



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ

ДОГОВОР

№ 3-109/07.12.2018

Днес _____ 2018 г., в гр. София между

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ, БИК 831917834, ИН по ЗДДС: BG831917834, представляван от чл.-кор. проф. д.т.н. инж. Георги Мяхов – Ректор и Мария Иванова – главен счетоводител, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна,

и

Кооперация „Панда“, със седалище и адрес на управление гр. София, 1784, област София, община Столична, район Младост, бул. Цариградско шосе, № 139, БИК 000885099, ид. номер по ДДС BG 000885099, тел. 02 9766896, представлявано от Елка Николова Каменова – Цанкова в качеството на председател на Кооперация „Панда“, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

На основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки въз основа на проведена обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за ТУ - София (запазена поръчка по реда на чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП)“ и във връзка с резултатите от работата на комисия, назначена със Заповед ОП-268/29.10.2018 г. на Ректора на Технически университет – София, отразени в протокол утвърден на 16.11.2018 г., и предвид всички предложения от офертата на Изпълнителя, се сключи настоящият договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу възнаграждение дейностите от предмета на поръчката съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложения № 1), Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2) и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложение № 3), неразделна част от Договора и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 2. (1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер до 11810,36 лева без ДДС, която цена включва и транспортни разходи, застраховки, магазинаж, както и всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката, както и всички други разходи, необходими за изпълнение предмета на поръчката.

(2) Единичните цени на база, на които е образувана цената по ал. 1, са посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, приложена към настоящия договор.

(3) Фактурирането и плащането ще се осъществява поотделно от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта на всяка обособена позиция. Заплащането ще се извърши по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след като при Възложителя са налични надлежно съставени и подписани следните документи, кумулативно:

- а) двустранно подписан без забележки Приемо-предавателен протокол и
- б) Оригинална фактура за стойността на извършената доставка. Във фактурата задължително се посочва номерът на договора и наименованието на съответното звено/програма/проект/договор.
- в) Декларация от изпълнителя (свободен текст) за произхода, собствеността и качеството на доставяните стоки.

(4) Разплащането се извършва за действително изпълнени доставки по оферираните и договорени единични цени, посочени в Ценовото предложение на изпълнителя – Приложение № 3 към договора.

(5) Плащането се извършва в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Банка: [REDACTED]

BIC код: [REDACTED]

IBAN: [REDACTED]

(6) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок 5 (пет) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

III. СРОК, МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Настоящият Договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца или до изчерпване на сумата, предвидена в чл.2, ал. 1 и влиза в сила от датата на подписването му и от двете страни.

(2) Срокът за извършване на доставките, предмет на договора, е 10 календарни дни считано от датата на изпратена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заявка за закупуване на материали, подадени по факс, с електронно писмо или по телефон, на посочените лица за контакт и съответните им телефонни номера. Във всяка заявка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва вида и броя на канцеларските материали, както и данните за фактуриране.

(3) Приемането на всяка доставка се удостоверява с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол, а след доставяне на последните количества се изготвя окончателен приемо-предавателен протокол.

(4) Собствеността върху доставените материали, се прехвърля от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на приемо-предавателен протокол.

(5) В случай на рекламация и възникване на спор между страните по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява проверка на рекламираната стока от контролна организация в присъствието на представители на двете страни, за което се подписва протокол.

(6) Страните се съгласяват да определят оторизирани лица по договора, които да осигуряват контрол по изпълнението му, включително да подписват приемо-предавателните протоколи, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- за Факултет и Колеж Сливен към ТУ – София – адрес на доставка е гр. Сливен, бул. "Бургаско шосе" № 59 - [REDACTED]

- за Филиал Пловдив към ТУ – София – адрес на доставка е гр. Пловдив, ул. "Цанко Дюстабанов" № 25 - [REDACTED]

- за ПГ по КТС в гр. Правец – адрес на доставка е гр. Правец, ул. "Перуша" № 6 - [REDACTED]

- за УСОБ Семково - [REDACTED]
Семково, Община Белица;

- за УСОБ Созопол към ТУ-София - гр. Созопол, ул. "Лазурен бряг" № 7, [REDACTED]

- за всички останали (звената в град София, както и за съответните програми, проекти, договори) – [REDACTED]

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: [REDACTED]

(7) Доставките ще се извършват с транспорт на Изпълнителя до място франко складовете на Възложителя, посочени в част „Описание на предмета на поръчката. Техническа спецификация“ от документацията за участие. Товаро-разтоварните дейности ще бъдат извършвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставката;
2. При пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на доставката чрез определеното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице;
3. При пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение, да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за извършената доставка, съгласно чл. 3 от настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни доставката пълно, точно и качествено в договорения срок, съгласно получената заявка.
2. Да достави на свой риск срещу съответната цена, заявените количества и вид материали;
3. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение;
4. Да прехвърли на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** собствеността върху доставените материали с подписване на приемо-предавателен протокол при условията на договора;
5. Да достави договорените материали, които да отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. (Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни доставката в срок и без отклонения;
2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставката по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество материали, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;
2. При пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставените канцеларски материали;
3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставката на техниката съгласно чл. 3 от настоящия договор.

VI. НЕУСТОЙКИ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 6. (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши доставката в уговорения в чл. 3, ал. 2 срок, същият дължи неустойка в размер на 0.05 % върху стойността на забавената доставка за всеки просрочен ден.

(2) При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (или съответното негово поделение), по-големи от договорените неустойки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** (или съответното поделение) има право да претендира обезщетение за тях по общия съдебен ред.

(3) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** (или съответното негово поделение) не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той (то) дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на основния лихвен процент плюс три пункта за периода на закъснение.

(4) В случай на обосновано искане за плащане на неустойка, виновната страна я заплаща в срок до 10 (десет) работни дни, след получаване на оригинална фактура за дължимата сума.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че доставяните от него канцеларски материали са нови, в пълно съответствие с изискванията за качество.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на рекламации по повод качество, количество и некомплектност на доставяните канцеларски материали.

(7) Рекламации за количество, некомплектност или видими недостатъци на материалите се прави до 30 дни от датата на приемно-предавателния протокол за тяхното приемане.

(8) Рекламациите за качество, установени след доставката, следва да бъдат доказани с Констативен протокол, подписан от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и трябва да съдържат искането му, номера на договора, точното количество и вида на рекламираните канцеларски материали.

(9) Материали, за които се окаже, че не са в съответствие с уговореното качество или количество, ще бъдат доставени и заменени с нови от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка.

(10) Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за рекламации важи и по отношение на доставените липсващи или заменени Канцеларски материали или част от тях.

(11) При рекламация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в най-кратък срок, но не повече от 5 работни дни от датата на получаването на рекламацията, на свой риск и за своя сметка да достави липсващите канцеларски материали или да ги замени с нови.

(12) Рисковете и разходите, свързани с транспортирането на дефектните, доставката на липсващите или заменени материали, са за сметка на съответния **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

ВП. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ - разпоредбите за подизпълнителите не са приложими, тъй като в офертата на избрания изпълнител не е предложено използването на подизпълнител/и

Чл. 7. (1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Участието на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя.

(6) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(7) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(8) Разплащанията по ал. 7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(9) Към искането по ал. 8 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(10) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 7, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

чл. 8. (1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата, като в този случай Възложителят на дължи неустойки, лихви, обезщетения и пропуснати ползи на Изпълнителя или каквито и да е други разходи, направени от страна на Изпълнителя;
4. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – със седемдневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
5. при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора;
6. при условията на чл. 118 от ЗОП.

(2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

1. когато Изпълнителят забави изпълнението на задължение по настоящия Договор с повече от 10 (десет) дни;
2. не изпълни точно задълженията си по договора;
3. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор - *разпоредбите за подизпълнителите не са приложими, тъй като в офертата на избрания изпълнител не е предложено използването на подизпълнител/и.*

(4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.9 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

(2) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

(4) Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10 (1) За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при връчване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемането - при изпращането по факс или телекс;
- датата на получаването на електронно потвърждение за получаване на изпратено по електронен път известие или 24 часа след датата на изпращане на електронното известие – при изпращане по електронен път.

(5) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(6) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

(7) Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в пет еднообразни екземпляра- четири за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: 
РЕКТОР:.....
(чл.-кор. проф. д-р инж. Георги Михов)

Главен счетоводител:....
(маг. икон. Мария Иванова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ: 
УПРАВИТЕЛ:.....
(Елка Николова Каменова – Панкова)



Част 2. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Описание на предмета на поръчката:

Предметът на поръчката е:

„Доставка на канцеларски материали за ТУ - София (запазена поръчка по реда на чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП)»

Видовете канцеларски материали и копирна хартия са посочени в Техническата спецификация на Възложителя.

2. Стойност на поръчката

Максималната прогнозна стойност на поръчката е 13803,83 лв. без ДДС, разпределена както следва, за:

ТУ-СОФИЯ ЦУ - 5714,33 лв. без ДДС;
Ф и К СЛИВЕН - 887,13 лв. без ДДС;
ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ - 1693,54 лв. без ДДС;
КВЕ - 167,92 лв. без ДДС;
ТУЕС - 239,83 лв. без ДДС;
ПГ по КТС ПРАВЕЦ - 1201,17 лв. без ДДС;
НИС - 129,25 лв. без ДДС;
УЕП - 83,29 лв. без ДДС;
СОС - 2855,00 лв. без ДДС;
ЦМС - 9,79 лв. без ДДС;
УСОБ СЕМКОВО - 159,04 лв. без ДДС;
УСОБ СОЗОПОЛ - 78,62 лв. без ДДС;
ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ - 432,92 лв. без ДДС;
ДОГОВОР ФНИ ДН12/11 - 25,17 лв. без ДДС;
ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11 - 16,58 лв. без ДДС;
ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12 - 38,17 лв. без ДДС;
ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13 - 52,50 лв. без ДДС;
ДОГОВОР ФНИ ДН19/1 - 19,58 лв. без ДДС;

Горепосочените прогнозни стойности се явяват и максимални – предложените от участника цени за изпълнение на доставките не може да надвишават горепосочената максимална стойност за изпълнение предмета на поръчката, както и посочените по-горе максимални стойности на звената/договорите, включени в предмета на поръчката. Ако участникът е предложил цени за изпълнение на доставките по-високи от посочените по-горе максимални стойности, офертата на участника не се разглежда.

3. Място на доставка:

Доставките ще се извършват с транспорт на Изпълнителя до място франко складовете на Възложителя, както следва:

- за Факултет и Колеж Сливен към ТУ – София – адрес на доставка е гр. Сливен, бул. "Бургаско шосе" № 59

- за Филиал Пловдив към ТУ – София – адрес на доставка е гр. Пловдив, ул. "Цанко Дюстабанов" № 25

- за ПГ по КТС в гр. Правец – адрес на доставка е гр. Правец, ул. "Перуша" № 6

- за УСОБ Семково - адрес на доставка е Семково, Община Белица

- за УСОБ Созопол – адрес на доставка е гр. Созопол, ул. "Лазурен бряг" № 7

- за всички останали (звената в град София, както и за съответните програми, проекти, договори) - адрес на доставка е гр. София, бул. „Климент Охридски“ № 8.

Товаро-разтоварните дейности ще бъдат извършвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка.

4. Срок на доставка:

Договорът ще бъде сключен за срок до 12 месеца или до изчерпване на стойността на договора, сключен с избрания изпълнител. Доставката ще се извършва на части по заявка от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта. Срокът за доставка на канцеларски материали е до 10 /десет/ календарни дни, считано от датата на получена заявка от страна на Възложителя. Във всяка заявка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва вида и броя на канцеларските материали, както и данните за фактуриране.

5. Документи, придружаващи доставката: Доставяните канцеларски материали трябва да бъдат: нови и неупотребявани, да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им и да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива приложими за него).

Конкретните доставки трябва да са съпроводени задължително с декларация от изпълнителя (свободен текст) за произхода, собствеността и качеството на доставяните стоки.

6. Начин на плащане:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща по банков път цената на всяка извършена доставка, в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за доставката и представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

Фактурирането и плащането ще се осъществява поотделно от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта.

Приложение към настоящите указания:

Техническа спецификация във формат Excel.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП (запазена)

№	АРТИКУЛИ	МАРКА	TV-СОФИЯ ЦУ	Ф И К СЛИВЕН	ФИЛИПАЛ ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТВЕС	ПГ по КТС ПРАВЕЦ	НИС	ВЕР	СОС	ЦИМС	УСОБ СЕМКОВО	УСОБ СОЗОНП	ПРОГРАМА ЕРА3ЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН12/М1	ДОГОВОР ФНИ ДН17/М1	ДОГОВОР ФНИ ДН17/М2	ДОГОВОР ФНИ ДН17/М3	ДОГОВОР ФНИ ДН19/М1	Общо Количество
Папки и класификатори																					
1	Класатор за документи А4, 5 см с два ринга	бр.	376	21	75	20	10	25		5	30			5	20	2	2	3	10		604
2	Класатор за документи А4, 8 см с два ринга	бр.	448	78	94	20	5	25		10	100	5		5	100	2	2	10	10		924
3	Клипборд с капак, формат А4	бр.	54	9	23									1		1					88
4	Клипборд Бргее с 2 машинки	бр.	5																		6
5	Папка PVC с машинка и с перфорация, формат А4	бр.	4611	414	475	100	300	100	50	10	300	5	60	20	100	10	10	50	50	10	6675
6	Папка PVC с копче, формат А4	бр.	25																		25
7	Папка Делю, пътен картон, Р-Р 250/340/100 мм	бр.	540	73	216				20				5	5					10		889
8	Папка картон с машинка, бяла, плътност 250 g/m², м. формат А4	бр.	1255	378	410	100			50	20	100			10							2924
9	Папка картонена за картотека с метална машинка за захващане на документите, с пластмасова шина за окачване, хартиена лента за надписване, формат А4	бр.	235	23	15											2					275
10	Папка картонена за картотека с метална машинка за захващане на документите, с метална шина за окачване, хартиена лента за надписване, формат А4, V-образна	бр.	20																		20
11	Папка джоб А4, кристал, 100 бр. в опаковка	бр.	427	65	119	20	50	300	11	5			3	2	50	2	3	2			1058
12	Разделител PVC, 5 цвята, формат А4, 5 бр. блок	бр.	81	1	13		5		5	5	10			1		1					122
Дребна канцелария																					
13	Кламери голожи 50 мм - 100 броя в кутия	бр.	194	23	40	10	5	200	5	3					50	2					532

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ЛОРЪЧКАТА по чл. 12, вл. 1, т. 1 от ЗОП (заказана)

№	Артикули	Марка	TV-софия CV	Филм К сливен	Филипал плодив	KEE	TVES	IT по КТС ПРАВЕЦ	НИС	VEL	СОО	ЦМС	УСОВ СЕМКОВО	УСОВ СОЗОН	ПРОГРАМА БРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН 19/1	Общо количество
14	Клемени малки 28 мм - 100 броя в кутия	бр.	521	86	118	10	10	200	10	3	20				50	2				1030
15	Поставка за документи вертикална, PVC, формат А4	бр.	124	25	24				3					2	10	1				189
16	Поставка за документи хоризонтална, PVC, формат А4	бр.	110	18	29		4									1				162
Хартиени продукти																				
17	Дневник ЕДКД	бр.		6																6
18	Присъствена книга	бр.	20																	20
19	Заповед за командировка, формат А5, 100 листа	блок	43	15	2			2												62
20	Приходен касов ордер, формат А5, 100 листа	блок	11	6			4				10			3						34
21	Приходен касов ордер, формат А5, 100 листа химизиран	бр.		10																10
22	Разходен касов ордер, формат А5, 100 листа	блок	1	10			2			6	10			3						32
23	Авансов отчет, формат А5, 100 листа	блок		5																5
24	Книга касова, твърди корица, химизирана, прошнурована	бр.	11	6	16					2	10		3	1						49
25	Книга за касов апарат, прошнурована, 385 листа, формат А5	бр.	13	2	14				1	1	10		4	1						43
26	Вносна бележка химизирана, формат А6, 50/2 листа	блок							1											1
27	Бюджетно платежно нареждане, формат А6, 50/2 листа	блок												3						3
28	Нареждане за масово плащане, формат А6, 50/2 листа	блок		1																1
28	Минериален ордер, малък, формат А6, 100 листа	блок	2							2				3						7

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА ПО ЧЛ. 12, АЛ. 1, Т. 1 ОТ ЗОП (запазена)

№	Артикули	Мярка	TV-сфийна TV	Ф и К СЛИВЕН	ФИЛМАЛ ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТВЕС	IT по КТС ПРАЗЕЦ	НИС	VEL	СОС	ЦИНС	УСОВ СЕМКОВО	УСОВ СОЗОН	ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/14	Общо Количество
30	Мемориален ордер, среден, формат А5, 100 листа	блок	4	5	3			200		2				3						217
31	Мемориален ордер, голям, формат 2/3 А4, 100 листа	блок											3	2						5
32	Стокова разписка, малка, формат А5, 100 листа	блок	3																	3
33	Стокова разписка, средна, формат 2/3 А4, 100 листа	блок									150									150
34	Стокова разписка, голяма, формат А4, 100 листа	блок											3							3
35	Стокова разписка, голяма химизирана, 100 листа	блок		5																5
36	Стокова разписка, средна химизирана, 100 листа	блок		5																5
37	Стокова разписка, малка химизирана, 100 листа	блок		5																5
38	Искане за отпускане на материални ценности, химизиран малък – 7 реда	блок		5																5
39	Оборна ведомост	блок								20										20
40	Ведомост калкулационна 34/48см, 50бр./опаковка	опак.									50									50
41	Пътни листове за автобус с номерация	блок	10																	10
42	Пътни листове за лек автомобил с номерация	блок	50	10	10															70
43	Книга за имущество с 32 колони с твърди корици 34/30	бр.									6									6
44	Ролки касови 36х20 мм, термокартия, 48бр., 12 бр.в опаковка	опак											10							10



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

ОБРАЗЕЦ № 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на участника:	Кооперация "Панда"
Правно-организационна форма на участника:	Кооперация (търговското дружество или обединения или друга правна форма)
ИКК/Будстат:	000885099

тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zop@office1.bg

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за ТУ - София (запазена поръчка по реда на чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП)“. Посмаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложили в документацията за участие, и с оглед качествено изпълнение на поръчката предлагаме следното:

1. Мястото на доставка е съгласно посоченото в документацията за участие, част „Описание на предмета на поръчката. Техническа спецификация“
2. Доставката ще се извършва на части по заявка от съответното звено/програма/проект/договор, посочено във всяка колона на Техническата спецификация/Приложението към ценовата оферта. Срокт за доставка на канцеларски материали е до 10 /десет/ календарни дни, считано от датата на получена заявка от страна на Възложителя.
3. Доставяните канцеларски материали ще бъдат: нови и неупотребявани, произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им и да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива приложими за него).



4. Конкретните доставки ще бъдат съпроводени задължително с декларация от изпълнителя (свободен текст) за произхода, собствеността и качеството на доставяните стоки.

5. Заложени сме и приемаме условията в проекта на договора.

6. Приемаме да се считаме обвързани със задълженията и условията, поети с офертата, до срока за валидност на офертите, посочен в обявата.

7. За изпълнение предмета на поръчката предлагаме следното:

№	Изисквания на Възложителя	МЯРКА	Общо количество	Предложения на участника
	Питен и класификация			
1	Класьор за документи A4, 5 см с два ринга	бр.	604	O1S Класьор за документи A4, 5 см с два ринга
2	Класьор за документи A4, 8 см с два ринга	бр.	924	O1S Класьор за документи A4, 8 см с два ринга
3	Клипборд с капак, формат A4	бр.	88	Клипборд с капак, формат A4
4	Клипборд Spree, с 2 машинки	бр.	5	O1S Клипборд Spree, с 2 машинки
5	Папка PVC с машинка и с перфорация, формат A4	бр.	6675	Папка PVC с машинка и с перфорация, формат A4
6	Папка PVC с копче, формат A4	бр.	25	O1S Папка PVC с копче, формат A4
7	Папка дело, пътен картон, р-р 250/340/100 мм	бр.	869	Папка дело, пътен картон, р-р 250/340/100 мм
8	Папка картон с машинка, бяла, плътност 250 г/кв.м, формат A4	бр.	2324	O1S Папка картон с машинка, бяла, плътност 250 г/кв.м, формат A4
9	Папка картонена за картотека с метална машинка за захващане на документите, с пластмасова шина за окачване, хартиена лента за надписване, формат A4	бр.	275	Папка картонена за картотека с метална машинка за захващане на документите, с пластмасова шина за окачване, хартиена лента за надписване, формат A4
10	Папка картонена за картотека с метална машинка за захващане на документите, с метална шина за окачване, хартиена лента за надписване, формат A4, V-образна	бр.	20	Папка картонена за картотека с метална машинка за захващане на документите, с метална шина за окачване, хартиена лента за надписване, формат A4, V-образна
11	Папка джоб A4, кристал, 100 бр. в опаковка	бр.	1059	Папка джоб A4, кристал, 100 бр. в опаковка
12	Разделител PVC, 5 цвята, формат A4, 5 бр./опак	бр.	122	O1S Разделител PVC, 5 цвята, формат A4, 5 бр./опак

Добавка канцелария				
13	Кламери големи 50 мм - 100 броя в кутия	бр.	832	O1S Кламери големи 50 мм - 100 броя в кутия
14	Кламери малки 28 мм - 100 броя в кутия	бр.	1030	O1S Кламери малки 28 мм - 100 броя в кутия
15	Поставка за документи вертикална, PVC, формат A4	бр.	188	Поставка за документи вертикална, PVC, формат A4
16	Поставка за документи хоризонтална, PVC, формат A4	бр.	162	Поставка за документи хоризонтална, PVC, формат A4
Хартнени продукти				
17	Дневник ЕДКД	бр.	8	Дневник ЕДКД
18	Присъствена книга	бр.	20	Присъствена книга
19	Заповед за командировка, формат A5, 100 листа	блок	62	Заповед за командировка, формат A5, 100 листа
20	Приходен касов ордер, формат A5, 100 листа	блок	34	Приходен касов ордер, формат A5, 100 листа
21	Приходен касов ордер, формат A5, 100 листа химизиран	бр.	10	Приходен касов ордер, формат A5, 100 листа химизиран
22	Разходен касов ордер, формат A5, 100 листа	блок	32	Разходен касов ордер, формат A5, 100 листа
23	Авансов отчет, формат A5, 100 листа	блок	5	Авансов отчет, формат A5, 100 листа
24	Книга касова, твърди корици, химизирана, прошнурована	бр.	49	Книга касова, твърди корици, химизирана, прошнурована
25	Книга за касов апарат, прошнурована, 365 листа, формат A5	бр.	43	Книга за касов апарат, прошнурована, 365 листа, формат A5
26	Вносна бележка химизирана, формат A6, 50/2 листа	блок	1	Вносна бележка химизирана, формат A6, 50/2 листа
27	Бюджетно платежно нареждане, формат A6, 50/2 листа	блок	3	Бюджетно платежно нареждане, формат A6, 50/2 листа
28	Нареждане за масово плащане, формат A6, 50/2 листа	блок	1	Нареждане за масово плащане, формат A6, 50/2 листа
29	Мемориален ордер, малък, формат A6, 100 листа	блок	7	Мемориален ордер, малък, формат A6, 100 листа
30	Мемориален ордер, среден, формат A5, 100 листа	блок	217	Мемориален ордер, среден, формат A5, 100 листа
31	Мемориален ордер, голям, формат 2/3 A4, 100 листа	блок	8	Мемориален ордер, голям, формат 2/3 A4, 100 листа
32	Стокова разписка, малка, формат A5, 100 листа	блок	3	Стокова разписка, малка, формат A5, 100 листа
33	Стокова разписка, средна, формат 2/3 A4, 100 листа	блок	150	Стокова разписка, средна, формат 2/3 A4, 100 листа
34	Стокова разписка, голяма, формат A4, 100 листа	блок	3	Стокова разписка, голяма, формат A4, 100 листа

35	Стокова разписка, голяма химизирана, 100 листа	блок	5	Стокова разписка, голяма химизирана, 100 листа
36	Стокова разписка, средна химизирана, 100 листа	блок	5	Стокова разписка, средна химизирана, 100 листа
37	Стокова разписка, малка химизирана, 100 листа	блок	5	Стокова разписка, малка химизирана, 100 листа
38	Искане за отпускане на материални ценности, химизирани малки – 7 реда	блок	5	Искане за отпускане на материални ценности, химизирани малки – 7 реда
39	Сборна ведомост	блок	20	Сборна ведомост
40	Ведомост калкулационна 34/49см, 50бр./опакровка	опак	50	Ведомост калкулационна 34/49см, 50бр./опакровка
41	Пътни листове за автобус с номерация	блок	10	Пътни листове за автобус с номерация
42	Пътни листове за лек автомобил с номерация	блок	70	Пътни листове за лек автомобил с номерация
43	Книга за имущество с 32 колони с твърди корици 34/30	бр.	6	Книга за имущество с 32 колони с твърди корици 34/30
44	Ролки касови 35+20 мм, термохартия, ф48, 12 бр.в опаковка	опак.	10	Ролки касови 35+20 мм, термохартия, ф48, 12 бр.в опаковка
45	Ролки касови 28+28 мм, термохартия, ф40, 20 бр.в опаковка	опак.	5	Ролки касови 28+28 мм, термохартия, ф40, 20 бр.в опаковка
46	Ролки касови 57 мм, термохартия, ф55, 12 бр.в опаковка	опак.	11	O1S Ролки касови 57 мм, термохартия, ф55, 12 бр.в опаковка
47	Ролки касови 57 мм, термохартия, ф30, 12 бр.в опаковка	опак.	29	O1S Ролки касови 57 мм, термохартия, ф30, 12 бр.в опаковка
48	Ролки касови 57 мм, термохартия, ф48, 12 бр.в опаковка	опак.	150	O1S Ролки касови 57 мм, термохартия, ф48, 12 бр.в опаковка
49	Ролки касови 79 мм, термохартия, ф55, 12 бр.в опаковка	опак.	12	Ролки касови 79 мм, термохартия, ф55, 12 бр.в опаковка
50	Ролки касови 79 мм, термохартия, 80 м. / 6 бр.в пак	опак.	100	O1S Ролки касови 79 мм, термохартия, 80 м. / 6 бр.в пак

Наименование на участника

Дата

Представляващ/упълномощено лице

(име и фамилия)

Подпис

(печат)

Кооперация "Панда"

15/10/2018г

Елка Каменова-Панкова

Генерален секретар Кооперация "Панда"



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

ОБРАЗЕЦ № 7

До
Технически университет - София
гр. София
Р. България

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на участника:	Кооперация "Панда"
Правно-организационна форма на участника:	Кооперация (търговското дружество или обединения или друга правна форма)
ЕИК/Булстат:	000885099

тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zpr@effekt.bg

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет „Доставка на канцеларски материали за ТУ - София (запазена поръчка по реда на чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП)“

ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО И

1. Предлаганата от нас общата стойност на поръчката е: 11810.36 лева без ДДС; единадесет хиляди и осемстотин и десет лева и 36 стотинки (словом)
2. Горесочената обща стойност е формирана въз основа на единичните цени, посочени в Приложението към настоящото Ценово предложение;
3. Всички предложени цени са в лева, изчислени до втория знак след десетичната запетая и са без включен ДДС, като са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие.
4. Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, определени от възложителя в документацията за участие. Предлаганите от нас цени са окончателни и валидни до приключване на договора.
5. Даваме съгласие при различие между единичните цени и калкулираната обща стойност за валидни да се считат представените единични цени, като общата стойност да се преизчисли съобразно единичните цени.
6. Към настоящото Ценово предложение прилагаме приложение, съдържащо единичните цени на отделните артикули.

Правно обвързващ подпис:

Дата
Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице
Длъжност
Наименование на участника

15/10/2018г.
Елка Каменова-Панкова
Председател на Кооперация "Панда"

Кооперация "Панда"

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

№	КОД по СРЧ	АРТИКУЛ	МЯРКА	ТУ-СОФИЯ ЦУ	Ф и К СЛИВЕН	ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТУЕС	ПГ по КТС ПРАВЕЦ	НМС	УЕП	СОС	ШМС	УСОБ СЕМКОВО	УСОБ СОЗОПОЛ	ПРОГРАМА БРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН12/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН18Н	Общо Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС	
1	301995000	Класатор за документи А4, 5 см с два джеле	бр.	378	21	75	20	10	25		5	30			5	20	2	2	3	10		604	2.00	1208.00	
2	301995000	Класатор за документи А4, 8 см с два джеле	бр.	448	78	94	20	5	25		10	100	5		5	100	2	2	10	10	10	924	1.80	1663.20	
3	301995000	Клмборд с метал, формат А4	бр.	54	8	23									1		1					88	2.15	189.20	
4	301995000	Клмборд Sprinter с 2 машини	бр.	5																		5	2.50	12.50	
5	22852000	Панел РУС с машина и с перфорация, формат А4	бр.	4511	414	475	100	300	100	50	10	300	5	60	20	100	10	10	50	50	10	6875	0.12	801.00	
6	22852000	Панел РУС с копче, формат А4	бр.	25																		25	1.50	37.50	
7	22852000	Панел дено, плътен картон, р-р 250/340/100 мм	бр.	540	73	215				20				5	5					10		889	0.58	486.64	
8	22852000	Панел картон с машина, блях, плътност 250 г/см.к, формат А4	бр.	1255	379	410	100			50	20	100			10							2324	0.12	278.88	
9	22852000	Панел картонена за картотека с машина машина за захвашване на документите, с пластмасова шина за скрепяване, хартиен лент за надрезване, формат А4	бр.	235	23	15																	275	1.00	275.00

№	КОД по СРЦ	АРТИКУЛИ	МЯРКА	ТУ -СОФИЯ ЦУ	Ф и К СЛИВЕН	ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТУЕС	ПГ по КТС ПРАВЕЦ	НИС	УЕП	СОС	УМС	УСОБ СЕМКОВО	УСОБ СОЗОПОЛ	ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН12/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН18/1	Общо Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
10	7	228624000-Платка картонена за картотека с метална металка за съхранение на документите, с метална шина за окачване, хартиена лента за обвиване, формат А4, V - обвивка	бр.	20																		20	2.00	60.00
11	7	22862000-Лента джоб А4, метална, 100 бр. в опаковка	бр.	427	85	119	20	50	300	11	5			3	2	50	2	3	2			1068	2.00	2118.00
12	8	20199400-Разделител PVC, в цвят, формат А4, 5 бр. блок	бр.	81	1	13		5		5	5	10			1		1					122	0.53	64.66
13	4	30197220-Копирер големи 50 мм - 100 броя в кутия	бр.	194	23	40	10	5	200	5	3			80		80	2					632	1.05	663.60
14	4	30197220-Копирер малки 28 мм - 100 броя в кутия	бр.	521	88	118	10	10	200	10	3	20		50		50	2					1090	0.36	370.80
15	5	30199500-Поставка за документи вертикална, PVC, формат А4	бр.	124	25	24									2	10	1					189	2.40	453.60
16	5	30198000-Поставка за документи хоризонтална, PVC, формат А4	бр.	110	18	29		4									1					162	2.18	353.16
17	0	22817000-Дневник ЕДКД	бр.		6																	6	2.20	13.20
18	0	22817000-Приостъпение книга	бр.	20																		20	5.00	100.00
19	8	22814000-Заповед за командировка, формат А5, 100 листа	блок	43	15	2																62	0.66	40.92

№	КОД по СРЦ	АРТИКУЛИ	МЯРКА	ТУ-СОФИЯ ЦУ	Ф К К СЛИВЕН	ФИЛИПА ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТУЕС	ПГ по КТС ПРАВЕЦ	НИС	УЕП	СОС	ЦНС	УСОБ СЕНКОВО	УСОБ СОЗОПОЛ	ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН12/11	ДОГОВОР ФНИ ДН17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН18/1	Общо Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
20	22814000-9	Приложен касов ордер, формат А5, 100 листа	блок	11	6			4				10		3								24	0.64	21.76
21	22814000-9	Приложен касов ордер, формат А5, 100 листа химизирани	бр.		10																	10	1.39	13.90
22	22814000-8	Приложен касов ордер, формат А5, 100 листа	блок	1	10			2			8	10		3								32	0.41	13.12
23	22814000-9	Авансов отчет, формат А5, 100 листа	блок		5																	5	0.73	3.65
24	22813000-2	Книга касова, твърди корици, химизирани, проциурована	бр.	11	6	16					2	10		3	1							49	5.78	283.22
25	22813000-2	Книга за касов апарат, проциурована, 365 листа, формат А5	бр.	13	2	14				1	1	10		1	1							43	5.74	246.82
26	22814000-8	Вносна беловка химизирани, формат А6, 50/2 листа	блок							1												1	0.85	0.85
27	22814000-9	Бюджетно платено нареждане, формат А6, 50/2 листа	блок											3								3	0.92	2.76
28	22814000-8	Нареждане за касова плащане, формат А6, 50/2 листа	блок		1																	1	2.00	2.00
29	22814000-9	Мемориален ордер, матък, формат А6, 100 листа	блок	2							2			3								7	0.70	4.90
30	22814000-9	Мемориален ордер, среден, формат А5, 100 листа	блок	4	5	3			200		2			9								217	1.05	227.85

№	КОД по СРЧ	Артикули	МЯРКА	ТУ - СОФИЯ ЦУ	Ф и К СЛИВЕН	ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТУЕС	ПГ по КТС ПРАВЕЦ	НИС	УЕП	СДС	ЦМС	УСОБ СЕМКОВО	УСОБ СОЗОПОЛ	ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН12/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН18/1	Общо Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
31	22814000-9	Метформин средн, голем, формат 2/3 А4, 100 листа	Блок											3	2							3	1.35	6.80
32	22814000-9	Стокова резалиска, малка, формат А5 100 листа	Блок	3																		3	1.50	4.50
33	22814000-9	Стокова резалиска, средна, формат 2/3 А4, 100 листа	Блок									150										150	1.50	225.00
34	22814000-9	Стокова резалиска, голяма, формат А4, 100 листа	Блок											3								3	0.80	2.40
35	22814000-9	Стокова резалиска, голяма, формат А4, 100 листа	Блок		5																	5	3.00	15.00
36	22814000-9	Стокова резалиска, средна, формат А4, 100 листа	Блок		5																	5	2.00	10.00
37	22814000-9	Стокова резалиска, малка, формат А5, 100 листа	Блок		5																	5	2.00	10.00
38	22814000-9	Издание за отпускане на материални ценности, кинизиран материал - 7 реда	Блок		5																	5	2.00	10.00
39	22814000-9	Сборна ведомост	Блок									20										20	2.00	40.00
40	22814000-9	Ведомост на текущи операции 34/Всв, БДС, бонусова	опел.									50										50	3.00	150.00
41	22814000-9	Литни листове за автобус с номерация	Блок	10																		10	2.00	20.00
42	22814000-9	Литни листове за лек автомобил с номерация	Блок	50	10	10																70	2.00	140.00
43	22813000-2	Книга за имущество с 32 таблици с таблици 34/30	бр.																			8	8.00	68.00

№	КОД по СРВ	АРТИКУЛИ	МЯРКА	ТУ -СОФИЯ ЦУ.	Ф и К СЛИВЕН	ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	КЕЕ	ТУЕС	ПГ по КТС ПРАВЕЦ	ФИС	УЕП	СОС	ЦМС	УСОБ СЕМКОВО	УСОБ СОЗОПОЛ	ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН12/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН18/1	Общо Количество	Ед. Цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
44	30192350-9	Ролни каросови 35+20 мм, термокартни, ф46, 12 бр.в опаковка	опак.											10								10	4.25	42.50
45	30192350-9	Ролни каросови 28+28 мм, термокартни, ф40, 20 бр.в опаковка	опак.											5								5	2.50	12.50
46	30192350-9	Ролни каросови 57 мм, термокартни, ф55, 12 бр.в опаковка	опак.	3						5	1				2							11	8.15	89.65
47	30192350-9	Ролни каросови 57 мм, термокартни, ф30, 12 бр.в опаковка	опак.			29																29	1.88	54.52
48	30192350-9	Ролни каросови 57 мм, термокартни, ф40, 12 бр.в опаковка	опак.									150										150	4.80	675.00
48	30192350-9	Ролни каросови 79 мм, термокартни, ф55, 12 бр.в опаковка	опак.			12																12	0.90	10.80
50	30192350-9	Ролни каросови 79 мм, термокартни, 80 мм / 8 бр.в опак.	опак.									100										100	3.80	380.00

№	КОД по СРЧ	Артикули	МЯРКА	ТУ -СОФИЯ ЦУ	Ф и К СЛИВЕН	ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	КБЕ	ТУЕС	ПГ по КТС ПРАВЕЦ	НМС	УЕП	СОС	ЦМС	УСОБ СЕМЖОВО	УСОБ СОЗОПОЛ	ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ	ДОГОВОР ФНИ ДН 12/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/11	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/12	ДОГОВОР ФНИ ДН 17/13	ДОГОВОР ФНИ ДН 18/1	Общо Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
		СУМА В ЛВ. БЕЗ ДДС:		5 278.99	812.87	1 323.63	154.10	185.80	1 200.32	111.24	78.89	1 802.20	8.60	100.62	78.62	425.60	24.68	14.80	34.00	49.60	18.20			11 810.38
		ЗАКОНИТЕЛНА СТОЙНОСТ НА ЛВ. БЕЗ ДДС, КОЙТО НАЛИЧИЕТО НЕ ПРАВЕД ЗА КОПОНА - ЗА ДОБРА ПРЕДЕТ, ДОГОВОР И ЗВЕНО И ЗА ОБЩАТА СУМА НА ОБЩО ОБЕКАТА ПОСМИНКА:		5 714.33	887.13	1 350.54	167.92	239.63	1 291.17	120.22	80.70	2 835.34	9.79	158.94	78.82	432.32	25.17	15.38	34.17	52.50	18.53			13 823.33

Дата

15/10/2018

Представяващ/упълномощено лице

Елена Николова Халимова - Цанкова

Председател на Кооперация "Джурга"

Подпис

Забелешка: Всяка страница на картонения носител на ч

(печат)

като се номерира и подписва от лицето, посочващо правно обвързващ подпис