



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00193 Поделение: ТУ-София Изходящ номер: 04-00-97 от дата 28/04/2015 Коментар на възложителя: "Извършване на текущи и аварийни строително-монтажни работи (СМР) за поддръжка на сградния фонд на Студентски общежития и столове (СОС) за нуждите на Технически университет-София"</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Технически университет - София		
Адрес бул. Климент Охридски № 8		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
За контакти Петър Петров	Телефон 02 9653365	
Лице за контакти Гинка Петрова - юрисконсулт, отдел ОП, ТУ-София		
Електронна поща zop@tu-sofia.bg	Факс 02 8683215	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.tu-sofia.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://zop.tu-sofia.bg/zopProcedures/preview/62		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправни организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

“Извършване на текущи и аварийни строително-монтажни работи (СМР) за поддръжка на сградния фонд на Студентски общежития и столове (СОС) за нуждите на Технически университет-София”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Сградния фонд на Студентски общежития и столове (СОС) на Технически университет - София, намиращи се в гр. София, район Студентски. код NUTS: BG411	Място на изпълнение на доставката _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предметът на поръчката включва изпълнението на следните дейности: поддръжка и аварийен ремонт на бани и санитарни възли – частична облицовка с фаянс по стени, теракота и гранитогрес по под, направа на мазилка и/или изкърпване по стени и тавани, бояджийски работи; поддръжка и аварийен ремонт на стаи в студентските общежития – частична подмяна на подовата настилка, боядисване с латекс, блажно боядисване по дървена дограма (врати) и метални повърхности (радиатори и тръби); поддръжка и аварийен ремонт на коридори, фойета и общи помещения – изкърпване на гипсова мазилка и/или гипсова шпакловка по стени и тавани, боядисване с латекс, блажно боядисване по стени и дограма; поддръжка и аварийен ремонт на дограма – подмяна на дограма и стъклопакети; частичен ремонт на покрив – демонтаж, доставка и монтаж на хидроизолации съгласно техническата спецификация; поддръжка и аварийен ремонт, отнасящи се до подмяна на водопроводни тръби за топла и студена вода, включително съединителни части на водопроводни инсталации, подмяна на канализационни тръби, подмяна на санитарен фаянс и арматура; поддръжка и аварийен ремонт на етажни ел.табла, ремонт на електроинсталации; поддръжка и аварийен ремонт на ОиВ инсталации – подмяна на тръби, радиатори и арматура; <input type="checkbox"/> гаранционна отговорност за изпълнените строителни и монтажни работи. При сключване на договор за обществена поръчка изпълнителят и неговите подизпълнители трябва да представят копие на валидни застрахователни полици по чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство. Минималните застрахователни суми по застрахователните полици на Участникът и неговите подизпълнители за дейността, която извършват трябва да бъдат съгласно Наредба за условията и реда за	

задължително застраховане в проектирането и строителството, 2004 г. Застраховка за обезпечаване на гаранционната отговорност на Изпълнителя през гаранционния период на извършените от него видове ремонтни строително - монтажни работи
Изпълнителят обезпечаваша отговорността си за периода на гаранционния срок на изпълнените видове работи със застрахователна полица, покриваща пълната стойност на изпълнените работи, със срок - до изтичане на предложението гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45200000	
	45310000	
	45320000	
	45300000	
	45330000	
	45332000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Включва изпълнението на всички дейности, посочени в раздел "Пълно описание на предмета на поръчката", "Техническа спецификация" и Приложение № 1 към Техническата спецификация за изпълнение на поръчката от Документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 375010 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Размерът на гаранцията за участие е 3 750.00 лв. (три хиляди седемстотин и петдесет лева). Участникът избира сам формата на гаранцията за участие, в една от двете възможни форми: парична сума, внесена по следната сметка на Технически университет – София: Банка: БНБ Банков код (BIC): BNBGBGSD Банкова сметка (IBAN): BG 80 BNBG 9661 3300 1036 01 Когато участникът избере гаранция за участие да бъде парична сума, внесена по сметка на ТУ-София в нареждането за плащане задължително следва да бъде записано „Гаранция за участие в процедура с идентификационен номер (попълва се идентификационен номер на процедурата от РОП, или под формата на банкова гаранция. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност най-малко 120 (сто и двадесет) календарни дни от датата на представяне на офертата, да бъде посочено, че е за обществена поръчка с идентификационен номер (попълва се идентификационен номер на процедурата от РОП. В текста на гаранцията изрично да е посочена възможността за задържането ѝ по реда на чл. 61 от ЗОП. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи копие на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност най-малко 120 (сто и двадесет) дни от датата на представяне на офертата, че е за настоящата обществена поръчка и че възможността за задържането ѝ е по реда на чл. 61 от ЗОП.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността по чл. 2, ал. 1 на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежен документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Технически университет – София: Банка: БНБ Банков код (BIC): BNBGBGSD Банкова сметка (IBAN): BG 80 BNBG 9661 3300 1036 01 При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на поръчката, за която се представя гаранцията.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва, ако спечелилият участник не представи при подписването му гаранция за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Поръчката се финансира с бюджетни средства на ТУ-София. Конкретните стойности на изпълняваните видове и количества СМР се определят въз основа на предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единични цени посочени в „Предлаганата цена“ от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 4 – неразделна част от договора. Окончателната стойност на договора за изпълнението предмета на поръчката ще се определи в рамките на бюджетните възможности на ТУ-София, в зависимост от конкретните потребности от текущи и аварийни СМР на сградния фонд на СОС на ТУ – София. Общата стойност на договора е в размер до 375010 (триста седемдесет и пет хиляди и десет) лева без ДДС.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената както следва:

Междинни плащания в размер на _____ % от стойността на действително изпълнените работи.

Междинното плащане се извършва само за действително извършени и с необходимото качество видове работи в срок до 30 (тридесет) дни от датата на представяне на следните документи:

- двустранно подписани Актове обр. 19 и Сметки обр. 22 съставени в процеса на изпълнение на СМР;
- оригинална фактура за дължимата сума.

..... % от стойността на действително изпълнените дейности, след подписване на последния Констативен акт за установяване годността за ползване на строежа, в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на следните документи:

- оригинал на посочения документ;
- изпълнителна документация за обекта на поръчката;
- оригинал на застрахователна полица за оставащия период на гаранционния срок на строежа за пълния обем на извършените работи;
- оригинална фактура за дължимата сума.

Всички плащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинална фактура. Съответната фактура се издава в срок до 5 (пет) календарни дни считано от датата на заверка от оторизиран представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на представените доказателствени документи.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол.

Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Единичните цени на отделните видове работи и показателите за ценообразуване остават непроменени до края на изпълнение на договора.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай че участникът определен за изпълнител е обединение на

физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1 и ал. 5 от ЗОП, а именно Възложителят ще отстрани от участие участник: Който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс; който е обявен в несъстоятелност; който е производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация; при който които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, в който следва да бъдат поставени 3 отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва: плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Обр. № 1). 2. Представяне на участника – по обр. № 2. 3. Пълномощно на лицето,

упълномощено да представлява участника в процедурата. 4. Документ – договор или споразумение (в случай, че участникът е обединение, което не е ЮЛ), подписан от лицата, включени в обединението, в който задължително се посочва представляващият. 5. Участникът трябва да е вписан в ЦПР на строителя за строежи – ПЪРВА група, строежи от ТРЕТА категория съгласно ПРВВЦПРС); и/или – ПЕТА група (Отделни строително-монтажни работи, съгласно позиция F „Строителство“ от КИД-2008) – позиции 41(41.2), 43(43.2, 43.3, 43.9) и/или други свързани с предмета на поръчката в тази група и да притежава удостоверение за тях, съгласно Закона за камарата на строителите, обн. ДВ, бр.108/29.12.2008г. и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПР на строителя. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на ЕС или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или да докаже регистрацията си в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон. 6 Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, попълнена по Обр. № 5. 7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП, попълнена по Обр № 6. 8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС по обр. 7. Продължава в Раздел VI.3.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.</p>
---	--

III.2.3) Технически възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1) Списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, се представя с посочване стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършеното строителство. (образец № 11). Доказателството за извършеното строителство се предоставят чрез посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1) Участникът трябва да има през последните пет години, считано от крайния срок за представяне на оферти, изпълнено строителство с предмет сходен с предмета на поръчката, и на стойност не по-малка от 375 010.00 лв. без ДДС. Сходни с предмета на поръчката са строително-монтажни работи по основен ремонт и/или текущ ремонт и/или аварийен ремонт на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради</p>
---	---

<p>експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството; или под формата на удостоверение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;</p> <p>Сходни с предмета на поръчката са строително-монтажни работи по основен ремонт и/или текущ ремонт и/или аварийен ремонт на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.</p> <p>2.) Валиден сертификат ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството (или еквивалент), с обхват в съответствие с предмета на поръчката - заверено от участника копие. В случай, че участникът притежава сертификат, чийто срок на валидност изтича по време на изпълнение на договора, то той следва да представи към офертата си Декларация (свободен текст), че се задължава да започне своевременно процедура по подновяването на сертификата в законоустановения срок - оригинал;</p> <p>3.) Валиден сертификат ISO 14001:2004 за управление на</p>	<p>съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.</p> <p>2) Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството в строителството по ISO 9001:2008 (или еквивалент) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.</p> <p>3) Участникът трябва да има внедрена система за управление на околната среда по ISO 14001:2004 (или еквивалент) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.</p> <p>4) Участникът трябва да има внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд по BS OHSAS 18001:2007 (или еквивалент) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.</p> <p>5) Участникът трябва да разполага с инженерно-технически екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката и трябва да отговаря на следните изисквания:</p> <p><input type="checkbox"/> "Ръководител на обекта" - строителен инженер или строителен техник със средно образование с четиригодишен курс на обучение, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ и да има минимум 3 (три) години на позиция технически ръководител на обекти, сходни с обекта на поръчката; Сходни с предмета на поръчката са строително - монтажни работи по основен ремонт и/или текущ ремонт и/или аварийен ремонт на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на</p>
--	--

<p>околната среда (или еквивалент), с обхват в съответствие с предмета на поръчката – заверено от участника копие. В случай, че участникът притежава сертификат, чийто срок на валидност изтича по време на изпълнение на договора, то той следва да представи към офертата си Декларация (свободен текст), че се задължава да започне своевременно процедура по подновяването на сертификата в законоустановения срок – оригинал.</p> <p>4.) Валиден сертификат BS OHSAS 18001:2007 за внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд (или еквивалент), с обхват в съответствие с предмета на поръчката – заверено от участника копие. В случай, че участникът притежава сертификат, чийто срок на валидност изтича по време на изпълнение на договора, то той следва да представи към офертата си Декларация (свободен текст), че се задължава да започне своевременно процедура по подновяването на сертификата в законоустановения срок – оригинал.</p> <p>5.) Декларация – списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката. Списъкът трябва да съдържа данни за собствени или наети технически лица, които участникът ще използва за извършване на строително-монтажните работи като се посочат – „ръководител на обекта“ и експертите “Строителство” по всяка една от частите (АС, ЕЛ, ВиК и ОиВ) и експерт безопасност и здраве (Образец № 12) – в оригинал; и Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт (образец</p>	<p>видовете строежи.</p> <p><input type="checkbox"/> Експерти “Строителство” – минимум по един експерт за всяка част (АС, ЕЛ, ВиК, и ОиВ), участникът да разполага с инженери или техници със средно образование с четиригодишен курс на обучение, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ, които да притежават с професионален стаж по специалността си и опит на обекти сходни с обекта на поръчката. Не се допуска посочването на един и същи експерт по повече от една част.</p> <p><input type="checkbox"/> Експерт „Координатор по безопасност и здраве“, който да следи да се спазват минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и притежава Удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. Лицето, което ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве трябва да притежава Удостоверение по чл.5, ал.2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Не се допуска експертът по безопасност и здраве да изпълнява и други функции.</p>
---	---

<p>№ 13) – в оригинал. Декларацията за ангажираност на експерт се представя за всички експерти ангажирани в изпълнението на настоящата обществена поръчка. Представените декларации за ангажираност на експерт следва да бъдат подписани собственоръчно от експертите и парафирани от подписващия офертата.</p>	
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
--	---

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
1 Качествени характеристики на предложените материали, които ще бъдат доставени и вложени в обекта	15
2 Сума от единичните цени на всички видове работи	60
3 Средна часова ставка	20
4 Други ценообразуващи показатели	5
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 29/05/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 29/05/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 01/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): гр. София, бул. "Климент Охридски" № 8, учебен блок № 1, етаж 2, Заседателната зала на Академичния съвет	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на следствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
В случай, че участникът в процедурата е обединение, декларацията се представя от всеки участник в обединението. 9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 (по обр. № 8). 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (по обр. № 9). 11. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато участникът ще ползва подизпълнител), (по обр.	

10). 12. Гаранция за участие в процедурата – оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. 13. Доказателства по чл. 51 от ЗОП за техническите възможности и квалификация на участника. Плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" – Техническо предложение – следва да бъде изготвено по образеца от настоящата документация (Обр. № 3) при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката. Към Техническото предложение, ако е приложимо, се прилага декларация (свободен текст) по чл. 33, ал. 4 дт ЗОП. Плик № 3 с надпис "Предлагана цена" – Предлагана цена за изпълнение на поръчката (в оригинал) по образец № 4. Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена" и се поставя в плика с офертата. Извън плика с надпис "Предлагана цена" не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагана цена" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Условията в представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично, от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът записва "Оферта", име на участника, наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Офертите се подават на адрес гр. София, бул. "Климент Охридски" № 8, учебен блок № 1, етаж 3, кабинет 1317 – Делеводство, ТУ-София.

На Профила на купувача на интернет адреса на Възложителя www.tu-sofia.bg се осигурява публичен достъп до документацията за участие. Документацията няма да се продава. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява датата, часа и мястото на отварянето чрез съобщение на Профила на купувача на интернет страницата се на адрес www.tu-sofia.bg в електронната преписка на процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Р България
	Телефон	
	02 9884070	
Електронна поща	Факс	
crcadmin@cpc.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 28/04/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		