



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ

ДОГОВОР

№ 3-145/18.12.2019

Днес _____ 2019 г., в гр. София между

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ, ЕИК 831917834, ИН по ЗДДС: BG831917834, представляван от проф. дн инж. Иван Кралов - Ректор и д-р икон. Мария Иванова - главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

"КОНТРОЛ-ИНВЕСТ" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, 4000, район р-н Централен, ул.БУЛАИР № 26, тел.: 62-47-72, факс: 65-33-15, Електронна поща: kontrol_invest@mail.bg, ЕИК 115516283, ДДС номер BG 115516283, представляван от Атанас Ангелов, в качеството на управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № ОП-401/12.11.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Извършване на оценка на съответствието и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Обособяване на две помещения във фойето във Втори корпус и пускане в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“, по договор BG05M2OP001-1.002-0023-C01, Център за компетентност

www.euifunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

“Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии“, финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020“

се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с упражняването на строителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нормативните актове по неговото приложение, както и услуги по Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект, включени в обхвата на поръчката от откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на оценка на съответствието и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Обособяване на две помещения във фойето във Втори корпус и пускане в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“, по договор BG05M2OP001-1.002-0023-C01, Център за компетентност “Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии“, финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020“.

(2) Услугите по ал. 1 обхващат следните дейности:

1. Дейност 1: Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект с изискванията на ЗУТ за обекта на поръчката;
2. Дейност 2: Упражняване на строителен надзор при изпълнението на строително-монтажни и ремонтни дейности на обекта от поръчката.

(3) Дейностите по ал. 2 следва да бъдат реализирани съгласно действащото законодателство и в съответствие с Проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, с нормативните и технически изисквания за този вид работа, при съобразяване и с изискванията на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР), съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(2) В предмета на договора се включва осъществяването на следните консултантски услуги:

1. Контрол върху изготвянето на инвестиционния проект на обекта във фаза технически проект и съответствието им с изискванията на заданието за проектиране и ЗУТ.
2. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, оценка за съответствие на всички части на техническия проект за обекта съгласно изискванията на чл. 142, ал. 5 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и одобряване на съгласувания технически проект, включително съдействие за издаване на разрешения за строеж на обекта.
3. Координация на строителния процес и упражняване на строителен надзор съгласно изискванията на чл. 166 и следващите от ЗУТ по време на строителството, така че да се

гарантира изпълнението на обекта по всички части в съответствие с техническия проект, с изискванията на българското законодателство и на Възложителя.

5. Проверка на доставяните на обекта материали и оборудване за съответствие с нормативните и други приложими изисквания и разрешаване влягането им в строежа.

6. Контрол, отчетност и текущо приемане на строително-монтажните работи на обекта в съответствие със съгласувания технически проект с оформяне на съответните актове и протоколи, съгласно Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

7. Контрол на дейностите по безопасност и здраве по време на строителството, предвиден в чл. 11 от Наредба № 2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

8. Контрол на дейностите по пожарна безопасност на обекта и по опазване на околната среда.

9. Осигуряване издаването на всички документи в съответствие с действащото българско законодателство по време на проектирането, строителството и въвеждането на обекта в експлоатация и организиране предаването им на възложителя, съгласно ЗУТ.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

(Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя – клаузите за подизпълнител/и са неприложими, тъй като в офертата на избрания изпълнител не е предложено използването на подизпълнител/и).

СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Настоящият договор влиза в сила при наличие на подписан договор за изпълнение на инженеринг – проектиране и строителство за обекта в обхвата на поръчка „Извършване на оценка на съответствието и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Обособяване на две помещения във фойето във Втори корпус и пускаше в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“ по договор № BG05M2OP001-1.002-0023-C01, Център за компетентност "Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии", финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, обявена под номер 00193-2019-0012 в Регистъра на обществените поръчки и е със срок на действие до въвеждането на обекта в експлоатация, но не по-късно от 30.12.2020 г.

Чл. 5. (1) Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието за обекта, съгласно чл. 142, ал. 6 от ЗУТ е 14 (четирнадесет) календарни дни и започва да тече от подписване на приемо-предавателен протокол между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (или упълномощено от него лице) за представяне на инвестиционен проект с всички необходими съгласувателни подписи и становища и актуални документи за собственост.

(2) Срокът за изготвяне на окончателен доклад до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обекта, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа е 14 (четирнадесет) календарни дни след приключване на СМР, удостоверено с подписан констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове

и протоколи по време на строителството, съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(3) Срокът за внасяне на необходимите документи в РДНСК за назначаване на държавна приемателна комисия е 10 (десет) календарни дни от получаване на окончателен доклад и всички приложения към него.

(4) В случай че дейностите по обекта бъдат замразени, срокът на договора се удължава с времето, за което обекта са били замразени.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по настоящия договор е задължен да съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при установяване и документиране на причините за появили се дефекти по време на гаранционните срокове на изпълнените СМР на обекта.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на договора е: Втори корпус на филиал Пловдив към ТУ - София, бул. „Санкт Петербург“ № 63, гр. Пловдив, Р. България.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 2500.00 (две хиляди и петстотин) лева без ДДС, съответно 3000,00 (три хиляди) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

(4) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до края на месеца, в който са извършени.

Чл. 8. (1) Услугите по настоящия договор се заплащат както следва: плащане на стойността по чл. 7, ал. 1 се извършва в срок до 30 (тридесет) дни, след изпълнение на описаните по-долу условия:

1. представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на окончателен доклад;
2. приемане на строежа и издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа;
3. подписването без забележки на приемо-предавателен протокол за обекта съгласно чл. 29, ал. 2 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора; и
4. издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата цена.

(2) Срокът за плащане по чл. 8, ал. 1 се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 (седем) календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(3) При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна доказателствена стойност) за извършване на плащане по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вписва в него номерът на настоящия договор, както и следния текст: „Разходът е по Проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

(4) Плащането не се извършва в случай, че за изпълнителя е получено потвърждение от Националната агенция по приходите и Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения, като в този случай плащането се осъществява съобразно указанията на данъчната администрация.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:



(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 10. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период/етап / съответната дейност/задача, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 11. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 75,00 (седемдесет и пет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора,

в срок до 14 (четирнадесет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращо, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение, както следва: в срок до 30 (тридесет) дни след подписване без забележки на приемо-предавателен протокол за обекта съгласно чл. 28, ал. 2 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора.

При необходимост, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 9 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 7 (седем) дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и е налице разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, той може да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че размерът на Гаранцията за изпълнение да се приведе в съответствие с чл. 11 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на договора;
2. Да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. Да осъществява постоянен строителен надзор, като останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в

Заповедната книга на обекта. Възражения срещу предписанията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира.

4. Да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и органите на съответната ДНСК.

5. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията.

(2) Да осъществява контрол по време на проектирането за изпълнение на изискванията от заданието за проектиране и тези на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да изготви оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания на строежите при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и Комплексни доклади на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ в срока, посочен в техническото предложение, неразделна част от договора. Всички документи - графични и текстови на инвестиционния проект да бъдат подписани и подпечатани от него. Докладът за оценка на съответствието се подписва съобразно посоченото в чл. 142, ал. 9 от ЗУТ и представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и два на електронен носител. Да съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобряване на проекта и получаване на Разрешение за строеж.

(3) Да открие строителната площадка, като състави необходимите протоколи обр. 2, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, и да уведоми по съответния ред писмено общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол.

(4) Да завери за обекта заповедна книга на строежа в тридневен срок от съставяне на протоколите по ал. 3.

(5) Да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ в съответствие с одобрения инвестиционен проект, спецификации, техническата оферта, договора за инженеринг и останалите изисквания за изпълнение на Договора и въвеждане на обекта в експлоатация чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части.

(6) В изпълнение на тези задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** контролира и носи отговорност за:

1. Изготвяне на инвестиционния проект в пълно съответствие с изискванията на заданието за проектиране, на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на нормативните документи в тази област.

2. Законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;

3. Извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР, изграждане на временно осветление на площадката, временна сигнализация, организация на охрана и контрол на достъпа и др.;

4. Качественото изпълнение на строежа, съгласно одобрения инвестиционен проект, съгласно изискванията на БДС (или еквивалент) и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и разрешена по съответния ред;

5. Качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционните проекти изисквания. В изпълнение на това задължение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изисква декларации и придружаващи документи, съгласно актуалната нормативна база за качеството на доставените от строителя материали;

6. Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно изготвяне и подписване на актовете и протоколите по време на строителството необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;

7. Спиране на строежа, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;

8. Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, както и относно специфичните изисквания към определени видове строежи, спазване на инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии; физическата защита на строежите; хигиена, опазване на здравето и живота на хората; безопасна експлоатация; защита от шум и опазване на околната среда;

9. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

10. Правилното водене на Заповедна книга на строежа.

(7). Писмено да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8). След приключване на СМР, да изготви и подпише окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и §3 на ДР от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството;

(9). Да извърши от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите действия за въвеждане на обекта в експлоатация

(10). В срок до 7 (седем) дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, свързани с извършваните от него дейности по този Договор или които са му били предоставени във връзка със строителството на обекта.

(11). Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл. 171, 172 и 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

(12). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, които са нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на другите участници в строителството и на трети лица, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

(13). Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им.

(14). Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(15). Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(16). Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (ако е предвидил такива) в срок до 3 (три) дни след сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни след сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)

(17) да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място. Да докладва за възникнали нередности;

(18) когато е приложимо, да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове са финансирани или финансират проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в съответните актове от Европейското право. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите, ако има такива. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на ОПНОИР навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: “Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.“. Всяка информация, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или среща, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, предоставено чрез ОПНОИР.

(19) да съблюдава и спазва указанията за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, приложими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(20) да носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или задължения, съгласно нормативните актове и Насоките за кандидатстване по процедурата.

(21) да представи при поискване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от седем работни дни всеки един документ и разчет, направени при и по повод изпълнението на настоящия договор.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да изисква точно изпълнение на всички дейности, предвидени в Техническата спецификация и Техническото предложение, приложени към Договора.

(2) Да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на този Договор, както и да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно резултатите от осъществявания строителен надзор на извършваните СМР, без с това да пречи на оперативната му дейност.

(3) При необходимост да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за извършените строителните работи в обекта.

(4) Да изисква подмяна на специалисти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора и при спазване на действащото законодателство.

(5) Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него документи;

(6) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване при необходимост на всеки от изготвените от него документи.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да приеме изпълнението на Услугите когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор.

(2) Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор.

(3) Да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право.

(4) Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това.

(5) Да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора.,

(6) Да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР.

(7) Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи.

(8) Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените проектни работи и СМР и за въвеждане на обекта в експлоатация.

(9) Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните („Приемно-предавателен протокол“).

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. Да поиска преработване и/или допълване на създадените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, като в такъв случай преработването и/или допълването е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемно-предавателен протокол за обект, подписан от Страните в срок до 7 (седем) дни след издаването на удостоверение за въвеждане в експлоатация. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Присмо-предавателен протокол за обект и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция. В този протокол се отразява предаването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на всички документи, свързани с извършването от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

дейности по този Договор, както и на документите, които са му предоставени във връзка с проектирането и строителството на обекта.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (пула цяло и пет на сто) от Цената по договора с ДДС за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на Договора с ДДС.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 15 % (петнадесет на сто) от Стойността на Договора с ДДС.

Чл. 32. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 33. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на всяка от Страните.

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата Страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 дни, считано от Датата на влизане в сила на Договора, т.е. при подписан договор за изпълнение на инженеринг - проектиране и строителство за обекта;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 37. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 38. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 39. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП и ЗУТ, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП и ЗУТ или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП и ЗУТ.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 40. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** (и неговите подизпълнители) е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 41. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до Страните. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 43. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (пет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 44. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 45. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 46. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и съществуването на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от поведителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: Филиал Пловдив, ТУ-София, ул. Цанко Дюстабанов, № 25, кабинет 1224

Тел.: 032-659724

Факс: 032 626886

e-mail: gvs@tu-plovdiv.bg

Лице за контакт: проф. д-р инж. Гриша Спасов – Филиал Пловдив, ТУ-София

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Булаир“ №26.

Тел.: ..

Факс: 032/653315

e-mail: office@kontrol-invest.com..

Лице за контакт: инж. Атанас Ангелов.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Език

Чл. 49. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 50. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от 17 страници и е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра - три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните документи:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация от документацията за участие (подписана и подпечатана);
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 3 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. Приложение № 4 - Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;
5. Приложение № 5 - Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РЕКТОР:

(проф. дн инж. Иван Кра

Главен счетоводител:

(д-р. икон. Мария Ивано



**ИЗПЪЛНИ
УПРАВИТЕЛ**
(от Ат





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ

ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование на обществената поръчка:

„Извършване на оепка на съответствието и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Обособяване на две помещения във фойето във Втори корпус и пускане в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“ по договор № BG05M2OP001-1.002-0023-C01, Център за компетентност "Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии", финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020.

1. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА

Възлагането на настоящата поръчка е свързано с изпълнението на проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01. Проектът се осъществява в рамките на процедура BG05M2OP001-1.002-0023-C01 Център за компетентност "Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии", финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020.

Изпълняваният проект е част от концепцията за модернизация на образователния и научен процес в ТУ-София, филиал Пловдив и създаване на Център за компетентност.

Проектът включва проектиране за вътрешен ремонт във фаза „Технически проект“ за извършване на строително-монтажни работи във фойето на Втори корпус за обособяване на 2 помещения за управление и наблюдение на трафични параметри, като се изградят преградни стени, цялостна подмяна на дограма, изграждане на монофазна (три и пет проводна) ел. инсталация, полагане на кабели за системата за управление и наблюдение на трафични параметри, подови настилки, стенини замазки и боядисване. Включва и проектиране, строителство и изграждане на метална рамка тип «пасарелка» с горещо цинкувано покритие върху бетонни основи за поставяне на сензорни елементи и системи за измерване на трафични параметри на територията на общински път, над 6 платна на булевард „Санкт Петербург“, пред Втори корпус на ТУ-София, Филиал Пловдив.

Местоположение на обекта: Втори корпус на филиал Пловдив към ТУ - София, бул.

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

„Санкт Петербург № 63“, гр. Пловдив, Р. България.

Целта е изграждане на портална рамка над бул. Санкт Петербург № 63, Пловдив, България. Порталната рамка трябва да е над всички 6 ленти за движение по булеварда и в двете посоки. Върху нея трябва да могат да се монтират различни Информационни и Интелигентни Сензорни Системи (ИСС) с цел изграждане на лаборатория по „Интелигентни Транспортни Системи“ (ИТС) към ТУ София - Филиал Пловдив, за обучение на студенти и научни изследвания на докторанти. Лабораторията трябва да може да анализира, измерва и сертифицира ИСС от различни производители и да проверява тяхната надеждност, точност и пригодност за експлоатация по Републиканската Пътна Мрежа на България. С цел осигуряване на достъп до съоръженията порталната рамка трябва да осигурява достъп на сервизни специалисти до съоръженията без да се спира трафика по булеварда. За целта трябва да се изгради пешеходна зона (тип пасарелка) с ширина минимум 1 метър. До порталната рамка трябва да се осигури канално-тръбна връзка за осигуряване на трифазно електрозахранване с минимална мощност 30KW. Изпълнителят трябва да изгради и канално-тръбна връзка между втори корпус на ТУ София – Филиал Пловдив и порталната рамка за осъществяване на оптична връзка между тях. С цел инсталацията на сензори в пътя е необходимо да се подмени асфалтовата настилка на разстояние 50 метра преди сензорите и 25 метра след тях. Към системата за измерване и събиране на параметри за трафика е предвиден и център за съхранение и анализ на получените данни. Сградата е с предназначение - за обществено обслужване, трета категория.

Сградата е изпълнена с монолитна стоманобетонна носеща конструкция с носещи стоманобетонни основи, стени, колони, греди и плочи.

Центърът ще бъде разположен на етаж 0 (L1_C4) и полуетажи -0.5 (L2.1_C4) и +0.5 (L2.2_C4), където съществуващо стълбище и фойе ще бъдат ремонтирани с цел да поемат функциите на Център за данни и лаборатория.

Помещението на едно ниво с площ 50 м² е на етаж 0 (L1_C4) е предвидено за съвременно помещение и помещепие с непрекъсваеми захранвания.

За функционирането на центъра се предвижда изграждане на стени за обособяване на отделните помещения, монтаж на протовопожарни врати, поставяне на нови двойни подове и тавани, възстановяване на подова настилка с цел обезпращаване, боядисване на стени, премахване на радиатор, зазидване на прозорци.

За лабораторията към центъра на полуетажи -0.5 (L2.1_C4) и +0.5 (L2.2_C4) се обособяват 2 помещения с единични площи от 40 м² те са предвидени за работни помещения с бюра и компютри.

От външната страна на сградата се предвижда изграждане на фундамент за дизел агрегат.

Изготвен е инвестиционен проект за „Пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“.

Необходимо е да се съгласуват всички решения по част „Пътна“ и инсталационните части от проектанта по част „Строителни конструкции“ по отношение на натоварване и преминаване на инсталации през елементи на конструкцията. Конструкцията да удовлетворява изискванията на чл.169 от ЗУТ. Конструкцията следва да се осигури чрез избиране на подходящи строителни продукти, избор на подходяща конструктивна схема, начин на фундиране, методи за изчисляване и конструиране, спазване на действащата нормативна база, пълнота на работния проект. Конструктивния проект да се съгласува с проектите по всички части.

С цел инсталацията на сензори в пътя е необходимо да се подмени асфалтовата настилка на разстояние 50 метра преди сензорите и 25 метра след тях, с нова. Характеристиките на асфалтобетонната смес трябва да са минимум:

- за долен пласт на покритието - асфалтобетон непълтна смес с полимер-модифициран битум 45/80-65 за тежко и много тежко движение съгласно БДС EN 13108-1 или еквивалент.

- за износващ пласт - асфалтова смес тип А с полимер-модифициран битум 45/80-65 за тежко и много тежко движение съгласно БДС EN 13108-1 или еквивалент.

За асфалтовите смеси да се приложат одобрени рецепти от "Институт по пътища и мостове" към АПИ.

Минималната дебелина на новото покритие трябва да е по-голямо от 10 см. Новата асфалтова настилка не трябва да има неравности по-големи от 1 см, трябва да бъде хомогенна без зони на преход или нарушения на целостта. Максималния падлъжен наклон трябва да е под 1%, а максималния напречен наклон под 3%.

Строителните дейности изискват упражняване на строителен надзор по реда на Закона за устройство на територията (ЗУТ).

С оглед постигане на пълно съответствие на изпълнението на проекта с действащото национално законодателство по проектиране, контрол и изпълнение на строителството, въз основа на предписаните мерки е разработен инвестиционен проект в работна фаза по следните проектни части:

1. Строителни конструкции;
2. Пътна;
3. Електро;
4. Геодезия;
5. Пожарна безопасност;
6. Проект управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (ПУСО);
7. План за безопасност и здраве;
8. Количествена сметка по всички части, включително и количествено-стойностни сметки по всички части и общо за проекта.

2. ЦЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Целта на възлаганата поръчка е гарантиране на законосъобразно изпълнение на всички СМР по проекта на Възложителя и въвеждане в експлоатация на строежа, във връзка с издаденото разрешение за строеж.

3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

При изпълнение на поръчката изпълнителят следва да спазва действащата приложима нормативна уредба в Република България и техническите предписания на инвестиционния проект по всички негови части, с които се определят изискванията към техническите характеристики на строежа, към влаганите в него продукти и към изпълнението и приемането на СМР.

Приложимите нормативни актове за изпълнение на поръчката са следните нормативни актове с приетите им последни изменения и допълнения:

- a. Закон за спергийната ефективност;
- b. Закон за устройство на територията;
- c. Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- d. Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- e. Наредба № РД-02-20-3 от 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата;

- f. Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- g. Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- h. Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- i. Закон за културното наследство и другите подзаконовни нормативни актове, касаещи Недвижимото културно наследство;
- j. Наредба № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
- k. Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- l. Наредба № РД-02-20-19 от 29.12.2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
- m. Наредба за изграждането и опазване на зелената система на територията на община Пловдив;
- n. Други приложими нормативни актове, относими към изпълнението на частите на инвестиционния проект, както и към изпълнението на задълженията на изпълнителя.

Конкретните отговорности на изпълнителя са извършване на оценка на съответствието и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг. Изпълнителят носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на република България и нормативните актове в областта на енергийната ефективност в България. Изпълнителят носи отговорност за подготовка, систематизиране и комплектоване на строителните книжа за въвеждане на строежа в експлоатация в т.ч. комуникация и подготовката на писмената кореспонденция с администрацията на оправомощения орган, издал разрешението за строеж, както и с други служби и администрации, чиято компетентност има отношение и/или е необходимо становище и/или съгласуване относно въвеждането на строежа в експлоатация.

Дейностите от обхвата на обществената поръчка са относими към целите на процедурата, поради което качествено изпълнение на поръчката е от особена важност за възложителя и трябва да допринесе за постигане на целите на проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01 Център за компетентност "Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии", финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020.

4. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

Поръчката трябва да се осъществи така, че да гарантира **безупречно качество** и **срочно изпълнение** на СМР в **пълно съответствие** с **Плана за изпълнение на проекта на възложителя**.

Обществената поръчка се изпълнява в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на възложителя, с условията от офертата на избрания изпълнител и сключения договор.

Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват на строежа от строител, избран за изпълнител на СМР по реда на ЗОП.

Обемът на строителството включва изпълнение на строителни и монтажни работи във фойето на Втори корпус за обособяване на 2 помещения за управление и наблюдение на трафични параметри и изграждане на метална рамка тип «пасарелка» с горещо цинкувано покритие върху бетонни основи за поставяне на сензорни елементи и системи за измерване на трафични параметри по проект BG05M2OP001-1.002-0023-C01 Център за компетентност «Интелигентни мехатронни, еко- и енергосъстоящи системи и технологии», финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020.

Всички части на инвестиционния проект, които са основание за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им с основните изисквания към строежите.

Оценката за съответствие се възлага по реда на чл. 142, ал.6, т.2 от ЗУТ – като комплексен доклад, съставен от фирма – несвързана с проектанта. Оценката за съответствие се извършва в следния обем:

А. Оценка за съответствие съгласно изискването на чл.142, ал.5 от ЗУТ;

Б. Оценка по чл. 142, ал.10 от ЗУТ, за съответствие на част „Конструктивна“;

В. Оценка по чл. 142, ал.11 от ЗУТ за съответствие с изискването за енергийна ефективност по чл.169, ал.1, т.6 от ЗУТ.

Оценката за съответствие по буква Б обхваща проверка на част „Конструктивна“ за съответствие с основното изискване за механично съпротивление, устойчивост и носимоспособност на строителната конструкция.

Оценката за съответствие по буква В е систематична проверка за съответствие на изчисленията в част „Енергийна ефективност“ с приложимите изисквания на нормативните актове за ЕЕ и с техническите спецификации.

Оценката за съответствие се извършва, а комплексния доклад се съставя по основни изисквания към строежите, регламентирани в чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ. Оценката за съответствие трябва да се извърши по отношение на възможностите на разработените проекти да постигнат стойностите на контролируемите параметри за удовлетворяване на всяко едно от основните изисквания към строежите. Оценката следва да се извърши по начин, който да показва как проектът постига общите и специфични изисквания към контролируемите параметри в сгради в областта на образованието.

Всички документи – графични и текстови на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от квалифициран специалист и от управителя на фирмата, извършила оценката за съответствие.

Строителният надзор се осъществява в рамките на разрешението за строеж в пълно съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, имащо право да упражнява строителен надзор на строежи по реда на ЗУТ.

В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството Изпълнителят:

- 1) участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешението на строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за заверената заповедна книга;
- 2) подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

- 3) упражнява строителния надзор върху строежа чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 6, ал. 2 от *Наредба на Министерския съвет за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор*;
- 4) осигурява необходимата организация за ефективна пазорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежа, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал.1 и 3 от ЗУТ;
- 5) по време на изпълнение на строителните и монтажни работи осигурява постоянно дневно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред Възложителя доказателства за това и докладва дейностите по надзор на работните заседания/срещи, провеждани в присъствие на Възложителя;
- 6) присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, за съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- 7) извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация, постигане на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- 8) извършва контрол по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), предназначени за трайно влагане в строежа, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на изискванията на *Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България*, вкл. контролира коректността на декларираните стойности на експлоатационните показатели на продуктите в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО (ОВ на ЕС, бр. L88 от 4.4.2011 г.);
- 9) осъществява контрол за спазване на приложимите образци на декларации на продуктите, за пълнотата на съдържанието в тях и за съответствие на декларираните параметри с техническите характеристики, заложили в инвестиционния проект за постигане на контролируемите параметри на вътрешната среда;
- 10) контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа. Подпомага възложителя при установяване на заложили в протокола и реално изпълнени видове и количества СМР;
- 11) контролира качеството и количеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
- 12) контролира задължителното вписването и изпълнението на заповедите на проекта и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до не постигане на целите и техническите параметри на инвестиционния проект;

- 13) взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- 14) участва задължително при проверките на строежа на място, извършвани от бенефициента по проекта-ГУ-София, филиал Пловдив и съставя от името на възложителя, по съгласувано с него и с неговото одобрение съдържанието на Двустранен Констативен протокол между бенефициента по ОП НОИР и изпълнителя на договор по обществената поръчка;
- 15) до 2 (два) работни дни изготвя писмено констатации, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете и количествата на СМР на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, приложение към основния файл с констатации, съдържащо вкл. доказателствен снимков материал;
- 16) при необходимост от съставяне на изпълнителна документация на строежа, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява изпълнителната документация заедно с останалите участници в строителството;
- 17) актуализира в рамките на разрешението за строеж по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите техническия паспорт на Втори корпус преди въвеждането му в експлоатация. Актуализираният технически паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 3 (три) оригинални екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .docx, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител или еквивалент;
- 18) подпомага изпълнителя на СМР като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството. Всички дължими такси за издаване на необходимите разрешения/одобрения/съгласувания и/или други документи/действия по време на строителството се заплащат от изпълнителя от името и за сметка на възложителя, като сумите, се възстановяват на изпълнителя на база на представени разходооправдателни документи. Тези разходи на изпълнителя не следва да се включват в ценовото предложение на кандидата за изпълнител на обществената поръчка;
- 19) поддържа дневник, в който се отразяват ежедневно извършените дейности по надзор.
- 20) след приключване на строителните и монтажни работи изготвя окончателен доклад съгласно изискванията на ЗУТ. Докладът се представя на хартиен носител в 2 (два) оригинални екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .docx, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител или еквивалент.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА

Участниците представят по образец техническо предложение за изпълнение на поръчката. Към Техническото предложение задължително се представя подписан документ - Работна програма, изготвен в съответствие с изискванията на Техническата спецификация и на документацията. В документа „Работна програма“ Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на поръчката (без да посочва цени) и включва:

- ▶ организацията на работа в пълно съответствие с изискванията на Техническата спецификация и с особеностите на техническите проекти (проектите са разработени в работна фаза на проектиране);
- ▶ почасовата дневна и месечна ангажираност на експертите на обекта (водещи и неводещи) и техните функции вкл. съвместимост. Разпределението следва да е направено по начин, който обвързва времевата ангажираност с обема и спецификата на техническите проекти и с обема на строителните и монтажните работи, както и с технологията на строителството;
- ▶ техническата помощ, която изпълнителят ще оказва на възложителя по отношение упражняването на контрол от страна на бенефициента при изпълнение на СМР и при документиране на този вид контрол;
- ▶ техническите средства за осигуряване на качеството на изпълнение на предмета на обществената поръчка вкл. случаите на тяхната приложимост и мерките, които участникът ще използва за осигуряване на качеството вкл. случаите на тяхната приложимост в периода на изпълнение на поръчката.

Липсата на някой от посочените по-горе елементи на техническото предложение на участниците ще се счита за несъответствие с Техническата спецификация на възложителя.

Общият брой часове ангажираност на екипа се определя за цялостното изпълнение на поръчката като сума от часовата ангажираност на водещите и неводещите специалисти, определени да работят на конкретния обект. Общият брой часове на ангажираност на екипа трябва да е еднозначно посочен в техническото предложение на участника на база разпределение на отговорностите. Ангажираността на всеки от водещите експерти трябва да бъде не по-малко от 75 на сто от общия брой часове за упражняване на надзор по съответната проектна част на инвестиционния проект. Часовата ангажираност на експертите от екипа трябва да бъде така балансирана и времево определена, че да осигури високо качество на изпълнение на задълженията на изпълнителя, от друга страна да бъде определена на база особеностите и обема на видовете работи, обуславящи техническите решения от разработените проекти и технологията на строителството. Участието на всеки един от експертите (отговорностите в екипа и областите на експертиза) трябва да е йерархично показано в техническото предложение на участника.

6. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. МАКСИМАЛНА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Услугата се изпълнява в Технически университет - София, филиал Пловдив, Втори корпус, гр. Пловдив, бул. „Сапкт Петербург“ № 63.

Максималният финансов ресурс на Възложителя за изпълнението на предмета на поръчката е до 2 979.17 (две хиляди деветстотин седемдесет и девет лева 0,17) лева без ДДС,

Ценовите предложения на участниците, надхвърлящи прогнозната стойност няма да бъдат разглеждани, а офертите, които ги съдържат, ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

7. УСЛОВИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОГЛЕДИ И ЗАПОЗНАВАНЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРОЕКТИ НА СГРАДИТЕ ОТ ОБХВАТА НА ПОРЪЧКАТА

Заинтересованите лица, ако желаят, могат да извършат оглед на обекта, който може да се реализира всеки работен ден от 9:00 до 16:00 часа, до датата, определена като краен срок за получаване на оферти, след предварителна заявка на тел. 032/ 659 551 или ел. поща: zor@tw-sofia.bg или факс 02 8683215, лица отговорни за огледа проф. Гриша Спасов.

Изходна информация:

Пълна информация относно обекта, включен в обхвата на настоящата поръчка, както и предвидените за изпълнение дейности, се съдържа в Техническата спецификация и

приложенията към нея от документацията за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на инженеринг (проектиране за вътрешен ремонт, СМР и авторски надзор) за обект „Обособяване на две помещения във фоайето във Втори корпус и пускане в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“ по договор № BG05M2OP001-1.002-0023-C01, Център за компетентност "Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии", финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020“, достъпни на електронната преписка на процедурата на профила на купувача на следния адрес: <https://zop.tu-sofia.bg/ZopProcedures/preview/181>

8. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Договорът влиза в сила при наличие на подписан договор за изпълнение на инженеринг в резултат на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на инженеринг (проектиране за вътрешен ремонт, СМР и авторски надзор) за обект „Обособяване на две помещения във фоайето във Втори корпус и пускане в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“ по договор № BG05M2OP001-1.002-0023-C01, Център за компетентност "Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии", финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020“.

Срокът за изпълнение на договора е до въвеждането на обекта в експлоатация, но не по-късно от 30.12.2020 г.

9. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДСТАВЯНЕ НА УСЛУГИТЕ

След завършване на своята работа изпълнителят трябва да изготви окончателен доклад по реда на ЗУТ, да актуализира техническия паспорт на Втори корпус на ТУ-София, филиал Пловдив и да подготви и комплектова цялата необходима документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език във следния обем:

1. **Дневник**, в който се отразяват ежедневно извършените дейности по надзор за периода на договора, вкл. техническа помощ, оказана на Възложителя - 1 бр. оригинал.

3. **Окончателен доклад** за упражнен строителен надзор на основание чл. 168, ал. 6 от ЗУТ - 2 бр. на хартиен носител (оригинал) и на електронен носител във формат Word.

4. **Актуализиран технически паспорт** на Втори корпус на ТУ-София, филиал Пловдив по реда и при условията на чл. 167а и чл. 176б от ЗУТ и Наредба № 5/2006 г. - по 4 бр. на хартиен носител (оригинал) и на електронен носител във формат Word.

Допълнително изпълнителят следва да подготви и да представи на оправомощените органи от името на възложителя пакета документация в оригинал, въз основа на която трябва да се издаде удостоверение за ползване на обекта, след което да върне всички документи на възложителя в оригинал.

5. **Оценка за съответствие** - Комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ - 4 бр. на хартиен носител и на електронен носител във формат Word. Електронният формат на крайния продукт трябва да съответства напълно на хартиения

Всички документи – графични и текстови на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от квалифициран специалист и от управителя на фирмата, извършила оценката за съответствие

Електронният формат на крайния продукт трябва да съответства напълно на хартиения.

При изготвяне на предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да се ръководи от всички изисквания на документацията и техническата спецификация включително, и да го изготви по начин, позволяващ оценка на предложенията му, съгласно залегналите в методиката за оценка показатели. Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в Указанията за подготовка на офертите и Техническата спецификация. Към Техническото си предложение участникът задължително прилага: Организация на персонала, на който са възложени дейности по строителен надзор надзор.

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата. Когато Предложението за изпълнение на поръчката не съответства на Ценовото предложение, участникът се отстранява.

Предаването и приемането от изпълнител на възложител на резултатите от крайния продукт на изпълнение на обществената поръчка се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Само при подписан от Възложителя протокол за приемане на резултатите от работата на възложителя се издава оригинална фактура от изпълнителя. Възложителят подписва приемо-предавателния протокол само при условие, че изпълнението отговаря изцяло на предложението на Техническата спецификация, на нормативната уредба, на техническото предложение на изпълнителя и на договора за възлагане на обществената поръчка.

При евентуално посочване на определен сертификат, лиценз, удостоверение, стандарт или друго подобно в настоящата спецификация, следва да се има предвид, че е допустимо да се предложи еквивалент.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



МИНИСТЕРСТВО НА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ

ОБРАЗЕЦ № 2

Наименование на участника:	„КОНТРОЛ-ИНВЕСТ“
Правно-организационна форма на участника:	ЕООД (търговското дружество или обединения или друга правна форма)
Седалище по регистрацията:	гр. Пловдив, ул. „Булаир“ №26
ВИК/Булетат:	115516283

До
Технически университет - София
гр. София
Р. България

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката: **„Извършване на оценка на съответствието и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Обособяване на две помещения във фоайето във Втори корпус и пускане в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“, по договор BG05M2OP001-1.002-0023-S01, Център за компетентност “Интелигентни мехатронии, еко- и енергоспестяващи системи и технологии“, финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020“**

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0023-S01, финансиран от Оперативна програма „Интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски инвестиционни фондове.

Образование за
структурни и

Стр.1от

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горелосочния предмет. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие и техническата спецификация.

1. Срокът за изпълнение на договора е до въвеждането на обекта в експлоатация въз основа на документ, издаден от органите на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), но не по-късно от 30.12.2020 г.

2. Договорът влиза в сила от датата на подписването на договор за изпълнение на инженеринг.

3. Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на обекта, съгласно чл. 142, ал. 6 от ЗУТ е 14 (четирнадесет) календарни дни и започва да тече след подписан приемно-предавателен протокол между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за представени инвестиционен проект с всички необходими съгласувателни подписи и становища и актуален документ за собственост.

4. Срокът за изготвяне на окончателен доклад до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежите е 14 (четирнадесет) календарни дни след приключване на СМР, удостоверено с подписан констативен акт обр. 15 за всеки обект, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съобразно Техническото предложение на изпълнителя.

5. Срокът за внасяне на необходимите документи в общината за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация (когато е приложимо) или в РДНСК за назначаване на приемателна комисия е 10 (десет) календарни дни от получаване на окончателен доклад и всички приложения към него за издаване удостоверение за въвеждане в експлоатация.

6. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в определените срокове поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и проекта на договор.

7. За обезпечаване на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписване на договора ще предоставим на възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3% (три%) от стойността на договора без ДДС, при условията, посочени в проекта на договор към документацията за участие.

8. Декларираме, че сме залознати с документацията за участие и приемаме без възражения условията и изискванията, посочени в нея.

9. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и са приложими към предоставяните услуги.

10. В случай, че бъдем определени за изпълнител ще представим всички документи, необходими за сключване на договор за обществена поръчка.

11. Задължаваме се да осигурим за целия период на договора персонал, който ще изпълнява поръчката и членове на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

12. Към настоящото Техническо предложение представяме подписан документ - Работна програма, изготвен в съответствие с изискванията на Техническата спецификация и на документацията. (В документа „Работна програма“ Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на поръчката, спазвай изискванията, посочени в т. 5 от Техническата спецификация на Възложителя.

13. Декларираме, че сме съгласни със срока на валидност на офертата от 6 (шест) месеца, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

14. Декларираме, че сме съгласни  на проекта на договор и приемаме клаузите в него.

Дата: 20.05.2019 г.

 (подпис на лицето, представящо участника)



..... (възможност печат)

Атанас Ангелов

(име и фамилия на лицето, представляващо участника)

Управител

(качество на лицето, представляващо участника)

„КОНТРОЛ-ИНВЕСТ“ ЕООД

(наименование на участника)



РАБОТНА ПРОГРАМА

Предложението е съставено на база опита на фирма "Контрол Инвест" ЕООД в изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и строителен надзор по време на строителството при изпълнението на подобни и сравними проекти за строителство с конкретна пасоженост към изграждането на сгради, инфраструктурни мрежи и съоръжения, ново строителство и/или ремонт и/или реконструкция и/или рехабилитация на пътища и съоръжения на пътната инфраструктура, след внимателното обсъждане на:

- Обявление за обществена поръчка,
- Документацията за участие в откритата процедура,
- Отличното познаване на Българските и европейски стандарти;
- Проект на договор за услугата;
- Опит в изпълнението на изготвяне оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор на проекти в областта на жилищното и промишлено строителство, ВиК мрежи и съоръжения, улици, пътища и др.

„КОНТРОЛ-ИНВЕСТ“ ЕООД е българска консултантска фирма с адрес на управление в гр.Пловдив. Два от основните предмети на дейност на дружеството са: извършване на оценка за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и провеждане на строителен надзор.

„КОНТРОЛ-ИНВЕСТ“ ЕООД разполага със списъчен състав от специалисти (архитекти, конструктори, технолози, ВиК, Ел, ОВК инженери, геолози, геодезисти, пътни инженери, лекари, специалисти по пожарна и вварийна безопасност), притежаващи богат опит в проектирането и строителството, което е гаранция за бързото и професионално решаване на въпроси и проблеми в хода на проектиране и изпълнение на инфраструктурни, търговски и производствени обекти.Наличният експертен състав на фирмата е запознат с всички стандарти, закони и наредби в България.

Дружеството е сертифицирано по ISO - 9001:2008 и притежава Сертификат на система за управление на качеството Рег.№ 015-184/08.08.2010г.

С цел да удовлетвори напълно изискванията и нуждите на своите клиенти фирмата непркъснато разширява дейността си и от 06.2010 г. е вписана в публичния регистър на лицата, извършващи обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради (Удостоверение№00211/23.11.2015г.).

Като напълно се съобразява с изискванията на Възложителя, отразени в техническото задание, Консултантът възнамерява да проведе дейността, свързана с предмета на обществената поръчка с наличния ресурс от много добре подготвени експерти.

Успешното приключване на проекта е в тясна взаимовръзка с квалификацията и опита на избраните ключови и неключови експерти. При избора си на екип сме се ръководили от професионалните умения и придобития опит в практиката, като сме взели под внимание и индивидуалните способности и умения за сътрудничество с публичната администрация по време изпълнението на консултантски услуги за строителни обекти за подобен вид обекти съгласно Българското законодателство и нормите за проектиране и строителство.

Предложението ни е основано на следните основни принципи:

- Успехът на проекта зависи от подбора на добре организиран професионален екип, състоящ се от експерти, които при необходимост ще получават незабавна техническа и методологическа помощ;

- Висока степен на сътрудничество с Възложителя, с регионалната и местна администрация и други институции, което е от изключително значение за успешното завършване на договора. Екипът на Консултанта ще се състои от професионалисти със задълбочени познания относно изпълнението на проекти от подобен характер.

Стратегията (организация и методология) по изпълнение на поръчката ни има за цел да съставяването на систематизирани стъпки за обширно разглеждане и планиране на дейностите и процесите, съобразени със сложността на задачата, включващо описания за всяка от тях, като са отчетени връзките между тях, което гарантира съответствието с целите на проекта и постигането на очакваните резултати.

При изготвянето на настоящото техническо предложение сме оценили, специфичната материя на строежа. Направен е подробен анализ на изходното състояние на обекта и е взето предвид количеството и обема на предстоящите строително-ремонтни и възстановителни работи.

Оценявайки времето, необходимо за изпълнение на поръчката и специфичните изисквания към проектите Ви предлагаме организация на работа, включваща екип от специалисти, включително Ръководител на екип, който ще осигурят правилната координация на работа между отделните специалисти и управление на необходимите действия от страна на строителния надзор.

При необходимост дейността на специалистите ще бъде подмагана от допълнителни специалисти, които ще бъдат на разположение при извършване на оценката на съответствие на проектите и строителния надзор на строежите.

Ако бъде избран за изпълнител "КОНТРОЛ - ИНВЕСТ" ЕООД трябва да извърши качествено и в срок всички дейности, описани в предмета на поръчката и да допринесе за постигането на резултатите от поставените цели.

Предмет на настоящата обществена поръчка е:

„Извършване на оценка на съответствието и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на обект: „Обособяване на две помещения във фойето във Втори корпус и пускане в експлоатация на пътна станция за система за измерване и събиране на параметри на трафика за нуждите на ТУ-София, Филиал Пловдив“ по договор № BG05M2OP001-1.002-0023-C01, Център за компетентност "Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии", финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020.

При изпълнение на задачите по настоящата обществена поръчка, Консултантът ще се съобразява със следните основни документи, свързани с реализацията на проекта:

- Закон за енергийната ефективност;
- Закон за устройство на територията;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Наредба № РД-02-20-3 от 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддръжане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата;
- Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Закон за културното наследство и другите подзаконовни нормативни актове, касаещи Недвижимото културно наследство;
- Наредба № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № РД-02-20-19 от 29.12.2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
- Наредба за изграждането и опазване на зелената система на територията на община Пловдив;
- Други приложими нормативни актове, отнесими към изпълнението на частите на инвестиционния проект, както и към изпълнението на задълженията на изпълнителя.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАН НА РАБОТА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

В следствие на нашият опит от работата по други изпълнени договори в ролята на Консултант и упражняване на строителен надзор в България, имаме пълна яснота относно изискванията на местното законодателство и сме в състояние да изпълняваме задълженията на „Консултант“ съгласно Закона за устройство на територията. В тази връзка, особено важни са следните ключови въпроси:

■ Подготвителен период и мобилизация на Консултанта

Периодът на подготовка, навременната мобилизация на екипа и оптималното разпределение на човешките на експертите е от ключово значение за успешното изпълнение на проекта. Ние сме напълно наясно с това и възнамеряваме да мобилизираме предложените от нас експерти в най-кратък срок съгласно графика за изпълнение на обекта, в случай че договорът за консултантски услуги бъде възложен на нас. В допълнение, по време на изпълнение на задачата периодично ще преразглеждаме разпределението на човешките на персонала и при необходимост ще правим преразпределение на времевите графици като ще осигуряваме необходимите експерти, с цел обезпечаване навременното изпълнение на предвидените дейности.



• Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на проектите разработки, изготвени от Проектанта

"КОНТРОЛ - ИНВЕСТ" ЕООД ще спазва стриктно разпоредбите на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и изискването за независимост на проектантите на изпълнителя на договора с цел осигуряване на качествени проекти в съответствие с европейските и националните стандарти и тяхното одобряване в съответствие с изискванията на ЗУТ.

Оценката за съответствие на инвестиционния проект ще бъде направена съгласно разпоредбата на чл. 142, ал. 5 на ЗУТ от екип от квалифицирани специалисти със знания и опит в извършването на оценки на съответствие на инвестиционни проекти.

"КОНТРОЛ - ИНВЕСТ" ЕООД притежава необходимите лицензи съгласно изискванията на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор.

Комплексният доклад за оценка на съответствието ще бъде изготвен в следния задължителен обхват:

- ❖ предвижданията на подробния устройствен план;
- ❖ правилата и нормативите за устройство на територията;
- ❖ изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за осигуряване на:
 - а) механично съпротивление и устойчивост
 - б) безопасност в случай на пожар;
 - в) хигиена, здраве и околна среда;
 - г) достъпност и безопасност при експлоатация;
 - д) защита от шум;
 - е) икономия на енергия и топлинсъхранение;
 - ж) устойчиво използване на природните ресурси;
 - з) опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите културни ценности;
 - и) намаляване на риска от бедствия
 - й) физическа защита на строежите;
- ❖ взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- ❖ пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- ❖ изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръженията с повишена опасност в обекта;
- ❖ други специфични изисквания към определени видове строежи, съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- ❖ изисквания на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културно наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- ❖ Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда от Закона за опазване.

При прегледа на инвестиционните проекти в съответствие с горепосочените изисквания и в случай, че има забележки Консултантът ще ги представи на Възложителя за отстраняването им от проектантите. След отстраняване на забележките



му (ако има такива) ще съгласува и завери всички екземпляри - графични и текстови на проекта на хартиен носител.

Експертите по съответните части "КОНТРОЛ - ИНВЕСТ" ЕООД ще изготвят становище относно съответствието на представения проект.

Всички становища на експертите по отделните части на оценката ще бъдат оформени в Комплексен доклад, в рамките на който ще е направено заключение, дали инвестиционният проект отговаря на съществените изисквания към строежите. Предлага се одобрението му по реда на чл.145 от ЗУТ от Главния архитект на Общината (района) и издаване на разрешение за строеж за обекта.

Докладът от оценката на съответствието на обекта ще съдържа като минимум следната информация:

- > Наименование на обекта/обектите, които се оценяват за съответствие;
- > Местонахождение на обекта/обектите, които се оценяват за съответствие;
- > Данни за Възложителя;
- > Данни за Изпълнителя;
- > Оценка на съответствието с предважданията на ПУП и с правилата и нормите на застрояване;

> Оценка за съответствие за всички части на проекта - ще се извършва задължително за съответствие с изискванията на Наредба № 4 към ЗУТ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, нормите на проектиране, други нормативни актове (наредби, правилници и т.н.), които имат отношение към проекта. По отношение на всяка част ще се прави кратко описание и оценка на съответствието на основата на писмено становище на съответната част от експерт на Консултанта.

Докладът задължително съдържа оценка за спазване на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ. Пълнота и структурно съответствие на инженерните и другите изчисления.

Оценката за съответствие на част „Конструктивна“ на инвестиционния проект ще бъде направена съгласно разпоредбата на чл. 142, ал. 10 на ЗУТ от лице упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“, включено в списъка изготвен и актуализиран от КИИП, със знания и опит в извършването на оценки по част „Конструктивна“ в съответствие с изискванията за механично съпротивление, устойчивост и носимоспособност на строителната конструкция.

Оценката за съответствие с изискването за енергийна ефективност по чл.169, ал. 1, т.6 от ЗУТ ще бъде направена съгласно разпоредбата на чл.142, ал.11 от ЗУТ от лица, отговарящи на изискванията на Закона за енергийна ефективност. Оценката може да се извърши като част от комплексния доклад по чл. 142, ал.6, т.2 от лица – консултанти по енергийна ефективност, вписани в регистъра по чл.44, ал.1 от Закона за енергийна ефективност.

Оценката за съответствие по всички части на инвестиционен проект ще бъде направена съгласно чл.169, ал. 1 от ЗУТ. Оценката ще се извърши като част от комплексния доклад по чл. 142, ал.6, т.2 от лица – консултанти, съгласно списък от правоспособни физически лица на фирмата консултант заверен от ДНСК.

Оценката за съответствие се извършва в срок от предаването от страна на Възложителя на изготвения инвестиционен проект в пълен обем, и се финализира с предаване на комплексен доклад за извършена оценка на съответствие.

Срокът за извършване на оценка за съответствието на инвестиционния проект е до 14 (четирнадесет) календарни дни от предаването на проекта от страна на Възложителя:



Всички посочени по-горе стъпки и процеси при изпълнението на дейностите по поръчката ще допринесат до качествено и в срок изпълнение на договора и проекта.

При изпълнението на дейностите по този договор "КОНТРОЛ - ИНВЕСТ" ЕООД следва:

■ Да осъществи строителен надзор в строителството:

Съществено условие за стартиране на СМР е наличието на Разрешение за строеж за обекта, което ще бъде получено на база одобрения Инвестиционен проект

След издаване на необходимото разрешение, Консултантът ще мобилизира в най-кратки срокове своите експерти, които имат отношение към изпълнение на дадения обект като същевременно ще следи за незабавната мобилизация на персонала и оборудването на Строителите.

В тази връзка:

■ Да участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешението на строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за заверената заповедна книга;

Законосъобразното започване на строежа е свързано със стриктно съблюдаване и спазване на нормативните условия и разпоредби съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г., издадена от Министъра на регионалното развитие и благоустройството и координирано, правомерно съставяне на съответните Приложения към наредбата и произтичащото от това изпълнение на следните дейности:

■ проверка и подпомагане Възложителя в изпълнението на всички условия, необходими за законосъобразното започване на строителните работи

■ оценка наличността на необходимите документи за законосъобразното започване на строежа и съдействие за тяхното набавяне;

■ при наличие на влезли в сила Разрешения за строеж организира съставянето и подписването, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, на Протокол образец 2 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за откриване на строителната площадка, раздел I с отразени мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, безопасността на движението (чл.157, ал.4 от ЗУТ) и опазването на съседните сгради, заварените сгради, мрежи и съоръжения в имота, които се запазват по време на строителството и след него, както и едро размерната дървесна растителност, която не подлежи на премахване и организира откриването на строителната площадка.

■ предава един екземпляр от Протокол образец 2 за съхранение при Възложителя, както и съхранява един екземпляр

■ съставя, попълва, процепурова и с номерирани страници на заповедна книга на строежа, в съответствие с Приложение № 4 към чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 / 2003 (Изм., ДВ, бр. 29 от 2006 г.) за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, заверява на първата и последната страница, в тридневен срок от



съставяне на Протокол образец 2 за определяне на строителна линия, при влязало в сила разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал);

■представя заповедната книга на строежа, окомплектована с необходимите документи (за собственост на имота, разрешението за строеж, лицензи на „Контрол-Инвест“ ЕООД за упражняване на строителен надзор, издадени от МРРБ, Дирекцията национален строителен контрол)за адресиране на заявление за заверка на заповедната книга.

В седемдневен срок от заверката, писмено уведомява общината, специализираните контролни органи , РДНСК и другите заинтересовани органи и ведомства (чл.158, ал.2 от ЗУТ) за заверената заповедна книга.

- Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

Да осъществи контрол относно пълното и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството съгласно ЗУТ и Наредба № 3/ 2003 год. на МРРБ

През периода на изпълнение на строително-монтажните работи и упражняване на строителен надзор по време на строителството, дейностите на Консултанта по време на етапа на извършване на строително-монтажните работи се определят от:

- контрол върху работните програми на Строителя при изпълнение на Договора за строителство ;
- изискването за извършване на координация на мерките по безопасност и здраве съгласно чл. 11 на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; видовете СМР, които ще бъдат предмет на контрол;

Това от своя страна определя и налага стриктно спазване на изискванията на Закона за устройство на територията и наредбите към него и в частност на Наредба № 3 / 2003 г., чл. 1, ал. 2 и ал. 4

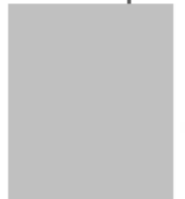
> „С актовете и протоколите по ал. 1 участниците в строителството (съгласно част трета, глава девета, раздел II от Закона за устройство на територията (ЗУТ) се удостоверява спазването на изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 ЗУТ“

> „Съставените и оформени съгласно изискванията на тази наредба актове и протоколи имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на строежите“

За строежите от трета и четвърта категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ, образците № 2, (2а), 3,4, 7,10,11,12,14,15 и 17 са задължителни.

Участниците в строителството - Възложител, Изпълнител, Проектант, Строителен надзор, съставят актовете и протоколите непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място, когато са постигнати изискванията към строежите по чл.169, ал.1 и ал.3от ЗУТ.

- Да упражнява строителния надзор върху строежа чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор.



- Да осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежа, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал.1 и 3 от ЗУТ;

■ Да следи изпълнението на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и в съответствие с изискванията (по чл.169, ал.1 и ал.3 на ЗУТ) на нормативните актове и техническите спецификации за СМР, като:

- оказва подкрепа на Възложителя при предаване строителната площадка на Изпълнителя съгласно условията на договора и изискванията на българското законодателство - установяване на състоянието на околното пространство- съставяне и подписване на Протоколи № 2 и № 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и заверяване на Заповедната книга за строежа съгласно ЗУТ

- осъществява ежедневен контрол върху изпълнението на строежа като следи изпълнението на строежите да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ и действащите норми и правила за изпълнение на строително - монтажни работи

- координира строителния процес до въвеждането на обектите в експлоатация

- документира всички обстоятелства, съставя актове и протоколи непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване („скрити работи“), междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 год. към ЗУТ и нейните приложения

- контролира извършените работи чрез пълно и правилно съставяне на протоколите и актовете по време на строителството, непосредствено след приключване изпълнението на даден вид работа и преди пристъпване към следващия в технологичния процес вид работа, съгласно изискванията на чл. 7, ал. 3 от Наредба № 3 /31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- решава споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ в етапа на изпълнение на строежа, като решението му е задължително за строителя и техническия ръководител на строежа;

- съхранява по един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителството

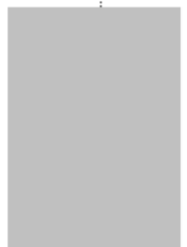
- контрол при установяването и поддържането на строителната технология в съответствие с границите на строителната площадка

- верифицира и одобрява системите за безопасност на изпълнителя по договора за строителство

- следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството

- одобрява плана за опазване на околната среда, преди започване на строителството

- не допуска изменение на одобрения инвестиционен проект, промяна на материали, машини, съоръжения и др. по време на строителството, без изричното писмено съгласие на Възложителя и проектанта и формализирано по надлежния законов ред



- съставя протокол за установени съществени отклонения от строителните книжа

- спира със заповед изпълнението на част от обектите или на целия обект на строителство при констатирани съществени отклонения от строителните книжа, след съгласуване с Възложителя, като съобщи причината за прекъсването на работата и укаже, че по време на такова прекъсване строителят трябва да предпази, съхрани и обезопаси тази част от обекта срещу разваляне, загуби или щети

- уведомява РДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи в 3 (три) дневен срок от установяване на нарушението

- контролира правилното водене на заповедната книга на строежа

- вписва в заповедната книга на строежа на решенията, указанията и предписанията, които дава и които са свързани с изпълнението на строежа, след съгласуване с Възложителя и изисква незабавното им изпълнение

- контролира по време на строителството дали се спазват всички изисквания така, че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация

- следи за годността на обектите за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните параметри и за нормалното му функциониране

- осигурява документацията в съответствие с чл.154, ал.2, т.5, т.6, т.7 и т.8 и чл.175 от ЗУТ при необходимост от промяна в процеса на строителство

- изпълнява задълженията, вменени му като страна в строителния процес, съгласно Наредба № 1 от 16 април 2007 г. към ЗУТ за обследване на аварии в строителството (обн. ДВ. бр.36 от 04. 05. 2007 г.)

■ Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- следене за всички възможни вредни въздействия вследствие на методите на работа на строителя и даване на указания за коригиращи действия при необходимост

- следене за спазване на план за опазване на околната среда към инвестиционния проект от страна на Строителя/ите

■ Съгласно чл.168, ал.7 - лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрени проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството

■ подпомага на Възложителя при набавяне на точни данни за строежа за нуждите на предвидените мерки за информация и публичност

■ наблюдение и контрол, мобилизация на строителя за етапа на изпълнение на СМР

- По време на изпълнение на строителните и монтажни работи да осигурява постоянно дневно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред Възложителя доказателства за това и докладва дейностите по надзор на работните заседания/срещи, провеждани в присъствие на Възложителя;

- Осъществява ежедневен контрол върху изпълнението на строежа като следи изпълнението на строежите да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ и действащите норми и правила за изпълнение на строително - монтажни работи.

- Следене за спазване на установените норми за отчетност и докладване съгласно Договора, ЗУТ.

- Да присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, за съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

- Да извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация, постигане на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;

- координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност, осъществяване на изискванията ЗБУТ и Плана за безопасност и здраве от строителя

- съвместно с проектанта и строителя актуализира Плана за безопасност и здраве при отчитане настъпилите изменения с напредване изпълнението на строително-монтажните работи

- следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнението на СМР, в това число на Плана за безопасност и здраве

- отстранява от строителната площадка работещи и други намиращи се на нея лица при неспазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд

- контролира достъпа до строежа като предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството

- в случаите, когато на същата строителна площадка е въведен втори изпълнител на СМР или служители на Възложителя, организира съвместната работа на отделните изпълнители на СМР и координира техните действия с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки

- Да извършва контрол по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), предназначени за трайно влагане в строежа, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, вкл. контролира коректността на декларираните стойности на експлоатационните показатели на продуктите в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО (ОВ на ЕС, бр. L88 от 4.4.2011 г.);

По отношение осигуряване изпълнението на съществените изисквания към строежите съответствието им стехническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, Консултанта;

- ще изисква от членовете на проектантския екип всички необходимиматериали относно проектните решения и извършените изчисления с цел проверка пълнотата обосноваване, правилност и пълнота и ще контролира стриктно влагането им в технологията им на изпълнение строежа;

- Да осъществява контрол за спазване на приложимите образци на декларации на продуктите, за пълнотата на съдържанието в тях и за съответствие на декларираните параметри с техническите характеристики, заложенни в инвестиционния проект за постигане на контролируемите параметри на вътрешната среда;

- Да контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа. Подпомага възложителя при установяване на заложен в протокола и реално изпълнени видове и количества СМР;

- контрол при установяването и поддържането на строителната технология в съответствие с границите на строителната площадка
- верифицира и одобрява системите за безопасност на изпълнителя по договора за строителство

- Да контролира качеството и количеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

Контролът върху качеството и количеството на реално изпълнените строително-монтажните работи, за да определи дали да се извърши плащане на строителя, за което той претендира, ще се осъществява при спазване изискванията на Техническите спецификации към одобрения инвестиционен проект

- контрол качеството и одобряване на материали, машини и оборудване за влагане в строежа (контрол качеството на доставяните на обекта материали и оборудване за съответствие с нормите за безопасност, нормативните и други приложими изисквания и разрешаване влагането им в строежа)

- контрол качеството на извършените работи (контрол за изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и съществените изисквания към строежите и контрол за правилно изпълнение на строително - монтажни работи)

- Да контролира задължителното вписването и изпълнението на заповедите на проектанта и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до не постигане на целите и техническите параметри на инвестиционния проект;

- контролира правилното водене на заповедната книга на строежа
- вписва в заповедната книга на строежа решенията, указанията и предписанията, които дава и които са свързани с изпълнението на строежа, след съгласуване с Възложителя и изисква незабавното им изпълнение

- Да взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- спира със заповед изпълнението на част от обектите или на целия обект на строителство при констатирани съществени отклонения от строителните книги, след съгласуване с Възложителя, като съобщи причината за прекъсването на работата и

укаже, че по време на такова прекъсване строителят трябва да предпази, съхрани и обезопаси тази част от обекта срещу разваляне, загуби или щети

- уведомява РДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи в 3 (три) дневен срок от установяване на нарушението

- координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност, осъществяване на изискванията ЗБУТ и Плана за безопасност и здраве от строителя

- съвместно с проектанта и строителя актуализира Плана за безопасност и здраве при отчитане настъпилите изменения с напредване изпълнението на строително-монтажните работи

- следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнението на СМР, в това число на Плана за безопасност и здраве

- отстранява от строителната площадка работещи и други намиращи се на нея лица при неспазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд

- контролира достъпа до строежа като предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството

- в случаите, когато на същата строителна площадка е въведен втори изпълнител на СМР или служители на Възложителя, организира съвместната работа на отделните изпълнители на СМР и координира техните действия с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки

- Да участва задължително при проверките на строежа на място, извършвани от бенефициента по проекта-ТУ-София, филиал Пловдив и съставя от името на възложителя, по съгласуване с него и с неговото одобрение съдържанието на Двустранен Констативен протокол между бенефициента по ОП НОИР и изпълнителя на договор по обществената поръчка;

- Да 2 (два) работни дни, да изготвя писмено констатации, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете и количествата на СМР на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, приложение към основния файл с констатации, съдържащо вкл. доказателствен снимков материал;

- При необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;

- Преглежда и дава съгласието си относно формата на представените от строителя екзекутивни чертежи, системата за еталониране и други подробности, приема и подписва представените от строителя екзекутивни документи. Внася екзекутивната документация за съгласуване при органа издал разрешението за строеж. (когато строежът е изпълнен в съответствие с одобрените инв.проекти, не се предава екзекутивна документация)

- Да актуализира в рамките на разрешението за строеж по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите техническия паспорт на Трети корпус преди въвеждането му в експлоатация.

- Актуализира Техническият паспорт на строежа съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, което включва:

- детайлен преглед на проектната документация по обекта и елементи на сградата и своевременно подготвяне на изходна база данни за техническия паспорт в самото начало на строителството;

- периодично внасяне на данни за обекта при достигане на съответни етапи от неговото строителство от всеки експерт в екипа на Консултанта до момента на завършването на обекта.

- обобщаване на данните от периодичната работа и съставяне на техническия паспорт, съгласно изискванията на ЗУТ, за целия строеж /или за отделен подобект или етап, ако това е предвидено с Договора за строителство/, след фактическото изпълнение на строителството, отчетено с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (или на част или етап от него) (Приложение № 15 от Наредба №3).

- в техническия паспорт на строежа се определят сроковете за извършване на основните и текущите ремонти на строежа и се вписват данни за всички издадени сертификати на строеж, изискващи се от други нормативни актове.

Съставянето на технически паспорт на строеж се извършва съгласно разпоредбите на чл.176(а) и чл. 176(б) от ЗУТ и подзаконовите нормативни актове за всеки обект.

- Да подпомага изпълнителя на СМР като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството.

- контролира по време на строителството дали се спазват всички изисквания така, че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация

- следи за годността на обектите за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните параметри и за нормалното му функциониране

- осигурява документацията в съответствие с чл.154, ал.2, т.5, т.6, т.7 и т.8 и чл.175 от ЗУТ при необходимост от промяна в процеса на строителство

- След завършване на строежа, съставя констативен акт съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (акт обр.15), към който се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитания и лабораторни измервания. С този акт се извършва и предаването на строежа от Строителя на Възложителя.

- по Наредба №3 от 31.07.2003г. – проверка за пълнотата и достоверността на документите и легализирането им чрез подписване от участниците в строителството.

- подпомага на Възложителя при набавяне на точни данни за строежа за нуждите на предвидените мерки за информация и публичност

- Да поддържа дневник, в който се отразяват ежедневните извършените дейности по надзор.

- След приключване на строителните и монтажни работи да изготви окончателен доклад съгласно изискванията на ЗУТ.

▪ След приключване на изпълнението на видовете СМР и подписване на Констативни акт Образец №15 за обекта, Консултантът ще изготви и предаде Окончателен доклад. Окончателният доклад ще бъде съставен, подписан и подпечатан от технически специалист физически лица, упражняващи надзора на строежа по

съответните части. Съдържанието на доклада ще бъде съобразно изискванията на Възложителя, описани в Техническата спецификация.

■ изготвяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежите в експлоатация по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за въвеждане на строежа в експлоатация изготвен в съответствие с чл. 4, ал. 2, т. 2 и § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

■ представя на Възложителя окончателния доклад с приложена съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на разрешение за ползване на строежа;

■ докладът съдържа:

- основание за издаването му, дата на съставяне, договора с възложителя, номер и дата на лиценз, квалифицираните специалисти съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице, от кого се представлява и управлява;

- всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедна книга и други строителни книжки, с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи);

- договори с експлоатационните предприятия за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

- издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

■ предава на Възложителя доклада си в два екземпляра на хартиен и електронен носител и приложенията към него, необходими за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, съгласно чл. 4 ал. 2 на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

■ предава на Възложителя оригиналите на всички строителни книжки и други документи за строежа под опис към момента на въвеждане на Строежа в експлоатация;

ПОЧАСОВА ДНЕВНА И МЕСЕЧНА АНГАЖИРАНост НА ЕКСПЕРТИТЕ – приложение 2

ОСИГУРЯВАНЕ НА АКТИВНА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ

Ние разбираме важноста от ефективна комуникация с Възложителя и докладване по отношение упражняването на контрол от страна на бенефициента, поради което стриктно и професионално ще спазваме договорните си задължения. Нашето намерение е да осигурим проактивни консултации и оценка на риска, когато има вероятност някои ситуации да станат критични и да застрашат изпълнението на проекта. За тази цел, ние ще дискутираме с Възложителя всички възможни проблеми, които могат да възникнат при строителството на обекта, както и начините за тяхното преодоляване и решаването им, преди всеки ключов етап от строителството. Ще организираме срещи с представители на Възложителя за обсъждане на напредъка по изпълнение на строителството.

ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Изпълнителят ще ползва собствения си офис в гр. Пловдив, в непосредствена близост до сградата на Технически университет гр.Пловдив, Офисът на Изпълнителя е оборудван с достатъчно ИТ апаратура (телефони, факс, персонални компютри, достъп до Интернет, печатащо и фотокопирно оборудване). На разположение са и служебни автомобили с персонални шофьори.

Присъствието на съответните специалисти - експерти ще бъде изцяло съобразено с времевия график на Изпълнителя по договора за строителство. Следва да се има предвид, че времевия график може да не е съобразен в детайлност с някои технологии и начини на изпълнение на СМР, което би породило пропуски и неточно изпълнение. За тази цел следва да се остави възможност за някои корекции преди започване на строителството, без това да оказва влияние в крайния срок за изпълнение договорен между Възложител и Строител. Присъствие на Ръководителя на екипа на организираните срещи за докладване е задължително.

В зависимост от спецификата на изпълняваните СМР, на строежа за проверка и отчитане на извършената работа, ще се осигури непрекъснато присъствие на съответния специалист/ специалисти. Те ще дават устни инструкции и разпореждания за съответната строителна дейност, в зависимост от тяхната квалификация, на ръководителя на обекта представляващ Строителя. При неизпълнение от страна на Строителя разпорежданията ще се вписват в заповедната книга на обекта. Специалистите по съответните части ще изготвят кратки доклади веднъж седмично и ще ги предоставят на ръководителя на екипа. Ръководители на екипа ще консолидира получената информация и ще информира писмено Възложителя за напредъка на строителството и готовността за изпълнение на съответните ангажименти от страна на строителния надзор. При наличие на проблем или пропуск, ако той е съществен и би повлиял на по патагъшното строителство, Възложителя ще бъде уведомен писмено в рамките на деня, в който е констатиран.

На база опита на „КОНТРОЛ-ИНВЕСТ“ ЕООД на обекти със сходен предмет на дейност, ние смятаме, че ключовите фактори за успех на проекта са:

- ✦ Представянето на добре балаксиран екип, ръководен от опитен Ръководител ски, доказал се при изпълнението на подобни проекти;
- ✦ Точен разчет на натовареността на екипа;
- ✦ Точно изпълнение на всички изисквания на българското законодателство и нормативните документи;
- ✦ Точно изпълнение на Договорните условия;
- ✦ Добри работни взаимоотношения между страните по изпълнението на проекта;
- ✦ Висока степен на сътрудничество с Възложителя, с регионалната и местна администрация и други институции, което е от изключително значение за успешното завършване на договора.

За по - добра организация на работата на екипа на "КОНТРОЛ ИНВЕСТ" ЕООД отговорен е ръководителят на проекта на Консултанта. Той ще определя задачите на експертите, ще координира и съгласува дейностите, които се извършват по време на изпълнение на проекта и ще контролира отчетането на работата им. При тази организационна структура ще се осигури по-добра информираност между членовете на екипа, добра организация на работата и стиковани действия през различните етапи на проекта.

Структурата на екипа на „Контрол Инвест“ ЕООД гарантира вътрешния контрол и ефективната работа при изпълнението на консултантската дейност. *(приложение 1)*

20.05.2019 г.

„КОНТРОЛ-ИНВЕСТ“ ЕООД
Атанас Ангелов – Управител