

Транспортирането на материалите е свързано с избора на вида транспорт и транспортната схема, поддържането на собствени и/или използването на наети превозни средства, извършването на товаро-разтоварни, спедиторски и превозни дейности.

Основните материали за изпълнението на обекта ще бъдат доставени при спазване на специфичните технически изисквания и в съответствие в нормативните изисквания;

Основните материали за изпълнението на обекта ще бъдат доставени при спазване на следните условия:

- Сухи строителни смеси и материали за сухо строителство ще се доставят на палети и ще се разтоварват с палетни вилници;
- Топлоизолационните материали – термопанели, вати и др. ще се доставят на пакети, опаковани с предпазно фолио;
- Хидроизолационните материали ще се доставят на рула;
- Бояджийските материали ще се доставят в затворени кутии (баки);
- Мазилките за фасадата ще се доставят в пластмасови кофи (баки);
- Бетоновите смеси и зидарски разтвори ще се доставят със специализиран транспорт – автобетоносмесители, като при по-малки обеми е позволено транспортиране със самосвали.
- Сухите мазилки ще се доставят в чували, комплектовани в палети.
- Арматурните заготовки и необходимите профили ще се доставят комплектовани съобразно предназначението с товарен автомобил с автокран
- Предвиденото оборудване се доставя във фабрична опаковка и се съхранява до монтажа му в нея.

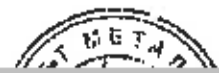
При товаро-разтоварните работи, стигирането и съхранението на материалите ще се съблюдават показанията на производителя и действащите нормативни изисквания (Наредба № 12/ 30.12.2005 г. за осигуряване на безопасни условия на труд при товаро-разтоварни работи) за такъв вид дейности.

Складирането обхваща избора на брой, вида и разположението на складовите площи. Основно място в снабдяването заема гарантирането на необходимите ресурси за производството. В този смисъл снабдяването произтича преди всичко от производствените потребности.

Управление на снабдяването - към закупуването и снабдяването се добавят и още някои стратегически дейности:

- включване на закупуването и доставчиците в ранните етапи на разработване на продукта и спецификациите

- усилено използване на многофункционални при квалифицирането и избора на доставчиците



[REDACTED]

- непрекъснато определяне на рисковете и шансовете в околната среда на снабдяването

- активно участие в процеса на стратегическото планиране на дадена организация

#### Входящ контрол

При доставката много важен е входящият контрол. Материалите се проверяват още преди разтоварването им за да се установи, че са правилно обозначени и съответстват на изискванията на Възложителя. Те ще бъдат придружени от сертификати за качество и декларации за съответствие съгласно Наредба за съществени изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти. Материали, несъответстващи на законоприетите норми и проектни изисквания следва да се върнат и заменят с подходящите, като това се отбележи на съответния документ.

Входящият контрол се извършва на два етапа:

1. документален – съгласно документите, придружаващи доставката;
2. количествен и визуален контрол

Несъответстващите материали в случай, че е невъзможно незабавно да се заменят, се депонират за съхранение на определено и обозначено с табела Несъответстващ продукт за целта място до вземане на решение за тяхното разпореждане. В случай, че несъответстващите материали подлежат на рекламация към Доставчика, те се депонират за съхранение на обособено и обозначено с табела За рекламация място до уреждане на съпята. Документът за качество се съхранява от специалист по контрол на качеството. Ако при проверка се установи, че материалът не отговаря на изискванията за качество или безопасност, техническият ръководител връща закупените материали за последващо разпореждане.

#### Съхраняване на материали

Стриктно ще следим за спазване на процедурите на производителите за транспортиране, разтоварване и складиране:

Преди всякаква доставка на материали за проекта на работната площадка представяме:

1. сертификати за одобрение
2. свидетелство за тестовите резултати - производителят трябва да предостави на Изпълнителя копия от текущите автентични тестови резултати (в съответствие със стандартите на производителя), които трябва да се приложат съгласно Договора.

Всяка доставка на строителната площадка и/или в складовите ни площи на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще има CE маркировка за съответствие /ако е приложимо/, придружени от декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които [REDACTED] подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или [REDACTED]



[REDACTED] сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа и/или от инвеститорския контрол, в случай, че Общината с е предала това.

Доставката на оборудване, ще бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетироване и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

За основните строителни продукти, които ще бъдат вложени в строежа, за да се постигне основното изискване по чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ за икономия на енергия и топлосъхранение - енергийна ефективност, ще представим мостри /ако това е необходимо/.

Предложените материали и ако е необходимо мострите се одобряват от лицето, упражняващо строителен надзор на строежа.

При изпълнението ще бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Дружеството предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Няма да се допуска влагането на неодобрен материал и оборудване и при констатация от страна на Възложителя на такива те ще бъдат отстранявани от строежа и заменени с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

- изисквания към строителната механизация на Изпълнителя и технологичното оборудване

Ще използваме при изпълнение на работите адекватно оборудване и механизация, достатъчно, за да бъде обезпечена непрекъснатостта на строителния процес. Тяхната изправност и безопасна експлоатация и организация на поддръжката е ангажимент на специалистите от екипа ни.

#### > **мерки, способности и методи на организация на работа**

От организационна гледна точка заедно с по-горе разглежданите методи на комплексния подход водещи методи за изпълнение на дейността са съответно – организационно-технологичния метод и с особена важност – работа в екип. По този начин ще се гарантира гладкото изпълнение на дейността. При извършване на строително-монтажните работи ще ползваме Смесен метод. Смесеният метод представлява съчетание от последователен и паралелен. При него, следвайки технологичната последователност и изискването за осигуряване на достатъчен работен фронт на всеки



екип, постепенно се включват работите една след друга, така че в течение на времето се получава едновременно извършване (застъпване) на няколко работи.

При изпълнението на строителството ще се спазват основни принципи, а именно:

- Извършване на строително-монтажни работи посредством съвременни технологии и висока механизация на строителните процеси;
- Използване на прогресивни методи и форми за рационална организация на трудовите ресурси;
- Прилагането на смесени методи (поточен, цикличен и участъков) в строителството без да се допускат непроизводствени престои на работниците и механизацията;
- Диференцирано етапно изграждане на обособените участъци в ред, който съответства на предвиденото цялостно въвеждане в експлоатация на строителния обект;
- Максимално използване на конфигурацията на терена и обекта;

Целта на системата за организация и управление на проекта е да отговори на нуждите и очакванията на Възложителя чрез осигуряване на постоянно качество на строителството в съответствие с най-добрите международни практики, както и навременно, безопасно, ефективно и съобразено с опазване на околната среда изпълнение на проекта.

При последователния (цикличен) метод работите се извършват последователно една след друга: първоначално - първата работа, след нейното цялостно завършване - втората, после третата и т.н. (Естествено, строежът или статът от него трябва да позволяват такава технологическа последователност в изпълнението на работите). Но много често при използването на този метод се получават прекъсвания между отделните работи, с което още повече се удължава общият срок.

Този метод на организации има основното предимство, че при него се работи сравнително спокойно, без напрежение: осигурява се с ресурси извършването само на една работа, съществуват условия за най-добро използване на работниците и механизацията: ръководството на обекта е облекчено, възможен е най-добър и ефективен контрол

върху качеството на продукцията. Но този метод има много съществен недостатък - твърде дългият срок на строителството, често удължаван с допълнителни прекъсвания, което води до похабяване на изпълнени работи, до разпиляване на материали, до увеличаване на разходите за социално — битови услуги и т. н.

Всичко това ограничава неговото практическо използване като основен метод за цялостна организация на строителството. Може да се препоръча при изпълнението само на отделни видове работи и при изграждането на малки "буфери" подобекти, отговарящи на предварително поставеното условие, които се строят едновременно с други основни обекти в първостепенно значение.

При успоредния /паралелен/ метод теоретично всички работи започват и се извършват



[REDACTED] [REDACTED]

едновременно Тук общият срок на строителството съвпада с времетраенето на най-продължителната работа, а максималният брой работници представлява сумата от всички участващи в изпълнението на отделните видове работи.

Този метод има предимството, че срокът на строителството е кратък, но притежава следния основен недостатък: едновременното струшване на много хора, материали и механизация на едно място води до тяхното неефективно използване, до нарушаване на технологическата последователност на отделните работи, до извършване на допълнителни работи и т. н., което се отразява неблагоприятно върху качеството на изпълнението и води до завишаване стойността на обекта.

Този метод не може да бъде основен метод на организация на строителството, тъй като таква едновременно започване и изпълнение на всички работи в строителството е технологически невъзможно. Той, обаче намира практическо приложение най-вече при извършване на довършителните работи непосредствено преди предаване на обекта - сред строителите този метод е известен като метод на шурмовщината.

Смесеният метод представлява съчетание от последователния и паралелния. При него, следвайки технологическата последователност и изискването за осигуряване на достатъчен работен фронт на всяка бригада, постепенно се включват работите една след друга, така че в течение на времето се получава едновременно извършване на няколко работи, а понякога - само на една. Смесеният метод притежава предимствата и на двата метода, затова е получил най-широко приложение в строителната практика. Това е основният метод както при проектиране организацията на строителството в нейната част "календарно планиране", така и при неговото реализиране.

Поточният метод на организация на строителството е една разновидност на смесения метод, т.е. той е смесен метод, при който изпълнението на отделните работи е точно фиксирано в пространството и времето и подчинено на основни принципи. Той се основава на равномерното и непрекъснато осъществяване на технологическия процес свързано с равномерното използване на производствената мощност и ресурсите на строителната фирма и с равномерното завършване и пускане в експлоатация на готовата строителна продукция. Осъществява се чрез провеждане на следните организационно-технически мероприятия:

- строителният обект се разделя на отделни участъци в зависимост от конструктивната характеристика на обекта, така че по всяко време да бъде гарантирана пространствената устойчивост на сградата (съоръжението). При многостажни жилищни сгради най-често за един участък се приема един етаж от секция, при едноетажни промишлени сгради - няколко отпора или дяла част между разделителните фуги, при линейни обекти - определена дължина от трасето, при множество малки сгради и съоръжения - една цяла сграда или съоръжение;

- за всяка строително-монтажна работа се подбира подходящо по числен и квалификационен състав производствено звено (комплект машини или бригада), съобразено с възможностите на наличния работен фронт на всеки участък;

- създава се производствен ритъм чрез координиране движението на изпълнителите по



участници в съответствие с приетата технология.

С оглед на изложеното приемаме за настоящия обект поточния метод като най-подходящ за прилагане, като за определени видове СМР с цел оптимизация на процеса ще прилагаме и основните посочени методи по-горе.

*Общи изисквания по ЗУТ. Строително-технически норми и правила. Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти в областта на енергийната ефективност:*

Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за всеки конкретен обект.

Разрешение за строеж се издава от главния архитект към съответната общинска администрация и при представяне на инвестиционния проект с оценено съответствие.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта са определени от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за обновяване за енергийна ефективност за всеки обект/група от обекти в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност лицензиран консултант – строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнители посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

*Строително-технически норми и правила. Общи изисквания към строежите*

Националното законодателство в областта на енергийната ефективност в сградния сектор включва: ЗЕЕ, ЗУТ, ЗЕ, ЗЕВИ, ЗТИП, Закона за националната стандартизация и др. Законите и подзаконовите нормативни актове постоянно се хармонизират с правото на Европейския съюз Директива 2010/31/ЕС, Директива 2009/28/ЕО за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници, Директива 2006/32/ЕО за ефективността при крайното потребление на енергия и осъществяване на



енергийни услуги, отменена от нова Директива 2012/27/ЕС за енергийна ефективност. Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО, Директивите от „Нов подход“ и стандартите от приложното им поле, както и технически норми, методи и принципи на добрите европейски практики.

Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изискванията за енергийна ефективност, са както следва:

*На основание на ЗУТ:*

- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите;
- Наредба № 2 от 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.

*На основание на ЗЕЕ:*

- Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;
- Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;
- Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

*На основание на ЗЕ:*

- Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

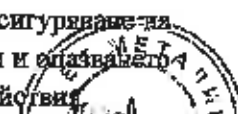
*На основание на ЗТИП:*

- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

- Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали за трайно влягане в строежите, обекти по проекта:

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората, безопасността на домашните животни и околната среда и имуществото и които се отнасят до предвидими въздействия



Съществуващите изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

1. механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
2. безопасност при пожар;
3. хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
4. безопасна експлоатация;
5. защита от шум;
6. икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се внасят при изпълнението на СМР в сградите по проекта, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежът трябва да бъде изпълнен по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

*Изисквания към доставка на материалите:*

Всяка доставка на строителната площадка и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има CE маркировка за съответствие, придружена от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетироване и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

- Мостри на строителните продукти и на уреди потребяващи енергия, предоставяне на информация на потребителите, чрез етикети, информационни листове и технически каталози от производителите.

Това е всяка техническа документация, която позволява да се установи достоверността.





на съдържащата се в етикета и информационния лист информация.

За основните строителни продукти, които ще бъдат вложени в строежа, за да се постигне основното изискване по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ за икономия на енергия и топлинсъхранение - енергийна ефективност, изпълнителят представя моестри. Моестрите се одобряват от лицето, упражняващо строителен надзор на строежа.

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи е задължение на Изпълнителя.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички вложени в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Не се допуска вложането на неодобрен материал и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменени с материал и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

#### *Общи и специфични изисквания към строителните продукти*

Строителните продукти, предначинчени за трайно вложане в сградите трябва да са годни за предвидената им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вложане, монтиране, поставяне или инсталиране при проектиране на сградите и техните обновявания, ремонти и реконструкции.

#### По смисъла на Регламент № 305:

- „*строителен продукт*“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно вложане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
- „*комплект*“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат събрани, за да бъдат вложени в строежите;
- „*съществени характеристики*“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
- „*експлоатационни показатели на строителния продукт*“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се вложат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкции и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“;

2) декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3) декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влягане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставка на оборудване, консумиращо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетване и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

*В рамките на настоящата поръчка строителния процес може условно да се раздели на две:*

1. СМР по проект за външен ремонт, с валидно разрешение за строеж №299/15.08.2012 г. и заповед за презаверяване № 25/10.02.2016 г., и реставрация на фасадите, съгласуван с Министерство на културата и НИОНКЦ –София

2. СМР по Инвестиционния проект, разработен вследствие на заданието за поректиране по настоящата поръчка

*Доколкото за външния ремонт (съгласно разрешение за строеж №299/15.08.2012 г. и заповед за презаверяване № 25/10.02.2016 г.) има налична количествена сметка, за тази фаза сме извършили прогнозно планиране на изпълнение на работите и предвиждаме следното изпълнение, при спазване на основните смесени методи за изпълнение на строителството при съобразяване с необходимите технологични престои :*



864

- ▶ ЧАСТ АС с продължителност 187 календарни дни като започва от ден 1 и завършва на ден 187
- ФАСАДИ с продължителност 93 календарни дни като започва от ден 95 и завършва на ден 187
  - ❖ 1 Доставка , монтаж и демонтаж на фасадно инвентарно скеле над 10м с предпазен парапет и поставяне на химични анкери по проект с количество 3392,32 кв.м с продължителност 93 календарни дни като започва от ден 95 и завършва на ден 187 започва след приключване на Превоз на строителни отпадъци със самосвал на 20км със следните ресурси: Работник - 4бр.;Бордова кола с кран;Ръчни инструменти
  - ❖ 2 Доставка и монтаж и демонтаж на предпазна мрежа с количество 3392,32 кв.м с продължителност 93 календарни дни като започва от ден 95 и завършва на ден 187 започва заедно с началото на Доставка , монтаж и демонтаж на фасадно инвентарно скеле над 10м с предпазен парапет и поставяне на химични анкери по проект със следните ресурси: Работник - 4бр.;Бордова кола с кран;Ръчни инструменти
  - ❖ 3 Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба с количество 208,13 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 100 и завършва на ден 104 започва пет дни след началото на Доставка , монтаж и демонтаж на фасадно инвентарно скеле над 10м с предпазен парапет и поставяне на химични анкери по проект със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 4 Демонтаж на същ дървени прозорци с площ над 1.5м<sup>2</sup> с количество 187 бр. с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 100 и завършва на ден 104 започва заедно с началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 5 Демонтаж на врати с количество 4 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 105 и завършва на ден 106 започва след приключване на Демонтаж на същ дървени прозорци с площ над 1.5м<sup>2</sup> със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 6 Демонтаж на метални прозорци с количество 33 бр. с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 100 и завършва на ден 104 започва заедно с началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 7 Демонтаж на стари водосточни тръби с количество 279,2 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 100 и завършва на ден 104 започва заедно с началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 8 Демонтаж на стари казанчета с количество 18 бр. с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 100 и завършва на ден 104 започва заедно с началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 9 Демонтаж на стари есове с количество 36 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 100 и завършва на ден 104 започва заедно с началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти



началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 10 Демонтаж на обшивка от подпанкована ламарина с количество 136,16 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 100 и завършва на ден 104 започва заедно с началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 11 Отукване на компрометирана мазилка по фасади до здрава основа с количество 2397,46 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 107 и завършва на ден 116 започва след приключване на Демонтаж на врати със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти

❖ 12 Отукване на цокъл от бочарда с количество 13,55 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 117 и завършва на ден 118 започва след приключване на Отукване на компрометирана мазилка по фасади до здрава основа със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 13 Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.20м с количество 9 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 151 и завършва на ден 152 започва след приключване на Направа и монтаж на нова дограма,лет камерна от PVC,матирано стъкло по детайл,избени,подпрозоречна дъска от PVC отвътре със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

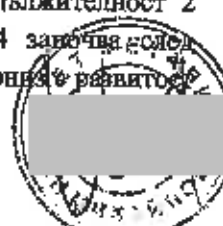
❖ 14 Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.30м с количество 11 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 151 и завършва на ден 152 започва заедно с началото на Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.20м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 15 Направа на шаблон за изтегляне мазилков корниз с развитост до 0.35м с количество 1 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 151 и завършва на ден 152 започва заедно с началото на Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.20м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 16 Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.40м с количество 8 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 151 и завършва на ден 152 започва заедно с началото на Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.20м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 17 Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.70м с количество 6 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 151 и завършва на ден 152 започва заедно с началото на Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.20м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 18 Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.70м с количество 198,13 м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 153 и завършва на ден 154 започва след приключване на Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развитост до 0.70м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти



- ❖ 19 Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.40м с количество 216,92 м с продължителност 3 календарни дни като започва от ден 155 и завършва на ден 157 започва след приключване на Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.70м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 20 Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.30м с количество 187,24 м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 158 и завършва на ден 159 започва след приключване на Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.40м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 21 Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.35м с количество 40,56 м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 160 и завършва на ден 161 започва след приключване на Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.30м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 22 Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.25м с количество 91,14 м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 162 и завършва на ден 163 започва след приключване на Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.35м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 23 Възстановяване с варо-циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на корниз с развитост до 0.20м с количество 313,07 м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 164 и завършва на ден 165 започва след приключване на Възстановяване с варо - циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на главен корниз с развитост до 0.25м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 24 Изкърпване с вароциментова мазилка гладка рустика с големина на кръжките под 1м2 при оформяне на фути с мазилка, вертикални ъглови елементи с количество 172,51 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 166 и завършва на ден 167 започва след приключване на Възстановяване с варо-циментов разтвор, чрез изтегляне с шаблон, на корниз с развитост до 0.20м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 25 Изкърпване с вароциментова мазилка гладка рустика с големина на кръжките под 1м2 при оформяне на фути с мазилка, вертикални между прозорците с количество 236,77 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 168 и завършва на ден 169 започва след приключване на Изкърпване с вароциментова мазилка гладка рустика с големина на кръжките под 1м2 при оформяне на фути с мазилка, вертикални ъглови елементи със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 26 Изкърпване вароциментова мазилка по бетонови стрехи и челина стрехи с количество 16,63 кв.м с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 170 и завършва на ден 170



завършва на ден 170 започва след приключване на Изкърпване с вароциментова мазилка гладка рустика с големина на кръпките под 1м2 при оформяне на фуги с мазилка, вертикални между прозорците със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 27 Изкърпване на гладък подпрозоречен корниз над цокъл с вароциментов разтвор с количество 176,5 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 171 и завършва на ден 172 започва след приключване на Изкърпване вароциментова мазилка по бетонови стрехи и чело на стреха със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 28 Изкърпване на мазилка рустика по фасади с вароциментов разтвор с количество 1771,84 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 166 и завършва на ден 170 започва заедно с началото на Изкърпване с вароциментова мазилка гладка рустика с големина на кръпките под 1м2 при оформяне на фуги с мазилка, вертикални ълови елементи със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 29 Изкърпване на рамки около прозорци с вароциментова мазилка с количество 168,14 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 153 и завършва на ден 157 започва след приключване на Направа на шаблон за изтегляне на мазилков корниз с развятост до 0.70м със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 30 Обръщане на рамки около врати,прозорци с вароциментова мазилка отвътре при смяна на дограма с количество 248,83 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 153 и завършва на ден 157 започва заедно с началото на Изкърпване на рамки около прозорци с вароциментова мазилка със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 31 Направа на циментова замазка за подравняване на тухлена зидария и постигане на ниво на подпрозоречна дъска отвътре при смяна на дограма с количество 102,52 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 158 и завършва на ден 159 започва след приключване на Обръщане на рамки около врати,прозорци с вароциментова мазилка отвътре при смяна на дограма със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 32 Шпакловка с готова смес по кърпежи около прозорци отвътре при смяна на дограма ,вкл.монтаж на алуминиеви ъгли с мрежа с количество 622,97 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 160 и завършва на ден 164 започва след приключване на Направа на циментова замазка за подравняване на тухлена зидария и постигане на ниво на подпрозоречна дъска отвътре при смяна на дограма със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 33 Латексово боядисване -трикратно по кърпежи около прозорци отвътре при смяна на дограма с количество 622,97 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 165 и завършва на ден 169 започва след приключване на Шпакловка с готова смес по кърпежи около прозорци отвътре при смяна на дограма ,вкл.монтаж на алуминиеви ъгли с мрежа със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти



- ❖ 34 Стъргане на фасади от наслоени бои с количество 956,72 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 107 и завършва на ден 116 започва заедно с началото на Очукване на компрометираната мазилка по фасади до здрава основа със следните ресурси: Работник - 26р.;Ръчни инструменти
- ❖ 35 Стъргане на наслоени бои по декоративни елементи на фасади с количество 204,7 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 117 и завършва на ден 126 започва след приключване на Стъргане на фасади от наслоени бои със следните ресурси: Работник - 26р.;Ръчни инструменти
- ❖ 36 Водоструйно измиване на фасади- ниско налягане с количество 3949,81 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 127 и завършва на ден 136 започва след приключване на Стъргане на наслоени бои по декоративни елементи на фасади със следните ресурси: Работник - 46р.;водоструйка;Ръчни инструменти
- ❖ 37 Силикатна шпакловка по фасади на стари и нови мазилки по оригинал ,оформяне на рустика с количество 3529,81 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 171 и завършва на ден 180 започва след приключване на Изкърмване на мазилка рустика по фасади с вароциментов разтвор със следните ресурси: Работник - 46р.;Ръчни инструменти
- ❖ 38 Грундиране и силикатно боядисване в два цвята по фасади и декоративни елементи -цвят одобрен от НИПК с количество 3770,4 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 171 и завършва на ден 180 започва заедно с началото на Силикатна шпакловка по фасади на стари и нови мазилки по оригинал ,оформяне на рустика със следните ресурси: Работник - 46р.;Ръчни инструменти
- ❖ 39 Блясно боядисване на дървена стреха,вкл.ребра от покривна конструкция с количество 279,05 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 176 и завършва на ден 180 завършва заедно с края на Грундиране и силикатно боядисване в два цвята по фасади и декоративни елементи -цвят одобрен от НИПК със следните ресурси: Работник - 26р.;Ръчни инструменти
- ❖ 40 Подмяна на водосточни на тръби с количество 279,75 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 181 и завършва на ден 185 започва след приключване на Грундиране и силикатно боядисване в два цвята по фасади и декоративни елементи -цвят одобрен от НИПК със следните ресурси: Работник - 26р.;Ръчни инструменти
- ❖ 41 Доставка и монтаж на нови водосточни казанчета с количество 18 бр. с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 181 и завършва на ден 185 започва заедно с началото на Подмяна на водосточни на тръби със следните ресурси: Работник - 26р.;Ръчни инструменти
- ❖ 42 Доставка и монтаж на нови есове с количество 36 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 181 и завършва на ден 185 започва заедно с началото на Подмяна на водосточни на тръби със следните ресурси: Работник - 26р.;Ръчни инструменти
- ❖ 43 Направа на обшивка от цветна ламарина на главен корниз с количество 7,58 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 181 и завършва на ден 183 започва заедно с началото на



852

- завършва на ден 182 започва заедно с началото на Подмяна на водосточни на  
тръби със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 44 Направа обшивка от цветна ламарина на главен корниз с количество  
80,78 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 181 и завършва на  
ден 185 започва заедно с началото на Подмяна на водосточни на тръби със  
следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 45 Хидрофибризация на каменен цокъл с количество 50,37 кв.м с  
продължителност 5 календарни дни като започва от ден 181 и завършва на ден 185  
започва заедно с началото на Подмяна на водосточни на тръби със следните  
ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 46 Каменна облицовка по цокъл на нова, правилна форма на циментов р-р,  
тънка фуга с количество 58,35 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва  
от ден 181 и завършва на ден 185 започва заедно с началото на Подмяна на  
водосточни на тръби със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 47 Монтаж на съществуващи решетки на прозорци с количество 5 кв.м с  
продължителност 1 календарен ден като започва от ден 181 и завършва на ден 181  
започва след приключване на Силикатна шпакловка по фасади на стари и нови  
мазилки по оригинал ,оформяне на рустика със следните ресурси: Работник -  
2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 48 Демонтаж на осветителни тела по фасада с количество 7 бр. с  
продължителност 1 календарен ден като започва от ден 100 и завършва на ден 100  
започва заедно с началото на Демонтаж на желязна решетка за повторна употреба  
със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 49 Доставка и монтаж на външни осветителни тела по фасада с количество  
7 бр. с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 182 и завършва на ден  
182 започва след приключване на Монтаж на съществуващи решетки на прозорци  
със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 50 Направа и монтаж на нова решетка /лигсваца/ по оригинал на  
съществуващите с количество 2,55 кв.м с продължителност 1 календарен ден като  
започва от ден 183 и завършва на ден 183 започва след приключване на Доставка  
и монтаж на външни осветителни тела по фасада със следните ресурси: Работник -  
2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 51 Направа и монтаж на нови решетки по избени прозорци - по детайл с  
количество 28,05 кв.м с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 182 и  
завършва на ден 182 започва заедно с началото на Доставка и монтаж на външни  
осветителни тела по фасада със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 52 Направа, доставка и монтаж на нова дограма, пет камерна от PVC, по  
детайл, стъклопакет, вкл. и сводестите, показани от проекта с отваряема и неотваряема  
част, с алуминиева подпрозоречна обшивка отвън и подпрозоречна дъска от PVC  
отвътре с количество 657,5 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от  
ден 137 и завършва на ден 146 започва след приключване на Водосточни  
измиване на фасади- ниско налягане със следните ресурси: Работник - 4бр.; Борцова  
кола с кран; Ръчни инструменти





- ❖ 53 Направа, доставка и монтаж на врати, петкамерни от PVC по детайл, стъклопакет, показани от проекта с отваряеми и неотваряема част, с количество 18,69 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 147 и завършва на ден 148 започва след приключване на Направа, доставка и монтаж на нова дограма, пет камерна от PVC, по детайл, стъклопакет, вкл. и сводестите, показани от проекта с отваряеми и неотваряема част, с алуминиева подпрозоречна обшивка отвън и подпрозоречна дъска от PVC отвътре със следните ресурси: Работник - 26бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 54 Направа и монтаж на нова дограма, пет камерна от PVC, матирано стъкло по детайл, избени, подпрозоречна дъска от PVC отвътре с количество 29,17 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 149 и завършва на ден 150 започва след приключване на Направа, доставка и монтаж на врати, петкамерни от PVC по детайл, стъклопакет, показани от проекта с отваряеми и неотваряема част, със следните ресурси: Работник - 26бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 55 Монтаж на кабелни канали от PVC за скриване на кабели с количество 288,3 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 137 и завършва на ден 141 започва заедно с началото на Направа, доставка и монтаж на нова дограма, пет камерна от PVC, по детайл, стъклопакет, вкл. и сводестите, показани от проекта с отваряеми и неотваряема част, с алуминиева подпрозоречна обшивка отвън и подпрозоречна дъска от PVC отвътре със следните ресурси: Работник - 26бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 56 Направа и монтаж на метална конструкция, покрита с поликарбонатни плоскоти-навес над вход с количество 77,69 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 181 и завършва на ден 185 започва заедно с началото на Подмяна на водосточни на тръби със следните ресурси: Работник - 46бр.; Бордова кола с кран; Ръчни инструменти
- ❖ 57 Демонтаж крила на оригинална дървена врата с количество 4 бр. с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 101 и завършва на ден 101 започва след приключване на Демонтаж на осветителни тела по фасада със следните ресурси: Работник - 26бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 58 Почистване на наслоена бл. Боя на дървена врата и каса с топъл въздух със запазване на стъклата с количество 35,4 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 151 и завършва на ден 152 започва след приключване Направа и монтаж на нова дограма, пет камерна от PVC, матирано стъкло по детайл, избени, подпрозоречна дъска от PVC отвътре със следните ресурси: Работник - 26бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 59 Китване, цплайфане, грундиране и двукратно боядисване на вратата с количество 35,4 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 153 и завършва на ден 154 започва след приключване на Почистване на наслоена бл. Боя на дървена врата и каса с топъл въздух със запазване на стъклата със следните ресурси: Работник - 26бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 60 Доставка и монтаж на брава, дръжки и пилдове комплект с количество 2 бр. с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 155 и завършва

започва след приключване на [REDACTED] Китване,плайфане,грундиране и двукратно боядисване на вратата със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 61 Почистване на каменна облицовка около оригинална врата по химичен начин с рецептура и технология от проектанта с количество 19,32 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 156 и завършва на ден 157 започва след приключване на Доставка и монтаж на брава,дръжки и пилдове комплект със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 62 Водоструйно измиване на каменна облицовка около врата ниско налягане с количество 19,32 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 158 и завършва на ден 159 започва след приключване на Почистване на каменна облицовка около оригинална врата по химичен начин с рецептура и технология от проектанта със следните ресурси: Работник - 2бр.;водоструйка;Ръчни инструменти

❖ 63 Хидрофибизация на каменна облицовка около врата с количество 19,32 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 160 и завършва на ден 161 започва след приключване на Водоструйно измиване на каменна облицовка около врата ниско налягане със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 64 Козметични поправки на липсващи участъци от каменна облицовка с материали и технологии,посочени от проектанта с количество 5 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 162 и завършва на ден 163 започва след приключване на Хидрофибизация на каменна облицовка около врата със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 65 Демонтаж и монтаж на автомат за затваряне на врата с количество 1 бр. с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 162 и завършва на ден 163 започва заедно с началото на Козметични поправки на липсващи участъци от каменна облицовка с материали и технологии,посочени от проектанта със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 66 Потягане,прогонване и попълване на липсващи дървени елементи на врата с количество 1 бр. с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 162 и завършва на ден 162 започва заедно с началото на Демонтаж и монтаж на автомат за затваряне на врата със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 67 Почистване на обекта от строителни отпадъци с количество 152 куб.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 186 и завършва на ден 187 започва след приключване на Подмяна на водосточни на тръби със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти

❖ 68 Извозване на строителни отпадъци и стара дограма, с включена такса депо строителни отпадъци с количество 152 куб.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 186 и завършва на ден 187 започва заедно с началото на Почистване на обекта от строителни отпадъци със следните ресурси: самосвал

\* ПОКРИВНИ РАБОТИ с продължителност 94 календарни дни като започва от ден 1 и завършва на ден 94

❖ 1 Разкриване покрив от марсилски керемиди,в лошо състояние,частично с количество 1460 кв.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 95 и



- завършила на ден 12 започва след приключване на Направа на дървена коруба за спускане на керемиди със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 2 Направа на дървена коруба за спускане на керемиди с количество 49,5 м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 1 и завършва на ден 2 със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 3 Спускане на керемиди по коруба с количество 27,8 1000бр с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 3 и завършва на ден 12 започва заедно с началото на Разкриване покрив от марсийски керемиди,в лошо състояние -частично със следните ресурси: Работник - 2бр.
- ❖ 4 Почистване от стар разтвор под керемиди-50% от площта с количество 23,17 куб.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 5 и завършва на ден 14 започва два дни след началото на Разкриване покрив от марсийски керемиди,в лошо състояние -частично със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 5 Почистване подпокривно пространство,товарене и разтоварване на строителни отпадъци от стари ремонти-превоз ръчни колички на 50м с количество 44 куб.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 5 и завършва на ден 14 започва заедно с началото на Почистване от стар разтвор под керемиди-50% от площта със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 6 Натоварване и превоз на строителни отпадъци със самосвал на 20км.В това число еко такса от 14.00лв. с количество 44 куб.м с продължителност 10 календарни дни като започва от ден 5 и завършва на ден 14 започва заедно с началото на Почистване подпокривно пространство,товарене и разтоварване на строителни отпадъци от стари ремонти-превоз ръчни колички на 50м със следните ресурси: Работник - 4бр.;самосвал
- ❖ 7 Демонтаж табакери в лошо състояние с р/р 70/60 с количество 3 бр с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 15 и завършва на ден 16 започва след приключване на Натоварване и превоз на строителни отпадъци със самосвал на 20км.В това число еко такса от 14.00лв. със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 8 Разваляне на обшивка от поцинкована ламарина с количество 126 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 17 и завършва на ден 21 започва след приключване на Демонтаж табакери в лошо състояние с р/р 70/60 със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 9 Демонтаж улици с количество 263 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 17 и завършва на ден 21 започва заедно с началото на Разваляне на обшивка от поцинкована ламарина със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 10 Демонтаж ламарина върху плосък покрив при изход капандура с количество 126 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 17 и завършва на ден 21 започва заедно с началото на Демонтаж улици със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 11 Демонтаж обшивка от поцинкова ламарина- надзид с количество 23,29 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 22 и завършва на ден 23

- започва след приключване на Демонтаж ламарина върху плосък покрив при изход капандура със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
- ❖ 12 Демонтаж челна дъска по капандури в лошо състояние с количество 117,2 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 22 и завършва на ден 26 започва заедно с началото на Демонтаж обшивка от поцинкована ламарина-надзид със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 13 Демонтаж дървени прозорци с каси по капандури с количество 9 бр с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 22 и завършва на ден 23 започва заедно с началото на Демонтаж челна дъска по капандури в лошо състояние със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 14 Частична подмяна на еденични греди от покривна конструкция след разкриване на покрива, при нужда с количество 7,3 куб.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 24 и завършва на ден 28 започва след приключване на Демонтаж дървени прозорци с каси по капандури със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 15 Направа на нова дублираща дъсчена покривна обшивка от иглолистни дъски, първо качество с количество 1460 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 29 и завършва на ден 33 започва след приключване на Частична подмяна на еденични греди от покривна конструкция след разкриване на покрива, при нужда със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 16 Направа на двойна скара от летви под керемиди с количество 1460 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 34 и завършва на ден 38 започва след приключване на Направа на нова дублираща дъсчена покривна обшивка от иглолистни дъски, първо качество със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 17 Подкеремидена хидроизолационна мембрана с количество 1460 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 39 и завършва на ден 43 започва след приключване на Направа на двойна скара от летви под керемиди със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 18 Покриване покрив с нови бетонови керемиди с количество 1460 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 39 и завършва на ден 43 започва заедно с началото на Подкеремидена хидроизолационна мембрана със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 19 Покриване била с капази с количество 269,74 м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 44 и завършва на ден 45 започва след приключване на Покриване покрив с нови бетонови керемиди със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 20 Направа пола от поцинкована ламарина с количество 107,2 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 46 и завършва на ден 47 започва след приключване на Покриване била с капази със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти
  - ❖ 21 Направа обшивка от поцинкована ламарина около комини с количество 21,12 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 48



УТВЪРЖАВА

368

- ден 49 започва след приключване на Направа пола от подцинкована ламарина със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
- ❖ 22 Направа обшивка от цветна ламарина на улами с количество 35,5 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 50 и завършва на ден 51 започва след приключване на Направа обшивка от подцинкована ламарина около комини със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 23 Направа обшивка от цветна ламарина надзид +шапка с количество 25,29 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 52 и завършва на ден 53 започва след приключване на Направа обшивка от цветна ламарина на улами със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 24 Направа обшивка от цветна ламарина около капандури с количество 37,8 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 54 и завършва на ден 55 започва след приключване на Направа обшивка от цветна ламарина надзид +шапка със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 25 Направа обшивка от цветна ламарина плосък покрив с количество 126 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 56 и завършва на ден 60 започва след приключване на Направа обшивка от цветна ламарина около капандури със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 26 Направа на дъсчена обшивка от иглолистен материал-страпици на капандури с количество 40,32 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 61 и завършва на ден 62 започва след приключване на Направа обшивка от цветна ламарина плосък покрив със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 27 Направа на втора пола от подцинкована ламарина /по детайл/закомпенсиране височината на двойната скара и обшивка - 15см с количество 64,17 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 63 и завършва на ден 67 започва след приключване на Направа на дъсчена обшивка от иглолистен материал-страпици на капандури със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 28 Доставка и монтаж на прозорци за капандури-отваряеми с количество 9 бр с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 68 и завършва на ден 72 започва след приключване на Направа на втора пола от подцинкована ламарина /по детайл/закомпенсиране височината на двойната скара и обшивка - 15см със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 29 Доставка и монтаж на врата от PVC за излизане на покрив от капандура с количество 1 кв.м с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 73 и завършва на ден 73 започва след приключване на Доставка и монтаж на прозорци за капандури-отваряеми със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 30 Доставка и монтаж на покривни табакери с количество 2 бр с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 74 и завършва на ден 74 започва след приключване на Доставка и монтаж на врата от PVC за излизане на покрив от капандура със следните ресурси: Работник - 2бр.; Ръчни инструменти
  - ❖ 31 Изкърпване на външна вароциментова мазилка по капака с количество 20,8 кв.м с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 75 и завършва на ден

75 започва след приключване на Доставка и монтаж на покривни табакери със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 32 Измазване на съществуващи комини с вароциментов разтвор- външно с количество 57,6 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 76 и завършва на ден 80 започва след приключване на Изкърпване на външна вароциментова мазилка по калкан със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 33 Доставка и монтаж на водооткачващ профил за външни ъгли на комини с количество 62,2 м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 76 и завършва на ден 80 започва заедно с началото на Измазване на съществуващи комини с вароциментов разтвор- външно със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 34 Циментова замазка 2.5см върху бетонови шайки на комини с фибри с количество 8,7 кв.м с продължителност 1 календарен ден като започва от ден 81 и завършва на ден 81 започва след приключване на Доставка и монтаж на водооткачващ профил за външни ъгли на комини със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 35 Импрегниране на дървена конструкция и дъсчана покривна обшивка с количество 2920 кв.м с продължителност 5 календарни дни като започва от ден 82 и завършва на ден 86 започва след приключване на Циментова замазка 2.5см върху бетонови шайки на комини с фибри със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 36 Импрегниране на челна дъска, челна дъска по капандури,стрека и страници на капандури с количество 39,45 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 87 и завършва на ден 88 започва след приключване на Импрегниране на дървена конструкция и дъсчана покривна обшивка със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 37 Направа на силикатна шпакловка по вароциментова мазилка с количество 96,68 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 89 и завършва на ден 90 започва след приключване на Импрегниране на челна дъска, челна дъска по капандури,стрека и страници на капандури със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 38 Силикатно грундиране и силикатно боядисване по калкан и комини с количество 96,68 кв.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 91 и завършва на ден 92 започва след приключване на Направа на силикатна шпакловка по вароциментова мазилка със следните ресурси: Работник - 2бр.;Ръчни инструменти

❖ 39 Почистване обекта от строителни отпадъци с количество 84 куб.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 93 и завършва на ден 94 започва след приключване на Силикатно грундиране и силикатно боядисване по калкан и комини със следните ресурси: Работник - 4бр.;Ръчни инструменти

❖ 40 Превоз на строителни отпадъци със самосвал на 20км с количество 84 куб.м с продължителност 2 календарни дни като започва от ден 93 и завършва на ден 94



започва заедно с началото на  
следните ресурси: самосвал

Почистване обекта от строителни отпадъци

По отношение на СМР по Инвестиционния проект, разработен вследствие на заданието за проектиране по настоящата поръчка, ще извършим календарно планиране въз основа на одобрения вече проект и заложената в него количествена сметка. При съобразяване с възприетите от нас методи за изпълнение на строителни процес (посочени по-горе) ще извършим календарното планиране по следния начин:

Календарният линеен план представлява организационно - технологичен модел на осъществяване на строителното производство. Изпълнението на СМР ще се осъществява паралелно от строителни групи, работещи едновременно на няколко фронта, без да си пречат.

С линейният календарен план се установяват сроковете за изпълнение на строително-монтажните работи за обекта, като цяло на база правилно разработена технология, последователност и взаимовръзка за изпълнение на строително-монтажните дейности.

Календарното планиране има за цел да допринесе за съкращаване на срока за изпълнение на обекта, снижаване на стойността му и служи за оперативно планиране и управление на строителството.

Основни принципи при съставянето му са:

1. Целесъобразен ред на неговото разгръщане
2. Непрекъснато строителство
3. Равномерност в използването на работната ръка
4. Рационално използване на капиталовложението
5. Спазване на договорените срокове за времетраене на строителството

Графика е разработен в следната последователност:

1. Производствен анализ - Запознаване с особености на обекта и оглед на фактическото състояние.
2. Определяне на вида и обема на работите които ще бъдат изпълнявани - В конкретния случай обемът на работите и вида СМР са определени в Количествената сметка
3. Определяне на разхода на труд за изпълнение на количествата по видове СМР от Количествената сметка
4. В нашия календарен план календарните дни са равни на работните, т.е. предвидили сме работа в съботните и неделни дни. Предвиждаме непрекъснат работен цикъл.
5. Моделиране на календарния график - Линейният календарен план е изработен във формат „Диаграма на Гант“ с очертани начални дати, продължителност на времетраенето

изпълнението на всеки вид СМР от количествената сметка ,като са по  
необходимите човешки ресурси и механизация за изпълнение на задачите.

В така разработения линеен календарен план ясно се вижда предвидената технологична последователност и необходимите човешки ресурси за изпълнение на поръчката.

За по ефективно изпълнение на отделните дейности ще се обърне особено голямо внимание на навременното снабдяване с материали и механизация.

От приложения график за всяка позиция става ясно кои видове работи на кой ден ще започнат, кога следва да завършат , каква е тяхната продължителност и кои видове СМР се изпълняват паралелно и кои последователно.

Целият процес ще се ръководи от Ръководителя на екипа(строителство) на обекта. Той ще отговаря за изпълнението на строителните работи по всички части на проекта. Техническият ръководител ще разпределя техническите и трудови ресурси и при необходимост ще подсигурира взаимозаменяемост с цел обезпечаване на необходимите хора на всяко място от строителната площадка във всеки един момент. Снабдяването с материали, механизация, спазването на здравословните и безопасни условия на труд и качеството е отговорност на Ръководителя на екипа.

Възможна е взаимозаменяемост на работници, тъй като те ще са на постоянно разположение на Изпълнителя. Някои от работниците имат повече от една специалност, което осигурява обезпечение на обекта по всяко време и място.

Предвидили сме на обекта да работят специализирани работници с необходимата правоспособност и умения.

В процеса на работа по прценка на Техническият ръководител на обекта в зависимост от фронта за работа ще може да се усилват или намаляват с работници някои работи с цел спазване на крайния срок по Графика.

По време на строителството на обекта ще се използва бордови автомобил или самосвал, за извършване на необходимите доставки на материали ,извозване на отпадъци, на излишни материали или оборудване, лека механизация, инструменти и други, за обезпечаване качеството и в срок изпълнение на строително-ремонтните работи.

*Най-обобщено при отчитане на основните изисквания на заданието за проектиране, технологичната последователност на обекта в частта инженерингово изпълнение, след надлежното стартиране на строителството ще е както следва:*

- *Започва се с демонтажните работи – премахване на старо оборудване, елементи от интериора, подлежащи на смяна и тн.*
- *След това се извършват разрушителни работи ако са предвидени такива – разкъртане на стени извън носещата конструкция, разкъртане на трайни подови настилки, разпробивания на отвори и тн.*
- *Извършва се монтаж на предвидените дограма и столария по проектан*





детайли и схеми, извършват се предвидените зидалски или сухо строителство работи по обособяване и помещения;

- След подготвяне на обекта се започва с изграждането на инсталационните проводни, които подлежат на скрит монтаж – кабели, тръбопроводи, разводки и тн.

- Непосредствено с това започва възстановяването на подовите основи, стени, ниша и архитектурни елементи, до степен на готовност за полагане на финишни покрития или облицовъчни системи, като успоредно с това се извършва и сухото строителство където е предвидено.

- Последващо се започва с полагането на финишни покрития – бои, мазилки, декоративни елементи и тн., както и с облицовъчни покрития и настилки – фаянс, гранитогред, водови настилки (паркет, PVC настилки и тн), като се спазва принципа отгоре-надолу, за се избегне въздействието върху вече положените.

- Накрая се изпълняват всички дребни довършителни работи и монтаж на необходимите финишни елементи – ключове, контакти, ВК арматура и санитария, външни елементи на инсталациите – оповестителна, противопожарна, електрическа и тн.

- Строителният процес в рамките на инженеринга приключва с отстраняването на евентуални забележки и съставянето на Акт обр.15 с който обекта се предава на възложителя.

➤ **резултати, свързани с реализирането на съответната дейност**

Основният резултат от изпълнението на настоящата дейност е изпълнението на строително-монтажните работи от Инвестиционния проект, разработен вследствие на заданието за поректиране по настоящата поръчка и проект за външен ремонт, с валидно разрешение за строеж №299/15.08.2012 г. и заповед за презаверяване № 25/10.02.2016 г., и реставрация на фасадите, съгласуван с Министерство на културата и НИОНКЦ – София. С постигането на този резултат ще са налице изпълнение на основната цел на поръчката, а именно - вътрешен ремонт на част от съществуващата сграда – предмет на заданието, в „Център за компетентност „Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии“ и адаптирането на съществуващите пространства за новата функция, както и обновяване на покривната конструкция и външната фасада на сградата.

➤ **материални и човешки ресурси**

Ресурсите са идентифицирани, където е възможно спрямо предвидените видове СМР, а където предстои определянето им по-горе сме разгледали състава, организацията и обезпечаването им.

➤ **разпределение на задачите между експертите**



24

[REDACTED]

Строителният процес се ръководи от Ръководителя на екип (строителството) прякото ръководство на строежа по смисъла на ЗУТ се извършва от техническия ръководител. Всеки от отделните експерти по части контролира изпълнението на специфичната част за която притежава квалификация и е определен. Експертът по контрол на качеството обезпечава постигането на заложеното ниво на качество чрез постоянния контрол върху вложените материали, контрола на изпълнението на единичните видове работи, документалното обезпечаване на постигнатото качествено ниво и тн. Длъжностното лице по безопасност и здраве отговаря за цялостното прилагане на проекта в частта му ЗБУТ в строителството, като следи и контролира спазването на относимите норми, стандарти и тн, прилагането на част ПБЗ. Основните им задължения и отговорности са разгледани по-горе, като същите ще бъдат съблюдавани от експертния състав.

**Дейност № 8 - осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна безопасност;**

#### *Анализ на дейността*

Дейността е свързана с изпълнение всички изисквания и разпоредби за безопасни условия на труд, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Закона за здравословни и безопасни условия на труд, както и мерките за пожарна безопасност и др. съобразно изискванията на Възложителя.

#### **➤ мерки, способности и методи на организация на работа**

Водещ при изпълнението на дейността е Оперативно-контролният метод, чрез който ще се осъществи вътрешно наблюдение на процесите за реализация на дейността. Ще осигури своевременна информация и вземането на адекватни управленски решения в следствие на идентифициране на опасностите, което е предпоставено от анализ. Ползвайки организационно-технологичния метод Ръководителя на екип(строителство) и длъжностното лице по безопасност и здраве, подпомагани от останалите експерти и изпълнителски състав ще осигурят необходимата превенция срещу възможните опасности.

#### **Организация, подход и мерки по ЗБУТ**

*Ще се спазват всички изисквания и разпоредби за безопасни условия на труд, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Закона за здравословни и безопасни условия на труд.*

Класификация на опасностите:

- *Надана от височина;*

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]



- Удар от падащи предмети;
- Неправилно сгъване и удряне;
- Поражения от електрически ток; запалване на открити части от кабели и проводници при претоварване или пробив на изолацията;
- Пресилване;
- Димни пари, газове и прах;
- При възникване на пожар;
- Неправилна работа със строителната механизация и оборудване.

#### Мероприятия за безопасност и здраве:

- Ще се осъществява контрол за допускане на работа само на правоспособни, квалифицирани и предварително инструктирани работници и служители, в съответствие с изискванията с нормативните актове по безопасност на труда и инструкциите за безопасност за съответните видове работи и дейности, които ще се изпълняват и които ще отговарят на изискванията на КТ.
- Няма да се допускат до извършване на СМР работници, които не са преминали предварително начален инструктаж по ЗБУТ и ПБ;
- Следват се предписанията от одобрения ПБЗ или се актуализира ПБЗ;
- След подписване на договора за изпълнение, изпълнителят извършва оценка на риска;
- На всички ангажирани за изпълнение на поръчката работници ще се осигурят защитни облекла (ЛПС и СРО);
- За ел.работниците се следи да използват диелектрични ръкавици и боти, тътеки; строго спазване на изискванията на ПУЕУ за изолационните разстояния;
- Предвидени са предпазителни мерки при извършване на СМР, с цел предпазването на работещия персонал, с предпазни парапети, колани, въжета, светлина сигнализация, ограждения и други подобни подходящи съоръжения;
- Ще се проведат начален инструктаж, инструктаж на работното място; ще се провеждат периодичен инструктаж и ежедневен инструктаж по безопасност на труда;
- Изпълнителят организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите.
- В зависимост от честотата на проявленията, при срещите на екипа на проекта, наред с анализирането на предстоящите дейности по изпълнение предмета на договора и постигнатите резултати до съответния етал, ще се предвижда прилагането на допълнителни мерки и мероприятия за тяхното ограничаване.

#### Мерки за безопасност и здраве при работа:

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.) при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и ще се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят ще спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят ще спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност извършване на ремонтни и демонтажни работи:

1. Преди започване на изпълнението по ремонт и частично разваляне на сгради и съоръжения, техническият ръководител се задължава да осигури необходимите мерки за безопасно изпълнение на работата.
2. Забранено е развалянето на сгради и съоръжения, както и ремонт на части от същите без наличие на проект, указващ технологическата последователност и средствата за изпълнение.
3. Ремонтът на сгради и съоръжения се осъществява под непосредственото ръководство на техническия ръководител.
4. Преди започване на работа всички външни инсталации да са централно изключени.
5. Забранява се ремонтна работа при намалена видимост.
6. Всички врати и прозорци да се държат затворени когато се извършват СМР.
7. Забранява се развалянето на елементи от сгради и съоръжения на височина по-голяма от 3 м без ползване на скелета или платформи.
8. Забранява се частично разваляне на сгради или съоръжения на две и повече работни места едно под друго.
9. При използване на скелета и платформи се спазват изискванията за безопасна работа с тях.
10. Осигуряването на безопасна работа се осигурява с проектите за организация и изпълнение на строителството.
11. При извършване на демонтажни работи техническият ръководител съставя протокол за осигуряване на мероприятията по безопасна работа.
12. Издигането и свалянето на и от височина на всякакъв вид товари се извършва по механизирани начин.

СЪХВАЙНО

- [REDACTED]
- [REDACTED]
13. Строителните материали, доставяни на обекта се укрепват срещу падане.
  14. Тежките материали се складираат на фигури с височина не повече от 1.70 м.
  15. Подхода, прохода и входове към работната площадка да бъдат широки не по-малко от 1.00 м.
  16. Отворите в подовите и асансьорните шахти се обезопасяват с паракети и прегради.
  17. Забранено е извършването на СМР на височина над 1.50 м, когато не са взети мерки за безопасност срещу падане от височини на работещите или предмети.
  18. Забранено е извършването на СМР на работни места, намиращи се под други работни места, ако между тях няма необходими предпазни съоръжения, осигуряващи безопасност на лицата, намиращи се под горното работно място.
  19. Прахообразните материали да се съхраняват в плътно затворени контейнери, сандъци, ракли. Посочените материали в книжна опаковка е необходимо да се складираат в закрити сухи помещения.
  20. Работа с ръчни механизирани инструменти, както и захващане на повдиганите с товароподемни механизми материали може да се изпълнява само от обучен и имащ съответното удостоверение строителен работник.
  21. Преди започване на работа, строителния работник е длъжен да огледа работното място, да прибере ненужните материали, да освободи местата за преминаване.
  22. След приключване на работа ръчните инструменти и приспособления се почистват и прибират на определено място, а машините се изключват от напрежение.
  23. Строителната площадка и работните места, пътятата и проходите, по които се доставят материали се поддържат чисти.
  24. Работи се само на добре обезопасени места и скелета и се ползват задължително лични предпазни средства.
  25. На тъмни места се ползва задължително осветление ниско напрежение - до 42 волта.
  26. Строителните отпадъци се събират и спускат с подежник, с въжета или чрез изсипване в затворен улей. Забранено е пускането им чрез изсипване от етажите.
  27. При изпълнение на замазки, настилки или хидроизолации по подове и стени на балкони, тераси или в близост до отвори на асансьорни шахти задължително е поставянето на временни паралелни ограждения.
  28. При възникване на опасни ситуации представляващи опасност за живота и здравето на работниците, работата се спира и работниците се отстраняват от опасната зона.

#### Безопасна работа с товаро-разтоварни машини:

1. За извършване на товарно-разтоварни работи с машини се използват правоспособни и квалифицирани лица, преминали начален инструктаж по безопасността.



на труда.

2. На работа с товаро-разтоварни машини се допускат само работници, които са обучени и инструктирани по здравословните и безопасни условия на труд и противопожарна охрана.
3. Работниците се осигуряват с необходимите лични предпазни средства и специално работно облекло, съгласно изискванията на нормативните актове за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.
4. Не се допуска използването на товаро-разтоварни машини, които не отговарят на изискванията за безопасното им функциониране.
5. Забранява се почистването на товарачите по време на работата им и отстраняването на неизправностите през време на работа.
6. Забранява се работата на товарачи, които са с неизправни сигнали или електрическа инсталация.
7. Забранява се стоенето на работници в обхвата на загребвачните устройства, както и върху товара през време на работата на товарача.
8. За безопасна работа през нощта, товарачите трябва да имат светлилни сигнали и фарове за осветяване на работната площадка, съгласно възприетите норми.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР по част „Архитектура“ и „Конструкции“:

1. При използване на строителни машини, скелета, платформи и люлки се спазват изискванията за безопасна работа с тях.
2. Полагането на бетонна смес се извършва след приемане на кофража и армировката по реда и условията на Наредба №3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции.
3. За приемане и временно складиране на материали се устройват приемни площадки. Складираните материали, инструменти и други се подреждат и се осигуряват срещу подхлъзване, търкаляне, падане, изтичане, разпиляване или преобръщане от вятър.
4. Монтажни работи се изпълняват само след като са взети от техническия ръководител необходимите мерки за безопасност на работниците при изпълнение на производствения процес, както и предпазването им от прах, пара, обгаряния, химически вещества, поразяване от ел.ток, падане от височина или падане на предмети.
5. Забранява се поставянето и складирането на елементи и материали по стълбищни площадки, стълбища, наклонени плоскости, места за пресичане и проходи и в непосредствена близост до непокрити отвори и външните контури на сградите и съоръжения.
6. Ремонтът на всякакви видове зидарии, мазилки и други на височина се извършва от скелета или платформи.



3/28

7. Допускането на работници до изпълнение на покривни работи се разрешава от техническия ръководител на обекта след:

- Извършване на проверка за здравината на носещите елементи, определяне на местата за закачване на предпазните колани на работниците при необходимост;
- Ограждане на опасната зона около сградата и обезопасяване на отворите на покрива;
- Поставяне на предпазни козирки над всички входи и проходи в опасната зона;
- Поставяне по оградата, пред входовете и проходите, на знаци и табели със съответните надписи.

8. За приемане и временно складиране на материали на покрива се устройват приемни площадки. Складираните материали, инструментите и други се поддръжат и се осигуряват срещу подхлъзване, търкаляне, падане, изтичане, разпиляване или преобръщане от вятър.

9. Изолационните работи се извършват след като са взети от техническия ръководител и бригадира необходимите мерки за безопасност на работниците от възможно действие на отрови, летливи вещества и прах от използваните материали, както и срещу термични или химически обгаряния и падане от височина.

10. Работи на височина се извършват само когато работната площадка е обезопасена срещу падане от височина.

11. Външните работи се изпълняват от скелета, платформи или люлки, а вътрешните - от скелета, платформи или от инвентарни преносими стълби.

12. При използване на строителни машини, скелета, платформи и люлки се спазват изискванията за безопасна работа с тях

13. Демонтажни работи на обекта се извършват след осигуряване на необходимите мерки за безопасното изпълнение на работите и под непосредственото ръководство на техническия ръководител.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на заваръчни работи:

1. Електрозаваръчни работи могат да се възлагат само на лица, които имат документ за съответна квалификация и са преминали успешно курс по противопожарен минимум за съответната година.

2. Заваръчните апарати, ацетиленовите апарати и бутилките с кислород, пропан-бутан, въглероден диоксид и др. да се инсталират на безопасно разстояние и върху специални стабилни и сигурни стойки, като задължително се маркират със знаци и табели, ограничаващи достъпа на случайни лица и забраняващи пушенето, паленето на огън и всички действия, които противоречат на изискванията за безопасност и противопожарна охрана.

3. Да се работи само с изправни предпазни средства (маски, очила и други)

4. Да се използват само, маркучи, арматура и работни устройства с необходимите работни параметри и с гарантирана издръжливост.
5. Всички връзки, куплунги и съединения с високо налягане, електрически пускатели, щепсели, контакти и др. да са добре стегнати и изолирани, за да не се създават рискове.
6. Заварчиците да са осигурени и задължително да използват изискваните се лични предпазни средства и приспособления.
7. При изпълнение на значителни по обем и продължителни електрозаваръчни работи, да се използват предпазни екрани, за защита на очите и зрението на работещите и намиращите се в опасна близост.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на работа с електроженов апарат:

1. Право на извършване на електрозаваряване и рязане на метали имат лицата, притежаващи свидетелство за правоспособност и удостоверение за проверени знания по електробезопасност с придобита II-ра квалификационна група и медицинско свидетелство за тази професия.
2. Забранява се извършването на електрозаваръчни работи с неизправни електроженови апарати и неизправна пуско-регулаторна апаратура.
3. Свързването на електроженовия апарат към захранващото напрежение и отстраняването на възникналите повреди да се извършва само от правоспособни електроспециалисти, които имат необходимата квалификация.
4. Преди започване на работа електроженикът е длъжен да провери:
  - а) издръжливостта на закуляването и заземяването на електрожениките;
  - б) заземяването на края на вторичната намотка, свързана към масата на заварявания детайл;
  - в) да са спуснати предпазните капаци на изводните (клемните) кутии;
  - г) да не е повредена изолацията на работните кабели;
  - д) издръжливостта на електроодо-държателя.

По време на работа:

5. За всички забелязани неизправности да се уведомя незабавно прекия ръководител за незабавното им отстраняване.
6. За свързване захранващите кабели на електрическата мрежа да се използва гъвкав многожилен кабел, тип ШКПТ при следните изисквания:
  - а) кабелът да не е по-дълъг от 10 метра;
  - б) корпусът задължително да се закулява с отделно жило (да не се използва работната нула на кабела).
7. Забранено е преместването на електрожениците, когато са под напрежение.





8. Преди свързването на работните кабели, електрожена да се изключва от електрическата мрежа.
9. Работните кабели да са с гумена изолация, тип ПКГД, със сечение отговарящо на силата на заваръчния ток.
10. Забранено е последователното свързване на вторичните намотки на два и повече електрожена.
11. Захранващите и работните кабели на електрожена да не се разполагат:
- а) до маркучи за кислород на по-малко от 0,5 метра;
  - б) до маркучите за ацетилен на по-малко от 1,0 метър.
12. Ръкохватките на електродо-държателите трябва да имат щит за предпазване на ръката от изгаряне.
13. Забранено е електродо-държателите да се държат по начин, допускащ протичането на ток през тялото на заварчика или друго лице.
14. Всеки електроженист или помощник трябва да знае вредното влияние, което оказват ултравиолетовите лъчи на очите и кожата.
15. Местата, където се извършват електрозаваръчни работи, да се оградят с преносими паравани от негорим материал, за защита на другите работници от лъчите на електрическата дъга.
16. Забранява се извършването на електрозаваръчни работи в помещения, където се съхраняват леснозапалими и взривоопасни вещества.
17. Извършването на електрозаваръчни работи във взривоопасни и пожароопасни помещения се разрешава след съгласуване във всеки отделен случай с местните органи на противопожарната охрана.
18. Строго се забранява да се извършват електрозаваръчни работи навън в дъждовно време.
19. При извършване на електрозаваръчни работи във влажни места електроженистът трябва да се намира върху сухо гумено килемче.
20. При извършване на електрозаваръчни работи върху дървено скеле последното трябва да се покрие с платно или листа от негорим материал, за да не се предизвика пожар от падащия разтопен метал и да не обгори случайно преминаващи хора.
21. Забранено е извършване на електрозаваръчни работи по конструкции и детайли в помещения след боядисване, за които не е изминало достатъчно време за пълното изсъхване на боята;
22. Забранено е извършване на електрозаваръчни работи по моторни превозни средства от заварчици, които не са инструктирани за конкретния случай.
23. При работа на височина е задължително ползването на предпазен колан.
24. При отстраняване на плаката в местата на заваръчния шев е задължително използването на предпазни очила.

25. Забранени са електрозаваръчни работи:

- а) по съдове, резервоари, цистерни и други подобни, в които има леснозапалими или горими течности и газове;
- б) по съдове, резервоари, цистерни и други, в които е имало леснозапалими или горими течности и газове, и на които не е извършена предварителна обработка, с оглед отстраняване на опасността от пожар или експлозия. За тази цел е необходимо предварително измиване на съдовете с гореща вода или пара, подсушаване и проветряване;
- в) по съдове намиращи се под налягане.

26. Категорично се забранява на електроженеиста:

- а) да извършва каквато и да е работа по свързването и отстраняването на повреди в електрическата инсталация и електросъоръженията;
- б) да липа електрическите проводници и предпазители с голи ръце;
- в) да сменя кожуха и капака на пусковите устройства и на климатичните кутии.

27. Забранява се включването на прекъсвача, ако на него е поставена табела с надпис „Не включвай!“;

28. При ръчно електродъгово заваряване на метали да се ползват електроди, които отделят минимални количества вредности, особено аерозоли, съдържащи манган и съединения на флуора.

29. Задължително е ползването на лични предпазни средства (шлем, очила, ръкавици) и специално работно облекло.

След приключване на работа електроженеиста е длъжен да изключи електрожена от електрическата мрежа чрез съответния прекъсвач.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасният и здраве при извършване на СМЕ по част „Електрическа“

1. Електромонтажниците се инструктират преди започване на работа и спазват изискванията на правилника за безопасност на труда при експлоатация на електрически уредби и съоръжения, както и ползват задължително лични предпазни средства.

2. Към ремонтни работи на електрически съоръжения и уредби се пристъпва само след изключване на напрежението, сваляне стоплемите вложки на предпазители, поставяне на пусковите устройства, предупредителна табела „Не включвай - работят хора“ и след проверка за отсъствие на напрежение.

3. Електроспециалистът е длъжен да познава схемата на заземяване, на зануляване и да спазва следните изисквания:

- Да не се пускат в експлоатация незанулени и незаземени електрически машини, съоръжения и потребители;
- Да следи и контролира годността на заземителните инсталации по от



механични повреди и за измерване на съпротивленията им, съгласно изискуемите срокове.

4. При работа с пълно или частично изключване на напрежението в електрическите уредби трябва да се изпълнят следните технически мероприятия в посочената последователност:

- Да се извършат необходимите изключения и да се вземат допълнителни мерки, които да попречат на всяко погрешно (неволно) подаване на напрежение към мястото на работа;
- Да се поставят предупредителни табели и огради;
- Да се извърши проверка за отсъствие на напрежение;
- Веднага след проверката за отсъствие на напрежение да се поставят преносими заземления.

5. Подмяната или ремонтът на осветителни тела и части от електрическата инсталация се извършват само при изключено напрежение.

6. Забранено е да се включва напрежение за електрическа уредба, електрическо съоръжение или електрическа инсталация, когато има подадени под напрежение неоградени тоководещи части, когато има кабели и проводници с нарушена изолация, когато са неизправни, незавулени и незаземени и създават опасност от поражение на хора от електрически ток.

7. Задължително е поставянето на предупредителни табели с цел предотвратяване на погрешно включване.

**Специфични мерки и изисквания при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове**

През цялото време на строителството обектът да се охранява. Пропускателният режим и достъп до строителната площадка ще се съгласува с Инвеститора.

Местата със специфични за този строеж рискове са:

1. Работа на покрив;
2. Работа по и около скеле;
3. Придвижване край отвори;
4. Работи, при които работещите са изложени на рискове от падане от височина;
5. Работи, при които са изложени на риск от удар от падащи предмети;
6. Работи в близост до електропроводи и поражения от електрически ток;
7. Работи при съществуваща опасност от неправилно стъпване и удране;
8. Работи с електрозаваръчна апаратура;
9. Работи с механизирани инструменти за рязане;
10. Работи за монтаж и демонтаж на тежки готови строителни елементи.



### Мерки за безопасна работа и работното място:

- използване на укрепителни скелета с площадки, нехлъзгащи се стълби, подпори, предпазни огради;
- редовен всекидневен инструктаж
- съобразяване с атмосферните условия при работа;
- спазване на всички правила без изключение.
- подготовка на площадки за складиране на необходимите материали и използване на сигурно закрепени към покрива стълби;
- недопускане складиране на излишни материали и строителни отпадъци на покрива
- използване на колани и въжета.
- недопускане на субективен фактор.
- недопускане превишаване на товароносимостта на скелето;
- внимание върху основата, на която стъпва скелето;
- извършване на ежедневен оглед за състоянието му;
- преценка за допустимия брой работници на скелето, както и вида и теглото на материалите;
- скелетата се монтират и закрепват към сградите или съоръженията съгласно инструкцията за експлоатация.
- прекратяване на работа при силен вятър;
- недопускане препречване на проходите и площадките от материали и строителни отпадъци;
- маркиране на проходите и отворите по скелето;
- използване на съдове за разтвори и мазици, непозволяващи изсипването им;
- товарите се повдигат само когато подемните въжета са във вертикално положение;
- материалите се складираат върху работни платформи, положени върху здрава основа в зависимост от техните размери;
- изкачването и слизането на хора по складираните фигури с височина над 1,50м се извършва по обезопасени стълби;
- отстоянието на разтоварените материали да е минимум 1,0м от ръба на изкопа;
- повдигането на тежки и обемисти материали и разтоварването им от автомобили се извършва след като работниците напуснат превозното средство;
- няма да се допуска направляване или придържане на повдигнати материали с ръце и стоене под товара.
- осигуряване на здрави такелажни устройства (въжета, тросове и др.);
- осъществяване на контрол на техническото състояние и безопасната експлоатация на товароподемните механизми;

- придържане на повдигнати материали

Предпазни средства и специално работно облекло, които ще бъдат осигурени на строителната площадка:

#### 1. Лични предпазни средства:

- каски- всички лица, които са на територията на строителния обект ще са длъжни да носят каски през цялото време на строежа.

- предпазни колани- ще се използват при работа на височина, когато работното място не е оградено със стабилна ограда. Коланът се премахва през кръста и със специални куки работникът се закрепва към стабилна част от сградата, платформата, скелето и др.

- очила и шлемове- ще се използват задължително при работа с бои, разтворители, бояджийски машини и инструменти, при опасност пръски от материалите да попаднат върху лицето на работника.

- антифони или тапи за уши- ще се използват при работни операции в шумна среда, около машини и инструменти, създаващи шум.

- ръкавици- брезентови с пръсти или без пръсти

- обувки- с грапави подметки и твърди бомбета, предпазващи ходилата от травми при изпускане на предмети, при пренасяне и работа. Грапави подметки против хлъзгане, при ходене по скелето, платформи, тераси, покрив.

- маски и противогази- задължително в случаите, когато се приготвят бои в затворени помещения- при разбъркване, разреждане с органични разтворители, оформяне на цветни гами.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка:

#### 1. Общи изисквания

- На входа на строителната площадка да се поставят табели с:

- телефонния номер на службата за ПАБ;

- адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;

- адреса и телефонния номер на местната спасителна служба;

- пожароопасните материали и леснозапалими течности се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПАБ.

- организацията за ПАБ (противопожарна и аварийна безопасност) на територията на строителната площадка, отговаря на правилата и нормите за пожарна безопасност като обект в експлоатация.

#### 2. Противопожарно оборудване на строителната площадка

Строителната площадка се оборудва с подръчни противопожарни уреди и съоръжения



384

според изискванията на Наредба № 2 за противопожарни строително-технически норми както следва:

- за района на строителната площадка на всеки 500 кв. метра: прахов пожарогасител 6 кг - 1 брой; съд за вода с обем 200 литра - 1 брой кофа - 1 брой

Пожарните табла се оборудват с подръчни уреди и съоръжения съобразно спецификата на строителната площадка:

Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка:

- се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по ПАБ, на които се възлага контрола и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения;
- периодично се проверяват от техническия ръководител, като резултатите се отбелязват в специален дневник;
- до подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите, складовете и съоръженията на строителната площадка да се осигурява непрекъснат достъп.

Уредите и съоръженията се означават със съответните знаци и се поддържат годни за работа в зимни условия.

Не се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоръжения, машини и др., както и паркиране и механизация на превозни средства по пътищата и подходите към противопожарните уреди, съоръжения.

### 3. Специални изисквания

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска потъпопушене, използваме на открит пламък или огън, на нагревателните уреди, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро или взривоопасната зона в помещението или външните съоръжения.

Не се допуска потъпопушенето и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието на места, категоризирани или определени като "пожаро или взривоопасни".

Не се допуска:

- съхраняване в строителните машини и в близост до кислородни бутилки на леснозапалими, горивни, пожаро или взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на изискванията на ПАБ;
- отваряне на съдове, съдържащи леснозапалими течности, по начини и със средства, различни от указанията на производителя.

### 4. Специални изисквания при аварийни ситуации

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:



- по най-бърз и безопасен начин евакуира всички работещи;
- в случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, незабавно уведомява съответните органи на ПАБ;
- прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението.
- изключва напрежението, захранващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък;
- в най-кратък срок информира работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и предприема действия и дава нареждания за незабавно прекратяване на работата и напускане на работните места;
- организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;
- разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията;
- при пожар спира действието на вентилацията, когато в аварийния участък има такива;
- поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка;
- не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.

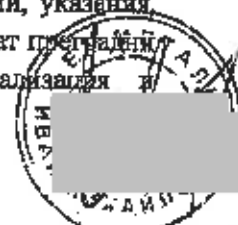
Ръководителят или определено от него лице отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

➤ **резултати, свързани с реализирането на съответната дейност**

В резултат на тази дейност, ще се осигурят здравословни и безопасни условия на работа за времето на строителство – не само за работниците на изпълнителя, но и за инцидентно пребиваващите на строителната площадка.

➤ **материални и човешки ресурси**

За реализиране на тази дейност основните човешки ресурси са Длъжностно лице по безопасност и здраве (E17), и техническия ръководител назначен за обекта, под ръководството на Ръководителя на екипа. Основните материални ресурси са личните предпазни средства, както могат да се отчетат и материални ресурси - офис и канцеларски материали, необходими за разпространяването на инструкции, указания, информация и др. подобни, като за обезопасяване на обекта ще се използват предпазни пана, ограничителни огради, строителни мрежи, табели за сигнализация и



предупреждения, сигнални ленти

➤ *разпределение на задачите между експертите*

Отговорен за изпълнението на дейността е Длъжностно лице по безопасност и здраве (E17), като при възникването на аварийни ситуации решенията по прекъсване на работа, сигнализиране на съответните органи, отстраняване на присъстващи на строежа, и др. ръководни решения ще се взимат от техническия ръководител назначен за обекта, който докладва на Ръководителя на екипа.

Дейност № 9 - приемане и отчитане на строителството;

*Анализ на дейността*

Дейността съществува изпълнението на строителните работи и се изпълнява с цел надлежното и законосъобразно удостоверяване на строителния процес, както и съставянето на документи за обема извършени работи. В рамките на дейността се изготвят строителни книжа, изпълнителна и екзекутивна документация. Заедно с това чрез изготвената документация се извършва и приемане на изпълнените работи в съответствие с договора и законодателството.

➤ *мерки, способности и методи на организация на работа*

Организационно-технологичен, статистически, отчетен методи, работа в екип са методите използвани от експертите за изпълнение на дейността като чрез тях се осъществява планиране на работата по приемане и отчитане на изпълненото и се събират данни за него. Изпълнителят е отговорен за изготвяне по време на строителството на Строителни книжа, изпълнителна и екзекутивна документация (съвкупност от актове, протоколи и екзекутивни чертежи; декларации за съответствие на материалите; разрешения за въвеждане в експлоатация; протоколи от единичните, комплексни и приемни изпитвания; документи за правоспособността на изпълнителите на контрола и др.), съгласно действащото в България приложимо законодателство и изискванията на настоящата спецификация, както следва:

- Изпълнителят е отговорен за изготвяне по време на строителството на Изпълнителната документация и предаването ѝ на Възложителя при завършване на строително-монтажните работи
- Съдържанието на задължителния обхват на Изпълнителната документация ще отговаря на изискванията на Наредба № 2 и № 3 от 2003 г. към ЗУТ на МРРБ, както и на приложимите към изпълняваните видове работи технически нормативни актове
- В състава на Изпълнителната документация Изпълнителят ще предостави със декларациите за съответствие на всички материали (вложени в обекта), придружени със





съответните сертификати за произход и за качество, съгласно изискванията на ЗТИП наредбите за съответствие към него, приложими за обекта

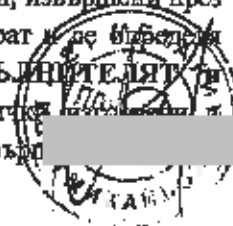
- Екзекутивните чертежи, включени в състава на Изпълнителната документация, ще показват всички отклонения за всички части.
- Отделните документи от Изпълнителната документация ще се съставят по време на строителството в технологична последователност.

Проверка на обекта от Възложителя/негов представител във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи се осъществява в присъствието на Изпълнителя.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЪСТАВЯНЕТО НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ В ПРОЦЕСА НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА ОБЕКТА**

Техническият ръководител на обекта под контрола на Ръководителя на екипа (строителство) съставя необходимите документи за обекта, изисквани от Наредба № 3 от 2003г. за съставяне актове и протоколи по време на строителството, а именно Протокол за предаване и приемане на одобрения проект, протокол за откриване на строителна линия и определяне на строителна линия и ниво на строежа, акт за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа, заповедна книга на строежа, акт за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа, акт за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи, акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция, акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта, констативен акт за установяване годността за присмаване на строежа, съставяне на екзекутивна документация. Тези документи се съставят от техническия ръководител, проектант, строителен надзор и съответните длъжностни лица към общината, когато това е необходимо. За целта Ръководителят на екипа или ако му е възложено - техническият ръководител на обекта организира ежеседмично работни срещи на обекта с участието на проектант, инвеститор, строителен надзор, инвеститорски контрол и съответните отговорници за обекта от страна на офиса на фирмата. На тези работни срещи се дискутира напредъкът на работата, различни проблеми, възникнали при изпълнението на строително-монтажните работи и се набелязват мерки за преодоляването на тези проблеми. Съставят се и се подписват необходимите документи. За проведената работна среща се съставя протокол от срещата, в който се описват присъстващите участници, дискутираните въпроси, взетите решения.

Ежемесечно се съставя Акт за присмаване на извършените строително-монтажни работи. Съставя се от техническия ръководител и инвеститорския контрол на обекта. В този акт се описват видовете и количествата на строително-монтажните работи, извършени през предишният месец, със цени и стойности. Накрая на акта се сумират и се вписва сумата на извършените през месеца СМР на обекта. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **КОНСУЛГАНТЪТ** представят на Възложителя за одобрение всички протоколи и актове, подписани от тях протоколи /бивш акт образец № 19/ за реално извършване на работите.



СМР, подлежащи на изплащане, съставени на база количествено-стойностните сметки към инвестиционния проект на обекта, както и други протоколи и актове, изисквани съгласно нормативните документи.

➤ **резултати, свързани с реализирането на съответната дейност**

Дейността съпътства изпълнението на строителните работи, като нейния конкретен резултат е надлежното и законосъобразно удостоверяване на строителния процес, както и съставянето на документи за обема извършени работи което ще позволи на възложителя да усвои ефективно предвиденото финансиране по проекта.

➤ **материални и човешки ресурси**

Човешките ресурси са: ръководителя на екипа, който организира, координира и контролира цялостния процес, и техническия ръководител на обекта, който участва фактически при съставянето и подписването на съответните актове и протоколи. Материалните ресурси са офис и канцеларски материали, измервателна техника.

➤ **разпределение на задачите между експертите**

Ръководителят на екипа организира, контролира и следи процеса, а техническия ръководител участва пряко при съставянето и подписването на строителните документи.

Дейност № 10 - завършване на обекта;

**Анализ на дейността**

Завършването на обекта като дейност преминава през необходимите изпитвания и проби. Изпълняват се дейности по премахване на временното строителство, почистване и възстановяване на площадката, демобилизация на ресурсите и др. Чрез тази дейност се представи фактичската готовност за предаване на обекта към възложителя.

➤ **мерки, способности и методи на организация на работа**

За изпълнението на дейността се използват методите и мерките, свързани с реализацията на политиката по качеството. Изпитванията по време на изпълнение на обекта ще включват: Единични изпитвания преди пуск, в сухи условия, проведени с всички строителни, машинни, електро и КИП компоненти, удостоверени с протоколи, за получаване на одобрение от Надзора, за приемане на работите; Всички тръбопроводи ще бъдат изпитани на палтагане, в съответствие с ~~с~~ спецификацията; **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши приемни измервания, да състави протоколи и извърши всички изпитания съгласно изискванията на Наредба № 27/2013 г. за изпълнение

в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3/ 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

Всички материали, необходими за извършване на работите, ще бъдат сертифицирани и ще са предмет на инспекция за качество, и където е подходящо, ще се вземат проби на разрушаване, за да се докаже съответствие с изискванията на спецификацията и целта на приложението им. Където все още не са осигурени материали с гарантирано качество, в случай, когато материалите трябва да отговарят на българските стандарти или техен еквивалент, Изпълнителят ще предаде на Надзора тест-сертификати на материалите, направени от доставчика или производителя, показващи съответствието им със съответната спецификация.

Комплексните изпитвания по време на пуск ще се провеждат за непрекъснат период от 72 часа, след което Изпълнителят ще състави Протокол за проведена 72 часова проба при експлоатационни условия съгласно Приложение 17 чл.7-(3) от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

В заключителната фаза предвиждаме премакване на времното строителство, демобилизация на ресурсите и почистване на обекта. След приключване на СМР ще демобилизираме всички ресурси (технически и човешки), които са били необходими за изпълнението на Договора. Ще бъдат отстранени временните строителни знаци, инструменти и материали, механизация. След приключване на всички строително-монтажни работи и извършване на изпитванията се пристъпва към премакване на временното строителство и временното строително селище, техническата база, гараж за техниката и складове и възстановяване на площадките към първоначалното им състояние от преди започване на строителството. За целта ще се демонтират временни огради, контейнери-фургони, стр. материали, контейнерите за строителни отпадъци, химическата тоалетна, крепежните прътове и всичко друго, което е било нужно за строителството.

Екип от електроразпределителното дружество ще прекъсне временното ел. захранване. Временното захранване с литейна вода се прекъсва.

Площадката ще се почистят от насипания трошен камък (освен ако не е предвидено друго) и на негово място ще се извърши рекултивация с хумуса иззет при подготовката на площадката.

Ще се възстанови вертикалната планировка на терена, максимално близо със състоянието преди започване на строителството.

➤ **резултати, свързани с реализирането на съответната дейност.**  
Целеният резултат от настоящата дейност е достигната готовност на техническа и документална за предаване на обекта към възложителя

М. Е. Фактически и

➤ **материални и човешки ресурси**

Основните човешки ресурси откъм ръководен екип са техническия ръководител, длъжностното лице по безопасност и здраве, експерт контрол на качеството, а от изпълнителския състав са основно общи работници, изпълняващи финалните работи по почистване и премахване на следите от строителство, като при необходимост ще се включват и специализирани работници при възникване на необходимост от отстраняване на забележки. Доколкото е възможно изпълнение на корекционни работи по отделни видове СМР, то относими са и материалните ресурси, използвани в процеса на строителство.

➤ **разпределение на задачите между експертите**

Технически ръководител: подсигурява ресурсно изпълнението на окончателните проби и тествания; следи и контролира премахването на временното строителство и безопасното натоварване на елементи от приобектовото стопанство; описва, съгласува с главен офис и пренасочва останалите в повече на обекта ресурси; контролира и проследява възстановяването на прилежащите пространства около обекта и около това място конкретно; организира и ръководи демобилизацията и предаването на останалите ресурси на обекта; проследява и контролира почистването на строителната площадка и възстановяването на прилежащите площи;

Длъжностно лице по безопасност и здраве: следи и контролира спазването на условията за безопасност, следи и контролира премахване на предпазните и предупредителни съоръжения едва след приключване на всякаква дейност, създаваща риска за здравето и живота;

Експерт контрол по качеството : организира и контролира извършването на окончателни проби и изпитвания да осигуряване на увереност по отношение качеството на изпълнените работи; окомплектова събраните в хода на строителството документи, по отношение качеството на влаганите материали и изпълнени СМР; при отправяне на забележки и/или искания от останалите участници в строителния процес, организира и координира извършването на тествания за установяване на действителното състояние.

**Дейност № 11 - предаване и приемане на обекта;**

**Анализ на дейността**

Дейността включва съобразяване с изискванията на ЗУТ по отношение на комплектоване на изискуемите документи за предаване на обекта след завършване на строителството. Изпълнителят предоставя всички протоколи от изпитвания, актове и скзекутивна документация на Строителния надзор за пристъпване към извършване на

Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Протокол образец 15. Изпълнителят е ангажиран да отстрани евентуални забележки в определения срок. Отстраняването на забележките в акт 15 се удостоверява с протокол. С това се извършва предаването на обекта към възложителя.

➤ **мерки, способи и методи на организация на работа**

За изпълнението на дейността се предвижда да бъдат използвани отчетни методи, реализирани чрез доклади за изпълнението на договорните задължения, както и Работа в екип във връзка с участниците в предаването и приемането на обекта и нормалното протичане на процеса на изпълнение на дейността. За предаване на обекта, съгласно изискванията на ЗУТ е необходимо всички документи да бъдат окомплектовани и описани. След завършване на строителството Изпълнителят ще предостави всички протоколи от изпитвания, актове и екзекутивна документация на Строителния надзор за съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Протокол образец 15.

Изготвяне на екзекутивна документация - По време на строителството Изпълнителят ще отговаря за съхраняването на техническа документация по изпълнението на строежа и след приключване на СМР се изготвя екзекутивната документация, необходима за предаването на обекта.

След окомплектоването на документите се пристъпва към подписване на Акт образец 15 - проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор, и от технически правоспособните физически лица към него, упражняващи строителен надзор по съответните части, и от възложителя.

След завършване на всички включени в обхвата на договора работи и предпускови операции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмено уведомление до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и до Консултанта, за съставяне на Констативен акт образец № 15. Към уведомлението **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага всички съставени в хода на строителството необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и екзекутивната документация, когато се налага изготвянето на такава.

В отговор на уведомлението **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за определянето на представител за съставянето на акта. Констативен акт образец № 15 се съставя в присъствието на представител на Възложителя, като се подписва от него, строителя, проектанта и Консултанта. С акта се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрения инвестиционен проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите за спазване на техническите спецификации и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията (при необходимост). С него се извършва и предаването на строежа от строителя на Възложителя.

Подписаният Констативен акт образец № 15 и цялата документация се предават от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Консултанта за изготвяне на окончателен доклад и внасянето им в ДНСК за назначаване на държавна приемателна комисия.

Ако в акт 15 има нанесени забележки към изпълнението на строителните работи. Изпълнителят се задължава да ги отстрани в определения срок. Отстраняването на забележките в акт 15 се удостоверява с протокол. С това се извършва предаването на обекта към възложителя.

➤ **результати, свързани с реализирането на съответната дейност**

С изпълнението на тази дейност се постига основният резултат на възложената поръчка, законосъобразно и качествено изпълнен обект, предаден по надлежния ред.

➤ **материални и човешки ресурси**

Човешките ресурси са ръководителя на обекта, който организира, координира и контролира цялостния процес, и техническия ръководител на обекта, който участва фактически при съставянето и подписването на съответните актове и протоколи. Материалните ресурси са офис и канцеларски материали.

➤ **разпределение на задачите между експертите**

Ръководителят на екипа организира, контролира и следи процеса, а техническия ръководител участва пряко при съставянето и подписването на строителните документи.

**Дейност № 12 - организация на гаранционното поддържане на обекта.**

**Анализ на дейността**

По време на гаранционния срок, изпълнителят отговаря за цялостната поддръжка на обектите в годно експлоатационно състояние в рамките гаранционните условия.

В случай, че възникнат дефекти в рамките на гаранционния срок, след уведомление от Възложителя, Изпълнителят ще започне работа по отстраняване на същите.

Моментът, от който започва да тече гаранционния срок е въвеждането на обекта в експлоатация – тоест издаването на разрешение за ползване или удостоверението за въвеждане в експлоатация.

Отговорността на Изпълнителя в рамките на гаранционния срок може да бъде ангажирана въз основа на следните основния:

- скрит дефект
- нарушаване на нормалното функциониране и използване на строителния обект;
- кумулативното наличие и на двете – наличието на дефект, който нарушава нормалното функциониране и ползване на обекта.

В строителния процес се съставят последователно множество актове и протоколи в зависимост от етапа на строителство и всички констатирани нед



бъдат отстранени своевременно. Например след завършване на строежа за предаването на строежа и строителната документация от Изпълнителя на Възложителя се съставя констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа (Акт 15). Ако Възложителят забележи, че не са налице достатъчни гаранции за нормалното функциониране на обекта той следва да се възпротиви на съставянето на акта, съответно да не го подпише и да се предприемат необходимите довършителни работи.

Съгласно изискванията на Възложителя по време на гаранционния срок, поемаме отговорност за цялостната поддръжка на обекта в годно експлоатационно състояние, отговарящо на качествените характеристики и количествените параметри, заложиени в проекта и техническата спецификация, постигнати на място и установени с Акт за установяване годността за приемане на строежа.

➤ **мерки, способности и методи на организация на работа**

Съгласно приложеният в документацията за участие в процедурата проект на договор, Изпълнителя е отговорен за гаранционната поддръжка на обекта в рамките на предложени от него гаранционен срок.

**Дейности и мерки за обезпечаване на гаранционната поддръжка**

*Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи(свързани с качеството) по предложение на изпълнителя*

С цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта, Изпълнителят ще извършва превантивен мониторинг:

Честотата на този мониторинг/наблюдение/ може да бъде :

- годишен мониторинг
- месечен мониторинг

По време на гаранционния период ще бъде мобилизиран екип, който периодично ще прави огледи на място. Ще се води необходимата документация(констативни протоколи и др.), отразяваща състоянието на обекта, с цел проследяване при евентуални дефекти.

Редът за установяване и остойностяване на дефектите се определя с договора. Ако това не е направено, се прилага следната процедура:

- установяване на дефектите от специалисти на възложителя;
- уведомяване (безспорно) на строителя, надзора и проектанта за появата на дефект;
- съставяне на протокол на място за големината и причината;
- проект или проектно предписание за технологията и материалите;
- остойностяване на работата по отстраняване на дефектите;



- изпълнение на операциите по отстраняването;
- протокол за изпълнение и гаранционен срок.

Остойностяването е необходимо, в случай че строителят откаже да отстрани дефекта, съответстващата стойност да му бъде удържана от гаранцията в двоен или в договорен друг размер.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатиранни повреди и нередовности ще обхващат основните елементи на обекта, които са предмет на гаранционна поддръжка. Обект на наблюдение обобщено са:

- елементи на инсталациите – електро, вилк, отоплителна, осветителна и тн.
- елементи от фасадите – мазилки, структурни елементи, декоративни елементи и тн.
- елементи на покрива – носещи конструкции, керемиди, изолация и тн.
- елементи на монтирани съоръжения – асансьор, озвучителна система, противопожарна система и тн.
- елементи от вътрешния интериор – мазилки и покрития на стени, стенни и подови облицовки, дограма и столария, санитарни елементи и тн.
- както и всички други елементи на обекта, които са били предмет на СМР по инвестиционния проект и подлежат на гаранционна поддръжка

#### Планирани методи :

- Чрез огледи и при необходимост специализирана техника нашия екип ще проверява :
  - Ненарушаемост на конструктивните елементи
  - ненарушаемост на положените покрития(маркировки) и настилки
  - осветеност на обекта и състояние на електрическите инсталации
  - правилно функциониране на всички системи
  - укрепването на монтираните оборудване, съоръжения, инсталации, и други подобни
  - относимите към мониторинга параметри, обуславящи нормалната експлоатация
- При необходимост ще се ползват услугите на акредитирана лаборатория за определяне качеството на наблюдаваните работи.
- Ще се прави снимков материал преди и след извършване на ремонта по време на гаранционния период.

Изпълнителят ще определи със заповед екип под ръководството на Техническия ръководител, който съвместно (по възможност) с екип на Възложителя ще извършва плакувани превантивни периодични наблюдения на завършения обект докладва на Ръководителя на обекта.



Основен метод за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период е оглед. Тези огледи ще се осъществяват в разумен и приет от двете страни срок, регулярно и при подаден сигнал или нужда.

Периодичността на докладване е функция на честотата на извършените наблюдения.

Планираните огледи и тяхната периодичност ще бъдат обвързани с функциите на обекта - улица със съответни тротоари, интензитет на използване от потребителите и др. специфики, свързани с бъдещата експлоатация и с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

Огледите ще завършват с протокол, в който ще се описва състоянието на обекта, както и необходимостта от извършване на гаранционни дейности.

При необходимост от извършване на ремонт или подмяна на отделен елемент, се определя срок и отговорник за изпълнението - в случая - Технически ръководител. Той докладва за извършената работа на Ръководителя на обекта, а той от своя страна на Възложителя и Строителния надзор. Възложителят и Строителния надзор ще бъдат уведомени за всички действия на Изпълнителя.

***Реакция при констатиране повреди или други нередности, включително описание на процедури и срокове.***

При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от 24 часа ще изпратим свой представител в местонахождението на Възложителя за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия срок, съгласуван с Възложителя.

Качеството на изпълнените СМР и тяхната експлоатационна трайност зависят както от качеството на материалите, така и от точното, професионално и качествено изпълнение на работите. Предложените от нас технически решения се основават на дългогодишния ни опит в изпълнението на такива и подобни в технологично естество проекти. Всички строителни работи ще се изпълняват по утвърдени и проверени процедури. Точното спазване на тези процедури е гаранция за изпълняваните от нас работи. Ефективността се изразява в организацията, която сме създали и която гарантира високо качество на изпълняваните от нас работи.

При възникване на повреда, която е причинена не от форсмажорни обстоятелства или целенасочени разрушителни дейности, ние ще я анализираме и отстраним в рамките на посочените по-долу срокове за реакция и за отстраняване на повредите и нередностите.

Всички дейности от момента на деклариране на появила се неизправност, етапа на оглед и вземане на решение за начина на отстраняването ѝ, съществуващите ремонтни дейности и дейностите по вземане на мерки за предотвратяване на повторни такива повреди ще се съгласуват с Възложителя и ще се изпълнят в посочения срок.

При констатиране на повреда ще предоставим за одобрения от страна на Възложителя начин за отстраняване, като ще бъдат посочени екипа за ремонтните дейности, техниката и материалите. Ще бъдат осигурени по време на гаранционния период високо квалифициран екип от специалисти, съответстващи на видовете работи. В зависимост от констатираните повреди ще се възложи на екипа изпълнението по строително-ремонтните работи. Екипът, състоящ се от предвидени работници ще има готовност за бърза реакция под ръководството на Техническия ръководител, който при необходимост ще привлече допълнително към него работници с необходимата специализация.

Ще се поддържа налична и в изправност основна техника – комбиниран багер, валеж, самосвал, бордови автомобил с кран. Изпълнителят ще има резерв от основни материали, които ще складира спазвайки предписанията на производителите. Поради дългогодишния ни опит в строителството, разполагаме с доверени доставчици и при необходимост от спешна доставка на даден материал ще се реагира много бързо и същия ще бъде доставен на обекта.

При констатиране на повреда или други нередности ще се реагира незабавно, а за отстраняване на констатираните неизправности и повреди срокът е 15 дни.

Заедно с горните обстоятелства трябва да се вземе предвид коментираната интензивност на използване на обекта и спецификата му, което прави незабавната реакция много важна за ефективната поддръжка на обекта. Взето е предвид време за доставка и монтаж при необходимост.

*Осигуряване (обезпечаване) подмяната на материали или други елементи и съоръжения, които са повредени или негодни за експлоатация. Необходимо е да бъде гарантирано запазване на качествените характеристики съответстващи на заложените в проекта и техническата спецификация, както и вида на използваните материали и елементи, одобрени от възложителя по време на строителството*

Управлението на несъответстващ продукт който организацията изважда за своя сметка и отстранява всички материали и работи, които са били монтирани или донесени на обекта от нея или от одобрен доставчик и не са от полза за целите за проекта или не са в съответствие със спецификациите или разпоредбите на договора или на нормативните изисквания. Организацията за своя сметка изпълнява повторно работите, подмени материалите и ремонтира всякакви дефекти или пропуски, в рамките на приемлив срок, който да не надвишава договорения срок за приключване на работите, съобразно определеното време за изпълнение на работите. Ръководителят на обекта носи отговорност за управлението на несъответстваща доставка на продукт или извършване на СМР на обекта. При установяване на несъответстващ продукт е нарушено някое или повече изисквания за: осигуряване съответствие с изискванията за качество; осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или неблагоприятно въздействие върху околната среда на обекта.

Когато нарушението е констатирано от Възложителя или друго компетентно лице (проектант, строителен надзор и т.п.) и е сведено до знанието на Организацията в



писмен вид по реда на кореспонденцията между страните по договора, то ръководителя на екипа и спира веднага дейностите, посочени в сигнала и след проучване на проблема във възможно най- кратък срок уведомява Възложителя за: причините за допускане на несъответствието; набелязаните мерки за преодоляването му; за какъв срок и за начина за потвърждение за отстраняването му (уведомително писмо, покана за инспекция, изпитание) и т.н.

Идентифицирането на продукта става със записването му в документите, свързани с доставянето му (експедиционна бележка, искане и други) и заприходяването му на обекта съгласно като се използват: единен регистър на продуктите; единен регистър на обектите и уникален печат на обекта. Всички строителни документи се създават с използването на точното наименование на обекта.

Тази информация е уникална и достатъчно средство за проследимост. Проследимостта е управлението и записването на уникалната информация за продукта.

При реализиране на обекта ще се вложат нови материали от проверени доставчици и изпълнители придружени със сертификати за качество и декларация за съответствие. За да бъде гарантирано запазването на качествените характеристики, всички доставени на обекта материали ще съответстват на заложената в проекта и техническата спецификация, също и вида на използваните материали и елементи, ще бъдат одобрени от възложителя. Всяка една доставка на материал и/или машина и/или съоръжение ще е придружена и със съответната гаранция за качество, издадена от страна на доставчика. Всеки вложен в обекта елемент/материал ще има и валидна гаранция на доставчика/производителя.

Изпълнението и/или монтажа на всички елементи ще се извършват от добре обучени и квалифицирани работници.

Извършваните строителни и монтажни дейности ще се проверяват и изпитват по утвърдена технология, за която ще бъдат издавани съответните протоколи включително и от специализирани лаборатории.

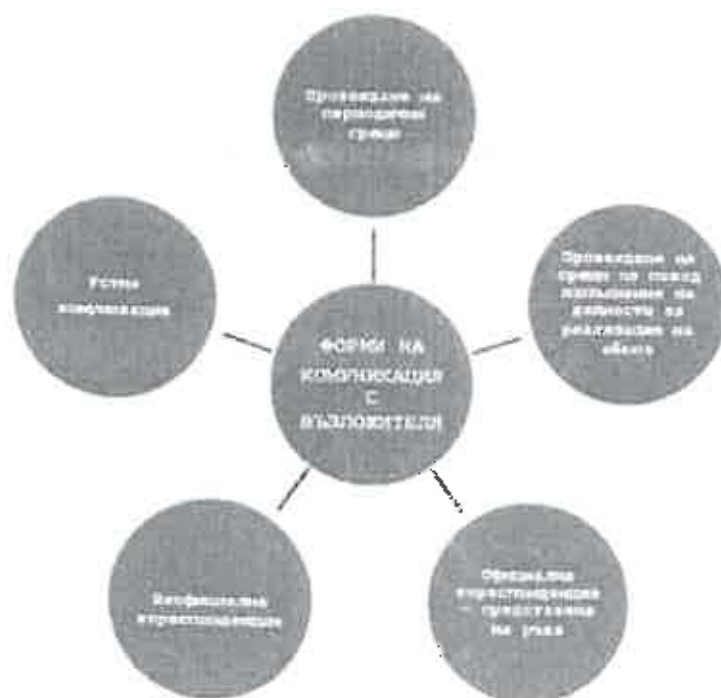
При приключването на дейностите по реализирането на обекта и заедно с изготвянето на екзекютивната документация на обекта, на възложителя ще бъде предоставена и подробна документация съдържаща конкретни указания за правилна експлоатация и периодична поддръжка на вложените в обекта елементи и оборудване. Тя ще бъде придружена с технологични карти и характеристики, предписани от производителя/доставчика, за правилна експлоатация на елементите и оборудването на обекта.

**Гаранция за своевременна реакция при повреда на материали.** - При приключване работите на обекта Изпълнителят ще осигури резервни материали и елементи за по-големите количества и обеми. В подписваните договори за доставки на всички материали и/или продукти ще има клауза гарантираща срок на доставка на необходимия материал и/или продукт със срок адекватно вписващ се в гарантирания от нас срок за отстраняване на повреда. След приключване на обекта, за тази част материалите, които

са от критична важност за нормалната експлоатация на обекта, нашите доставчици ще са задължени да поддържат количества в складовете си, което ни позволява тези материали и/или продукти да бъдат доставени своевременно в случай на необходимост. Ще представим списък на Възложителя за доставчиците на всички материали, от където (при необходимост) ще се осигуряват допълнителните материали за поддръжка. При съхраняване на материала ще бъдат спазвани изискванията предписани за съответния продукт.

## ПЛАН ЗА КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ПО ВРЕМЕ НА ГАРАНЦИОННИЯ ПЕРИОД

### - Форми на комуникация



Посочените в диаграмата форми на комуникация с Възложителя са валидни и по отношение на взаимоотношенията ни в гаранционния срок. От страна на Изпълнителя ще се ангажира отговорно лице – Ръководителят на обекта, което ще поддържа връзка с Възложителя през периода на гаранционните срокове.

### - Честота на комуникация

Ние предлагаме комуникацията с Възложителя да се осъществява по няколко основни направления, които са се доказали като успешна практика при изпълнението на подобни обекти, а именно:

#### A) Месечна среща

Освен отчета за изтеклия период, ще се обсъждат и данни от предходен протокол, въпроси и проблеми от предишни срещи, въпроси за безопасност вкл. отчет за инциденти, осигуряване и контрол на качеството, планирани работи.

влияещи върху планирания ход, обсъждане на възникнали забавяния и мерки за преодоляването им и др.

В) Непланирани срещи - те могат да се организират по искане на Възложителя и Надзора по всяко време.

#### Процедури за докладване на резултатите от превантивния мониторинг

1. Бърза реакция за оглед и вземане на решение за начина на отстраняване на появилата се повреда. Дейностите по тази точка се гарантират от следните факти:

- организацията разполага с квалифициран персонал с дългогодишен опит като изпълнители;

2. След приключване на гаранционните дейности, работата ще се предаде на Възложителя с протокол за извършената дейност и предписания на съответните мерки за отстраняване на риска от повторна поява.

3. На Възложителя ще бъде предоставена гореща телефонна линия, на която ще бъдат приемани съобщения за възникнали гаранционни дефекти денонощно – седем дни в седмицата.

Комуникацията между Възложител и Изпълнител ще бъде регулярна. За всеки оглед, Възложителя ще бъде уведомен писмено. При аварийна ситуация или подаден сигнал за наличие на дефекти и повреди, Изпълнителят ще уведоми максимално бързо Възложителя и ще отиде на оглед незабавно. При липса на представител на Възложителя, Изпълнителят ще му представи снимков материал и технология за изпълнение на ремонтните дейности. След завършване на ремонта ще бъде направен снимков материал. Цялата информация по провеждането на огледа, извършване на ремонтните дейности и закръшване на отстраняването на констатираните дефекти, ще бъде документирана в протокол, съставен в необходимия брой екземпляри, като единият ще се предаде на Възложителя.

#### Регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатираните нередовности

Изпълнителят ще води протоколи от всеки направен оглед, придружени със снимков материал. Протоколите ще се издадат в няколко екземпляра, ще се входират и Изпълнителят ще съхранява в неговия офис един или повече екземпляри. Същите ще бъдат предоставени и на Възложителя. Мерките за отстраняване на дефекти, които ще бъдат предприети, ще се съгласуват първо с Възложителя. Изпълнителят разполага с висококвалифициран персонал, високопроизводителна техника и доверени доставчици за материали, което спомага за бързата реакция при констатиране на дефект и възрото му отстраняване.

Мерките, които ще се предприемат, зависят от дефектите и недостига

Всички предприети действия от страна на Изпълнителя ще бъдат в съответствие и в строго спазване на техническите предписания и техническите характеристики на производителя, дадени за съответния елемент.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани повреди и нередовности обхващат съответните елементи на обекта предмет на гаранционна поддръжка.

**Оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.**

**- Рискове, свързани с неправилна експлоатация:**

- Неспазване на указанията за експлоатацията и употреба на съоръжения и оборудване, предоставени от производители/доставчици

**Оценка на риска**

Вероятността от събъждане на този риск е средна, поради възможност за промени в състава на работещите по поддръжката и предвид числеността на преминаващите по улицата (включително с автомобили).

Тежестта на риска по отношение на правилното им функциониране също е средна, тъй като зависи от степента и вида на евентуалните повреди.

Тези два показателя формират оценката на риска – средна.

**Препоръки:** Подробен инструктаж на работещите по поддръжката им. Предоставяне на указания и упътвания за употреба /на хартия или електронни/, включително на общодостъпни места.

**- Рискове, свързани с намесата на трети страни:**

- Вандализъм

**Оценка на риска - среден**

Вероятността от събъждане на този риск е висока, поради интензитета на ползване и възможността за вандалски прояви.

Тежестта на риска също е средна, тъй като зависи от степента и вида на евентуалните повреди.

Тези два показателя формират оценката на риска – средна.

**Препоръки:** Включване на система за охрана(видеонаблюдение) и система за строги санкции.

Гаранционните срокове за изпълнените строително-монтажни работи ще бъдат съобразно изискванията на НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни об

качествено изпълнение на СМР в рамките на възможните допуски.

➤ *резултати, свързани с реализирането на съответната дейност*

В резултат на тази дейност ще се осигури спокойното и безпренятствено експлоатиране на обекта съобразно приложимите гаранционни срокове.

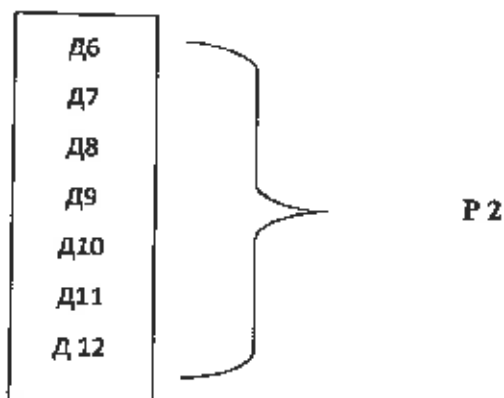
➤ *материални и човешки ресурси*

Основните човешки ресурси за изпълнението на тази дейност са ръководителят на екипа (обекта), подпомаган от техническия ръководител, които ще осъществяват действията по прилагане на плана за гаранционна поддръжка. Като основни материални ресурси ще се явяват МПС, собственост на фирмата с които ще подсигурива мониторинга при прилагане на плана. При възникване на ситуация, налагаща отстраняването на дефект в гаранционните срокове разполагаме и поддържаме в постоянна готовност екип от работници, снабден с необходимата строителна техника и механизации, която обезпечава навременното отстраняване на евентуално възникнал дефект.

➤ *разпределение на задачите между експертите*

Отговорен за изпълнението на дейността ще бъде ръководителят на екипа (обекта), който подпомаган от техническия ръководител ще организира и координира прилагането на плана за гаранционна поддръжка на обекта.

*Дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение предмета на обществената поръчка, са свързани със целените резултати чрез реализирането на съответната дейност:*



Дейности, предвидени във втория етап:



Дейност № 6 - подготовка за започване на СМР на обекта;

Дейност № 7 - организация на персонала и ресурсите за извършване на СМР в т.ч.:

- осигуряване на човешките ресурси, определяне на ангажиментите на експертите по отделните части и комуникация;
- осигуряване на материални ресурси - стр. материали, продукти и др.;
- осигуряване на строителна и малка механизация, ръчни инструменти;
- организация на дейностите по контрол на качеството на СМР и влагните материали

Дейност № 8 - осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна безопасност;

Дейност № 9 - приемане и отчитане на строителството;

Дейност № 10 - завършване на обекта;

Дейност № 11 - предаване и приемане на обекта;

Дейност № 12 - организация на гаранционното поддържане на обекта.

Относими резултати:

Р 2 - Изпълнение на строително-монтажни дейности за обекта

**ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ОТ СТРОИТЕЛСТВОТО, ПРЕДВИЖДАМЕ СЛЕДНАТА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ВЗАИМОВРЪЗКА МЕЖДУ ДЕЙНОСТИТЕ:**

**II. Етап - строителство:**

<b>ДЕЙНОСТ</b>	<b>ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ВЗАИМОВРЪЗКА</b>
Дейност № 6 - подготовка за започване на СМР на обекта;	Дейността е следствие на успешното изпълнение на дейностите от Етап I, изпълнението ѝ е обвързано с Дейности 7 и 8. С него се създават предпоставки за успешно изпълнение на целия етап. Дейности 1 и 2 са свързани със всички дейности от ЕТАП 2, предвид осигуряването на коректни и актуални входни данни въз основа на които ще се изготви инвестиционния проект и доколкото без правилна и съвременна



	подготовка за инвестиционното проектиране не могат да бъдат реализирани навременно и качествено последващите дейности.
<p>Дейност № 7 - организация на персонала и ресурсите за извършване на СМР в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осигуряване на човешките ресурси, определяне на ангажиментите на експертите по отделните части и комуникация;</li> <li>- осигуряване на материални ресурси - стр. материали, продукти и др.;</li> <li>- осигуряване на строителна и малка механизация, ръчни инструменти;</li> <li>- организация на дейностите по контрол на качеството на СМР и влаганияте материали</li> </ul>	<p>Дейността е следствие на Дейност 6 и се изпълнява паралелно с Дейност 8 поради това, че заедно със стартирането на изпълнението на СМР се въвеждат и изпълняват действия по осигуряване на безопасност. Пряко следствие от качествено и навременно изпълнение на Дейност 7 са последващите дейности от 9 до 12.</p>
<p>Дейност № 8 - осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна безопасност;</p>	<p>Дейността е свързана с изпълнението на Дейност 6 и се изпълнява паралелно с Дейност 7 до приключване на СМР и почистване на площадката и демобилизация.</p>
<p>Дейност № 9 - приемане и отчитане на строителството;</p>	<p>Дейността се изпълнява след Дейност 7 и е пряко свързана с нея. Дейност 9 обуславя изпълнението на дейности 10 и 11.</p>
<p>Дейност № 10 - завършване на обекта;</p>	<p>Дейността се извършва след изпълнението на Дейност 9 и е свързана с Дейност 7 и предшества Дейност 11.</p>
<p>Дейност № 11 - предаване и приемане на обекта;</p>	<p>Дейност 11 последва изпълнението на дейност 10 и е обвързана с Дейност 12. Безпроблемното изпълнение на Дейност 7 обуславя успешното изпълнение на текущата дейност.</p>
<p>Дейност № 12 - организация на гаранционното поддържане на обекта.</p>	<p>Дейността е следваща дейност 11 и е финална за етапа. Качествено изпълнение на СМР <sup>закриващо</sup> Дейност 7 е обвързано с изпълнението</p>

Аргументиране за предложената организация и начин на работа - качествено и в срок изпълнение на поръчката;

**Административно ръководство на обекта (менеджмънт)**

Ръководител екип; Експерти - функционални задължения; анализ на необходимите за изпълнението на обекта материали, проучване на възможностите за доставка на такива с най-близки до изискваните характеристики: качество, цена, технически характеристики, подготовка на документацията на материалите, договаряне и организация на доставката, входящ контрол, контрол на начина на съхранение на материалите на обекта; контрол за спазване на строителния график на обекта по етапи, видове работи с цел непрекъсване на технологичния процес на обекта, координация на работниците, постоянна връзка с проектантите с цел разрешаване на възникнали в процеса на работата проблеми и нерешени въпроси и своевременно разпореждане за извършване на промени или детайлизиране на технологията на изпълнение, постоянен контакт с надзорната организация и постоянно информиране на Възложителя за напредъка на обекта.

**Документална обезпеченост**

При изпълнението на обекта се води стриктна документация относно отчитането на извършените СМР.

След сключване на Договора за строителство се изготвя следната документация:

- Строителен график (в зависимост от необходимостта той бива детайлен и общ, разделен на етапи или зони от строителния обект),
- Оперативна строителна програма, която планира месечно СМР на обект,
- Протокол обр.19,(бвнп)- форма за отчитане на изпълнени СМР
- Протокол за приемане на елементите на конструкцията,
- Протокол за приемане на довършителни строително-монтажни работи и други документи, с които се проследява процеса на строителство от планирането на обекта до издаването му на инвеститора.

В досието съгласно ОП 09 Управление на строително-монтажните дейности са съхраняват всички съставени и получени документи за съответния обект, включително копия от водената кореспонденция. На всеки строителен обект е заведен Дневник за несъответствия, в който оторизираното лице записва констатираните отклонения от Правилата за изпълнение и приемане на СМР и съответната препоръка за корекция. Документът гарантира оперативни действия по избягване на некачествено извършена работа и подлежи на постоянен контрол от ръководството.

Изградената система за мониторинг на условията на труд и спазване на изискванията за безопасна работа гарантира на работниците и служителите на Изпълнителя здравословна и безопасна работна среда, както и вменява ангажимент на всеки един член на персонала на фирмата.

На обектите са предадени и се ползват следните документи:



- Дневник за ежедневен инструктаж,
- Ревизионна книга за Инспекцията по труда,
- Инструкции за извършване на всеки вид работа,
- План по безопасност и здраве,
- копие на Оценка на риска на обекта, за всяко работно място, налично там.

#### Планиране и Контрол на СМР

На база предварителното разглеждане на техническата документация на обекта, специалистите по отделните части изготвят Строителен график по дейности (Строително-монтажни работи), по етапи. Строителният график се актуализира в зависимост от динамиката и промените на обекта. Ежедневно се синхронизират дейностите за изпълнение от Техническия ръководител на обекта. Допустимите отклонения от графика са до 10 работни дни.

Качеството се проверява от отговорник за качество - експерт по контрол на качеството, за което се издават необходимите документи (протоколи) и се отбелязват забележките (ако има такива) в дневника за несъответствие.

За всеки последващ вид СМР се съставят приемо-предавателни протоколи за издаване и фронт за последващи строително-монтажни дейности.

#### Оперативно ръководство и ритъм на работа

Ежеседмични оперативки (в зависимост от обема и необходимостта) - При нужда за решаване на спешни проблеми и „тежни места“ се провеждат извънредни срещи със заинтересованите страни.

Изхождайки от опита си дружеството счита, че освен горните изисквания трябва стриктно да се спазват всички изисквания на общинската администрация, да се спазват всички технологични и безопасни условия на труд за различните видове строителни работи в необходимата последователност.

При изпълнението на строително-монтажните работи ще бъдат спазени разработеният и одобрен Инвестиционен проект, изискванията на възложителя, техническата спецификация, съществуващите технически изисквания и стандарти. Изпълнителят на строителството ще спазва всички закони и подзакопни изисквания на нормативните актове и стандарти, регламентиращи този вид дейност и определящи необходимото ниво на качество и ще предложи гаранции за постигането му.

Строителните продукти ще отговарят на следните технически спецификации:

- български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
- европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
- признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации
- При изпълнението ще се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/или за сертификация

на продукти или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите.

Техническото изпълнение на строителната дейност ще бъде извършено в съответствие с изискванията на българските нормативи. Ще бъдат спазени следните нормативи:

- Закон за устройство на територията и наредбите, базирани на него;
- ГМПСМР за съответните видове работи;
- Закони, правилници и наредби по отношение здравословните и безопасни условия на труд;
- БДС и еквивалентните им европейски стандарти за вложените материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в Техническо задание, задължително ще уведомям Възложителя и ще изискваме неговото писмено съгласуване.

За нови и непривагани в страната строителни и други технологии към съответните проектни части ще се изработи раздел, съдържащ пълни строително-технологични решения.

**Стратегия, която ще бъде приложена за постигане на очакваните резултати**

Основната мисия на дружеството е изпълнението на комплексни строително-монтажни работи в съответствие с изискванията и очакванията на инвеститори и проектанти, при строго съблюдаване на съвременните нормативни изисквания.

Организацията на изпълнението на строителните дейности се изготвя след вземането на конкретно техническо решение за всеки един вид възложено СМР така, че да се оптимизират сроковете за изпълнение като се запази качеството на изготвения краен строителен продукт, съгласно внедрената система за управление на качеството ISO 9001 и при съблюдаване на безопасните условия на труд и при опазване на околната среда /внедрява система за опазване на околната среда /ISO 14001/.

По време на изпълнение на строителството е възможно да възникнат ситуации и обстоятелства, които пряко или косвено да пречат и/или застрашат изпълнението на предмета на поръчката. Опитът ни в областта на изпълнението на строително-монтажни работи ни е насочил към предварително идентифициране, оценяване на възможните рискове и интегриране на превантивните и своевременни мерки в жизнения цикъл на строителството.

**Инструменти за управление на проекта**

Дейностите на даден обект се извършват в следната последователност, планиране и договаряне (оферта, договор за строителство с приложение: проекто-сметна документация, строителен график - обобщен и по подобекти, одобрена от Възложителя документация за сертифициране на плащанията и други, планиране и договаряне с доставчици)



402

- [REDACTED]
- > възлагане на работните задачи (заповед за техническо ръководство, оперативни строителни програми - обобщени и по отделни специализирани дейности, ежедневни инструктажи и оперативки на обекта, документирани с писмен протокол с отговорници и срокове, ежседмичен контрол на строителния график и документирани на статуса на изпълнение);
  - > изпълнение, контрол и отчитане на строително-монтажните работи на обекта, подготовката на месечни доклади (чрез заверка от ръководител на заявки за материали, наряди и други отчетни документи), периодичен контрол на качествено изпълнение съгласно ПИПСМР от страна на упълномощен служител на фирмата, детайлно документирани на некачественото изпълнение, възлагане на работниците на корекции по некачественото изпълнение, детайлен оглед на изпълнената от тях работа в края на деня с акцент качествено изпълнение;
  - > одобрението от страна на Възложителя, ако това е посто като ангажимент в строителния договор - писмено одобрение на материали, извършени строително-монтажни дейности и технологичен порядък,
  - > заявката и доставката на строителни и други материали за строителния обект, придружени с декларации за съответствие или друга документация, удостоверяваща, че материалите отговарят на техническите спецификации, дадени от проектанта;
  - > постоянна комуникацията с Възложителя и възможностите за промени, контрол и рекламации от негова страна.

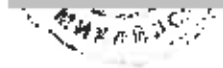
***КОНКРЕТНИ НАЧИНИ ЗА КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧИТЕ, ОТЧИТАНЕТО НА РЕЗУЛТАТИТЕ И СПАЗВАНЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА ЗА КАЧЕСТВО НА ЗАВЪРШЕНИЯ ОБЕКТ НА СТРОИТЕЛСТВО;***

**План за управление на качеството, Мерки и изисквания за осигуряване на качеството при изпълнение на СМР. Система за постален и текущ контрол при реализиране на СМР на обекта.**

**Планираме и извършваме дейността си при условия и според:**

- наличността на информация, описваща характеристиките на продукта;
- наличността на необходимите инструкции за работа;
- инструкции за ЗБУТ и Спазване на околната среда;
- използването на подходящи технически средства за наблюдение и измерване.

В хода на строителството се правят два вида контрол върху изпълнението на работите по обем, време и стойност, с които се гарантира качествено и навременно изпълнение на поръчката:



а) дневен - всеки ден се измерва количеството на извършената работа, анализира се получения резултат и в зависимост от "важността" на работата (критична или не) се вземат мерки за отстраняване на отклоненията;

б) седмичен - в края на всяка седмица се прави основен преглед на изпълнението на всяка отделна работа, като се анализират не само отклоненията от плана, но и ефективността на приетите мерки. Отчет за всички работи от линейния календарен график - завършена, започната, незапочната - закъсняла.

Всеки вид строителна работа се приема от Възложителя.

**Изискването за качествено строителство се решава на три нива:**

Първо ниво - изискването на ръководството за използването на съвременни технологии и материали при решаването на строителните задачи. Притежаваме сертификата по ISO 9001 – управление на качеството, ISO 14001 – опазване на околната среда и OHSAS 18001 - здравословни и безопасни условия на труд.

Второ ниво - качествен подбор и динамична квалификация на строителни кадри на всички мероприятия за участие и контрол в качеството на строителството.

Трето ниво - създаване на адекватен климат за изисквания и контрол на качеството на самата обектова площадка и обвързването на изискванията за качеството с резултата от положения труд и срочното завършване на обектите и подобектите.

Като цяло в управленската пирамида за качество ключовите понятия се реализират чрез:

- динамична квалификация на кадрите за техническо, технологично и организационно ниво на знанията и уменията.

- вътрешна система за стриктно спазване на работните проекти и изпълнението им съгласно ПИПСМР и БДС.

- успешното прилагане на вътрешно-фирмения контрол за качество и постоянен стремеж за постигане на по-добро качество.

С цел постигане на максимално изпълнение на изискванията на Възложителя относно качеството и сроковете за изпълнение на предвидените строително-монтажни дейности, като Кандидат - изпълнител на обществената поръчка поемаме ангажимент за осигуряване на добра и стегната организация на материалния и трудов ресурс, оказване на съдействие на всички контролни и съгласувачи органи, имащи връзка със изпълнение на строителните дейности и във връзка с подготовката и съставяне на необходимите строителни книжа и документи, както и осъществяване на непрекъснат контакт с Възложителя и всички заинтересовани лица - Проектанти, Възложител, Строителен надзор и др., при решаване на възникнали затруднения и съгласуване на материали и технологии на изпълнение и други, свързани с хода на строителството.

Контрол по време на строителния процес:

Контролът се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ независим строителен надзор;
- Технически експерти на общината в качеството ѝ на Възложител - осъществяват проверки на място;
- Вътрешен контрол – осъществяван от страна на изпълнителя: ежедневен от техническия ръководител на обекта, Експертът контрол по качеството при изпълнение на СМР, Експерт ЗБУТ за етапа на изпълнение на строителството, които отчитат работата си и констатациите си пред Ръководител екип. Основна отговорност за осъществяването на вътрешния контрол носи Ръководител екип.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до подписване на акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15) ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС; Отговорен е Техническият ръководител.
- съответствие на вложените на обекта строителни продукти с предадените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.; Отговорен: Ръководител екип, Експертът Контрол по качеството.
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове. Отговорен е Ръководител екип.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с проектите и всички изменения в тях;
- измерване на място на реално изпълнени СМР и включени в Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителя и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол - Възложителя количества и тези по КСС;
- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти в съответствието им с изискванията на работния проект;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

Проверките на място могат да се извършват съвместно с Възложител, строителен надзор и Изпълнител.

По време на строителството ще се реализира вътрешен контрол, както следва чрез следните мерки и действия:

- осъществяване на контрол за правилно съхранение на строителните материали с отговорен Експертът контрол по качеството.



• Проверка за срока на годност и качеството на материала при излизане от склада и влагане в строежа – отговорен Експертът контрол по качеството.

• Измерване на количества и обеми за видовете работи, преди да бъдат предложени за Изплащане – отговорен - Технически ръководител.

• Контрол върху качеството на изпълнените СМР – Технически ръководител, Експертът контрол по качеството

• Наличие на сертификати за съответствие на материалите, съгласно "Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствията на строителните продукти" въведена с Директива 89/106/ - отговорни: Технически ръководител, подпомаган от Експертът контрол по качеството

• Осигуряване на координатор по безопасност и здраве - за етапа на изпълнение на строежа съгласно чл.5, ал.1, т.2 от Наредба №2/22.03.2004 год.

• Контрол и стриктното спазване на План за безопасност и здраве – Длъжностно лице ЗБУТ.

• Контрол за разработване, утвърждаване, съгласуване на планове за предотвратяване и ликвидиране на аварии и за евакуация на работещите на строителната площадка – всички експерти в съответствие с компетенциите си.

• Контрол на механизацията и автоtransporta; използване на строителни машини, отговарящи на изискванията за извършване на предвидените СМР; използване на строителни машини, намиращи се в добро техническо състояние, преминавали съответното техническо обслужване и безопасни за използване; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителните машини; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителни материали- всички експерти в съответствие с компетенциите си.

• Недопускане вреда на трети лица и имоти в следствие на строителството -всички експерти в съответствие с компетенциите си.

• Контрол по опазване на околната среда по време на строителството - всички експерти в съответствие с компетенциите си.

**Изпълняваме дейностите при контролирани условия. Условията за контролирано изпълнение на тези дейности включват:**

• наличността на информация описваща характеристиките на продукта и за приложимите законови изисквания.

• наличността на работни инструкции и ООС, където са необходими.

• наличността на инструкции за здравословни и безопасни условия на труд

• използване на подходящо и безопасно оборудване.





наличието и използването на технически средства за наблюдение и измерване.

- внедряването на дейността за пускане на продукта, доставка и предоставяне на услуги след доставката.
- гаранционните условия са съгласно нормативните изисквания.
- наличие и използване на ЛПС.
- извършване на Идентификация на опасностите и оценка на риска на работните места;
- прилагане на наблюдение и измерване на процесите.
- да гарантира опазване на околната среда от замърсяване.

Взаимоотношенията с Възложителя по повод на осъществена услуга включват обслужване на евентуални рекламации в гаранционния и след гаранционния срок, и обратна връзка за проучване на удовлетвореността на Възложителя.

Строителната дейност се регулира, контролира и ограничава от държавата чрез закони, правилници и наредби.

Отговорността на строителя/ изпълнителя се определя от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

Правилата за организация и изпълнение на строителството са посочени в Техническата спецификация за изпълнение на обекта, която е утвърдена от Възложителя. В тази спецификация са описани методите (технологията) за изпълнение на основните строителни и монтажни работи и мерките за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Отговорност за спазването на проекта носи ръководителя на дружеството и Ръководител екип.

Когато няма технологични предписания, трябва да се спазват конкретните предписания относно последователността на отделните етапи, посочени в Наредбите или Правилата за изпълнение и приемане на видовете строително-монтажни дейности, на инструкциите на производителите на материалите. Технологичната последователност се контролира от Техническия ръководител.

Спазването изискванията на ЗУТ за отделните етапи на строителството на даден обект се удостоверява чрез съставяне на актове и протоколи по образец. Условието редът за съставянето им се определя от Наредба за съставяне на актове и протоколи в време на строителството.

Преди започване на работите, Ръководител екип съвместно с Техническият ръководител актуализира графика за изпълнение на обекта. Разработените графики се съгласуват с Възложителя. Ръководител екип при констатиране на пропуски на Количествено-сметната документация веднага информира Възложителя за извършване на необходимите корекции. Преди започване на работата се уточняват условията, необходими за извършване на дадените дейности за информационно осигуряване, с необходимата проектна документация; каталози, справочници, стандарти.

Дружеството се грижи за собствеността на Възложителя, докато тя е собственост на дружеството, под контрола му или се ползва. Когато собственост на Възложителя бъде загубена,

повредена или по друг начин е установено, че не може да бъде използвана, се информира Възложителя, като съхранява записите за това ( ако има такива).

Дружеството гарантира опазване и връщане на проектната документация на Възложителя, след приключване на работата по договора.

Действия от страна на изпълнители при установени несъответствия:

1. отстраняване на отклонението.
2. анализиране и отстраняване на причините.
3. маркиране, изолиране и съхраняване на несъответстващите материали и продукти
4. контрол върху несъответстващите материали и продукти.
5. идентификация и проследимост.
6. съхранение и предпазване.
7. контрол върху спазване на инструкциите за ЗБУТ, ползване на СРО, ЛПС и опазване на околната среда.
8. маркиране на незавършеното СМР.
9. приемане на работата от Възложителя.

Дружеството е отговорно да осигури пълна координация във всички аспекти на изпълнението на работите, включително и доставчици. Тази координация включва, но не се ограничава само до получаване на информация от доставчици и предаването на свързани с изпълнението други специалисти.

Ние сме разработили, внедрили и поддържаме програма „Управление на несъответствия“, в която са определени мерките, отговорностите и пълномощията, за да се осигури:

- че продуктът, който не съответства на изискванията за продукта, е идентифициран и управляван по начин, предотвратяващ неговото непреднамерено използване.
- че се предприемат действия за отстраняване на откритото несъответствие.
- че ще се предприемат действия за предотвратяване на неговото първоначално предвидено използване или прилагане.
- че ще се предприемат действия, съответстващи на последствията, реални или потенциални, от несъответствието в случаите, когато несъответстващ продукт е открит след доставката, или когато е започнало използването му.
- че когато несъответстващият продукт е коригиран, той отново ще бъде проверен, за да се докаже неговото съответствие с изискванията.
- че се идентифицират и коригират несъответствия и се предприемат действия за ограничаване на техните въздействия върху околната среда и за ЗБУТ.

- че се разследват, анализират и оценяват несъответствията, определят се причините за тях и се предприемат действия за избягване на тяхната повторна проява.
- че предприетите действия съответстват на големината на проблемите и на установените действия върху околната среда и за ЗБУТ.
- там където коригиращите и превантивни действия идентифицират нови или изменени опасности, за ЗБУТ, или необходимост от нови или изменени мерки за контрол, процедурата изисква предложените действия да се подложат на оценка на риска преди да бъдат внедрени.
- че се прави преглед на ефикасността на предприетото коригиращо или превантивно Действие.
- че се правят записи за резултатите от приложените действия.
- че всички необходими изменения са отразени в документацията на ИСУ.
- че записите за естеството на несъответствията и за всички предприети последващи действия, включително за получените разрешения за отклонения, се съхраняват.

#### Съставна на документация:

Документацията, която ще бъде съставена и ще бъде представена на Възложителя в процеса на изпълнение на обекта. По време на изпълнение на СМР:

През целия етап на изпълнение на СМР ще бъдат изготвяни и комплектовани документи. Ще се изготвят и комплектоват всички строителни документи, съгласно действащото законодателство, всички помощни документи, протоколи по Наредба 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (издадена от Министерство на регионалното развитие и благоустройството, обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г., изм. ДВ. бр.37 от 4 Май 2004г., изм. ДВ. бр.29 от 7 Април 2006г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012г.), снимки и други. За предаване на обекта, съгласно изискванията на ЗУТ е необходимо всички документи да бъдат окомплектовани и описани.

#### Изпитвания:

Изпълнителят ще осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи ще се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско

при непълно изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване ще се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и ще се извършват съответните изпитания.

#### **Документи по изпълнение на строителството:**

Изпълнението на строителни и монтажни дейности по проекта, ще започне след [REDACTED] бъде подписан Акт образец 2 за откриване на строителната площадка.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР на обекта, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.).

Приключването на строително-монтажните работи включва оформяне на ексекутивна документация, съставяне и подписване на акт образец 15.

При евентуални забележки, констатирани при подписване на Протокол обр. 15, същите ще отстраним в максимално кратки срокове.

#### **Въпйна среда. Мероприятия за намаляване на вредното влияние върху отделните аспекти на околната среда**

Дружеството се стреми да следва световните и европейски тенденции за устойчиво развитие, ориентирано към екологичните приоритети и съзнаващо отговорностите си при изпълнение на строителните работи.

Приоритетите ни в областта на опазване на околната среда са:

- Съхраняване на природата в зоните на строителство.
- Осигуряване на екологичната безопасност и техническа надеждност по време на строителството, транспорта и експлоатацията.
- Предотвратяване и намаляване на риска за човешкото здраве.
- Съхраняване, развитие и опазване на екосистемите и присъщото им биологично развитие.

Основните направления по реализацията на екологичната политика на Дружеството са:

- Спазване на изискванията на законодателството, действащите стандарти, норми и правила по опазване на околната среда.
- Осигуряване на опазването и възстановяване на нарушените земи в зоните на строителството.



418

Осигуряване на безопасна експлоатация на обектите.

- Управление на дейностите по опазване на околната среда.

Разпределението на мероприятията, които Дружеството изпълнява за опазване на околната среда се осъществява на база компонентите на околната среда, а именно – атмосферен въздух, води, почва, земни недра, ландшафт, природни обекти, минерално разнообразие, биологично разнообразие.

Опазването на околната среда в строителството, включва вземането на много мерки в всички етапи при реализиране на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка последващата му експлоатация.

Тези мерки трябва да гарантират безопасна и здравословна екологична среда за всички, които обитават, посещават или работят на строителния обект, да се минимизира евентуалното отрицателно въздействие върху компонентите на околната среда от дейностите, които се извършват на обекта, и последващата му експлоатация. Това включва използването на екологично безопасни материали и технологии, проектирането на безопасни инсталации и системи и тяхното безопасно експлоатиране. Гарантиране на здравословна среда в целия период на експлоатация на обекта, вземане на всички мерки за намаляване на вредното въздействие върху околната среда, избиране на най-удачните екологосъобразни решения, използване на най-добрите налични техники, вземане на превантивни мерки, извършване на рекултивационни мероприятия, предотвратяване и контрол на замърсяването, спазване на нормативно определените пределнодопустими концентрации и норми на допустими емисии на различните замърсители.

При извършване на строително-монтажните работи по реализацията предмета на настоящата обществена поръчка ще се включат мерки и дейности за опазване и защита на околната среда, подготовката на които ще започне преди и ще продължи в периода на изпълнение на строително-монтажните работи по обекта, до предаването му за експлоатация, с цел да се гарантира спазването на законните разпоредби и недопускане на негативно въздействие върху околната среда и здравето на хората, работещи на обекта, както и на населението в района.

Всички строително-монтажни работи ще се изпълняват в съответствие с българските разпоредби и закони за защита на околната среда.

Ще бъдат предприети мерки за ограничаване до минимум шума и праха на обекта. Ежедневно обекта и прилежащите площи, пътища и улици ще бъдат почиствани и отпадъците ще бъдат извозвани на сметище.

По време на строителството ще се емитира главно прах и отработени газове от строителните и транспортните машини и ще се достига до временни промени в акустичните характеристики на околната среда. Това ще бъде в резултат на концентрация на строителна техника и оборудване на строителната площадка.

По време на изпълнение на предвидените СМР не се очаква съществено замърсяване на качеството на атмосферния въздух.

При изпълнението на поръчката ще се изпълняват следните мероприятия:



Задължителни мерки за опазване на околната среда при изпълнение на строително-монтажните работи на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка:

**Води:**

**Въведение:** Според чл. 37 от Закона за опазване на околната среда: Опазването на водните обекти осигурява баланса между експлоатацията на водите и естественото им възстановяване и съхраняването и подобряването на качеството на повърхностните и подземните води.

При осъществяване на строителните дейности по проекта, е възможно да бъдат създадени условия за замърсяване на водите – от изтичане на масла и други нефтопродукти от транспортните средства и машините, от неправилното съхранение на отпадъци и други.

**Мерки за опазване на водите:** Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи / ограничи вредното въздействие върху водите са свързани с недопускането на изхвърляне на строителни отпадъци в коритата на реките.

Необходимо е да се използва изправна строителна и транспортна техника за предотвратяване замърсяването на повърхностните води с нефтопродукти.

**Почва:**

**Въведение:** Съгласно чл. 39 от Закона за опазване на околната среда: опазването, устойчивото ползване и възстановяване на почвата гарантират ефективна защита на човешкото здраве и на функциите на почвата, като се отчита, че почвата е ограничен незаменим и практически невъзстановим природен ресурс. Опазването, устойчивото ползване и възстановяването на почвата имат за цел: предотвратяване на нейното увреждане; трайно запазване на многофункционалната ѝ способност; осигуряване на ефективна защита и здравето на човека; съхраняване на качествата ѝ като среда за нормално развитие на почвените организми, растенията и животните; осъществяване на превантивен контрол за предотвратяване на неблагоприятни изменения на почвата и прилагане на добри практики за земеползване; отстраняване и/или намаляване на вредните изменения на качеството ѝ, предизвикани от процеси, увреждащи почвите, според изискванията на типовете ползване.

Замърсяване на почвата – е процес на натрупване на неорганични или органични вредни вещества от естествен или антропогенен източник, чието поведение и концентрация причиняват увреждане на почвените функции. Основен източник на замърсяване на земите е транспортът. В почвата могат да попаднат тежки метали: мед, олово, хром, манган и др. Те проникват в почвата чрез напояване със замърсени промишлени води или от промишлено замърсен въздух. Работата на автомобилните двигатели също са един от главните замърсители. Тежките метали са особено опасни, защото са устойчиви. Те причиняват болести, които засягат почти всички човешки органи.

Основната опасност от замърсяването на почвата произтича от случайни разливи на гориво – смазочни материали от автомобилите и замърсяване на почвите



изхвърляне на отпадъци.

За предотвратяване на потенциалните заплахи се предвиждат следните:

**Мерки за опазване на почвите:** Не се допускат разливи на горива и смазочни материали от автомобилите и машините, тъй като измиването, зареждането и техническото обслужване на същите се извършва на оборудвани за целта места.

Автомобилите и машините ще се поддържат в отлично експлоатационно състояние, като ще се извършват задължителните годишни технически прегледи и незадължителни ежеседмични технически прегледи.

При констатиране на неизправност, автомобилите и машините веднага ще бъдат превозени до специализиран сервис за ремонт.

Служителите на Дружеството ще бъдат подробно инструктирани за действия за ограничаване на замърсяването при инцидент.

Отпадъците ще бъдат изхвърляни на определените места.

В зоните, в които се ползват бон, грундове, разредители или подобни материали се извършва предварително застилане срещу евентуален разлив;

В зоните за складиране на строителни разтвори се осигуряват съдове, в които се изсипва материала, като под и около него се застила ПВЦ фолио.

При евентуално замърсяване, се извършва цялостно премахване на сrozирания почвен слой и подмяната му с нов.

Всячки дейности, които ще се изпълняват, ще са под контрол, така че да не се допуска замърсяване или увреждане на почвата.

След приключване на определените видове работи, Изпълнителят ще разчисти и премахне от обекта всички строителни съоръжения, както и сграда и съоръжения от временното строителство, така че състоянието на площадката да е в съответствие с изискванията на Възложителя.

#### Въздух:

**Въведение:** При извършване на строителството на обекта са възможни вредни емисии към атмосферния въздух, вследствие организирани и неорганизирани източници на прахи газови емисии. Източници на емисии може да бъдат механизацията и транспортните средства, използвани за обезпечаване изпълнението на поръчката, отпадъци и други.

Работата на механизацията и транспортните средства с дизелови двигатели е свързана с изпускане на изгорели газове, съдържащи серен оксид и сажли. Могат да бъдат изпускани и много малки количества тежки метали и устойчиви органични замърсители.

Емисии на прахови частици могат да се образуват при работата на механизацията за разпределение на инертния материал (кварцов пясък) и при товарането и транспортирането на строителни отпадъци от обекта.



10/10

Мерки за опазване на атмосферния въздух: Опазването чистотата на атмосферния въздух осигурява защита на човешкото здраве, на живата природа, на природните културните ценности от вредните въздействия и предотвратяване настъпването на опасности и щети за обществото при изменение на качеството на атмосферния въздух, парушаване на озоновия слой и промените в климата в резултат на различните човешки дейности. Запазване качеството на атмосферния въздух в районите, в които то не е нарушено, и подобряването му в останалите райони.

За намаляване на емисиите на прах и изгорели газове:

**Емисии на вредни газове:** По време на извършване на СМР се очакват неорганизиранни емисии, които ще бъдат основно от прах и отпадъчни газове, предизвикани от демонтажните работи, строителните машини и движението на превозните средства, товаро-разтоварни работи.

За превенция на вредни въздействия ще бъдат предприети следните мерки:

- За ограничаване емисиите на изгорели газове, автомобилите и машините няма да работят на празен ход.

- Допускат се само технически изправни транспортни средства и механизация; Автомобилите и машините ще се ремонтират само в лицензирани сервиси от вносителите на съответната марка. Ще се използват само оригинални резервни части.

- Ще се извършва надзор и периодичен преглед на използваната техника; При извършване на ежегодни технически прегледи се установяват техническите параметри на автомобилите и механизацията. Дооценява се възможния риск от завишени емисии на изгорели газове, планира се извършването на текущ / основен ремонт.

За да се осигури изправността и нормалната работа на автомобилите и механизацията, допълнително се извършва планов преглед, текущ ремонт, основен ремонт и аварийен ремонт.

В случай, че определен автомобил или машина не може да бъде ремонтирана до степен, отговаряща на изискванията (за допустими емисии на изгорели газове и пр.), се заменя с нова.

**Прах:** за ограничаване образуването и разпространението на прахови емисии ще бъдат предприети следните мерки:

- Превозването на материали и отпадъци ще се извършва с покрити транспортни средства, наговорени по начин, който не позволява разсипването им. Ще бъде организирано предварително запознаване на изпълнителския персонал с мерките за опазване на атмосферния въздух.

- При извършването на строително-монтажните работи ще бъдат взети допълнителни мерки за намаляване на емисиите на прах към атмосферния въздух, като ще се планира предварително извършването на всички дейности и методи на работа, така че емисиите на прах да бъдат във възможно най-малка степен.

- Ще бъде поставена защита посредством ограда с ограничаващи прахови джиги.





- Напръскване с вода при почистване на работните участъци.
- Навременно почистване на отпадъците от строителната площадка.
- Материалите и отпадъците се транспортират със затворени контейнери или покрити камиони.
- МПС и механизацията ще се движат със скорост, не позволяваща вдигането на прах от пътната повърхност.
- Почистване на гумите на автомобилите и механизацията, обслужващи на строителната площадка.
- Периодично измиване на участъците на замърсените улици извън строителната площадка.
- При евентуално замърсяване на строителната площадка или прилежащите терени с кварцов пясък, или друг потенциален източник на прахови емисии, ще бъде организирано своевременно почистване и оросяване на замърсения участък, за да се ограничат възможните прахови емисии.

#### Шум и вибрации:

**Въведение:** Източници на шум при изпълнението на СМР за обекта са транспортните автомобили и механизация, при осъществяване на пробивни работи. Източник на противопоказни за здравето на хората са и вибрациите, причинени от мобилни телефони.

За недопускане на увреда от високи нива на шум и вибрации, Дружеството ще приложи следните:

**Мерки за ограничаване на шума и вибрациите:** Автомобилите и механизацията се поддържат в перфектно техническо състояние, като шумозаглушителните устройства на същите се проверяват ежесемесечно. При констатирана повреда, автомобилите и машините се ремонтират в специализиран сервиз.

Фоновото шумово ниво в района няма да се измени при изпълнение на предвидените видове строително-монтажни работи и ще бъде в рамките на лимитираните нормативни стойности.

На строителната площадка не се предвиждат помощни производства, замърсяващи околната среда и създаващи недопустими нива на шума, лъчения и полета.

При СМР, извършвани с механизация и ръчни инструменти, които издават повече шум, ще се въведе режим на работа, съгласно регламентираните часови зони за пазене на тишина; ще се изготвят шумови карти за контролиране и отчитане нивото на шум.

Товаро-разтоварните дейности ще се извършват при изключени двигатели.

Използваното оборудване ще отговаря на българските стандарти за шум.

Транспортните средства и другото оборудване ще отговарят на стандартите за емисии, определени от съответните органи на Министерски съвет на България и ще бъдат проверявани периодично. По време на изпълнение на СМР се очаква нивото на шума

да бъде в пределно допустими норми.

Няма да се допуска работа на машините на празен ход.

Мобилените телефони се носят и ползват по начин, гарантиращ липса на увреда за ползвателите ги.

### Строителни отпадъци. Управление на отпадъците

**Въведение:** Съгласно чл. 57 от Закона за опазване на околната среда: Управлението на отпадъците се осъществява с цел да се предотврати, намали или ограничи вредното въздействие на отпадъците върху човешкото здраве и околната среда и се осигурява чрез: предотвратяването или намаляването на образуването на отпадъци и на степента на тяхната опасност чрез: разработването и прилагането на технологии, осигуряващи рационално използване на природните ресурси; техническото разработване и пускането на пазара на продукти, които са проектирани така, че тяхното производство, употреба и обезвреждане да нямат или да имат възможно най-малък дял за увеличаване на количествата или опасността на отпадъците и рисковете от замърсяване с тях; разработването на подходящи техники за окончателно обезвреждане на опасните вещества, съдържащи се в отпадъците, предназначени за оползотворяване, рециклиране или преработване; оползотворяване на отпадъците чрез рециклиране, повторна употреба или регенериране или чрез друг процес на извличане на вторични суровини или на използване на отпадъците като източник на енергия; безопасно съхраняване на отпадъците, непригодни за оползотворяване на настоящия етап на развитие.

Въздействието на отпадъците върху околната среда е в пряка зависимост от технич вид, количество и начин на управление.

По време на изпълнение на СМР за реализиране на обекта ще бъдат генерирани: битови отпадъци – от персонала на Дружеството, отпадъци от опаковки – от доставка на материали и оборудване, строителни отпадъци – от остатъците от строителните материали.

**Мерки за управление на отпадъците:** Във връзка с чл. 6 от Закона за управление на отпадъците ще бъде прилаган следния приоритетен ред (иерархия): предотвратяване на образуването им, подготовка за повторна употреба, рециклиране, друго оползотворяване, обезвреждане.

Отпадъците, генерирани по време на изпълнение на поръката, ще се събират разделно, изобособено за целта място и в подходящи съдове, в зависимост от техния вид и количество:

- Битовите отпадъци се съхраняват в контейнер за битови отпадъци.
- Опаковките от доставените материали / оборудване се сортират по видове (дървени, пластмасови, метални, хартиени и картонени) и съхраняват на обособено за целта място (предварително съгласувано с Възложителя) в подходящи съдове.
- Строителните отпадъци - в контейнери за строителни отпадъци.

За безопасно и лесно събиране на отпадъците ще бъде осигурен необходим достъп



да съоръженията.

Предаването за подготовка за повторна употреба, рециклиране, оползотворяване или обезвреждане на генерираните отпадъци ще се извършва по реда на чл.8 от ЗУО – само въз основа на писмен договор с лицата, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код съгласно Наредбата за класификация на отпадъците.

За предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци ще се осъществяват следните мерки:

- Ежедневно отстраняване на строителните отпадъци и материали след завършване на работата през деня;
- Строителните отпадъци се извозват само на регламентираните депа, определени от Възложителя.
- Ще бъдат полагани грижи за опазване от замърсяване с битови отпадъци на работната площадка и околното пространство, чрез организиране поставяне на контейнери за битови отпадъци, съгласувано с Възложителя и отговорните служби към Общината; ще монтираме достатъчно на брой химически тоалетни, в зависимост от броя на работещите на места, предварително съгласувани с Възложителя.
- Изпълнителят ще вземе всички мерки, съгласно разработената система за опазване на околната среда, за намаляване на смисиите от прах, които ще разгледаме подробно по-долу.
- Когато строителните отпадъци се изхвърлят от строежа, посредством улеи (сметопроводи), ще бъдат монтирани така, че да не запрашават или замърсяват работната и околната среда.
- При изпълнение на строителството ще поддържахме строителната площадка в частите от строежа чисти, като ги почистваме регулярно от строителни отпадъци и организираме тяхното извозване до съответните сметища.
- На определени за целта места, съгласувано с Възложителя, ще бъдат поставени контейнери, предназначени само за строителни отпадъци, които ще се обслужват редовно от Изпълнителя.
- След завършване на строителството ще отстраним от строителната площадка и строежа всички строителни съоръжения, оборудване, излишни материали и строителни отпадъци.
- Ще изпълняваме приложимите Законни разпоредби, включително всички предписания, свързани с опазване на околната среда на строителната площадка и на граничните ѝ обекти.
- При предписание на общинската администрация, строителната площадка ще се оборудва с мивка за измиване на автомобилите и на строителните машини преди излизането им на уличната и пътната мрежа.

Е.И.МЕЛ

Гарантираме, че всички лица под наш контрол, които потенциално могат да предизвикат, определените значими въздействия върху Околната среда, ЗБУТ или при изпълнение на задачи за дружеството или от нейно име, са компетентни на основата на подходящо образование, обучение или опит, чрез извършване на подбор на персонала и всички права, отговорности и задължения са разписани в длъжностните им характеристики, както и подбор на доставчици на стоки, материали и услуги, за което има „списък на одобрените доставчици“, като един от показателите за одобряването им е доставяне на екологични безопасни материали и технологии.

Също така е особено важно да се определят изискванията на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда и в процеса на работа да подобрява постиженията си в тази област.

На представителя на Ръководството е възложено да следи, за това заинтересованите лица да са запознати с всички актуализации на закони и нормативни документи, което е изискване на стандартите БДС EN ISO 9001, БДС EN ISO 14001

Ние непрекъснато подобряваме системата си за управление в съответствие с изискванията на стандартите и българските законови разпоредби. Дружеството е създадо и внедрило основни процедури, за да идентифицира аспектите на околната среда на своите дейности, които управлява и които биха могли да имат значимо въздействие върху околната среда. Дружеството е утвърдило оперативни документи за собствен мониторинг, които се актуализират за всеки нов обект. Определени са лицата, отговорни за извършване на мониторинга. Има разработени и оперативни документи, с които се запознават всички работещи на обекта работници и всички заинтересовани лица.

При започване на поръчката ще бъде сключен договор за местата за децониране на строителни отпадъци, съгласно ЗУО. Предвидени са необходимите ресурси за обучение на представителя на Ръководството и за организирането на управлението на битови и строителни отпадъци. Създадена е и работна група за управление и опазване на околната среда, която провежда заседания на всеки 3 месеца и при необходимост.

**Мерки за контрол за изпълнение на предложените мерки и мониторинг на проявящата се отрицателното влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнение на договора**

Контролирането на строителния процес ще се установява, съобразявайки се с техническата спецификация и ще се осъществява от техническите лица, работещи на обекта, като на изпълнителския персонал ще се извършват инструктажи.

Контрол ще се осъществява в следните направления:

- Физическо движение на работещите на обекта.
- Справки за основните параметри на строителството - труд, материали, влагане, механизация, външни услуги, проверки.
- За оперативното изпълнение на обекта, които включват: Производителност по



седмици; Движение на доставените материали по седмици, по номенклатура и количества; Движение на влаганите материали по седмици.

- За запазване целостта на всички предпазни съоръжения - пасарелки, рампи, парапети и временни огради за осигуряване на постоянен безопасен физически достъп на всички пешеходци.
- За запазване целостта и функциите на поставените огради с ограничаващи прахта платна.
- Върху работата на строителната техника и достъпа до обекта с цел намаляване на вредните газове; техническата изправност на строителната техника; скорост на движение на строителната техника.
- Разделното събиране на строителните отпадъци и своевременното им извозване на регламентираните депа, предварително съгласувани с Възложителя.
- Ще се следи за влагане на качествени строителни материали и изпълнението на строително-монтажните работи, съгласно одобрените строителни книже;
- Динамични справки за отклоненията от графика на материали, труд, механизация;
- Причини за отклоненията, дефинирането им от носещия риска по съответното отклонение;
- Структура на отклоненията по източници; Анализи и прогнози.
- Правилното попълване на необходимата строителна документация;
- Точното разплащане към работниците за извършената работа, точното разплащане към доставчиците;
- За стриктното спазване на договорените срокове за строителство.
- За количествено и качествено изпълнение на извършената работа.

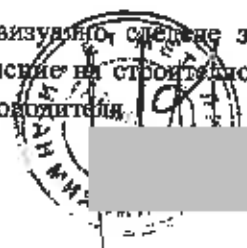
От страна на Изпълнителя ще бъде представено лице за осъществяване на комуникация с ползвателите, студентите, преподавателите и др. посетители на обекта.

Ще се осъществява постоянен контрол от техническия ръководител и координатора по безопасност и здраве, относно изправността на огражденията и люкхоите за достъп, които ще докладват на Ръководителя на екипа.

Ще се осъществява ежедневен контрол по спазване мероприятията по ЗБУТ от техническия ръководител и координатора по ЗБУТ.

Ще се осъществява ежедневен контрол на експозициите на шум, прахови емисии и строителни отпадъци от техническия ръководител на обекта и длъжностно лице по безопасност и здраве, които докладват съответно.

От техническия ръководител ще се осъществява контрол - визуално, с целене за изпълнение на предвидените мерки през цялото време на изпълнение на строително-монтажните работи и докладва за констатирани отклонения на Ръководителя.



Технически контрол на процесите от техническия ръководител – ще се осъществява периодично, ежедневно или по сигнал при съмнение, относно неспазване на мерките за безопасност.

При необходимост се прилагат навременна реакция от страна на контролиращите органи и от участниците в строителния процес.

Изпълнителят следи стриктно за изпълнението на строителния график и спазването на сроковете по доставките на материалите и изделията. Специалистите контролират работата на работниците и следят за стриктното спазване на всички предвидени мерки и за правилното извършване на СМР и ежедневното им изпълнение в съответствие с графика на строителството. Следят за спазването на специфичните правила и правилниците за охрана и безопасност на труда от работниците при извършване на СМР;

### **ИЗ. СХЕМА ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТЧИТАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

При изпълнението на дейностите по проектиране и авторски надзор, отговорният за комуникацията експерт е Ръководителят на проектантския екип, който е отговорен за всяка официална кореспонденция, а при осъществяване на неформална комуникация следва да бъде уведомяван за основните моменти.

При изпълнението на дейностите по изпълнение на строително-монтажните работи, отговорният за комуникацията експерт е Ръководител на екип (строителство), който е отговорен за всяка официална кореспонденция, а при осъществяване на неформална комуникация следва да бъде уведомяван за основните моменти.

Ръководителят на екипа взема участие в срещи за напредъка от страна на Изпълнителя.

**С Възложителя по отношение на:**

- Изпълнение на предмета на договора;
- Изпълнение на срока по договора
- За съдействие при затруднения, когато са в правомощията и възможностите на Възложителя
  - Набиране на изходни данни;
  - Съгласуване на определени мерки.

**С експлоатационните дружества по отношение на:**

- Съгласуване на проектните разработки;

**С експертите в екипа по отношение на:**

- Спазване на поетите срокове;
- Съгласуване между отделните части;



H25

- Осъществяване на авторски надзор.
  - Наличие на проблеми в организацията или комуникацията между експертите.
- Изчистване на противоречиви данни.

## ОБЩИ ПРИНЦИПИ НА КОМУНИКАЦИЯТА

Разгледаната комуникация е валидна за всички дейности, свързани с поръчката.

Комуникация ще се осъществява по няколко основни начина:

- Официална кореспонденция с изходящи/входящи номера, доставяна лично, с куриер, по пощата и др.
- На електронен адрес;
- По факс;
- Чрез провеждане на редовни работни срещи на които ще се осъществява: обмен на информация, свързана с изпълнението на проекта; дискутиране на различни възможни проблеми, които може да възникнат в процеса на изпълнение, и предприемане на действия за решаването им; непрекъснато информизиране и поддържане на обратна връзка и контрол от страна на Възложителя.
- Неофициална комуникация - чрез телефонни разговори, email и др. одобрени начини от Възложителя.

Основен момент при изпълнението на поръчката е изборът на правилен подход за осигуряване на постоянна комуникация и взаимодействие с представителите на Възложителя, другите участници в строителството и заинтересовани страни. По време на изпълнението на строителство Изпълнителя определя лице за контакт.

Комуникация с възложителя и постигане на удовлетвореност

Поставената задача цели постигането на удовлетвореност от страна Възложителя, което означава:

- Експедитивност, компетентност и професионализъм при извършване на дейностите;
- Спазване на договорените срокове;
- Качество на предлаганите услуги;
- Постигане на планираните резултати.

Постигането на удовлетвореност на Възложителя е възможно само при поддържане на постоянна комуникация с него за уточняване на изискванията му, а в същото време за постигане на съгласие и категорично уточняване на възникналите въпроси. За целта ще бъдат взети следните мерки:

- съвместно определяне с Възложителя на лицата за контакт относно процедурата



[REDACTED]  
на проектиране, одобрение на проектите и авторски надзор; определянето се извършва писмено;

- уведомяване Възложителя своевременно за всички възникнали въпроси в хода на изработването на проектите, свързани с възможните технически решения за изпълнение, с цел определяне на конкретното решение от Възложителя;
- уведомяване Възложителя при откриване на пропуски, неточности и неясноти в спецификациите и съставяне на съответните писмени инструкции;
- изпълняване качествено и в срок препоръките на Възложителя, собствениците и общинската администрация в процедурата по съгласуване и одобряване на проекта и издаване на разрешение за строеж при условията и по реда на ЗУТ;
- осигуряване необходимата организация за ефективна комуникация между Възложителя и екипа в процеса на проектиране, съгласно законовите изисквания и специфичните изисквания на проекта;
- отговорност пред Възложителя, ако са нарушени императивни разпоредби на нормативните актове;
- предупреждаване своевременно Възложителя за възникването на проблеми, които могат да се отразят неблагоприятно на работата, да доведат до увеличаване стойността на договора или до забавяне на предвиденото време за извършване на дейностите.
- предоставяне на Възложителя всички документи, изготвени в изпълнение на конкретната поръчка.
- уведомяване незабавно Възложителя при възникването на обективни причини, забавящи или правещи невъзможно изпълнението на работите, както и изискване неговото съдействие или становище по възникнал проблем.
- информираме Възложителя за хода на проекта и изпълнението на възложените му дейности по проектирането и упражняване на авторски надзор, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на Възложителя.

**Осъществяване на контакт с органи и институции, които имат отношение към изпълнението на проекта**

С цел качествено изпълнение на поръчката на Възложителя, екипът на Изпълнителя е изготвил анализ на заинтересованите страни по проекта. Този анализ има за цел да идентифицира ключовите заинтересовани страни и техните конкретни интереси. Този похват е приложен, за да се консолидират целите и да се определят някои рискове в процеса на изпълнение на поръчката.

На базата на дългогодишния си опит, екипът на изпълнителя е окачествил вятро-енергийния и добра практиката, основните заинтересовани страни, които би трябвало да участват, да се идентифицират на ранен етап от процеса на проектиране.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

408

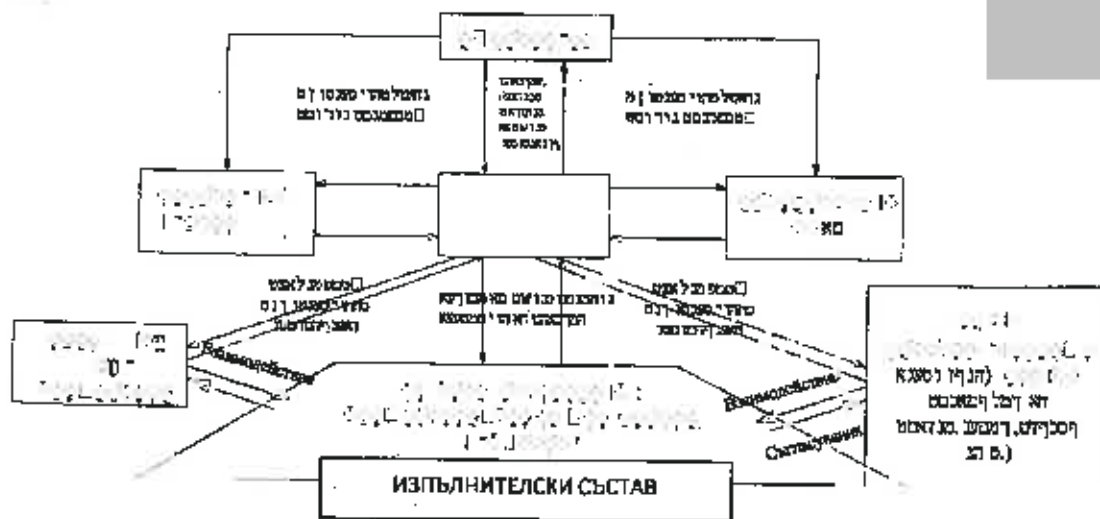


При изпълнението на поръчката изпълнителят няма да изключи лица или групи с действителни интереси, на първо място Сдружението на собствениците, собственици на съседни имоти, представители на доставчици на комунални услуги, доставчици на интернет и телевизия и др.

Дейностите ще се извършват в тясна непрекъснати контакти, чрез провеждане на работни срещи, постоянна формална и неформална кореспонденция, чести посещения на място и т.н.

Екипът по проекта ще се стреми към установяването на атмосфера на взаимно доверие, с помощта на постоянна отворена комуникация и обмен на информация, съвместно вземане на решения и висока степен на прозрачност във всяко действие.

Най-общо комуникацията в процеса на изпълнение на поръчката може да се онагледява със следната схема :



### В ПРОЦЕСА НА ПРОЕКТИРАНЕ

За да се постигне безпроблемно изпълнение на дейностите, е важно да се ангажират всички членове от екипа на Изпълнителя и екипа на Възложителя във възможно най-ранния етап от изпълнението на задачата. В случая, това ще е веднага след сключването на договор с Изпълнителя. Това от своя страна ще улесни координацията и комуникацията между Възложител и Изпълнител по повод изпълнението на отделните задачи.

Видовете комуникация между Възложител и Изпълнител могат да бъдат официална и неформална; усна и писмена кореспонденция. Официалната комуникация ще бъде осъществявана задължително в писмен вид чрез писма, факс, протоколи от срещи и др.

428

Тя ще се ползва при необходимост от документирани възникнали проблеми, взети решения във връзка с проектирането, при изпълнение на договорни ангажменти.

Неофициалната /неформална/ комуникация може да се осъществява устно или писмено по телефон, e-mail или друга подходяща форма, договорена между страните. Последната служи за постигане на по-голяма гъвкавост и оперативност при контактите ни.

Както вече отбелязахме основната отговорност по поддръжане на добри взаимоотношения с Възложителя е на водещия проектант. Независимо от това, когато е необходима и друга специфична експертиза членовете на проектантския екип също се предвижда да осъществяват контакти, както с Възложителя, така и със други заинтересовани страни.

### Координация и съгласуване

Основен начин за координиране с Възложителя е провеждането на работни срещи:

- първоначална – за опознаване и сработване на екипите,
- текущи срещи за проследяване на изпълнението на дейностите по проектирането и обсъждането на възникнали въпроси. На тези срещи в зависимост от причината за организирането им могат да бъдат поканени и други заинтересовани страни.

### Съгласуване

Съгласуването на дейността по отношение на проектирането се осъществява в рамките на проектантския екип. Проектантът по част Архитектура изготвя и предоставя подложката си на останалите членове на екипа. Както преди окончателното предаване на инвестиционния проект на Възложителя, така и по време на проектирането се прави преглед и се съгласуват отделните проектни части, което налага координиране на усилията на целия екип.

Като изпълнител (проектант) на инвестиционния проект във връзка със съгласуването по ЗУТ на изготвения от нас проект :

- ще оказжем пълно съдействие на консултанта, като дадем отговори на всички възникнали въпроси;
- ще участваме в заседанието на експертния съвет и при необходимост ще направим разяснения и уточнения за законосъобразността на техническите решения, с оглед съгласуването на работния инвестиционен проект;
- при необходимост ще направим необходимите корекции и допълнения в частите на инвестиционния проект.

### Организационни аспекти

Считаме следните организационни аспекти в процеса на проектиране за необходими за гарантиране на сръчното и качественото изпълнение на дейността Проектиране :

- Изграждане на коректни и колегиални взаимоотношения между Водещия проектант и членовете на екипа.
- Вникване в същността на задачата, свързана с проектния процес и изготвянето на анализите.
- Съгласуване по време на целия процес на изготвяне на задачата по всички детайли (дейности) на проектите между всички участници в реализирането им.
- Взаимен контрол с цел гарантиране на по-високо качество за изпълнение на съответната задача и ефективността на работа.
- Типизиране на елементи и детайли от проекта с цел повишаване на ефективността.
- Проверка за обема и съдържанието преди окончателно оформяне на всички проектни разработки преди предаването им на Възложителя.

### В ПРОЦЕСА НА СТРОИТЕЛСТВО

От особена важност при изпълнението на поръчката е комуникацията между участниците в строителния процес. Комуникацията на Изпълнителя с Възложителя и други участници в строителния процес ще се осъществява формално и неформално чрез срещи, e-mail-и, писма, покани, факсове, фотоснимки, телефонни обаждания, доклади и други.

Неформалната комуникация има информативен характер и служи за улесняване на взимане на решения в оперативен порядък, когато се отнася за изясняване на текущи въпроси.

Формалната комуникация задължително следва да е в писмен вид и има удостоверителен характер за извършените и предприетите от съответната страна действия, както и отправянето на искания, запитвания, указания, представяне на доклади и други при изпълнение и реализация на обекта. За целта ръководител на екипа от страна на Изпълнителя подготвя и изпраща необходимите писма и документи на Възложител и/или други заинтересовани страни.

Докладване:

По време на изпълнението на дейността , Изпълнителят ще изготвя и представя доклади в рамките на периода на изпълнението по искане на Възложителя.

Предлагаме следното примерно съдържание /което подлежи на одобрение и промени от Възложител/:



- Изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договор за отчетния период;
- Описание на трудностите, възникнали по време на изпълнението на строителството, и мерките, предприети за тяхното отстраняване;
- Администрирането на договора – съществени срещи, протоколи, кореспонденция и други;
- Напредък на строителство;
- Други въпроси.

### Координация и съгласуване

При изпълнението на дейността възниква необходимост от координация между Изпълнител, Възложител и др. заинтересовани страни в следствие на различни обстоятелства. Организирането на срещи е начин за взимане на решения и съгласуване на усилията за постигане на целите на проекта.

#### Организиране на Срещи:

*Срещи предхождащи строителството (въстъпителна)* – между Възложител, Изпълнител, Строителен надзор, проектант, и други. Целта на срещата е преди всичко административна и ще обхваща, но няма да бъде ограничена, до дискутиране на изискванията, представяне на документи, мобилизация на строителството и др.

*Срещи за хода на работа* – на които ще се разглеждат протоколи от минали срещи; преглед на работата от края на последната среща; забележки и установяване на проблеми, които затрудняват планирания ход на работа; резултати от проверки за качеството на извършените СМР; безопасност и сигурност; др. текущи въпроси. Организиран се регулярни срещи на които ще се поканят всички участници в строителството. Решенията взети на срещите ще се документират в писмена форма с Протокол от работните срещи.

*Извънредни срещи* – когато е необходимо, организирани по искане на Възложителя, Изпълнителя или друг участник в строителството, за разрешаването на възникнали в хода на работа ситуации, които изискват решение в спешен порядък.

Начинът на комуникация и координация между членовете на управленския екип – ще бъде осъществявана чрез следните действия:

- Организиране на вътрешни работни срещи от Ръководител екип или Техническият ръководител на обекта .
- Съставяне на писмен протокол с разпределение на задачи за всеки член на екипа
- Поставяне на срокове за изпълнение на задачите
- Докладване към Техническият ръководител за евентуални възникнали проблеми, свързани с изпълнението, механизацията, доставка на материали и човешките ресурси.

Средствата за комуникация и координация са мобилна телефонна връзка, писмено кореспонденция, писмени стаповище и проверки на място.

### Съгласуване

На съгласуване с компетентните органи и участници в строителния процес подлежат работите по преместване и последващо възстановяване, ако е необходимо, на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура и/или затваряне и ограничаване на пътища и улици, по начин, който да предизвика най-малки смущения за населението. Във всички случаи, ще отправяме исканията си за съгласуване поне 3 дни преди планираното започване на работите по такива съоръжения, придружени с подходяща обосновка и копия на изискуемите разрешителни, когато е приложимо.

### Организационни аспекти

#### Добре планирано съставяне на екипа и подбор на кадри

Внимателният избор на подходящ екип за изпълнение на дейността е предпоставка за успешна реализация на СМР. Той се основава както на професионалните знания и опит, така и на личните качества на експертите, за да се гарантира доброто сработване с необходимата експертиза. От значение за сформирването на бригадите са познанията и уменията на работниците и възможностите им за работа в екип.

Сътрудничество - обединяването на усилията на всички членове на екипа за изпълнение на дейността, както и активното сътрудничество с представителите на Възложителя и на контролни органи, институции и експлоатационни дружества, оказва влияние върху повишаването на производителността на труда и оптимално реализиране на крайния резултат.

### В ПРОЦЕСА НА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Комуникацията с Възложителя се осъществява освен писмено, чрез официална покана, записи в Заповедна книга, изготвяне на ексекютиви при необходимост и неформално по телефон и email с цел координиране и съгласуване на действията на участниците в строителството и успешното изпълнение на дейността.

Представители на проектантския екип – водещ проектант/Ръководител проектантски екип и/или проектанти по съответните части ще вземат участие и в организирани срещи между заинтересованите страни в зависимост от разглежданата проблематика.

### Организационни аспекти

Пълното съответствие със законовите, технически и технологични изисквания ще гарантират успеваемостта на проекта и постигането на очакваните цели и резултати. Подходът за практическата реализация на дейността ще се основава на принципите на взаимодействие и сътрудничество с Възложителя.

[REDACTED]

От страна на Изпълнителя е налице ясен ангажимент по отношение на качествено и срочно изпълнение на дейността. Той се изразява в:

- Полагане на всички необходими усилия, за да се осигури високо качество на упражнявания авторски надзор, предоставян от експертния екип;
- Осигуряване на ефективна организация на изпълнението, позволяваща реализация на задачите;
- Осигуряване на добре подготвен екип от професионалисти, с капацитет да предоставят планираните услуги и да отговорят на изискванията на приложимото законодателство

06.12.2012г

Пловдив

