



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: []

07-195/02.08.2017

Възложител: Технически университет – София

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00193

Адрес: гр. София, бул. Св. Кл. Охридски, № 8

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Донка Симеонова – юристконсулт, отдел Обществени поръчки

Телефон: 02 9653906

E-mail: zop@tu-sofia.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Извършване на строително-монтажни работи в Трети учебен корпус на Филиала на ТУ – София в град Пловдив“

Кратко описание: Целта на настоящата обществена поръчка е сключването на договор за изпълнение на строително-монтажни и строително-ремонтни дейности, необходими за подобряване на експлоатационните условия в сградата находяща се в град Пловдив, ул. „Цанко Дюстабанов“ 8. Сградата е паметник на културата - недвижима културна ценност с категория „местно значение“ в границите на Историческа зона „Филипопол – Тримонциум-Пловдив“ – Система от улични ансамбли по ул. „Иван Вазов“ и ул. „Цанко Дюстабанов“, деклариран с писмо №395/13.02.1985 г. на НИПК, като недвижим архитектурно-строителен паметник на културата. Обектът попада в обхвата на територия с културно-историческо наследство и като такъв е обявен с протокол No5/22.05.2000 г. на Националния съвет за опазване на паметниците на културата и утвърден от министъра на културата. Целта на настоящата обществена поръчка е сключването на договор за изпълнение на строително-монтажни и строително-ремонтни дейности, необходими за подобряване на експлоатационните условия в сградата находяща се в град Пловдив, ул. „Цанко Дюстабанов“ 8. В рамките на настоящата обществена поръчка се третира смяната на дървената дограма с пет камерна PVC, по детайл със стъклопакет по чертежи приложени към документацията за участие. Предвижда се полагането на мrazоустойчив гранитогрес на терасата, над съблекалните на физкултурния салон. Видовете и количествата строително - ремонтни работи са подробно посочени в Техническата спецификация от документацията за участие. Срокът за изпълнение на поръчката

е до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на предаване на строителната площадка на изпълнителя с протокол обр. 2. Предаването на строителната площадка на изпълнителя се извършва в срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на влизане в сила на договора. Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградата трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при обновявания. Изисквания при строително – ремонтните дейности:

- Изпълнението на дограмата и строително – ремонтните дейности трябва да е съгласно приложените към документацията чертежи и предписания и взети на място точни размери.
- Прозоречната конструкция, включително укрепващите елементи, трябва да може планомерно да поеме всички действащи върху нея сили и да ги предаде на носещата конструкция на строителното тяло, да са устойчиви на напор на вятъра, да са водоуплътни и съобразена със заложения коефициент на топлопреминаване и звукоизолация.
- Всички изпълнени дейности трябва да са съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.
- Отваряемост: При изработката на новата дограма се изисква да се ползва едноосово отваряне (съгласно приложените чертежи).
- Остъкляване: Вграждането на стъклопакета се извършва като сухо остъкляване с уплътнения, като ръба трябва да е паронепроницаем, устойчив и херметичен.
- Монтаж: Закрепването към строителното тяло се извършва според приетите правила и конструктивни детайли чрез дюбели или винтове за директен монтаж. Разстоянието между отделните точки на закрепване трябва да е максимално 70 см. Първият крепежен елемент не трябва да е на по-малко от 15 см от ръба на профила. Кухините в строителната фуга между стената и елементите трябва да се запълни изцяло с изолиращ материал.
- При необходимост от монтиране на външни подпрозоречни водобрани: същите да се изпълняват така, че в помещението да не влиза вода. Да се монтират без напрежение, да имат наклон навън – минимум 5 градуса и да отстоят от фасадата минимум 30 мм. Да се уплътни между връзката на дъската с монтажния профил.
- Отводняване. Отводняването на касата и отвеждането на водата навън се извършва чрез отводнителни канали, които е препоръчително да се затварят с отводнителни капачки. Отводняването се извършва така, че водата да не влиза между подпрозоречната дъска и стената или върху подовото покритие.
- Преди полагане на подови настилки - да се представят каталози (проспекти) на фирмата-производител (доставчик) с техническите показатели на продуктите и сертификат за качество или декларация за съответствие от производителя.
- Възложителя предоставя на изпълнителя студена вода и ел. енергия.
- Подмяната на дограмата ще се извършва поэтапно с възлагателни протоколи, при условията на работеща администрация, покриване с полиетилен на обзавеждане и подове и почистване. При определени условия ще се налага да се работи при удължен работен ден или в неработни дни за реализиране срока за изпълнение. При неотложни мероприятия, свързани с работата на администрацията и при учебен процес, ще се налага частично спиране на СМР за определено време, като срока на договора се удължава съответно на пропуснатите дни, за което ще се съставя протокол, подписан от представители на страните по договора.

Място на извършване: В сграда за образование с кадастрален идентификатор 56784.522.256.1, находяща се в поземлен имот с кадастрален идентификатор 56784.522.256 по Кадастралната карта и кадастралния регистър на гр. Пловдив с административен адрес: гр. Пловдив, ул. „Цанко Дюстабанов " № 8.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 166 666.18 лева без ДДС

Посочената прогнозна стойност се явява и максимална стойност за изпълнение предмета на поръчката. Офертите на участници, които надхвърлят определения финансов ресурс от 166 666.18 (сто шестдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и 18 ст.) лева без ДДС няма да бъдат разгледани, като неотговарящи на предварително обявените условия на възложителя.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо): В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява и в документацията за участие изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участниците, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Участникът следва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, б. „е“ от ЗУТ и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват. Чуждестранните лица трябва да са вписани в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Доказване на посоченото изискване:

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в Образец № 1, т. 3.1. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят ще изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, доказващи изпълнението на горното изискване, а именно:

- копие от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, б. „е“ от ЗУТ и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС. В случай, че участникът е чуждестранно лице – копие на валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или на регистрация в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която е установен, или на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

Икономическо и финансово състояние: Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“, която да обхваща категория строеж съобразно предмета

на поръчката – Първа група, четвърта категория строежи. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да е не-по-малко от минимума, приложим за строежи Първа група, четвърта категория строежи, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие

Доказване на посоченото изискване:

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в Образец № 1, т. 3.2. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят ще изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, доказващи изпълнението на горното изискване, а именно:

- застраховка „Професионална отговорност в строителството”, която да обхваща категория строеж съобразно предмета на поръчката, а именно Първа група, четвърта категория. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да е не-по-малко от минимума, приложим за строежи Първа група, четвърта категория, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие.

Застраховката трябва да е в сила към момента на сключване на договора.

Технически и професионални способности:

1. Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил дейност (строителство) на минимум един обект, идентична или сходна с предмета и обема на поръчката.

Под дейност (строителство), идентична или сходна с предмета и обема на поръчката, следва да се разбира извършване на изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или текущ ремонт на сграда, съгласно категорията на обекта на поръчката.

Строителството се счита за изпълнено, когато за обекта има съставен и подписан акт/протокол за предаване на строежа.

Забележка:

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т. 3.1. се прилага за обединението като цяло. При използване на подизпълнител, изискването по т.3.1. се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Доказване на посоченото изискване:

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в Образец № 1, т. 3.3. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят ще изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, доказващи изпълнението на горното изискване, а именно:

- Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години от датата на подаване на офертата, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участникът да е въвел системи за управление на процесите в областта на предмета на настоящата обществена поръчка, съгласно:

2.1. стандарт EN ISO 9001:2008 или EN ISO 9001:20015, или еквивалентен, с обхват, включващ строително-монтажни работи, или еквивалентни мерки за осигуряване на качеството;

2.2. стандарт EN ISO 14001:2004, или еквивалентен, с обхват, включващ строително-монтажни работи, или еквивалентен мерки за опазване на околната среда.

Доказване на посоченото изискване:

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в Образец № 1, т. 3.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят ще изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, доказващи изпълнението на горното изискване, а именно:

- заверено копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или EN ISO 9001:20015, или еквивалентен, с обхват, включващ строително-монтажни работи.
- заверено копие от валиден сертификат за внедрена система за управление по отношение на околната среда EN ISO 14001:2004, или еквивалентен, с обхват, включващ строително-монтажни работи.

Възложителят ще приеме и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

3. Участникът трябва да разполага с екип за изпълнение на поръчката, както следва:

3.1. Технически ръководител на строително-монтажни, ремонтни и консервационно-реставрационни работи - строителен инженер, с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в областта на строителството, или строителен техник със средно техническо или еквивалентно образование, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ, с професионален опит минимум 5 години, от който участие като „технически ръководител“ на поне един обект, сходен с предмета на поръчката. За чуждестранен участник изискването за професионална квалификация се прилага съгласно националното законодателство на държавата по установяване на участника.

3.2. Ръководител на консервационно-реставрационните работи - притежаващ удостоверение за регистрация по чл. 165 от ЗКН в регистъра към Министерство на културата, с професионален опит минимум 5 години, от който участие като ръководител на дейности по КРР на поне един обект, сходен с предмета на поръчката.

3.3. Координатор по безопасност и здраве - отговарящ на изискванията на **ЗЗБУТ** и чл. 5 ал. 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за *минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи* и да притежава опит като експерт или координатор по безопасност и здраве при изпълнението на най-малко един строеж. За чуждестранен участник изискването се прилага съгласно националното законодателство на държавата по установяване на участника.

В случай, че техническият ръководител притежава удостоверение за координатор по безопасност и здраве в строителството не е необходим допълнителен експерт за тази дейност.

3.4. Контрольор по качеството на строително-ремонтните работи, който да притежава професионална квалификация „строителен инженер“ или „строителен техник“ с правоспособност за контрол върху качеството на изпълнение на строителството за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентна.

Доказване на посоченото изискване:

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в Образец № 1, т. 3.5. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят ще изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, доказващи изпълнението на горното изискване, а именно:

- списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

4. Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, минимум:

- **товарен автомобил** - 1бр.
- **фасадно тръбно скеле** - 100 кв.м.
- **асансьорен подежник** - 1 бр.

Доказване на посоченото изискване:

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в Образец № 1, т. 3.6. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят ще изиска от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, доказващи изпълнението на горното изискване, а именно:

- декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: Показател Т „Техническа оценка”

Тежест: 60%;

Име: Показател Ф „Ценово предложение“

Тежест: 40%;

Комплексната оценка (КО) има максимална стойност 100 т. Оценките в комплексната оценка и на всеки от показателите се определя с точност до втория знак след десетичната запетая.

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

КО = 0,60xТ + 0,40xФ, където:

Относителната тежест на показателите в комплексната оценка е както следва:

- Показател Т „Техническа оценка” е с относителна тежест от 60%;

- Показател Ф „Ценово предложение“ е с относителна тежест от 40%

Показател Т е оценка на техническото предложение и включва Организация на персонала, на който са възложени дейностите по строителство за изпълнение на предмета на обществената поръчка, тъй като е в пряка зависимост с изпълнението на поръчката и оказва съществено влияние върху изпълнението на договора.

Т е с максимален брой точки 100 и представлява експертната оценка на комисията по отношение на Организацията на персонала, на който са възложени дейностите по строителство за изпълнение на предмета на обществената поръчка. Възложителят е идентифицирал следните дейности, които е необходимо да бъдат извършени при реализация на поръчката, като при оценка на офертите по този показател комисията трябва да изследва дали в оценяваната оферта са предвидени всички дейности и по какъв начин:

Дейност № 1 - подготовка за започване на СМР на обекта, етапи и последователност на извършване на

СМР;

Дейност № 2 - организация на персонала и ресурсите за извършване на СМР в т.ч.:

- осигуряване на човешките ресурси, определяне на конкретните ангажименти на експертите по отделните части и комуникация, както и методи за вътрешен контрол;
- осигуряване на материални ресурси - стр. материали, продукти и др.;
- осигуряване на строителна и малка механизация, ръчни инструменти;
- организация на дейностите по контрол на качеството на СМР и влаганите материали

Дейност № 3 - осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна безопасност;

Дейност № 4 - изпълнение на видовете СМР, приемане и отчитане на строителството;

Дейност № 5 - завършване на обекта;

Дейност № 6 - предаване и приемане на обекта;

Дейност № 7 - организация на гаранционното поддържане на обекта.

Оферта на Участник, чието техническо предложение не отговаря на техническата спецификация или на изискванията на Възложителя, няма да бъде допусната до по-нататъшно разглеждане. В случай че в техническото предложение на участника някоя от дейностите или част от нея не е предвидена, офертата му няма да бъде допусната до по-нататъшно разглеждане като неотговаряща на изискванията на Възложителя.

Т - „Техническа оценка”	
Организация на персонала, на който са възложени дейностите по строителство за изпълнение на предмета на обществената поръчка	Максимален брой точки 100
Участникът е предложил организация на персонала, на който е възложено строителството за изпълнение на обществената поръчка, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката. В предложението на Участника е налице едно от следните условия: <ul style="list-style-type: none">- за три и повече от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната дейност;- за три и повече от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях.- участникът е предложил ресурси, с които разполага и експерти, които ще използва за изпълнение на поръчката, без да е обвързал ролята им с изпълнението на конкретните дейности. Преценява се степента на съответствие на планираната организация с: <ul style="list-style-type: none">- изискванията за технологична последователност при строителните процеси, включително организация на снабдяването и използване на нужните материали;- спецификата на конкретния обект по отношение на планираното изпълнение.	25
Участникът е предложил организация на персонала, на който е възложено строителството за изпълнение на обществената поръчка, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката. В предложението на Участника е налице едно от следните условия: <ul style="list-style-type: none">- за една или две от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната дейност;	50

<ul style="list-style-type: none"> - за една или две от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. <p>Преценява се степента на съответствие на планираната организация с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изискванията за технологична последователност при строителните процеси, включително организация на снабдяването и използване на нужните материали; - спецификата на конкретния обект по отношение на планираното изпълнение. 	
<p>Участникът е предложил организация на персонала, на който е възложено строителството за изпълнение на обществената поръчка, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката.</p> <p>В предложението на Участника е налице следното условие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за част от някои от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната част от дейността; - за част от някои от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. <p>Преценява се степента на съответствие на планираната организация с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изискванията за технологична последователност при строителните процеси, включително организация на снабдяването и използване на нужните материали; - спецификата на конкретния обект по отношение на планираното изпълнение. 	75
<p>Участникът е предложил организация на персонала, на който е възложено строителството за изпълнение на обществената поръчка, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката.</p> <p>Предвидената организация на изпълнение (е ангажиране на всички материални и човешки ресурси, разпределение на задачите между експертите, избраната схема за взаимодействие с Възложителя във връзка с изпълнение, отчитане, съгласуване и приемане на работата) е в съответствие с предложението на участника, използвания инструментариум/техники е съобразен с обема и естеството на дейностите от техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и с предмета на поръчката.</p> <p>Дейностите, които ще бъдат извършени от персонала при изпълнение предмета на обществената поръчка, са анализирани, като конкретните мерки, способности и методи на работа, които ще бъдат изпълнени за всяка дейност са обвързани с организацията и постигат целените резултати, свързани с реализирането на съответната дейност и създават гаранции за качествено изпълнение на дейностите.</p> <p>Преценява се степента на съответствие на планираната организация с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изискванията за технологична последователност при строителните процеси, включително организация на снабдяването и използване на нужните материали; - спецификата на конкретния обект по отношение на планираното изпълнение. 	100

Финансова оценка - Ф - максимален брой 100 точки
Оценка на финансовото предложение

Ф - финансова оценка на предлаганата от участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки участник се изчислява по формулата:

$$\Phi = \frac{Ц_{\min}}{Ц_n} \times 100, \text{ където:}$$

Ц_{min} - минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти;

Ц_n - цената, предложена в оценяваната оферта.

Ф се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Комплексна оценка - КО - максимален брой - 100 точки

Общата оценка е сбор от стойностите на техническата оценка и финансовата оценка:

$$КО = 0,60 \times T + 0,40 \times \Phi$$

Резултатите на всеки участник по КО ще бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 21.08.2017 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 20.02.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 22.08.2017 г.

Час: 11:00

Място на отваряне на офертите:

гр. София, бул. Св. Кл. Охридски, № 8, Технически университет – София, учебен блок № 1, етаж 2, кабинет 1242

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Заинтересованите лица могат да извършат оглед на обекта, който може да се реализира всеки работен ден от 9:00 до 16:00 часа, до датата, определена като краен срок за получаване на оферти, след предварителна заявка на тел. 032659610 или 0882270474 – Мария Узунова, инвеститорски контрол.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката. Офертата се изготвя в един екземпляр на български език на хартиен носител. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

В запечатаната непрозрачна опаковка, участникът следва да представи следните документи и образци:

1. декларация, съдържаща представяне на участника – по образец;
2. при участници обединения - заверено от участника копие на документ при условията на документацията за участие, част 2 „Указания за участие“, Раздел I, т. 12.
3. декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец;
4. декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП – по образец;
5. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите

- отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – по образец;
6. декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно подизпълнителите и дела от поръчката, който участникът ще им възложи, ако възнамерява да използва такива – по образец;
 7. Техническо предложение – по образец; Техническото предложение се изготвя при условията на приложения в документацията образец и при спазване на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие.
 8. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – ако е приложимо (оригинал, свободен формат на текстово оформяне);
 9. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
 10. ценово предложение и приложението към него – по образец.

Поръчката се финансира с бюджетни средства на Възложителя. Заплащането се извършва при условията и сроковете на договора.

Оферти се подават на адрес: гр. София, бул. Св. Кл. Охридски, № 8, Технически университет – София, учебен блок № 1, етаж 3, кабинет 1317 – Деловодство.

На профила на купувача на Възложителя в електронната преписка на поръчката е публикувана настоящата обява, както и документация за участие.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy)

02.07.2017



Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) маг. инж. Валентин Иванов Димитров

Длъжност: Главен секретар на ТУ – София, упълномощен от Ректора на ТУ-София със заповед № 2232 от 17.07.2017 г.



ЗАПОВЕД

№ 2232
17.07.2017 г.

гр. София

УПЪЛНОМОЩАВАМ

проф. Ради Петров Романски – Зам.Ректор АС и К

от 18.07.2017 г. до 23.07.2017 г. и

от 28.07.2017 г. до 31.07.2017 г.

маг.инж. Валентин Иванов Димитров – Главен секретар

от 01.08.2017 г. до 13.08.2017 г.

проф. Любомир Ванков Димитров – Зам.Ректор УД и А

от 14.08.2017 г. до 27.08.2017 г. и

от 06.09.2017 г. до 10.09.2017 г.

проф. Иван Младенов Кралов – Зам.Ректор НПД

от 28.08.2017 г. до 05.09.2017 г.

да ме представляват по всички въпроси, свързани с компетентността на Ректора и да подписва необходимите документи по време на отсъствието ми.

Препис от заповедта да се връчи на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

РЕКТОР:

(проф.д-н инж. Георги Михов)

