



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00193

Поделение: ТУ-София

Изходящ номер: 04-00-02 от дата 07/01/2015

Коментар на възложителя:

Доставка на ново обзавеждане за библиотека, компютърни зали, лаборатории, учебни зали, общежития и кабинети за нуждите на Технически университет – София

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Технически университет – София

Адрес

бул. Кл. Охридски, № 8

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

За контакти

Антоанета Божикова

Телефон

02 9653906

Лице за контакти

Красимира Ангелова

Електронна поща

[abozhikova@tu-sofia.bg](mailto:abozhikova@tu-sofia.bg)

Факс

02 8683215

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

[www.tu-sofia.bg](http://www.tu-sofia.bg)

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://zop.tu-sofia.bg/zopProcedures/preview/58>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация   | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> Образование                                      |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и

Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка на ново обзавеждане за библиотека, компютърни зали, лаборатории, учебни зали, общежития и кабинети за нуждите на Технически университет – София

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____	Място на изпълнение на доставката Доставката ще се извършва с транспорт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ франко складове на Технически университет – София и неговите филиали, поделения и бази на територията на Р. България, посочени в	Място на изпълнение на услугата _____ _____

код NUTS:	Приложение към договора. Доставка ще се извършва с транспорт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ франко склада на ТУ-София: гр. София, бул. Кл. Охридски, № 8. код NUTS: BG411	код NUTS:
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута: _____		
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b> _____		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Предметът на поръчката включва доставка и монтаж на обзавеждане за библиотека, компютърни зали, лаборатории, учебни зали, общежития и офиси в Технически университет – София. Мебелите по количество и видове са подробно описани в Техническата спецификация. Доставка и монтажа ще се извърши чрез покупка на стоките, предмет на поръчката и е предназначена за Технически университет – София. Основни цели от провеждане на процедурата и сключване на договора са подобряване на материалната база за работа на служители, посетители и подобряване на битовите условия в почивните бази		
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	39113200	
<b>Доп. предмети</b>	39113500	
	39112000	
	39121100	
	39130000	

39121200 39134100 39136000 39162000 39131100	
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>	
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>	
<p>Мебелите по количество и видове са подробно описани в Техническата спецификация.</p> <p>Максимална прогнозна стойност на поръчката 89 915, 84 лв. (осемдесет и девет хиляди деветстотин и петнадесет лева и 0.84 ст.) без ДДС. Тази стойност е разпределена както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за Таблица А - „Обзавеждане с мека мебел и столове“ на ТУ - София - максималната прогнозна стойност е до 30 829, 17 лв. (тридесет хиляди осемстотин двадесет и девет и 0.17) лева без ДДС, от които за ТУ - София - до 20 112, 50 лв., за КЕЕ - до 562, 50 лв. без ДДС., за ТУЕС - Младост - до 3025 лв. без ДДС, СОС - 333, 33 лв. без ДДС, за филиал Пловдив - 6 687, 50 лв. без ДДС и за Факултет и Колеж Сливен - до 108, 33 лв. без ДДС;</li> <li>- за Таблица Б - „Обзавеждане на общежития“ на ТУ - София - максималната прогнозна стойност е до 26 983, 33 лв. (двадесет и шест хиляди деветстотин осемдесет и три и 0.33ст.) без ДДС, от които за филиал Пловдив - 2 916,67 лв. без ДДС; за СОС - до 19 816, 67 лв. без ДДС и за УСОБ Семково - до 4250 лв. без ДДС;</li> <li>- за Таблица В - "Обзавеждане на зали" на ТУ - София - максималната прогнозна стойност е до 15 691.67 лв. (петнадесет хиляди шестстотин деветдесет и един лева и 0.67) а без ДДС, от които за ТУ - София - до 14 388.33 лв. без ДДС, за филиал Пловдив - до 941.67 лв. без ДДС ; за КЕЕ - 291, 67 лв. без ДДС и за ЦМС - до 75.00 лв. без ДДС ;</li> <li>- за Таблица Г - "Обзавеждане на кабинети" на ТУ - София - максималната прогнозна стойност е до 16 411, 67 лв. (шестнадесет хиляди четиристотин и единадесет лева и 0.67) лева без ДДС, от които за ТУ - София - до 16 014,67 лв. без ДДС, за филиал Пловдив - до 233.33 лв. без ДДС, и за Програма Еразъм - до 136.67 лв. без ДДС.</li> </ul> <p>Оферти, съдържащи предлагана цена, която е по-голяма от посочената по-горе максимална прогнозна стойност, ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.</p>	

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)  
(в цифри): 89915.84 Валута: BGN  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 30 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранция за участие в процедурата – оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. Размерът на гаранцията за участие е както следва: 899 лв. (осемстотин деветдесет и девет лева).

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие, в една от двете възможни форми:

парична сума, внесена по следната сметка на Технически университет – София:

Банка: БНБ

Банков код (BIC): BNBGBGSD

Банкова сметка (IBAN): BG 80 BNBG 9661 3300 1036 01

Когато участникът избере гаранция за участие да бъде парична сума, внесена по сметка на ТУ-София в нареждането за плащане задължително следва да бъде записано „Гаранция за участие в процедура с идентификационен номер ..... (попълва се

идентификационен номер на процедурата от РОП или под формата на банкова гаранция. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност най-малко 120 (сто и двадесет) календарни дни от датата на представяне на офертата, да бъде посочено, че е за обществена поръчка с идентификационен номер ..... (попълва се идентификационен номер на процедурата от РОП. В текста на гаранцията изрично да е посочена възможността за задържането ѝ по реда на чл. 61 от ЗОП. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не

представи копие на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност най-малко 120 (сто и двадесет) дни от датата на представяне на офертата, че е за настоящата обществена поръчка и че възможността за задържането ѝ е по реда на чл. 61 от ЗОП.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността по чл. 2, ал. 1, т. 1 на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежен документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Технически университет - София:

Банка: БНБ

Банков код (BIC): BNBGBGSD

Банкова сметка (IBAN): BG 80 BNBG 9661 3300 1036 01

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на поръчката и номера на поръчката, за която се представя гаранцията. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка и същите са съгласно проекта на договор от документацията за участие.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Настоящата обществена поръчка се финансира с бюджетни средства на ТУ-София.

Плащането на доставеното оборудване ще се извършва по банков път в български лева, в срок до 30 (тридесет) дни от доставката при подписан приемо-предавателен протокол и представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинална фактура за стойността на доставката. Всички плащания се извършват от звената, съгласно Опис на местата на доставка и данни за фактуриране на ТУ - София и неговите поделения (Приложение № 5 към договора).

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай че участникът определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

---



---



---



---

## III.2) Условия за участие

### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

#### Изискуеми документи и информация:

Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП, а именно Възложителят ще отстрани от участие участник: 1.Който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; - подкуп по чл. 301 - 307 от НК; - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК; 2. който е обявен в несъстоятелност; 3.който е производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.4.има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; 5.който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 7.който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от НК, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от НК против трудовите права на работниците; 8.който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;9.при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;10. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Офертата и приложенията към нея се изготвят съгласно условията на представените в документацията образци. Офертата задължително съдържа:Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят: Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (оригинал, Образец № 1). Представяне на участника - по образец - № 2, оригинал). Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (оригинал) - представя се, когато документи от нея не са подписани от представляващия/те участника, а от изрично упълномощено лице.

<p>Документ – договор или споразумение (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), подписан от лицата, включени в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, попълнена по Образец № 5 (оригинал). Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, попълнена по Образец № 6 (оригинал). 3.7. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици попълнена по Образец № 7 (оригинал). Декларация по чл. 56, ал.1, т. 12 (по образец № 8). Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (по образец № 9-1), Декларация за съгласие на подизпълнител (по образец № 9-2); Продължава в Раздел VI.3</p>	
<p><b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка (образец № 10). Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.</p> <p>2. Валиден сертификат за управление на качеството ISO9001:2008 или еквивалент, издаден на участника, с обхват предмета на поръчката (заверено от участника копие). В случай, че участникът притежава сертификат, чийто срок на валидност изтича по време на</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участникът трябва да има изпълнени през последните 3 (три) години (считано от датата, на подаване на офертата по настоящата обществена поръчка) договор/и за доставка на изделия, еднакви или сходни с предмета на поръчка. Еднакви или сходни с предмета на поръчката са изделия за обзавеждане на библиотека, компютърни зали, лаборатории, учебни зали, общежития.</p> <p>2. Участникът трябва да притежава валиден (към крайния срок за подаване на оферти) сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, издаден на участника, с обхват предмета на поръчката.</p> <p>3. Участникът трябва да представи валиден (към крайния срок за подаване на оферти) сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, издаден на производителя на изделията, с</p>



<p>процедурата и/или по време на изпълнение на договора, то той следва да представи към офертата си Декларация (свободен текст), че се задължава да започне своевременно процедура по подновяването на сертификата в законоустановения срок – оригинал;</p> <p>3. Валиден сертификат за управление на качеството ISO9001:2008 или еквивалент, издаден на производителя на изделията, с обхват предмета на поръчката (заверено от участника копие).</p> <p>4. Каталози/брошури на производителя на изделията, предмет на поръчката, включващи кратко описание на основните технически характеристики на изделията, за които се участва, без да е видна цената на съответното изделие (заверени от участника копия).</p> <p>5. Декларация (свободен текст) за това, че предлаганите изделия са нови и неупотребявани, че отговарят на техническите изисквания, приложени в документацията и фигурират в актуалната производствена листа на производителя</p>	<p>обхват предмета на поръчката.</p> <p>4. Участникът трябва да представи технически каталози/брошури на производителя на изделията, предмет на поръчката, включващи кратко описание на основните технически характеристики на изделията, за които се участва, без да е видна цената на съответното изделие.</p> <p>5. Предлаганите от участника изделия трябва да са нови и неупотребявани. Те трябва да отговарят на техническите изисквания, заложи в документацията и да фигурират в актуалната производствена листа на производителя.</p>
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p><b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <hr/>	
<p><b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>	

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Открита
<input type="checkbox"/>	Ограничена
<input type="checkbox"/>	Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/>	Договаряне      Има вече избрани кандидати:      Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/>	Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога</b> (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
<b>IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите</b> (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/>	най-ниска цена или
<input type="checkbox"/>	икономически най-изгодна оферта при
<input type="checkbox"/>	посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
<input type="checkbox"/>	показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 588350 от 27/02/2014 дд/мм/гггг

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 09/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 09/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие** ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 10/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): гр. София, бул. Климент Охридски 8, Учебен блок 1, Заседателна зала на Академични съвет, етаж.2

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не 

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

---

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

---



---



---

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Продължение от Раздел III.2.1.. Гаранция за участие в процедурата. Доказателства по чл. 51 от ЗОП за техническите възможности и квалификация на участника. Плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката с наименование.....". Техническо предложение (в оригинал) – се поставя в отделен запечатан непрозрачен Плик № 2 и следва да бъде изготвено по образец № 3 от настоящата документация при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката. Ако техническото предложение на Участника не съответства на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, офертата на участника се отстранява. Плик № 3 с надпис "Предлагана цена "с наименование..." Предлагана цена (в оригинал) – се поставя в отделен запечатан непрозрачен Плик № 3 и следва да бъде изготвено по образец № 4 от настоящата документация при съблюдаване на изискванията на изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката. Всички цени се посочват без ДДС, в български лева и закръглени до една стотинка. В общата стойност на поръчката са включени всички разходи за изпълнение предмета на поръчката. Всяка страница на ценовото предложение на хартиен носител трябва да е подписана от представляващия участник. Извън плика с надпис „Предлагана цена“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата. Ценовата оферта се представя на хартиен носител.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът записва „Оферта“, име на участника, наименованието на поръчката, адрес и лице за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес. Офертите се подават на адрес гр. София, бул. Климент Охридски № 8, ет. 3, каб. 1317 – Деловодство, ТУ – София.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява датата, часа и мястото на отварянето чрез

съобщение в профила на купувача на интернет страницата си на адрес: [www.tu-sofia.bg](http://www.tu-sofia.bg).

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Електронна поща  
[срсadmin@срс.bg](mailto:срсadmin@срс.bg)

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.срс.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша, 18

Град  
София

Пощенски код  
10000

Държава  
Р България

Телефон  
02 9884070

Електронна поща

Факс

crcadmin@crc.bg	02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.crc.bg	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 07/01/2015 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон
Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	