Заличени лични данни на основание
чл. 36а, ал.3 от ЗОП

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ

ДОГОВОР

№ 3117/08.11.2019 г.

Днес,.....2019 г., в гр. София, между:

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ, ЕИК 831917834, ИН по ЗДДС: BG831917834, представляван от чл.-кор.проф. дтн инж. Георги Михов - Ректор и д-р. инж. икон. Мария Иванова – главен счетоводител, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ" от една страна, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна,

и

„ГРУП - 7" ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1138, р-н Младост, ж.к. ГОРУБЛЯНЕ, ул. АЛЕН МАК No 2, ЕИК / БУЛСТАТ 831661979, представлявано от Славей Николов Лавчев - управител, определен за изпълнител с Решение № ОП-306/08.10.2019 г. на Възложителя, след проведена процедура на пряко договаряне с предмет: ***„Предоставяне на услуга за осигуряване на денонощна охрана – физическа защита чрез невъоръжен персонал и контрол на достъпа в студентски общежития бл. № 2, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 33А, 54 вх. А, Б и В, 59, вх. А, Б, В и Г на ТУ – София, намиращи се в гр. София, Студентски град "***, открита с Решение № ОП-215/31.07.2019 г. на Възложителя, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, от друга страна

На основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и по реда на чл. 112 от ЗОП и въз основа на проведена процедура на пряко договаряне по чл. 182, ал. 1, т. 5 от ЗОП съгласно Решение за избор на изпълнител № ОП-306/08.10.2019 г., страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този договор услуга с предмет ***„Предоставяне на услуга за осигуряване на денонощна охрана – физическа защита чрез невъоръжен персонал и контрол на достъпа в студентски общежития бл. № 2, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 33А, 54 вх. А, Б и В, 59, вх. А, Б, В и Г на ТУ – София, намиращи се в гр. София, Студентски град"***, наричана за краткост **„Услугата"**, съгласно клаузите на настоящия договор, Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1), Предложението за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2) и Ценово предложение на изпълнителя (Приложение № 3), представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2). Начинът за осъществяване на охранителната дейност, предмет на настоящия договор, се предлага от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в конкретен Общ план за охрана на всички обекти при съобразяване с конкретните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и индивидуалните особености на всеки охраняван обект, който се утвърждава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три)] дни от настъпване на съответното обстоятелство, ако е приложимо).[1]

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. (1). Общата стойност на договора за целия период на действието му е в размер на **580780,00 (петстотин и осемдесет хиляди седемстотин и осемдесет) лева без ДДС**, като посочената цена не подлежи на промяна. Върху тази стойност се начислява законоустановеното ДДС. В Цената са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общо месечно възнаграждение за извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ охранителна дейност в размер на **48398,33 (четиридесет и осем хиляди триста деветдесет и осем лева и тридесет и три стотинки)** лева без ДДС, като посочената цена не подлежи на промяна. Върху тази стойност се начислява законоустановеното ДДС.
(3) Начин на плащане: Месечните плащания се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по цени, съгласно ал.2, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на оригинална фактура и Приемо-предавателен протокол, подписан при условията на чл. 9, ал. 1.
(4) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Банка: ДСК

(5) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 4 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
(6) Когато частта от Услугата, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.
(7) Разплащанията по предходната алинея се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълненисто на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на за Предаване и приемане на изпълнението, посочени в този Договор, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

[1] Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

III.СРОК НА ДОГОВОРА. ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.3 (1) Изпълнението на договора се осъществява за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от 01.12.2019 г.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и регистрирането му в деловодството на Възложителя, като изпълнението на услугата започва от 01.12.2019 г. В същия ден се подписва двустранен протокол за приемане на обектите и имуществото в тях, собственост на Възложителя, за охрана от Изпълнителя .

(3) Мястото на изпълнение на поръчката е местонахождението на обектите в гр. София, жк „Студентски град". Обектите, подлежащи на охрана са подробно изброени в Техническа спецификация, приложение и неразделна част към този договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ДО ПРЕДАВАНЕТО НА ОБЕКТА ЗАОХРАНА.

Чл.4. (1) Страните извършват съвместно охранително обследване на обектите, предмет на настоящия договор, като съставят протокол, в който се отразяват особеностите на всеки конкретен обект и уязвимите в него места.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до всеки обект за охрана, а при възможност и наличния картен материал или подробна план-скица на обекта за охрана.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да участва в изготвянето на плана за охрана на всеки конкретен обект и да предлага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изменения и** допълнения в него.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласуване и одобрение окончателен Общ план за охраната на всички обекти в **срок до 14 дни от влизане в сила на договора.**

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на свободен достъп до обектите за охрана във връзка с необходимостта да изготви оптимален окончателен Общ план за охраната на всички обекти.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обектите за охрана с предавателно – приемателен протокол, подписан и от двете страни или техни упълномощени представители. От датата на предаване на обектите за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се пораждат всички задължения, свързани с охраната на предадените обекти, както и правото на възпаграждение. До приемането на обектите от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** последният не носи имуществена отговорност за причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди (щети).

(7) Правата и задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този раздел от договора се упражняват от домакините на съответните блокове и от ръководителят на отдел „СОС" към ТУ-София.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и упълномощени от него представители имат право:

1. да извършват контрол върху осъществената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** охрана без да се намесват в работата на преките изпълнители;
2. да предлагат изменения и допълнения на вече утвърдения окончателен Общ план за охрана;
3. да уведомяват **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатирани пропуски, нередности и грешки при осъществяване на охраната;

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време на денонощието да проверява изпълнението на Договора и състоянието на охраняваните обекти.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да осигури във всеки блок необходимото помещение за нуждите на охраната, като го предостави безвъзмездно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за времето на договора;
2. да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при осъществяване на задълженията му съгласно договора;
3. да доведе до знанието на всички служители, докторанти и студенти на ТУ-София от всеки охраняван обект за въведените мерки за охрана и свързаните с това задължения по тяхното спазване.
4. да осигури лично или чрез упълномощени от него лица:

- достъп до обектите за охрана и възможност за цялостна проверка на същите;
- достъп на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до монтираната техника за видеонаблюдение;
- мрежово електрическо захранване със стандартни параметри, необходимо за нормалната работа на техниката;

5. да пази в тайна условията и начина на охрана;
6. да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (дежурния център) лично или чрез упълномощени от него отговорници на обекта:

- за предстоящи ремонти, промени в конфигурацията на обекта и промени в собствеността на обекта;
- при промяна на домакините на даден обект и на ръководителя на отдел „СОС";
- при констатирано разбиване, кражба, пожар, аварии и бедствия.

7. да не допуска закриване видимостта на видеокамерите към охраняваните обеми, врати, прозорци и др.
8. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързано с организацията за изпълнение предмета на Договора, включително, но не само:
9. да осигури достъп до обектите, предмет на охрана по Договора;
10. да предостави информация за лицата имащи достъп до обектите, правото на достъп за външни лица, задълженията на работещите в обектите, както и друга необходима информация свързана с техническите характеристики на обектите, пропускателен режим и др.;
11. да запази в тайна на условията и начина на охрана на обектите.
12. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

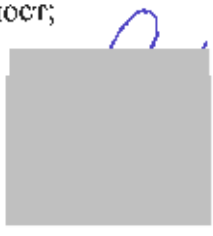
Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да внася необходимите изменения и допълнения в плана за охрана с оглед подобряване условията и увеличаване надеждността на охраната, които задължително се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. да избере цикъла на охрана в зависимост от зададените параметри на всеки охраняван обект, както и съответстващата сменност на охранителния персонал;
3. да бъде запознаван своевременно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с всички обстоятелства относно експлоатацията на всеки охраняван обект, които биха нарушили по някакъв начин утвърдения вече план за охрана на този обект (текущи, годишни ремонти и др. мероприятия);

4. да изисква от служителите, докторантите, студентите и на гостите им в охранявания обект изпълнение на указанията, свързани с непосредствената му дейност по охраната на конкретния обект;
5. при необходимост да изисква легитимиране от страна на служителите, докторантите, студентите и на гостите им в охранявания обект;
6. при неподчинение от страна на служителите, докторантите, студентите и на гостите им в охранявания обект, изразяващо се в отказ да се изпълнят указания, свързани с охраната на обекта, отказ да се легитимират и всякакво друго действие, застрашаващо имущество на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** обект на охрана от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** преките изпълнители на охранителна дейност имат право да употребят необходимите средства за предотвратяване на увреждането, съгласно ЗЧОД.
7. да осъществява контрол върху охраната по всяко време, по начин и със средства, които по негова преценка са необходими и достатъчни за изпълнение на поетите с договора задължения;
8. да ползва системата за видеонаблюдение, монтирана и поддържана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изготви окончателен Общ план за охрана на всички обекти, предмет на договора, който да се утвърди от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. да извършва ежегодно обследване на охраняваните обекти съвместно с представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да предвиди мерки за подобряване на охраната и безопасността на обектите;
3. да осигурява необходимия пропускателен режим на всеки от охраняваните обекти по ред, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да извършва необходимия подбор, подготовка и контрол върху лицата, ангажирани с непосредствената охрана на всеки обект;
5. да поддържа постоянна телефонна връзка с най - близкото до всеки обект поделение на МВР, системно да взаимодейства с полицейските наряди и противопожарната охрана;
6. ежемесечно писмено да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за:
   - хода на изпълнението на задълженията си по договора и за възникнали проблеми в тази връзка;
   - брой на изпълнителите на охранителна дейност и незаетите места по обекти;
   - при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да извърши реорганизация на охранителния състав на обектите, която да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**
7. да оборудва с необходимите технически средства за охрана постовете и лицата, натоварени с непосредствената охрана на всеки обект;
8. да извършва незабавно проверка на получен видеосигнал за нарушение в съответния обект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да предприеме необходимите действия за предотвратяване на правонарушение (проникване, кражба, нанасяне на щети и др.);
9. да уведоми дежурните органи на полицията и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов представител, веднага след констатиране на неправомерно проникване или опит за проникване в обект;
10. да пази в тайна всички факти и сведения, свързани с особеностите на обектите, съхраняваните в тях материални ценности и имуществения състояние на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**
11. да извършва точно съгласно договора възложената му охранителна дейност;



12. да извърши промяна в план графика за физическа охрана през лятната ваканция, при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
13. да проучи на място състоянието на обектите и съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури надеждна охрана и пропускателен режим съобразно спецификата на обектите;
14. да оценява състоянието и степента на сигурност на охраняваните обекти при необходимост, но не по-малко от веднъж на всеки 3 (три) месеца;
15. да създава съответната организация за охрана и безопасност, както и да провежда задължителен периодичен ежемесечен инструктаж на изпълнителите на охранителна дейност;
16. да изготвя и съхранява правила и указания за спецификата на извършваните видове охранителна дейност, утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощен от него представител;
17. за всеки обект, пост за охрана – да изготви и съхранява план за неговата охрана, който включва:

- особеностите на охраняваните обекти;
- организация на охраната (постове, маршрути, смени, комуникации и указания за тактиката на действие при различни ситуации);
- данни за моторните превозни средства, ако такива се използват при осъществяване на охраната;
- данни за монтиране на видеокамери, както и на апалогични технически средства или системи, позволяващи да се правят видеозаписи;
- правилник за пропускателния режим, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора за охрана или от упълномощено от него лице;
- списък и график за работа на изпълнителите на охранителна дейност;

18. да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или посоченото от него отговорно лице / лице за контак и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприсма незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация [в това число пожари, природни бедствия и пр.]
19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за намиращото се в охраняваните обекти имущество, съгласно описи на имуществото, подписани от представители на страните.
20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури физическа охрана на обектите, изразяваща се в строг пропускателен и охранителен режим и ред, недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обектите;
22. Дейността по невъоръжената физическа охрана се осъществява съгласно техническата спецификация.
23. Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи физическа охрана, са длъжни да следят за спазването на установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора пропускателен режим при влизане и излизане от охраняваните обекти и вътрешния ред в него.
24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и поддържа за срока на Договора застраховка „Професионална отговорност", в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер).

25. Изпълнителят се ангажира да спазва приложимите закони за защита на личните данните в това число, но не само, Общ регламент относно защитата на данните, Закона за защита на личните данни и издадените въз основа на него подзаконови нормативни актове.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7 (1) При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **17423,40 лева**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

(2) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(3) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на ал. 4 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на ал. 5 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на ал. 6 от Договора.

(4) Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: БНБ

Банков код (BIC): BNBGBGSD

Банкова сметка (IBAN): BG 80 BNBG 9661 3300 1036 01

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, декларираш, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(6) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)], която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30

(тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изискванията срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни след прекратяването на Договора/приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(9) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице / изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(10) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора съгласно посоченото в чл.3, ал. 2 и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(13) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(14) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 7, ал. 1 от Договора.

(15) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по

гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VIII. ПРЕДЕЛИ НА ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осигурява техническа охрана на обекта:

1. когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, без да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извърши ремонт, преустройство, промяна на обстановката, свързана с възпрепятстване на техническите съоръжения;
2. при възникнал пожар в обект, нарушил видеонаблюдението.

(2) Охраната се възстановява след отстраняване на пречките по чл.18.

(3) При кражби, грабеж, повреждане, унищожаване или друга форма на престъпно посегателство срещу охранявания обект **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло (на 100 процента)** за нанесените на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди.

(4) Размерът на вредите по ал. 2 се установява от комисия, включваща представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** като за констатациите се подписва двустранен протокол.

(5) Комисията по ал. 4 се формира в срок до 2 (два) работни дни от настъпване на събитието.

(6) Обезщетението за претърпени вреди се заплаща изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на щетите, констатирани от комисията по ал. 4, в срок до 1 (един) месец от подписването на протокола.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 9. (1) Предаването на изпълнението на Услугите за всеки месец се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните „Приемо-предавателен протокол".

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (три) дни след изтичането на срока на изпълнение на Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 10 от Договора.

X. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 2 % (две на сто) от месечната цена по договора за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

(2) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугата, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(3) При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.
(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.
(5) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) Този Договор се прекратява:
1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
(2) Договорът може да бъде прекратен
1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
(3) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.
(4) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:
1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите съгласно посоченото в чл. 3, ал. 2 от договора.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугата;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.
(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.
(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(7) Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:
1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
б) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.
(8) При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги

XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 12. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.
(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:
1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 13. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 14. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**"). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.
Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти,

собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 16. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, възсъздаването и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.
(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (*седем*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.
(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 17. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 18. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 19. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила" има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.
(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.
(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 седем дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.
(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 20. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 21. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.
(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:
1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция: бул. Климент Охридски № 8, СОС- ТУ - София
Тел.: 02 965-3995
Факс: 02/8683215
e-mail: bdamian@tu-sofia.bg
Лице за контакт: доц. д-р инж. Борислав Дамянов – н-к отдел СОС на ТУ - София

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция: гр. София 1138, р-н Младост, ж.к. Горубляне, ул. Ален мак No 2
Тел.: 0896 92 82 82, 02/973 71 58
e-mail: group7@abv.bg
Лице за контакт: Славей Лавчев

(3) За дата на уведомлението се счита:
1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.
(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 22. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 23. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 24. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 25. Настоящия договор се подписа в четири еднообразни екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от този договор са:

1. Техническа спецификация – Приложение № 1;
2. Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2;
3. Ценовото предложение - Приложение № 3
4. Гаранция за изпълнение – Приложение № 4

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЕКТОР: .....
(чл.-кор.проф. д.т.н.

Главен счетоводител:.....
(д-р.инж. икон. Мария Иванова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ:...
(Сл

5.2. Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на опаковката".

IV. Изисквания към изпълнението на поръчката, техническа спецификация

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ *„Предоставяне на услуга за осигуряване на денонощна охрана – физическа защита чрез невъоръжен персонал и контрол на достъпа в студентски общежития бл. № 2, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 33А, 54 вх. А, Б и В, 59, вх. А, Б, В и Г на ТУ – София, намиращи се в гр. София, Студентски град"*

I. Предмет на поръчката

Предметът на поръчката е *„Предоставяне на услуга за осигуряване на денонощна охрана – физическа защита чрез невъоръжен персонал и контрол на достъпа в студентски общежития бл. № 2, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 33А, 54 вх. А, Б и В, 59, вх. А, Б, В и Г на ТУ – София, намиращи се в гр. София, Студентски град"*.

II. Дейности в обхвата на поръчката

Дейностите включени в обхвата на поръчката са:

1. Осигуряване на невъоръжена охрана на движимото и недвижимо имущество на обектите, описани в настоящата Техническа спецификация;
2. Осигуряване на контрол на достъпа до студентските общежития и спазване на пропускателния режим, установен в обектите;
3. За осъществяване на функциите по т. 1 и т. 2, изпълнителят ще използва система за видеонаблюдение, изградена в студентските общежития от възложителя.

Мястото на изпълнение на поръчката е гр. София, жк „Студентски град", на обектите (с обща площ 16615,50 кв.м. и разгъната площ 112127,20 кв.м.), подлежащи на охрана, подробно изброени в Техническа спецификация от документацията за участие.

III. Списък на обектите подлежащи на охрана, предмет на настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка. Сграда и адрес. Пост. Режим на охрана

№ по ред	Блок №	Адрес	Пост за охрана	Режим на охрана
1	2	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
2	3	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
3	4	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
4	12	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
5	13	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
6	14	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
7	16	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
8	33 А	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно

9	54 А	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
10	54 Б	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
11	54 В	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
12	59 А	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
13	59 Б	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
14	59 В	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно
15	59 Г	ж.к. Студентски град	1бр.	Денонощно

В случай, че отпадне необходимостта от охрана на някои от обектите, Възложителят се задължава да информира писмено Изпълнителя с четиринадесет дневно предизвестие за отпадналата необходимост. След изтичане на срока на предизвестието, Възложителят няма задължение за плащане на възнаграждение за този обект на Изпълнителя.

IV. Разположение и изисквания към постовете на охраняваните обекти.

Обектите представляват студентски общежития. Всички обекти са самостоятелни и масивни сгради. В сградите има специално обособени помещения за нуждите и целите за извършване на охранителна дейност.

Изпълнителите на охранителна дейност на съответните постове осъществяват контрол на достъпа на персонала, студентите живущи в даденото общежитие, както и външни посетители, включително и на персонала на фирми, извършващи доставки, зареждане и ремонти. Охранителната дейност се осъществява, съгласно утвърдена инструкция, изготвена от Изпълнителя, по ред и начин указан от Възложителя.

Организация и режим на работа - охраната на обектите се осъществява от физическа невъоръжена охрана и охрана чрез технически съоръжения съгласно часовите пояси посочени в горната таблица. За осъществяване на възложените функциите, изпълнителят ще използва система за видеонаблюдение, изградена в студентските общежития от възложителя.

Изпълнителите на охранителна дейност следва да пазят монтираните устройства за видеонаблюдение и контрол на достъпа, до които имат частичен или пълен достъп.

В бл.3 и 12 има система за видеонаблюдение, обхващаща всички общи помещения вътре в общежитията, която е монтирана директно в стаята на изпълнителя на охранителна дейност. Във всички общежития има по 2 камери на входа и устройства за четене на магнитни карти, с които се влиза в блоковете – монтирани извън помещенията на охраната, но изпълнителите на охранителна дейност имат пряка видимост към тях.

Под опис ще се предават специализираните устройства за охрана, намиращи се в съответния охранителен пост, като при повреда ще им се търси имуществена отговорност.

Студентските общежития са жилищни сгради, предназначени за временно задоволяване на жилищни нужди на студенти, докторанти и специализанти на редовна форма на обучение, преподаватели и служители на ТУ – София отговарящи на изискванията на чл. 4, ал. 5 от Наредба за ползване на Студентските общежития и столове.

Специфични правила за вътрешен ред на обектите:

1. В студентските общежития се създават възможности за продължаване на учебния процес в извънаудиторни условия и за пълноценен отдих.

2. В студентските общежития се определя време за почивка, от 22,00 до 06,00 часа, през което време обитателите са длъжни да пазят тишина и да не пречат на останалите.

3. Лицата, при влизане в общежитието, са длъжни да се легитимират на изпълнителя на охранителна дейност. Ако бъде установено, че същите не са живущи в съответното общежитие, следва задължително да се запишат в книгата за гости като упоменат трите си имена, ЕГН и постоянен адрес по данни от документите им за самоличност, датата и часа на влизане, номера на стаята и името на живущия, при когото отиват, както и часа на излизане. Изпълнителите на охранителна дейност нямат право да задържат документите за самоличност (Правата и задълженията на портиерите-изпълнители на охранителна дейност са подробно отразени в "Инструкция за действие на изпълнител на охранителна дейност в студентските общежития и столове на ТУ-София при носене на дежурството", която ще бъде изработена от Изпълнителя).

4. При оставане на гости в общежитието след 24,00 часа, същите задължително следва да заплатят нощувки на касата на "СОС". Копие от фактурата се представя на управителя на общежитието, в срок от 24 часа. При не плащане, сумата се дължи от живущия, при когото е нощувал гостът.

5. Приемането на гости в стаите следва да става само с изричното съгласието на всички живеещи в нея.

6. През месеците януари, февруари, март, ноември и декември не се допускат външни лица в студентските общежития след 22:00 часа.

7. През месеците април, май, юни, юли, август, септември и октомври не се допускат външни лица в студентските общежития след 23:00 часа.

8. Лица след определения час се допускат в студентските общежития само, ако живеят в тях и представят личната си карта или друг официален документ за самоличност на изпълнителя на охранителна дейност.

9. Да не допускат да се внася, произвежда, преработва, търгува, употребява и съхранява в общежитието наркотици и други психотропни вещества;

10. Да не допускат да се внася, произвежда, преработва, търгува, употребява и съхранява в общежитието взривни вещества по смисъла на Закона за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите и Правилника за прилагането му, и наркотични вещества и техните аналози по смисъла на Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите;

11. Да не допускат да се развива политическа дейност в общежитията или предоставя за клуб своето жилище.

V. Изисквания към изпълнението на поръчката:

Изпълнителят следва да работи в тясно сътрудничество с Възложителя, като комуникацията ще се осъществява всекидневно, във всеки момент, когато работата го налага.

Изпълнителят организира охраната при спазване на разпоредбите на ЗЧОД, както и на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за между дневна и между седмична почивка на предложения екип от изпълнители на охранителна дейност.

Изпълнителят определя лице/а, отговарящо/и за охраната и осъществяващо/и контрол върху работата на останалите служители, които следва да отговарят на

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Участник: „Груп – 7" ЕООД
Седалище и адрес на управление: гр. София, кв. Горубляне, ул. „Ален мак" № 2, ЕИК/БУЛСТАТ BG831661979, представляван от Славей Лавчев в качеството си на управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с поканата за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне с предмет *„Предоставяне на услуга за осигуряване на денонощна охрана – физическа защита чрез невъоръжен персонал и контрол на достъпа в студентски общежития бл. № 2, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 33А, 54 вх. А, Б и В, 59, вх. А, Б, В и Г на ТУ – София, намиращи се в гр. София, Студентски град"*, ние предлагаме да изпълним услугата с необходимото старание, професионализъм и добросъвестност.

Ако нашето предложение бъде прието, ние се задължаваме да изпълним поръчката в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя.

Гарантираме, че сме в състояние да предоставим високо качество на услугите и в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

I.Представяме:
Концепция за организация на персонала при охрана на обектите, включително и за действие на охраната при възникване на кризисни и екстремни ситуации: пожар, наводнение, земетресение и др., съобразена със Закона за частната охранителна дейност и приложимите нормативни разпоредби на действащото българско законодателство.

Представяме на Вашето внимание нашата концепция за организация на персонала при охрана на обектите:

Обектите за охрана са студентски общежития бл. 2, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 33, вх. А, 54 вх. А, Б и В, 59 вх. А, Б, В и Г на ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – София, намиращи се в гр. София, Студентски град. Предназначение на обектите - за временно задоволяване на жилищни нужди на студенти, докторанти и специализанти на редовна форма на обучение, преподаватели и служители на ТУ – София.

Организация на охраната на всеки обект:

Охраната на всеки обект ще се осъществява при денонощен режим от един денонощен пост с по един охранител на смяна. Продължителността на едно охранително дежурство е 12 часа.

нарушителя, действия за обезпечаване на определен периметър от обекта /оставен съмнителен пакет/, събиране на информация за създаване на профил /при анонимна заплаха за поставено взривно устройство/ и др.

Действията на охранителите при природни бедствия и кризисни ситуации са съобразени с инструкцията за вътрешния ред, настоящия план и изискванията на нормативните документи, за което охранителите ще преминат обучение, с включителн раздел за оказване на долскарска помощ.

1. Въоръжено нападение.

Въоръженото нападение обикновенно се осъществява с цел грабеж или вземане на заложници и представлява заплаха за живота и здравето на лицата намиращи се в обекта и около него. В този случай, действията на охранителите трябва да са насочени към бързо оповестяване на органите на МВР и ОДЦ /оперативен диспечерски център/ на „Груп-7" ЕООД, като задължително задейства и предоставения му GPRS "Паник бутон". По този начин автоматично уведомява ОДЦ на „Груп-7" ЕООД, включително и с точните координати на заплахата. Охранителят изолира зоната на нападение, като не допускат навлизане на лица в този периметър. Провежда всички действия за забавяне на събитията и изчакват намеса на екипа на МВР. Всички действия на охранителя трябва да се ръководят с приоритет за запазване на живота и здравето на хората в обекта, както и своето лично.

2. Терористична атака /Диверсионни действия/.

Пряка и непосредствена заплаха за живота и здравето на служителите на охранявания обект, намиращите се в него ценности и оборудване и на установения ред. В този случай основното задължение на служителят от охраната е предприемането на действия, предотвратяващи нападението и даващи възможност за обезвреждане на нападателите или тяхното забавяне, разколебаване и довеждане до отказ от намерението им. През времетраене на нападението да се възприема максимум информация за външния вид, разговорите, действията и превозните средства, използвани от нападателите, с цел улесняване на следствието и запазване на следи и очевидци.

Обезвреждането на нападателите и използването на огнестрелно оръжие се предприема само в случаите на крайна необходимост и неизбежна отбрана. При първа възможност се уведомяват 07 РУ-СДВР, ОДЦ на „Груп-7" ЕООД и отдел „СОС" на ТУ-София.

3. Действие на служителите на охраната при оставен съмнителен пакет на територията на обекта.

При оставен съмнителен пакет охранителят незабавно уведомява 07 РУ-СДВР с описание на пакета. Незабавно обезпечава района около периметъра му и помага за бързата евакуация на лицата в обекта. Не допуска в обекта никой, освен служителите на ДОТИ – МВР.

Нашата концепция за осъществяване на охраната включва 67 охранители, които ще са разпределени в месечен график за работа. Графикът е съобразен с изискванията на трудовото законодателство в Р. България.

Данни за техническите средства за охрана /помощни средства за принуда и защита, с които всеки охранител ще разполага:

№	Вид и описание	Количество (бр.)
1	Палки – каучукови 1брой за всеки обект	15
2	Белезници – метални 1брой за всеки обект	15
3	Ръчни фенерчета «прожектори» 1брой за всеки обект	15
4	Полицейски свирки 1брой за всеки обект	15
5	Униформено облекло – лятно: риза, яке, елек, шапка, панталон /по 1брой за всеки охранител/	67
6	Униформено облекло – зимно: пуловер, риза, яке, елек, шапка, панталон /по 1брой за всеки охранител/	67
7	Радиостанции – Kenwood TK-3301 1брой за всеки обект	15
8	Мобилни телефони — Нокиа 1брой за всеки обект	15

На всеки охранител си издава служебна карта със снимка, печат и индивидуален номер.

Охранителите ще осъществяват невъоръжена охрана на движимото и недвижимо имущество на обектите, контрол на достъпа и спазване на пропускателния режим. При изпълнение на служебните си задължения ще използват системите за видеонаблюдение, изградени в студентските общежития от възложителя.

Изпълнението на охранителната услуга ще е при пълно спазване на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/ и приложимите нормативни разпоредби на действащото българско законодателство.

КРИЗИСНИ СИТУАЦИИ – ВИДОВЕ И ДЕЙСТВИЯ НА ОХРАНИТЕЛИТЕ.

Кризисните ситуации по вида на създаване се делят на две основни групи:

създадени от природни стихии – при тях действията на охранителите са за известяване и съдействие на специализираните екипи /гражданска защита, пожарна безопасност и защита на населението, бърза медицинска помощ и др./, евакуиране на хората от обекта и предприемане на всички възможни действия за по овладяване на бедствието и ограничаване размера на щетите.

предизвикани от човешка намеса - при тях освен горсизброените дейности охранителите предприемат и действия за разколебаване и обезвреж

4. Действие на служителите на охраната при анонимно обаждане за поставено взривно устройство.

При анонимно обаждане за поставено взривно устройство в охранявания обект, охранителят незабавно уведомява 07 РУ-СДВР, като посочва точно час и минути на обаждането и предава най-точно неговото съдържание. Незабавно уведомява ръководството на обекта и спомага за бързата евакуация на лицата в обекта. Не допуска в обекта никой, освен служителите на ДОТИ – МВР. По време на самото обаждане събира възможно най-точна имформация за заплахата и лицето, което я подава. В телефонния разговор се стреми да запомни всички детайли, като пол, възраст /детски, младежки или зрял човек/, говорни дефекти на лицето подало заплахата. Важно е да обърне внимание и към специфични вторични шумове за идентифициране на зоната, от която е проведено обаждането.

5. Действия на служителите от охраната при възникване на пожар и други природни бедствия.

След получаване на сигнала, служителят от охраната незабавно сигнализира ГД ПБЗН – тел. 160, полицията – тел. 166 или на тел. 112. Уведомява и ръководството на ТУ – София и ОДЦ на „Груп-7" ЕООД. Незабавно предприема действия по овладяване на пожара с наличните средства за гасене и евакуира лицата, намиращи се в обекта. След пристигане на специализираните екипи оказва съдействие и спазва тяхните разпореждания. Пожарите са основния процент бедствия, които възникват на територията на Република България. По статистически данни те са 64 % от бедствията на годишна база. Пожарите са изключително опасни поради бързото разпространение, като представляват непосредствена заплаха за живота и здравето на хората, както с опасността от изгаряне, така и с отделянети токсични газове.

6. Действия на служителите от охраната при наводнение.

След получаване на сигнала, служителят от охраната незабавно на тел.112 за изпращане на специализирани екипи от звената на Гражданска защита. Уведомява и ръководството на ТУ – София и ОДЦ на „Груп-7" ЕООД. Незабавно предприема действия по овладяване на аварията, чрез затваряне на спирателните кранове на общежитието. След пристигане на специализираните екипи оказва съдействие и спазва тяхните разпореждания. Охранителите предприемат всички действия за ограничаване на щетите и запазване на ценностите и инвентара с наличните средства.

7. Действия на служителите от охраната при земетресение.

Охранителят незабавно уведомява дежурните на тел. 112 за изпращане на специализирани екипи от звената на Гражданска защита. Уведомява и ръководството на ТУ – София и ОДЦ на „Груп-7" ЕООД. Незабавно предприема действия за евакуиране на всички лица, които се намират в обекта.

II.Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване [redacted] на заетостта и условията на труд.

Дата: 26.08.2019г. **ПОД[redacted]**

(Сл[redacted]вител)

(трите имена, длъжност и подпис на деклар[redacted]ика/лице, включено в обединението-участник)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Участник: „Груп – 7" ЕООД
Седалище и адрес на управление: гр. София, кв. Горубляне, ул. „Ален мак" № 2, ЕИК/БУЛСТАТ BG831661979, представляван от Славей Лавчев в качеството си на управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение поръчката с предмет: *„Предоставяне на услуга за осигуряване на денонощна охрана – физическа защита чрез невъоръжен персонал и контрол на достъпа в студентски общежития бл. № 2, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 33А, 54 вх. А, Б и В, 59, вх. А, Б, В и Г на ТУ – София, намиращи се в гр. София, Студентски град"*, както следва:

ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашето предложение възлиза на:

580 780 лева без ДДС

1. **Словом:** петстотин и осемдесет хиляди седемстотин и осемдесет лева
посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

Посочената цена е платима на 12 равни части и включва всички възнаграждения на служителите на участника, такси, печалба, всички разходи, свързани с изпълнението на договора и всички други суми, начислявани от участника или съгласно нормативен акт. Предложената цена не може да бъде променяна поради пропуски или грешки, допуснати от участника при изготвяне на офертата му.

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Дата: 26.08.2019г. **ПОДПИС И ПЕЧАТ**
[Сла