера с ТСС+бутони за етажите +звънец+ тел. + сигнализация за претоварване+ отваряне на врати+ затваряне на врати	бр.
15	Табло управление с магнити и ампули-двускоростно	бр.
16	Ревизия върху кабината със серийна платка	бр.
17	Къртене на фундаменти	бр.
18	Демонтаж на повдигателен механизъм /двигател, редуктор, носеща рамка на машина и фундаменти/	бр.
19	Демонтаж на носещи въжета и флексир кабел	бр.
20	Демонтаж на табло управление	бр.
21	Демонтаж на етажни и кабинни бутоениери	бр.
22	Монтаж на носеща рамка, повдигателен механизъм/двигател, редуктор, носеща рамка на машина и фундаменти/	бр.

23	Монтаж на носещи въжета, флексир кабел, табло управление, стажни бутониери, кабинна бутониера, щит под кабината, контрол на товара, разговорно устройство, вложки на кабината и противотежестта	бр.
	За пътнически с полуавтоматични врати / десен асансьор/ Втори корпус на бул."Санкт Петербург"63 гр.Пловдив	
24	Табло управление + магнити и ампули-двускоростно	бр.
25	Табло ревизия върху кабината	бр.
26	Етажни бутониери	бр.
27	Кабинна Бутониера -бутони за етажите + Звънец + Телефон+ТСС	бр.
28	Демонтаж на табло управлнис ,етажни бутониери и кабинна бутониера	бр.
29	Монтаж на табло управлние ,етажни бутониери и кабинна бутониера	бр.
30	Подмяна на масло за машина и семеринг	бр.
	За пътнически с полуавтоматични врати /ляв асансьор/ в студентско общежитие на Бул."Санкт Петербург"63 гр.Пловдив	
31	Доставка, монтаж и приспособяване на заключалки към асансьорни врати	бр.
32	Изработка ,доставка и монатаж на планка за брава за заключалки	бр.
33	ТСС за кабинна бутониера	бр.
34	ТСС за етажни бутониери	бр.
35	Масленици	бр.
	За пътнически с полуавтоматични врати /десен асансьор/ в студентско общежитие на бул."Санкт Петербург"63 гр.Пловдив	
36	Буфер с дълго рамо за врата	бр.
37	Масленици	бр.
	За пътнически с полуавтоматични врати /мебелен асансьор/ в студентско общежитие на бул."Санкт Петербург"63 гр.Пловдив	
38	Доставка ,монтаж и приспособяване на заключалки към асансьорни врати	бр.
39	Изработка, доставка и монатаж на планка за брава за заключалки	бр.
40	Ел.магнитна отбивачка	бр.
41	Отклонителна ролка с лагери	бр.

42	ТСС за кабинна бутониера	бр.
43	ТСС за етажни бутониери	бр.
44	Масленици	бр.

ОБРАЗЕЦ № 2-

ДО
ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ СОФИЯ
БУЛ. КЛ. ОХРИДСКИ 8
СОФИЯ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ ГОРДИЛ ООД
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с условията за участие в обявената от Вас процедура с предмет: **"Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби, монтирани в сградния фонд, стопанисван и управляван от Технически университет –София"** по обособена позиция № 2 „Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в студентските общежития и столове (СОС) на Технически университет – София", представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обособената позиция, както следва:

Декларираме, че ако бъде избрани за изпълнители ще изпълним предмета на горепосочената обособена позиция в пълно съответствие с техническата спецификация, изискванията на възложителя, нормативните изисквания и представеното от нас техническо предложение.

За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, НАШЕТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ Е :

1. Абонаментът включва поддръжка на следните асансьорни уредби:

№	Наименование и тип	Брой	Товарноподемност	Бр. Спирки	Място на ползване
1	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	3	4 лица	8	Бл 2
2	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	3	4 лица	8	Бл. 3
3	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	3	4 лица	8	Бл. 4
4	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	2	6 лица	7	Бл. 12
5	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	6 лица	7	Бл.13
6	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	6 лица	7	Бл.14

7	Пътнически – ПАВ - с полуавтоматични врати	2	4 лица	14	Бл. 16
8	Товарен	1	400 кг	14	Бл. 16
9	Пътнически - ПАВ - с полуавтоматични врати	2	4 лица	7	33А
10	Пътнически – АВ - два дуплекса с автоматични врати	6	6 лица	8	Бл.54 - по 2 бр. във всеки вход "А", "Б" и "В"
11	Пътнически – АВ - два дуплекса с автоматични врати	8	6 лица	8	Бл.59 - по 2 бр. във всеки вход "А", "Б", "В" и "Г"
12	Товарен – ПАВ - с полуавтоматични врати	1	500 кг.	2	Студентски стол в уч. бл. 1

1. Предлагаме следните конкретни дейности за изпълнение на поръчката:

Проверка на правилното функциониране на асансьорите уредби и отделените компоненти, осветление в кабини, етажни и кабинни бутониери, предпазните блокировки, предпазните устройства, системите за управление. Техническото обслужване ще се извършва съгласно инструкцията на завода производител.

Функционални проверки на асансьорните уредби, извършване на планови и извънредни ремонти съгласно инструкцията на завода производител, външен оглед на асансьорните уредби от квалифицирани техници, на разположение ежедневно има двама асансьорни техници.

2. План за аварийно обслужване и планирани конкретни действия за осигуряване на 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите:

Осигуряване на дежурен техник по график - 24 часова връзка чрез дежурен аварен телефон, на разположение двама сервизни техници през работно време, в извънработно време реакция при заседнал човек до 30 мин.

3. Познаваме и ще прилагаме нормативните актове и български стандарти за асансьорите, **които ще поддържаме и ремонтираме, и притежаваме инструкции за работа за извършване на функционалните проверки, техническото обслужване, планово-предупредителните ремонти, външните огледи и изпитвания на асансьорите и съставните им части.**
4. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Дата
Име и фамилия
Подпис на лицето, представляващо участника или на упълномощеното лице
Длъжност
Наименование на участника

30/ С
Дил

Упр
Гордил ООД

ДО
ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ СОФИЯ
БУЛ. „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ № 8
ГР. СОФИЯ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № .2
с наименование " Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в студентските общежития и столове (СОС) на Технически университет – София "

ОТ: ГОРДИЛ ООД
(наименование на участника)

с адрес: гр.София, жк Суха река бл.208 вх.Б..
тел.: 02/943 46 81, факс: 02/846 86 20, e-mail: gordil@abv.bg,
ЕИК: 131370988, ДДС №:BG131370988

[redacted]

Уважаеми Господа,

Във връзка с обявената открита процедура с предмет „Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби, монтирани в сградния фонд, стопанисван и управляван от Технически университет – София", Ви представяме нашето ценово предложение за горепосочената обособена позиция, както следва:

1. Цена за поддръжка на асансьорите

Предлагам месечна цена 170,00 /Сто и седемдесет лева/, без ДДС за поддръжката на един асансьор за един месец.

Когато така предложената месечна цена за поддръжка на един асансьор за един месец надхвърля определената прогнозна стойност по обос[redacted], офертата на участника се отстранява и не се класира.

В предложената месечна цена са включени всички разходи, необходими за осъществяване за качествено поддържане на експлоатационната годност на асансьорна уредба.

2. Цена за ремонт на асансьорите

2.1. Предлагаме следните параметри за ценообразуване за извършване на допълнителни ремонтни работи извън абонаментната поддръжка:

- часова ставка:25,00 лв./човекочас
- допълнителни разходи върху труд: 10,00 %
- допълнителни разходи върху технически средства:10,00 %
- доставно - складови разходи:10,00 %
- печалба:15,00 %

Параметрите за ценообразуване трябва да са положителни числа, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

2.2. Сбор на единичните цени на основните видове ремонтни дейности, подробно описани в Приложение № 1 в общ размер на 49638,80 (четиридесет и девет хиляди шестстотин тридесет и осем лева и осемдесет стотинки) без ДДС.

3. Предложените цени са франко местоизпълнението и включват всички необходими материали за извършване на поддръжка и ремонт на асансьорните уредби, данъци, такси, транспортни и др. разходи.

Посочените цени не подлежат на увеличение за срока на действие на договора.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Цените следва да бъдат в български лева, закръглени до втория десетичен знак след десетичната запетая и да включват всички разходи за труд, застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи до местоизпълнението /местоизпълненията/, и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

Прилагаме попълнено с единичните цени и подписано Приложение № 1 с основните видове ремонтни дейности по обособена позиция № 2.

Дата	30/ 0[redacted]
Име и фамилия	Диля[redacted]
Подпис на лицето, представляващо участника или на упълномощеното лице	[redacted]
Длъжност	Упра[redacted]
Наименование на участника	Гордил ООД

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

КЪМ

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

„Поддръжка и ремонт на асансьорни уредби в студентските общежития и столове (СОС) на Технически университет – София“

№ по ред	Видове ремонтни работи – демонтаж, доставка и монтаж на:	Мярка	Единична цена (материал и труд) в лв. без ДДС
1	Табло управление с честотен регулатор за система дуплекс	Бр.	6000
2	Щит под кабина	Бр.	150
3	Двустранна връзка с аварийна спасителна служба съгласно чл.39 от НБЕТНА	Бр.	300
4	Корона за редуктор на повдигателен механизъм	Бр.	1800
5	Черячен вал за повдигателен механизъм	Бр.	600
6	Единично лагерно гнездо за повдигателен механизъм	Бр.	400
7	Двойно лагерно гнездо за повдигателен механизъм	Бр.	400
8	Фрикционна шайба 6 лица	Бр.	1600
9	Табло управление микропроцесорно с честотен регулатор	Бр.	5500
10	Скоростен ограничител Ф300 мм	Бр.	350
11	Повдигателен механизъм, за честотен регулатор, статичен товар минимално 2800 кг	Бр.	7000
12	Основа за повдигателен механизъм, с отклонителна ролка	Бр.	500
13	Силова ел. инсталация в машинно помещение	Бр.	350
14	Флексир кабел 24 жила	м	15
15	Скоба за закрепване на флексир кабел	Бр.	20
16	Кабелна розетка и ревизия 5 бутона	Бр.	200
17	Носещо въже ф12 мм	м	10
18	Водещ плъзгач на кабина с гумен тампон	Бр.	35
19	Водещ плъзгач с гумен тампон контратежест	Бр.	35
20	Въже за скоростен ограничител ф 6,3 мм	м	5
21	Обтегачна тежест	Бр.	180
22	Електромагнитна отбивачка	Бр.	200

23	Кабинна бутониера	Бр.	420
24	Демпферно устройство шахтова врата	Бр.	150
25	Дръжка за етажна врата	Бр.	15
26	Табло светлинна сигнализация 1 спирка	Бр.	130
27	Подмяна шахтова ел.инсталация за сигнализация	Бр.	200
28	Подмяна краен спирков и аварийнен изключвател	Бр.	55
29	Бистабилна ампула за магнитен датчик	Бр.	30
30	Магнит за етажно броене	Бр.	0,8
31	Контакт кабина	Бр.	25
32	Осветление LED	Бр.	120
33	Етажна бутониера	Бр.	60
34	Устройство за контрол на товара	Бр.	500
35	Монтиране звуков сигнал	Бр.	35
36	Аварийно осветление кабина	Бр.	120
37	Осветление шахта и контакт 220 V в дъното на шахтата	Бр.	300
38	Клинов механизъм с постепенно действие, двупосочен	Бр.	800
39	Редукторно масло	л	5
40	Табло управление с честотен регулатор	Бр.	2000
41	Пружина за шахтова врата ПАВ	Бр.	50
42	Семеринг за редуктор на повдигателен механизъм	Бр.	40
43	Тампон фрикционна шайба с пасван болт	Бр.	38
44	Тампон моторно колело с пасван болт	Бр.	30
45	Ремонт на демпферно устройство за шахтова врата	Бр.	75
46	Пренавиване двигател	Бр.	1300
47	Дезен	Бр.	200
48	Ос ф70 за фрикционна шайба на повдигателен механизъм	Бр.	300
49	Лагер на отклонителна ролка с дистанционна втулка	Бр.	200
50	Лагер 54211 за двойно лагерно гнездо	Бр.	350
51	Шахтова врата, полуавтоматична, прахово боядисана, 900 мм	Бр.	900

52	Балансираща верига	м	30
53	Шахтова врата, полуавтоматична, прахово боядисана, 800 мм	Бр.	800
54	Шахтова врата, автоматична, двупанелна, централно отваряне, прахово боядисана	Бр.	1100
55	Кабинна врата V3F, двупанелна, централно отваряне, прахово боядисана	Бр.	2400
56	Повдигателен механизъм за честотен регулатор, минимален статичен товар 4000 кг	Бр.	8500
57	Щит под кабина	Бр.	150
58	Стоп шахта	Бр.	80
59	Калодка на повдигателен механизъм	Бр.	80
60	Спирачен електромагнит 48V	Бр.	300
61	Плъзгащ лагер на ел. двигател	Бр.	200
62	Износоустойчиво подово покритие на кабина	Бр.	300
63	Облицовка кабина	Бр.	1600
ОБЩО (сумата от единичните цени от по. 1 до поз. 63 включително) в лева без ДДС			49638,80 лв

Предложените цени трябва да са в лева без ДДС и да са положителни числа, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

Дата
Име и фамилия
Подпис на лицето, представляващо участника или на упълномощеното лице

Длъжност
Наименование на участника

30/ 09 /
Дилян I

Управи
Гордил ООД

ИЗХОДЯЩ БЮДЖЕТЕН ПРЕВОД

До ОББ

СИСТЕМНА ДАТА: 19/12/2019 14:11 **СЧЕТОВОДНА ДАТА:** 19/12/2019

РЕФЕРЕНЦИЯ: FT19353444841699 **RINGS: 13 ЛВ. ИНДИВИДУАЛНИ, 10 ЛВ. БИЗНЕС КЛИЕНТИ**

ПЛАТЕТЕ НА - ИМЕ НА ПОЛУЧАТЕЛЯ
ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

IBAN НА ПОЛУЧАТЕЛЯ
BG80BNBG96613300103601

BIC НА ПОЛУЧАТЕЛЯ
B N B G B G S D

ИМЕ НА БАНКАТА НА ПОЛУЧАТЕЛЯ (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)

ВИД ПЛАЩАНЕ

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА
за плащане от/към бюджета

ВАЛУТА
B G N

СУМА
15594.00

СУМА С ДУМИ (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)

ОСНОВАНИЕ ЗА ПЛАЩАНЕ
ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ДОГОВОР

ОЩЕ ПОЯСНЕНИЯ
АСАНСЬОРИ ОБОСОБЕНА ПОЗ.2

ВИД И НОМЕР НА ДОКУМЕНТА, ПО КОЙТО СЕ ПЛАЩА
9-Други

НОМЕР НА ДОКУМЕНТА, ПО КОЙТО СЕ ПЛАЩА

ДАТА (ДДММГГГГ) НА ДОК.
19122019

ПЕРИОД
ОТ ДАТА (ДДММГГГГ)

ДО ДАТА (ДДММГГГГ)

ЗАДЪЛЖЕНО ЛИЦЕ - НАИМЕНОВАНИЕ НА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ ИЛИ ТРИТЕ ИМЕНА НА ФИЗИЧЕСКОТО ЛИЦЕ
ГОРДИЛ ООД

БУЛСТАТ НА ЗАДЪЛЖЕНОТО ЛИЦЕ
131370988

ЕГН НА ЗАДЪЛЖЕНОТО ЛИЦЕ

ЛНЧ НА ЗАДЪЛЖЕНОТО ЛИЦЕ

НАРЕДИТЕЛ - НАИМЕНОВАНИЕ НА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ ИЛИ ТРИТЕ ИМЕНА НА ФИЗИЧЕСКОТО ЛИЦЕ
ГОРДИЛ ООД

IBAN НА НАРЕДИТЕЛЯ
BG22UBBS80021052380719

ВИД ПЛАЩАНЕ





З А П О В Е Д

№ 24
08.I. 2020 г.
гр. София

У П Ъ Л Н О М О Щ А В А М

доц. д-р инж. Росен [redacted] Радонов – Зам.-Ректор ЕУ
на 10.01.2020г.

да ме представлява по време на отпуската ми по всички въпроси, свързани с компетентността на Ректора и да подписват необходимите документи.

Препис от заповедта да се връчи на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

РЕКТОР: [redacted]
(проф. [redacted]ан Кралов)